



UNIVERSIDAD DE CUENCA

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
Carrera de Contabilidad y Auditoría

TEMA:

“Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado
del cantón Piñas, periodo 2019”

Trabajo de titulación previo a la obtención del
título de Contador Público Auditor

Modalidad: Proyecto Integrador.

AUTORAS:

Lisbeth Stefania Galarza Torres

CI: 0705914307

lisbeth_galarza@hotmail.com

Tania María Reyes León

CI:0705749778

tmrl261994@hotmail.com

TUTOR:

CPA. Edgar Francisco Calderón Ledesma

CI: 0102544145

Cuenca, Ecuador

13/10/2021

RESUMEN

El presente trabajo de titulación bajo la modalidad de proyecto integrador denominado “Evaluación al Ciclo Presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas, periodo 2019” tiene como objetivo comprobar que cada etapa del ciclo presupuestario esté cumpliendo con lo establecido en la normativa vigente, como COOTAD, COPYFP y Normas Técnicas de Presupuesto.

Por consiguiente, se emplearon herramientas de recopilación de información cualitativa a través del método cuestionario, lo cual nos permitió analizar cada uno de los procesos del ciclo presupuestario, también se analizaron las cédulas presupuestarias de Ingresos y Gastos, además se utilizaron técnicas como la aplicación de indicadores en los que nos muestran tanto la eficiencia y eficacia de los objetivos planteados.

Una vez analizadas las etapas se encontraron deficiencias, por la falta de cumplimiento de algunos artículos de la normativa vigente; otro, de los hallazgos presentados fue el incumplimiento de los plazos para presentar los informes, la falta de documentación en ciertos procesos. Se han identificado inconvenientes en cuanto al cumplimiento de la ejecución de ciertas obras que fueron planificadas en el año analizado.

Finalmente, se realizan las conclusiones del proyecto una vez analizada la información proporcionada por la entidad y se plantean las medidas correctivas que permitan mejorar la gestión del GAD.

Palabras Clave:

Gobierno autónomo descentralizado, Plan operativo anual, Etapas del ciclo presupuestario, Plan de desarrollo y ordenamiento territorial, Indicadores presupuestarios.



ABSTRACT

The present work of titillation under the modality of integrated project called "Evaluation of the Budgetary Cycle of the Gobierno Autónomo Descentralizado of Piñas Canton, fiscal period 2019, has a purpose to verify that stage of the budget cycle is fulfilling what is established, in current regulations such as COOTAD, COPYFP and technical Budget Rules.

Therefore, qualitative information compilation tools were used through the questionnaire method, which allowed us analyze each of the budget cycle processes. We also analyzed the budgetary income and expenditure certificates. In addition, we used techniques such as the application of indicators in which it shows us both the efficiency and effectiveness of the proposed objectives.

Once the stages had been analyzed, we found failures due to the fact that with some articles of the current regulations were not fulfilled. Another drawback was detected on deadlines when submitting reports because there is lack of documentation in certain processes. More drawbacks have been identified regarding the accomplishment of the execution of certain public works that were planned in the analyzed period.

Finally, we have made the conclusions of the project once we analyzed the information provided by the entity and we made some proposals to improve the management of the GAD.

Keywords:

Decentralized autonomous government. Annual operational plan, Stages of the budgetary cycle, Development plan and territorial ordering, Budgetary indicators.



CONTENIDO

RESUMEN	2
ABSTRACT	3
ÍNDICE DE TABLAS	7
ÍNDICE DE GRÁFICOS	8
ÍNDICE DE ANEXOS	9
DEDICATORIA	14
AGRADECIMIENTOS	15
INTRODUCCIÓN	16
JUSTIFICACIÓN	17
PROBLEMÁTICA	18
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	18
DISEÑO METODOLÓGICO.....	18
CAPÍTULO I: ANTECEDENTES	20
1.1 Información del Cantón Piñas.....	20
1.1.1 Reseña Histórica	20
1.1.2 El origen probable del nombre Piñas	20
1.1.3 Ubicación	21
1.1.4 Población.....	22
1.1.5 Símbolos del Cantón	23
1.2 Información del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas	25
1.2.1 Misión	25
1.2.2 Visión.....	25
1.2.3 Principios	25
1.2.4 Objetivos Institucionales.....	27
1.2.5 Estructura Orgánica.....	29
1.2.6 Presupuesto Período 2019	30
CAPITULO II	32
MARCO TEÓRICO Y LEGAL DE LA EVALUACIÓN DEL CICLO PRESUPUESTARIO	32
2.1 Presupuesto	32
2.2 Objetivos del Presupuesto.....	32
2.3 Sector Público	33
2.4 El Presupuesto Público	34
2.5 Objetivos del Presupuesto Público.....	34
2.6 Principios Presupuestarios	35
2.7 Presupuestos de los GAD'S	36



2.8 Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal	37
2.9 Competencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales	38
2.10 Normas Técnicas del Presupuesto.....	39
2.10.1 Organización de los Presupuestos del Sector Público No Financiero.....	39
2.11 Normas de Control Interno para Presupuesto	39
2.11.1 Responsabilidad de Control	39
2.11.2 Control previo al compromiso	40
2.11.3 Control previo al devengado	41
2.11.4 Control de la evaluación en la ejecución del presupuesto por resultados	42
2.12 Estructura de Presupuesto	43
2.12.1 Ingresos	43
2.12.2 Gastos.....	44
2.12.3 Clasificador Presupuestario.....	45
2.13 POA	45
2.14 Etapas del Ciclo Presupuestario	46
2.14.1 Programación Presupuestaria.....	46
2.14.2 Formulación Presupuestaria.....	48
2.14.3 Aprobación Presupuestaria	50
2.14.4 Ejecución Presupuestaria	52
2.14.5 Evaluación y Seguimiento Presupuestaria	53
2.14.6 Clausura y Liquidación Presupuestaria.....	54
2.15 Indicadores	55
2.15.1 Tipos de Indicadores	55
2.16 Parámetros para la Evaluación del Ciclo Presupuestario	56
CAPITULO III.....	57
EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PIÑAS, PERÍODO 2019	57
3.1 Evaluación a las etapas del Ciclo Presupuestario	57
3.1.1 Programación Presupuestaria.....	57
3.1.2 Formulación Presupuestaria.....	60
3.1.3 Aprobación Presupuestaria	63
3.1.4 Ejecución Presupuestaria	65
3.1.5 Evaluación y Seguimiento Presupuestario	69
3.1.6 Clausura y Liquidación Presupuestaria.....	71
3.2 Análisis de las Cédulas Presupuestarias de Ingresos período 2019	74
3.2.1 Estructura de la Asignación Inicial de los Ingresos	74
3.2.2 Participación de Ingresos Corrientes Codificados	75



3.2.3 Participación de Ingresos de Capital Codificados.....	76
3.2.4 Participación de Ingresos de Financiamiento Codificados	76
3.2.5 Análisis de la Participación de los Ingresos con relación al Presupuesto Total....	78
3.2.6 Análisis de la Participación en relación a la Asignación Inicial más las Reformas	80
3.2.7 Participación de Ingresos Corrientes Devengados.....	81
3.2.8 Participación de Ingresos de Capital Devengados	82
3.2.9 Participación de Ingresos de Financiamiento Devengados	83
3.2.10 Participación de los Ingresos Recaudados con Respecto al Devengado	84
3.3 Análisis de las Cédulas Presupuestarias de Gastos período 2019	85
3.3.1 Estructura de la Asignación inicial de los Gastos	85
3.3.2 Participación de Gastos Corrientes Codificados	86
3.3.3 Participación de Gastos de Inversión Codificados	87
3.3.4 Participación de Gastos de Capital Codificado	88
3.3.5 Participación de Aplicación del Financiamiento Codificado	89
3.3.6 Análisis de la Participación de los Gastos Codificados y Devengados.....	91
3.3.7 Análisis de la Participación en relación a la Asignación Inicial y las Reformas ..	93
3.3.8 Participación de los Gastos Devengados.....	95
3.3.9 Participación de los Gastos Corrientes Devengados	96
3.3.10 Participación de los Gastos de Inversión Devengados.....	97
3.3.11 Participación de los Gastos de Capital Devengados	98
3.3.12 Participación de los Gastos de Aplicación del Financiamiento Devengados.....	99
3.4 Análisis de Indicadores Presupuestarios	99
CAPITULO IV.....	106
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	106
4.1 Conclusiones	106
4.2 Recomendaciones	106
Bibliografía	288



ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2019	30
Tabla 2: Cédula Presupuestaria de Gastos 2019	31
Tabla 3: Clasificación de Ingresos y Gastos	45
Tabla 4: Indicadores de Eficiencia.....	55
Tabla 5: Indicadores de Eficacia de Ingresos.....	55
Tabla 6: Indicadores de Eficacia de Gastos	56
Tabla 7: Indicadores Financieros Presupuestarios	56
Tabla 8: Nivel de Confianza y Riesgo	56
Tabla 9: Cuestionario para la Evaluación de la Programación Presupuestaria	57
Tabla 10: Nivel de Confianza y Riesgo en Programación Presupuestaria	59
Tabla 11: Cuestionario para la Evaluación de la Formulación Presupuestaria	60
Tabla 12: Nivel de Confianza y Riesgo en Formulación Presupuestaria	62
Tabla 13: Cuestionario para la Evaluación de la Aprobación Presupuestaria.....	63
Tabla 14: Nivel de Confianza y Riesgo en Aprobación Presupuestaria	65
Tabla 15: Cuestionario para la Evaluación de la Ejecución Presupuestaria	66
Tabla 16: Nivel de Confianza y Riesgo en Ejecución Presupuestaria	68
Tabla 17: Cuestionario para la Evaluación de la Evaluación y Seguimiento Presupuestario	69
Tabla 18: Nivel de Confianza y Riesgo en Evaluación y Seguimiento Presupuestario	71
Tabla 19: Cuestionario para la Evaluación de la Clausura y Liquidación Presupuestario.....	71
Tabla 20: Nivel de Confianza y Riesgo en Clausura y Liquidación de Presupuestario.....	73
Tabla 21: Porcentaje de la asignación Inicial de Ingresos	74
Tabla 22: Participación de Ingresos Corrientes Codificados	75
Tabla 23: Participación de Ingresos de Capital Codificados	76
Tabla 24: Participación de Ingresos de Financiamiento Codificados	76
Tabla 25: Participación de Ingresos Codificados y Devengados	78
Tabla 26: Participación en Relación a la Asignación Inicial más las Reformas	80
Tabla 27: Participación de Ingresos Corrientes Devengados.....	81
Tabla 28: Participación de Ingresos de Capital Devengados	82
Tabla 29: Participación de Ingresos de Financiamiento Devengados.....	83
Tabla 30: Participación de los Ingresos Recaudados con respecto al Devengado	84
Tabla 31: Estructura de la Asignación Inicial de Egresos.....	85
Tabla 32: Participación de Egresos Corrientes Codificados	86
Tabla 33: Participación de Egresos de Inversión Codificados.....	87
Tabla 34: Participación de Egresos de Capital Codificado.....	88
Tabla 35: Participación de Aplicación del Financiamiento Codificado.....	89
Tabla 36: Análisis de la Participación de los Egresos Codificados y Devengados.....	91
Tabla 37: Participación en Relación a la Asignación Inicial más las Reformas-Codificado	93
Tabla 38: Participación de los Egresos Devengados.....	95
Tabla 39: Participación de los Egresos Corrientes Devengados	96
Tabla 40: Participación de los Egresos de Inversión Devengados.....	97
Tabla 41: Participación de los Egresos de Capital Devengados	98
Tabla 42: Participación de los Egresos de Aplicación del Financiamiento Devengados.....	99
Tabla 43: Indicadores de Eficiencia.....	99
Tabla 44: Indicadores de Eficiencia de Ingresos.....	102
Tabla 45: Indicadores de Eficacia de Gastos	103
Tabla 46: Indicadores Financieros Presupuestarios	105

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Ubicación del cantón Piñas.....	21
Gráfico 2: Límites	22
Gráfico 3: Población dividido en hombres y mujeres	23
Gráfico 4: Bandera	23
Gráfico 5: Escudo	24
Gráfico 6: Organigrama Institucional	29
Gráfico 7: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2019	30
Gráfico 8: Cédula Presupuestaria de Gastos 2019	31
Gráfico 9: Clasificación del Sector Público	33
Gráfico 10: Grupos de Presupuestos del Sector Público no Financiero.....	39
Gráfico 11: Partes del Presupuesto	43
Gráfico 12: División de los Ingresos.....	44
Gráfico 13: Etapas del Ciclo Presupuestario.....	46
Gráfico 14: Categorías Programáticas	48
Gráfico 15: Asignación Inicial de Ingresos.....	74
Gráfico 16: Participación de Ingresos Corrientes Codificados	75
Gráfico 17: Participación de Ingresos de Capital Codificados	76
Gráfico 18: Participación de Ingresos de Financiamiento Codificados	77
Gráfico 19: Participación de Ingresos Codificados y Devengados	79
Gráfico 20: Participación en Relación a la Asignación Inicial más las Reformas	81
Gráfico 21: Participación de Ingresos Corrientes Devengados.....	82
Gráfico 22: Participación de Ingresos de Capital Devengados	83
Gráfico 23: Participación de Ingresos de Capital Devengados	83
Gráfico 24: Participación de los Ingresos Recaudados con respecto al Devengado	85
Gráfico 25: Asignación Inicial de Egresos	86
Gráfico 26: Participación de Egresos Corrientes Codificados	87
Gráfico 27: Participación de Egresos de Inversión Codificados.....	88
Gráfico 28: Participación de Egresos de Capital Codificado.....	89
Gráfico 29: Participación de Aplicación del Financiamiento Codificado.....	89
Gráfico 30: Análisis de la Participación de los Gastos Codificados y Devengados	92
Gráfico 31: Participación en relación a la Asignación Inicial más las Reformas-Codificado	94
Gráfico 32: Participación de los Gastos Devengados	95
Gráfico 33: Participación de los Gastos Corrientes Devengados.....	96
Gráfico 34: Participación de los Gastos de Inversión Devengados	97
Gráfico 35: Participación de los Gastos de Capital Devengados	98
Gráfico 36: Participación de los Gastos de Aplicación del Financiamiento Devengados	99
Gráfico 37: Eficiencia en la Formulación Presupuestaria.....	100
Gráfico 38: Eficiencia del Presupuesto	101
Gráfico 39: Indicadores de Eficacia de Ingresos.....	102
Gráfico 40: Indicadores de Eficacia de Gastos	103

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1: Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.....	108
Anexo 2: Ordenanza de Alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.....	109
Anexo 3: Visualización del POA en la página web del Municipio.....	114
Anexo 4: Plan Operativo Anual 2019 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas (se muestra la página 1 por motivos de visualización).....	115
Anexo 5: Actas de las 2 sesiones del Concejo Municipal sobre la Aprobación del Presupuesto	117
Anexo 6: Asambleas Locales	132
Anexo 7: Socialización de la Proforma Presupuestaria y Plan Operativo Anual.....	142
Anexo 8: Estimación Provisional de Ingresos 2019	145
Anexo 9: Traspasos de Crédito	147
Anexo 10: Ordenanza del Presupuesto para el Ejercicio Económico 2019	149
Anexo 11: Estado de Resultados.....	156
Anexo 12: Proforma Presupuestaria para el Período 2019	160
Anexo 13: Informe de Liquidación de Presupuesto.....	164
Anexo 14: Informe de Rendición de Cuentas 2019	169
Anexo 15: Cédula Presupuestaria de Ingresos	183
Anexo 16: Cédula Presupuestaria de Gastos.....	189
Anexo 17: Acta para la Conformación de la Comisión de Planificación y Presupuesto	229
Anexo 18: Oficio Comisión de Planificación y Presupuesto	235
Anexo 19: Oficio de Presentación del Anteproyecto al Ejecutivo del GAD	238
Anexo 20: Ejemplares de Certificación Presupuestaria de Obras Públicas y Desarrollo Social y Económico	239
Anexo 21: Ejemplar de un Vale de Pago	241
Anexo 22: Estado de Ejecución Presupuestaria	242
Anexo 23: Índice de Cumplimiento de Metas.....	255
Anexo 25: Página Web de la Institución.....	260
Anexo 26: Registros contables de la institución	261



Cláusula de licencia y autorización para publicación en el Repositorio Institucional

Lisbeth Stefania Torres Galarza en calidad de autora y titular de los derechos morales y patrimoniales del trabajo de titulación "Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas, periodo 2019", de conformidad con el Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN reconozco a favor de la Universidad de Cuenca una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial de la obra, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo a la Universidad de Cuenca para que realice la publicación de este trabajo de titulación en el repositorio institucional, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 144 de la Ley Orgánica de Educación Superior.

Cuenca, 13 de octubre 2021

Lisbeth Stefania Galarza Torres
C.I: 0705914307



Cláusula de licencia y autorización para publicación en el Repositorio
Institucional

Tania María Reyes León en calidad de autora y titular de los derechos morales y patrimoniales del trabajo de titulación "Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas, periodo 2019", de conformidad con el Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN reconozco a favor de la Universidad de Cuenca una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial de la obra, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo a la Universidad de Cuenca para que realice la publicación de este trabajo de titulación en el repositorio institucional, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 144 de la Ley Orgánica de Educación Superior.

Cuenca, 13 de octubre 2021

Tania María Reyes León
C.I.: 0705749778



Cláusula de Propiedad Intelectual

Lisbeth Stefania Galarza Torres nombres, autora del trabajo de titulación “Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas, periodo 2019”, certifico que todas las ideas, opiniones y contenidos expuestos en la presente investigación son de exclusiva responsabilidad de su autora.

Cuenca, 13 de octubre de 2021

Lisbeth Stefania Galarza Torres

C.I: 0705914307



Cláusula de Propiedad Intelectual

Tania María Reyes León, autora del trabajo de titulación “Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas, periodo 2019”, certifico que todas las ideas, opiniones y contenidos expuestos en la presente investigación son de exclusiva responsabilidad de su autora.

Cuenca, 13 de octubre de 2021

Tania María Reyes León

C.I.: 0705749778



DEDICATORIA

La presente tesis la dedico con amor y cariño a mis padres Carmen y Michael, quienes tuvieron un papel muy importante en mi formación como profesional, ya que sin su apoyo incondicional esto no sería posible, sus bendiciones a diario y a lo largo de mi vida me ayudaron a forjar mi futuro;

A mí amada hija Sofía, por ser mi mayor fuente de motivación, e inspiración para luchar y alcanzar mis metas.

A mis hermanos José y Maicol, que de alguna u otra manera aportaron con un granito de arena en el transcurso de mi carrera universitaria.

A mi abuelita Rosa por ser luz en mi camino, gracias por cada uno de los consejos y por el amor que me ha dado.

A mi abuelo Pedro aunque no esté presente físicamente conmigo, sé que desde el cielo es mi ángel guardián quien me cuida y me guía por el buen sendero.

TANIA

Este proyecto va dedicado a Dios por darme la sabiduría y las fuerzas de seguir adelante, a mi madre por darme la vida y a mi abuelita que me brindo todo su cariño desde niña, me aconsejo, me guio hasta el último momento de su vida. A mi abuelito por sus enseñanzas y sabios consejos, por brindarme todo su apoyo incondicional. A mi padre y a mi hermano, pilares fundamentales para cumplir esta meta, que estuvieron presentes en mi formación académica y me motivaron a ser mejor cada día. A mis tíos que siempre buscaron lo mejor para mí, contribuyendo tanto económicamente como moralmente. A mi novio por estar presente en cada momento y ayudarme a salir adelante.

LISBETH



AGRADECIMIENTOS

Quiero empezar dando gracias a Dios por darme la fortaleza necesaria para poder culminar con esta etapa de mi vida.

Gracias a mi familia por apoyarme en cada decisión y proyecto, por siempre estar presentes para mí y ser mi más grande orgullo.

Agradezco al Sr. Alcalde y al Director Financiero del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas, por habernos recibido y colaborarnos con la información solicitada para nuestro trabajo de titulación.

Gracias al docente Econ. Patricio Aucay Cabrera, por compartir sus conocimientos y brindarnos su valioso tiempo en la ejecución del presente trabajo.

Un agradecimiento especial a nuestro tutor CPA. Edgar Calderón Ledesma, por impartirnos sus conocimientos, los cuales nos sirvieron para elaborar nuestro proyecto.

TANIA

Agradezco a Dios por guiarme en este proyecto, a mi familia por brindarme el apoyo en todo momento.

Agradezco a los docentes de la Universidad de Cuenca, especialmente al Econ. Patricio Aucay Cabrera por brindarnos su ayuda en la realización de este proyecto, a nuestro tutor CPA. Edgar Calderón Ledesma por guiarnos en el desarrollo de este trabajo de titulación.

Al Alcalde del GAD del Cantón Piñas y al Director Financiero por brindarnos la información necesaria para el desarrollo del proyecto de titulación.

LISBETH

INTRODUCCIÓN

El presupuesto Público, es una herramienta indispensable en la gestión de las Entidades Públicas, permite medir el cumplimiento de los objetivos planteados durante un ejercicio económico. Para identificar el cumplimiento de los objetivos se realiza una evaluación al presupuesto utilizando indicadores de eficiencia y eficacia, se compara el presupuesto ejecutado con el programado, se analizan las falencias y se toman acciones correctivas.

En el presente trabajo de titulación se evaluará el ciclo presupuestario del GAD Municipal de Piñas, con la finalidad de identificar que se esté: optimizando los recursos y cumplimiento con la normativa vigente, para mejorar el servicio que se ofrece a la población.

Este proyecto consta de cuatro capítulos que se detallan a continuación:

CAPÍTULO I: Comprende los datos generales del Cantón Piñas acerca de la historia, ubicación, límites, temperatura, población y símbolos. También se detalla la información del GAD como la misión, visión, objetivos, principios y estructura orgánica.

CAPÍTULO II: Aborda el fundamento teórico del presupuesto y presupuesto público, principios presupuestarios, objetivos del presupuesto, normas técnicas del presupuesto, estructura del presupuesto y las etapas del ciclo presupuestario.

CAPÍTULO III: Contiene el desarrollo del proyecto, que consiste en evaluar el ciclo presupuestario utilizando cuestionarios para cada etapa, basados en la normativa vigente. Se realiza un análisis de las cédulas presupuestarias de ingresos y de gastos, se aplican indicadores.

CAPÍTULO IV: Se emite las respectivas conclusiones y recomendaciones de la evaluación del ciclo presupuestario, esto permitirá a los funcionarios mejorar la gestión del Cantón Piñas.

JUSTIFICACIÓN

En la estructuración y ejecución del presupuesto institucional pueden darse una serie de limitaciones y deficiencias, que la administración no identifica, siendo necesario desarrollar una investigación externa, que permita identificar cualquier deficiencia en los procesos, adicionalmente a lo indicado, se debe indicar que en el GAD de Piñas no se ha realizado una evaluación de este tipo.

Conforme a la información proporcionada por el Ministerio de Finanzas, este Cantón obtuvo una asignación inicial para el año 2019 de \$ 7.678.860,33; monto significativo de recursos, que amerita se efectúen los análisis y evaluaciones que garanticen su adecuada utilización de los recursos en beneficio de la comunidad.

El proyecto integrador evaluará el ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas, específicamente en el cumplimiento de las etapas de: la formulación, en el que se crea la proforma presupuestaria; ejecución, fase en la que se emplea los recursos aprobados y el cierre, en donde se expone los resultados de la ejecución presupuestaria y se da en algunos casos la diferencia entre el monto aprobado y el realmente ejecutado.

Es indispensable evaluar las etapas del ciclo presupuestario, para determinar que se ejecute de conformidad con las disposiciones legales y normativas vigentes, los recursos se distribuyan de manera equitativa entre los habitantes del cantón: dado que, los recursos pertenecen al Estado.

PROBLEMÁTICA

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas y la Contraloría General del Estado no han realizado evaluaciones del ciclo presupuestario; razón por la cual, se desconoce si los procedimientos que se llevan a cabo están siendo eficaces y eficientes, en cuanto al cumplimiento de la normativa en vigencia, y al cumplimiento de los objetivos planteados por la entidad. Por lo que no existe ningún análisis a las partidas presupuestarias que requieran de mayor detenimiento a la hora de realizar la planificación, que permita identificar deficiencias y proponer medidas correctivas en función de estas.

OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

Objetivo General

Evaluar el ciclo presupuestario del GAD Municipal de Piñas correspondiente al período 2019, conforme a la normativa ecuatoriana vigente, y el grado de cumplimiento de los programas y proyectos planteados en términos de eficiencia y eficacia que establece la entidad reguladora.

Objetivos Específicos

- a) Evaluar el cumplimiento de las actividades y procedimientos establecidos para las etapas del ciclo presupuestario del GAD Municipal del cantón Piñas, en el período 2019.
- b) Analizar mediante indicadores, la etapa de Ejecución presupuestaria para definir la eficiencia y eficacia en el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en el Plan Operativo Anual del GAD Municipal de Piñas.
- c) Verificar que el Plan Operativo Anual del GAD Municipal del cantón Piñas en el año 2019, haya sido ejecutado de acuerdo con el presupuesto asignado.
- d) Elaborar conclusiones y recomendaciones para el mejoramiento en la toma de decisiones y fomentar el desarrollo Institucional.

DISEÑO METODOLÓGICO

A lo largo de la investigación que se realizará a las etapas del ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Piñas, emplearemos métodos de investigación descriptiva y analítica, considerando un enfoque mixto que



nos permitirá analizar de forma cuantitativa y cualitativa la información que se obtenga.

El método de investigación descriptiva nos permitirá recopilar información y detallar las características importantes del GAD Municipal de Piñas; respecto al método de investigación analítica se podrá determinar las causas de los problemas, que se encontraran al evaluar las etapas del ciclo presupuestario del GAD y su nivel de cumplimiento.

Enfoque cuantitativo: este método de investigación nos ayudará analizar las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos por medio de indicadores de gestión, por lo consiguiente evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos de la institución.

Enfoque cualitativo: este tipo de método lo emplearemos, para la realización de entrevista a los funcionarios del GAD de Piñas, con la finalidad de interpretar los datos obtenidos en la investigación.

CAPÍTULO I: ANTECEDENTES

1.1 Información del Cantón Piñas

1.1.1 *Reseña Histórica*

A principios del siglo XIX un bachiller español llamado Juan de Loayza, fue enviado por el Rey de España a estudiar las minas de Zaruma; se manifiesta que él fundó la ciudad de Piñas, aunque no existen documentos probatorios, pero se opta por creer que fue así. De acuerdo a las interpretaciones de varios oriundos del lugar, se dice que la ciudad fue fundada entre los años 1815 a 1816, en un lugar cercano al que actualmente ocupa. En otras versiones se afirma que Don Servio Efrén Moscoso Molina, realizó una investigación extensa de 20 años, en la que indica que el bachiller Juan de Loayza no fundó Piñas, ya que existía mucho antes de 1800. (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2018, págs. 33-34)

Piñas fue un barrio, tanto del Cantón Zaruma como de la parroquia Paccha, luego se constituyó como parroquia de Zaruma, según la ley de división territorial, el 30 de agosto de 1869.

En 1870, el Doctor Francisco Hidalgo quiso mejorar la calidad de vida de los habitantes de esta parroquia, por lo que realizó una segunda fundación, en el lugar donde hoy se encuentra Piñas, se afirma que el lugar en donde se realizó la primera fundación de la ciudad, es en donde actualmente está ubicado el cementerio. (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2018, págs. 33-34)

Luego de varios esfuerzos de hombres y mujeres de Piñas, se solicitó a la Asamblea Nacional que se tramite la petición de independizar a su pueblo, cuya aprobación se dio el 6 de noviembre de 1940, por decreto ejecutivo; y finalmente el Presidente de la República Carlos Alberto Arroyo del Río, firmó el ejecutase el 8 de noviembre de este año, conformándose así como el quinto Cantón de la provincia de EL Oro. (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2018, págs. 33-34)

1.1.2 *El origen probable del nombre Piñas*

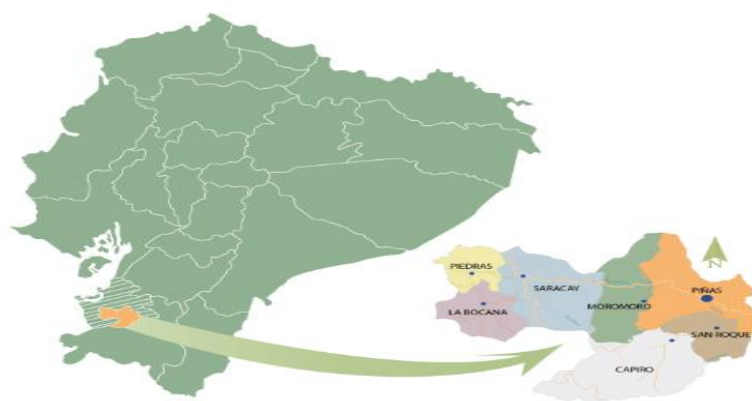
Se presume que el Bachiller Juan de Loayza fundó Piñas, fue oriundo del Anejo Las Piñas, de la provincia de Cádiz, región de Andalucía, en España, otros autores suponen que el Bachiller Juan de Loayza era nativo de Piñas, una ciudad española,

perteneciente a la provincia de Pontevedra, en la región de Galicia. En ambos casos la interpretación se basa en la costumbre que tenían los españoles, de bautizar con el nombre de sus pueblos de nacimiento a las ciudades que fundaban en América del Sur. (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2018, pág. 34)

1.1.3 Ubicación

Gráfico 1

Ubicación del cantón Piñas



Fuente y Elaboración: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2018)

El cantón Piñas se localiza en la zona alta de la provincia de El Oro, en las estribaciones occidentales de la Cordillera de Los Andes, en la hoya de Zaruma, al sureste de la cordillera de Chilla y Dumari, desprendiéndose de esta última los ramales de Chilchiles, en cuyas estribaciones se asienta la cabecera cantonal, Piñas. La ubicación geográfica de Piñas es la siguiente: latitud: 3° 40' 41" S; Longitud: 79° 40' 51" O. La ciudad de Piñas se encuentra a una altura de 1014 msnm y la superficie del cantón es de 616.90 Km². (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2018, pág. 40)

1.1.3.1 Límites

Gráfico 2

Límites



Fuente y Elaboración: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2018)

De acuerdo al (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2018), el cantón Piñas está ubicado en el sector sur de la provincia de El Oro, limita al norte con los cantones de Atahualpa y Santa Rosa; al sur con los cantones de la provincia de Loja: Chaguarpamba y Paltas, al este con los cantones Portovelo y Zaruma y por el oeste con los cantones Arenillas, Balsas y Marcabelí. (pág. 40)

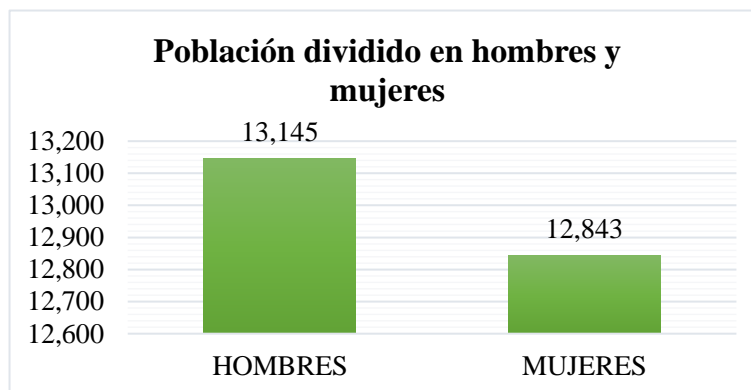
1.1.3.2 Temperatura

La temperatura promedio anual del cantón Piñas, es aproximadamente de 21,7 °C; con fluctuaciones pequeñas en el mes de agosto de 16.3 °C; y una temperatura máxima se registra en el mes de noviembre con 32 °C. (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2018, pág. 82)

1.1.4 Población

Conforme al VII Censo de Población y VI de Vivienda realizado por el INEC (2010), el cantón Piñas tenía una “población de 25.988 habitantes; de los cuales el 51% (13.145 habitantes) son hombres y el 49% (12.843 habitantes) restante son mujeres” (pág. 8)

Gráfico 3
Población dividida en hombres y mujeres



Fuente: (INEC, 2010)
Elaborado por: Las Autoras

1.1.5 Símbolos del Cantón

Gráfico 4

Bandera



Fuente y Elaboración: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2015)

Está compuesta por tres franjas horizontales iguales, de color verde la superior, amarilla la media y roja la inferior; el verde representa el color de los campos y de los bosques cantonales ricos en maderas finas; y, el firme arraigamiento del hombre a la tierra nativa; el amarillo representa la riqueza cantonal expresada en las bondades de sus frutos y en el talento de sus escogidos; el rojo simboliza la sangre ardiente que corre por las venas de los valientes piñasenses, cuya reverberación los encamina hacia cielos de luz y calma, tricolor realmente significativo, hermoso y gallardo como sus hijos. Lleva 9 estrellas en la franja verde, que representa sus seis parroquias rurales, 2 urbanas y la cabecera cantonal. (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2015)

Gráfico 5

Escudo



Fuente y Elaboración: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2015)

Está compuesto de un cuartel único enmarcado dentro de una figura heráldica, de forma acorazonada de lados curvos dorados, dominado por tres colinas superpuestas. Sobre la cima de la colina mayor destaca una antorcha encendida, la que está indicando la permanente intención patriótica de los piñasienses de mantener incólumes su libertad y principios. El color celeste, que traspasando el marco superior del Escudo se prolonga hacia el águila que está en la parte cimera, simboliza el claro cielo cantonal. (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2015)

Dentro de la colina inferior, en campo amarillo, sobresalen los frutos de la tierra y las plantas que lo generan, en forma de demostración de abundancia, tales como: piña, café, caña de azúcar espigas de arroz, que constituyen la riqueza cantonal. Sobre la misma colina sobresale un sol rojo, Símbolo de los ocasos de fuego del cantón y un poste con hilos telegráficos simbolizando las comunicaciones. (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2015)

Dominando el escudo y sobre la parte cimera está un águila con sus alas desplegadas, protegiendo y portando en su pico un lazo blanco bifurcado en extremos, donde puede leerse PLUS ULTRA, que significa “más allá, siempre adelante”. El águila es símbolo de poderío y majestad. (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2015)

1.2 Información del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas

1.2.1 Misión

De acuerdo al artículo 1 del Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas (2020), estipula lo siguiente:

La Misión del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas es mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón, procediendo como ente planificador, regulador, facilitador y ejecutor de servicios públicos Municipales que satisfagan a la comunidad con el valioso aporte tanto de recursos tanto humanos, materiales y financieros comprometidos y sustancialmente con la participación de todos los actores sociales. (pág. 4)

1.2.2 Visión

En el artículo 2 del Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas (2020) se establece como:

Visión, ser uno de los mejores gobiernos autónomos descentralizados del país, participativo, ejemplo de trabajo, eficiente y efectivo, promotor de desarrollo de la comunidad piñasiense, precursor en la institucionalización de principios y generador de oportunidades para elevar la competitividad, fortalecer la identidad, satisfacer las necesidades y preservar un ambiente sano ecológicamente equilibrado. (pág. 4)

1.2.3 Principios

El artículo 6 del Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del GAD Municipal de Piñas (2020), expresa lo siguiente: el ejercicio de la autoridad y de la potestad pública del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas se regirá por los siguientes principios:

- a) **Unidad.-** Observar la unidad del ordenamiento jurídico, territorial, económica y la de igualdad de trato, como expresión de la soberanía del pueblo; (pág. 5)
- b) **Solidaridad.-** Se tiene como obligación compartida la construcción del desarrollo justo, equilibrado y equitativo, en el marco de respeto de la

diversidad y el ejercicio pleno de los derechos individuales y colectivos; (pág. 5)

- c) **Coordinación.-** Posee responsabilidades divididas con el ejercicio y disfrute de los derechos de la ciudadanía, el buen vivir y el desarrollo entre competencias circunscripciones territoriales en el marco de las competencias exclusivas y concurrencias de cada uno de ellos, de manera que se trabaje articulada y complementariamente para la generación de mecanismos de cooperación voluntaria; (pág. 5)
- d) **Complementariedad.-** Tiene la obligación compartida de articular el Plan Cantonal de Desarrollo al Plan Nacional de Desarrollo y gestionar los derechos de la ciudadanía local y el régimen del Buen Vivir y contribuir así el mejoramiento de los impactos de las políticas públicas promovidas por el Estado Ecuatoriano; (pág. 5)
- e) **Equidad.-** La organización y la asignación de competencias probarán el desarrollo equilibrado de la circunscripción cantonal, la igualdad de oportunidades y el acceso a los servicios públicos municipales; (pág. 6)
- f) **Planificación.-** Como derecho titular de la ciudadanía será respetado, promovido y facilitado por el nivel de gobierno local de manera obligatoria, con el fin de garantizar la elaboración y adopción compartida de decisiones, entre el municipio y la ciudadanía, de acuerdo con la Constitución y la Ley; (pág. 6)
- g) **Información y Transparencia.-** La ciudadanía gozará del derecho a la información pública municipal, en el marco de los principios de responsabilidad y ética pública establecidos en la Constitución y la ley. En virtud de este principio las gestiones administrativas del municipio serán difundidas a través de un portal de información o página web, así como de los medios necesarios a disposición del público, con información actualizada considerada por efectos legales de naturaleza obligatoria; y, (pág. 6)
- h) **Celeridad.-** Los trámites administrativos municipales se desarrollarán con la mayor sencillez, prontitud y oportunidad, descartando cualquier complejidad legal o técnica; por lo tanto, no se admitirán incidentes, formalidades ni dilaciones que retrasen su resolución. (pág. 6)

1.2.4 Objetivos Institucionales

Conforme al artículo 3 del Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del GAD Municipal de Piñas (2020), se han establecido los siguientes objetivos institucionales:

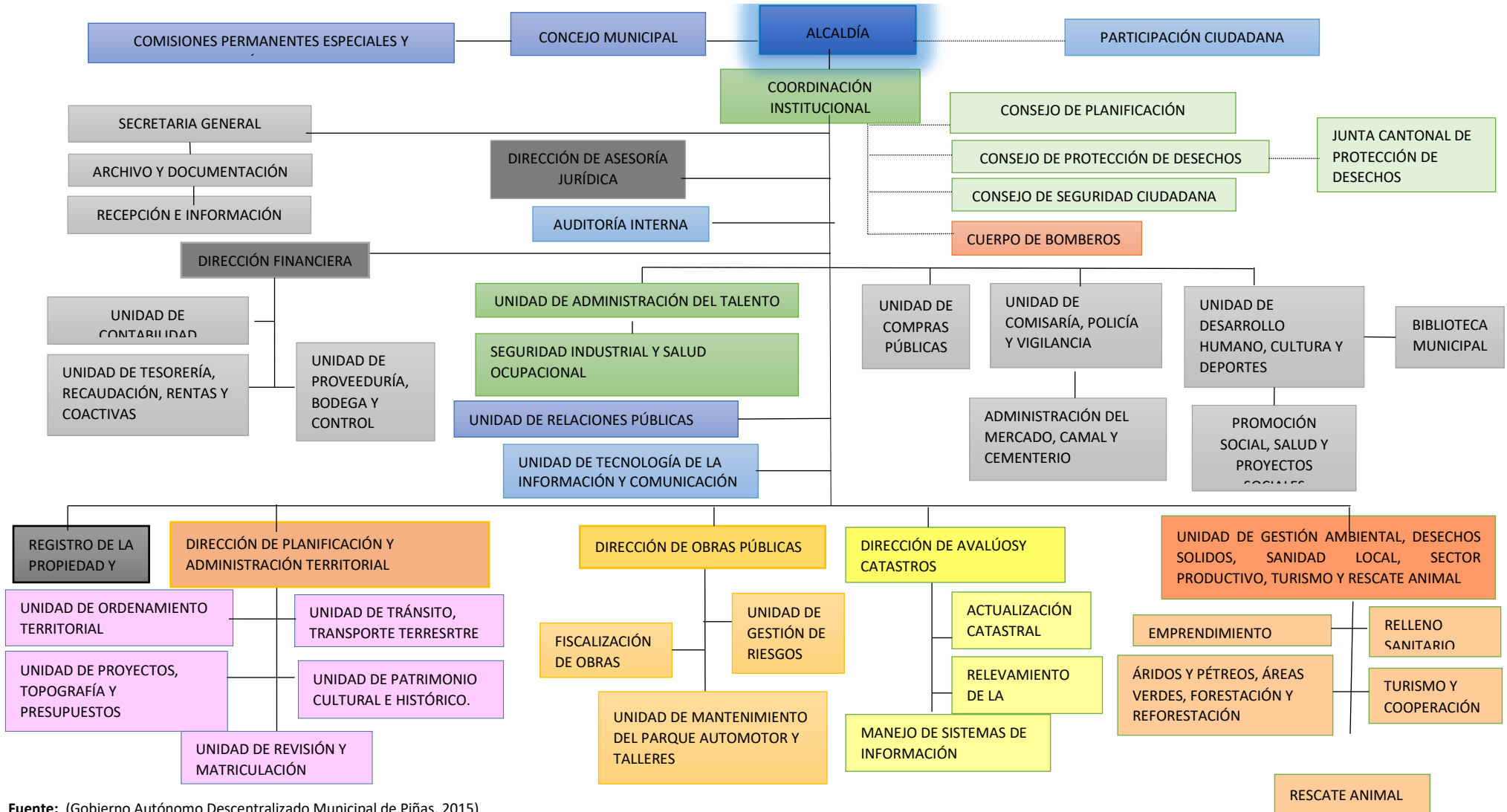
- a)** Planificar y promover el desarrollo social, económico, ambiental, turístico y cultural del cantón, para garantizar a la población el acceso equitativo a los bienes y servicios básicos de buena calidad; (pág. 4)
- b)** Coordinar, planificar y ejecutar los planes de desarrollo territorial, así como de ocupación y uso del suelo a nivel urbano y rural, con el objetivo de preservar los ecosistemas naturales; (pág. 4)
- c)** Desarrollar y coordinar acciones de prevención en salud y promover estilos de vida saludables de todas las personas sin distinción, estimulando la cultura de la seguridad alimentaria y nutricional, con el propósito de lograr mejores niveles en la calidad de vida de los habitantes del Cantón Piñas; (pág. 4)
- d)** Otorgar asistencia especializada mediante proyectos de desarrollo a niñas, niños y adolescentes del Cantón Piñas en todas las formas de participación activa; (pág. 4)
- e)** Garantizar la provisión de calidad de los servicios públicos de agua potable y alcantarillado para la población de los barrios y parroquias del Cantón Piñas, respetando los parámetros de economía, seguridad y protección ambiental; (pág. 4)
- f)** Generar y aplicar políticas que permiten desarrollar programas educativos, culturales y deportivos orientados a lograr una formación integral de los ciudadanos; (pág. 4)
- g)** Brindar seguridad a la ciudadanía, mediante acciones de prevención y mitigación de los fenómenos naturales o de aquellos provocados por el hombre, trabajadas sobre la base de planes y programas de protección tendientes a preservar el orden, la seguridad y la tranquilidad social, en coordinación con las autoridades estatales, parroquiales y barriales, así como con los sectores sociales, públicos y privados; (pág. 4)
- h)** Promover y estimular el ejercicio permanente de la ciudadanía para asegurar la práctica de la verdadera democracia y la satisfacción y bienestar del ser



humano, que contribuyen a conformar una sociedad más justa, equilibrada, solidaria, creativa y responsable. (pág. 4)

1.2.5 Estructura Orgánica

Gráfico 6: Organigrama Institucional



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2015)

Elaborado por: Las Autoras

TANIA MARÍA REYES LEÓN
LISBETH STEFANIA GALARZA TORRES

1.2.6 Presupuesto Período 2019

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Piñas, en el período 2019 trabajó con un presupuesto aprobado que se asigna de la siguiente forma:

1.2.6.1 Cédulas Presupuestarias de Ingresos

Tabla 1

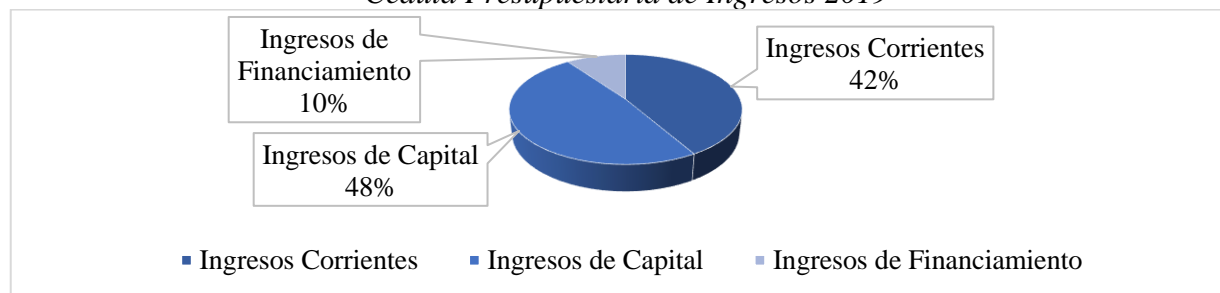
Cédula Presupuestaria de Ingresos 2019

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado
1	Ingresos Corrientes	\$ 3.196.799,44	\$ 145.290,82	\$ 3.342.090,26	\$ 3.129.334,39	\$ 3.034.597,67
2	Ingresos de Capital	\$ 3.723.015,15	\$ 2.563.702,65	\$ 6.286.717,80	\$ 5.101.333,03	\$ 4.257.874,35
3	Ingresos de Financiamiento	\$ 759.045,74	\$ 2.742.479,56	\$ 3.501.525,30	\$ 2.048.757,71	\$ 2.048.757,71
TOTALES		\$ 7.678.860,33	\$ 5.451.473,03	\$ 13.130.333,36	\$ 10.279.425,13	\$ 9.341.229,73

Fuente y Elaboración: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Gráfico 7

Cédula Presupuestaria de Ingresos 2019



Fuente y Elaboración: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

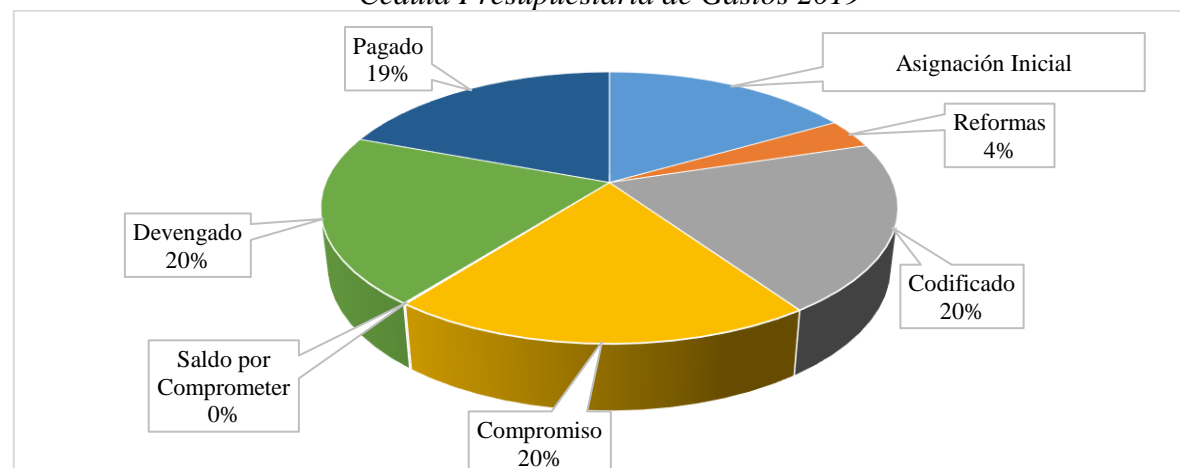
1.2.6.2 Cédulas Presupuestarias de Gastos

Tabla 2
Cédulas Presupuestarias de Gastos 2019

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado
5	CORRIENTES	\$ 2.512.811,21	\$ 527.450,29	\$ 3.040.261,50	\$ 3.024.322,32	\$ 15.939,18	\$ 3.024.322,32	\$ 2.904.864,17
7	INVERSIÓN	\$ 4.454.298,88	\$ 4.871.837,51	\$ 9.326.136,39	\$ 5.582.700,04	\$ 3.743.436,35	\$ 5.473.142,32	\$ 5.308.147,36
8	CAPITAL	\$ 146.879,76	\$ 24.328,45	\$ 171.208,21	\$ 85.701,95	\$ 85.506,26	\$ 85.701,95	\$ 85.362,32
9	FINANCIAMIENTO	\$ 560.838,48	\$ 31.888,78	\$ 592.727,26	\$ 592.727,26	\$ 0,00	\$ 592.727,26	\$ 592.727,26
TOTAL		\$ 7.674.828,33	\$ 5.455.505,03	\$ 13.130.333,36	\$ 9.285.451,57	\$ 3.844.881,79	\$ 9.175.893,85	\$ 8.891.101,11

Fuente y Elaboración: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Gráfico 8
Cédula Presupuestaria de Gastos 2019



Fuente y Elaboración: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO Y LEGAL DE LA EVALUACIÓN DEL CICLO PRESUPUESTARIO

En el presente capítulo, desarrollaremos conceptos básicos que van relacionados al presupuesto público y demás fundamentos teóricos legales sobre los cuales se sustentarán las fases del ciclo presupuestario.

2.1 Presupuesto

“Es una expresión cuantitativa formal de los objetivos que se plantea alcanzar la empresa en un período determinado, en desarrollo de las estrategias aplicadas, que permite organizar los recursos y procesos necesarios para lograrlos y evaluar su cumplimiento” (Burbano Ruiz, 2011, pág. 10)

2.2 Objetivos del Presupuesto

Los objetivos que persigue el presupuesto según Del Río González (2009), son los siguientes:

- ✓ Tener de manera anticipada todo lo necesario para la elaboración y ejecución del presupuesto; (pág. 26)
- ✓ Planificación coherente, unificada y sistematizada de las posibles acciones, en concordancia con los objetivos; (pág. 26)
- ✓ Que exista una adecuada, concreta y funcional estructura y desarrollo de la empresa; (pág. 27)
- ✓ Un engranaje estrecho y coordinado de todas y cada una de las secciones para que cumplan con los objetivos de la organización; (pág. 27)
- ✓ Ayuda enormemente en las políticas a seguir, toma de decisiones y visión de conjunto, así como herramienta correcta para dirigir y guiar a los colaboradores de cada una de las áreas funcionales de la empresa; (pág. 27)
- ✓ Comparación a tiempo entre lo presupuestado y los resultados habidos, dando lugar a diferencias analizables y estudiables, para hacer superaciones y correcciones antes de haber consecuencias. (pág. 28)

2.3 Sector Público

El sector público es un conjunto de organismos y entidades creadas por el Estado, con el objetivo de hacer cumplir lo que se expresa en la ley, en beneficio de la población.

En el artículo 225 de la Constitución de la República del Ecuador (2008); el sector público está conformado por:

1. Los organismos y dependencias de las funciones Ejecutiva, Legislativa, Judicial, Electoral y de Transparencia y Control Social; (pág. 120)
2. Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado; (pág. 120)
3. Los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado; (pág. 120)
4. Las personas jurídicas creadas por acto normativo de los gobiernos autónomos descentralizados para la prestación de servicios públicos; (pág. 120)

El sector público está agrupado por dos sectores:

Gráfico 9: Clasificación del Sector Público



Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas, 2010)

Elaborado por: Las Autoras

2.4 El Presupuesto Público

“Es uno de los principales instrumentos del Plan Operativo Anual, en el cual se asignan los recursos financieros para el cumplimiento de los objetivos y metas establecidas por el gobierno” (Paredes, 2006, pág. 37).

Además, el presupuesto público es un instrumento de la planificación expresado en términos financieros en el que se refleja los gastos y aplicaciones, así como los ingresos y fuentes de recursos que un organismo, sector, municipio, estado o nación tendrá durante un período determinado con base en políticas específicas que derivan en objetivos definidos para las diversas áreas que interactúan en la acción del gobierno. (Bastidas, 2003, pág. 94)

Constituye un instrumento para realizar proyecciones futuras, en donde se determinan las posibles fuentes de recursos, que ayudarán a financiar los gastos, los cuales serán ejecutados de acuerdo a los proyectos y programas establecidos en el POA, con la finalidad de cumplir con los objetivos planteados por la entidad.

De acuerdo al artículo 95 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010), el presupuesto “comprende las normas, técnicas, métodos y procedimientos vinculados a la previsión de ingresos, gastos y financiamiento para la provisión de bienes y servicios públicos a fin de cumplir las metas del Plan Nacional de Desarrollo y las políticas públicas” (pág. 31)

2.5 Objetivos del Presupuesto Público

Los objetivos del presupuesto público planteados por (Gutierrez, 2005) son:

1. Orientar los recursos disponibles para el logro de objetivos; (pág. 5)
2. Constituirse en la expresión de los proyectos y programas para un período determinado; (pág. 5)
3. Asegurar el cumplimiento de las etapas del ciclo presupuestario a tiempo; (pág. 5)
4. Que la etapa de aprobación se cumpla antes de iniciarse el período; (pág. 5)
5. Asegurar que la ejecución presupuestaria se desarrolle de acuerdo a las necesidades del programa, proyecto o sector en cuestión; (pág. 5)
6. Facilita el control interno (ex ante – in situ – ex post); (pág. 5)

7. Utilizar la ejecución y evaluación para corregir desviaciones en los programas; (pág. 5)
8. Utilizar al presupuesto como sistema de planificación y herramienta de administración; (pág. 5)
9. Realizar y presentar información comparativa entre lo realizado y lo presupuestado; (pág. 5)

2.6 Principios Presupuestarios

De acuerdo a las Normas Técnicas de Presupuesto (2018), los presupuestos públicos se regirán bajo los siguientes principios:

- ✓ **Universalidad:** Los presupuestos se sujetarán a la totalidad de los ingresos y gastos, no será posible compensación entre ingresos y gastos de manera previa a su inclusión en el presupuesto; (pág. 9)
- ✓ **Unidad:** El conjunto de ingresos y gastos debe contemplarse en un solo presupuesto bajo un diseño estandarizado; no podrán abrirse presupuestos especiales ni extraordinarios; (pág. 9)
- ✓ **Programación:** Las asignaciones que se incorporen en los presupuestos deberán responder a los requerimientos de recursos identificados para conseguir los objetivos y metas que se programen en el horizonte anual y plurianual; (pág. 10)
- ✓ **Equilibrio y estabilidad:** El presupuesto será consistente con las metas anuales de déficit/superávit fiscal bajo un contexto de estabilidad presupuestaria en el mediano plazo; (pág. 10)
- ✓ **Plurianualidad:** El presupuesto anual se elaborará en el marco de un escenario plurianual coherente con las metas fiscales de equilibrio y sostenibilidad fiscal de mediano plazo; (pág. 10)
- ✓ **Eficiencia:** La asignación y utilización de los recursos del presupuesto, se hará en términos de la producción de bienes y servicios públicos al menor costo posible para una determinada característica y calidad de los mismos; (pág. 10)
- ✓ **Eficacia:** El presupuesto contribuirá a la consecución de las metas y resultados definidos en los programas contenidos en el mismo; (pág. 10)

- ✓ **Transparencia:** El presupuesto se expondrá con claridad de forma que pueda ser entendible a todo nivel de la organización del Estado y la sociedad y será objeto permanente de informes públicos sobre los resultados de su ejecución; (pág. 10)
- ✓ **Flexibilidad:** El presupuesto será un instrumento flexible en cuanto sea susceptible de modificaciones para propiciar la más adecuada utilización de los recursos para la consecución de los objetivos y metas de la programación.
- ✓ **Especificación:** El presupuesto establecerá claramente las fuentes de los ingresos y la finalidad específica a la que deben destinarse; en consecuencia, impone la limitación que no permite gastar más allá del techo asignado y en propósitos distintos de los contemplados en el mismo; (pág. 10)
- ✓ **Legalidad:** En todas las fases del ciclo presupuestario los ciudadanos y los poderes públicos deben tener presentes y someterse a las disposiciones del marco jurídico vigente; (pág. 10)
- ✓ **Integralidad:** Entre todos los componentes del SINFÍN y entre todos los componentes presupuestarios debe haber un enfoque global y completo, que comprenda todos los vínculos en y entre la formulación y la ejecución; multidisciplinario, en cuanto al diagnóstico de los problemas, a las interrelaciones institucionales, a las decisiones sobre los gastos de distinta naturaleza, a su cobertura y a sus múltiples efectos; (págs. 10-11)
- ✓ **Sostenibilidad:** El presupuesto debe contar con los ingresos permanentes seguros y estables en el mediano y largo plazos, que permitan generar equilibrios o superávits como resultado de la gestión. (pág. 11)

2.7 Presupuestos de los GAD'S

En el artículo 215 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2010), se establece lo siguiente: “El presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados se ajustará a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y autonomía” (pág. 81).

El presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados deberá ser elaborado participativamente, de acuerdo con lo prescrito por la Constitución y la ley. Las inversiones presupuestarias se ajustarán a los planes de desarrollo

de cada circunscripción, los mismos que serán territorializados para garantizar la equidad a su interior. (COOTAD, 2010, pág. 81)

2.8 Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal

La Constitución de la República del Ecuador (2008), en el Art. 238, expresa que: “Los Gobiernos Autónomos Descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera y se regirán por los principios de solidaridad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana”. (Constitución de la República del Ecuador, 2008, pág. 125)

Conforme al artículo 54 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2010), los GAD municipales cumplen con diferentes funciones, siendo las más significativas las siguientes:

- a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial cantonal, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas cantonales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales; (pág. 27)
- b) Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales; (pág. 27)
- c) Establecer el régimen de uso del suelo y urbanístico, para lo cual determinará las condiciones de urbanización, parcelación, lotización, división o cualquier otra forma de fraccionamiento de conformidad con la planificación cantonal, asegurando porcentajes para zonas verdes y áreas comunales; (pág. 27)
- d) Elaborar y ejecutar el plan cantonal de desarrollo, el de ordenamiento territorial y las políticas públicas en el ámbito de sus competencias y en su circunscripción territorial, de manera coordinada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquia, y realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas; (pág. 27)
- e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley y en dicho marco, prestar los servicios públicos y construir la obra pública cantonal correspondiente con criterios de calidad, eficacia y eficiencia, observando los principios de universalidad, accesibilidad,

regularidad, continuidad, solidaridad, interculturalidad, subsidiariedad, participación y equidad; (pág. 27)

- f) Regular, controlar y promover el desarrollo de la actividad turística cantonal en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados, promoviendo especialmente la creación y funcionamiento de organizaciones asociativas y empresas comunitarias de turismo; (pág. 27)
- g) Promover los procesos de desarrollo económico local en su jurisdicción, poniendo una atención especial en el sector de la economía social y solidaria, para lo cual coordinará con los otros niveles de gobierno; (pág. 27)

2.9 Competencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales

En el artículo 264 de la Constitución de la República del Ecuador (2008), establece que: los gobiernos municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley.

1. Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural.
2. Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón.
3. Planificar, construir y mantener la vialidad urbana.
4. Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley.
5. Crear, modificar o suprimir mediante ordenanzas, tasas y contribuciones especiales de mejoras.
6. Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte público dentro de su territorio cantonal.
7. Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley.
8. Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines.

9. Formar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales; entre otros.
(pág. 132)

2.10 Normas Técnicas del Presupuesto

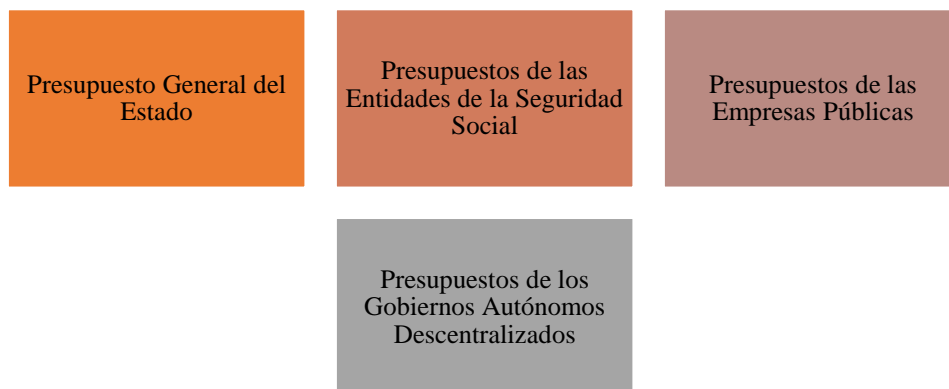
Las Normas Técnicas se crean con la finalidad de regular la administración del componente presupuestario en las fases del ciclo presupuestario. Estas normativas son de aplicación obligatoria para las Instituciones del Sector Público no Financiero, en caso de que no se especifique expresamente lo referente a los GADS, se entenderá que la aplicación de la normativa se ajusta a lo establecido para las Instituciones que conforman el Presupuesto General del Estado. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

2.10.1 Organización de los Presupuestos del Sector Público No Financiero

En los presupuestos del sector público no financiero se distinguirán en los siguientes grupos:

Gráfico 10

Grupos De Presupuestos Del Sector Público No Financiero



Fuente: (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

Elaborado por: Las Autoras

2.11 Normas de Control Interno para Presupuesto

2.11.1 Responsabilidad de Control

De acuerdo a las Normas de Control Interno (2009) la máxima autoridad de una entidad, u organismo del sector público, colocará a los responsables de las unidades inherentes a la materia, el diseño de los controles que se ocuparán para asegurar el correcto desempeño de las fases del ciclo presupuestario en base de las disposiciones legales, reglamentarias y políticas gubernamentales, sectoriales e

institucionales, que regulan las actividades del presupuesto y lograr los resultados previstos. (pág. 11)

Las entidades del sector público delinearán procedimientos de control interno presupuestario para etapas del ciclo presupuestario. (págs. 11 - 12)

Además, en la etapa de formulación del presupuesto de las entidades del sector público se observarán los principios presupuestarios antes señalados, con la finalidad de que el presupuesto cuente con atributos que relacionen los objetivos del plan con la administración de recursos, tanto en el aspecto financiero, como en las metas fiscales. (pág. 12)

De la misma forma, la programación de la ejecución presupuestaria del gasto, consiste en seleccionar y ordenar las asignaciones de fondos para cada uno de los programas, proyectos y actividades que serán ejecutados en el período inmediato, a fin de optimizar el uso de los recursos disponibles. (pág. 12)

Por consiguiente, para los componentes del sistema de administración financiera tales como: Presupuesto, Contabilidad Gubernamental, Tesorería, Recaudación, Nómina, Control Físico de Bienes, Deuda Pública y Convenios, se coordinarán e implantarán procedimientos de control interno necesarios para que sean cumplidos por las servidoras y servidores de acuerdo a las funciones asignadas, con la finalidad de que generen adecuados registros que hagan efectivos los propósitos de transparencia y rendición de cuentas. (pág. 12)

2.11.2 Control previo al compromiso

Conforme a las Normas de Control Interno (2009) se denomina control previo: “Al conjunto de operaciones y acciones que adoptan los altos directivos de las entidades, antes de tomar decisiones, para prevenir la correcta administración del talento humano, financieros y materiales” (pág. 12)

En el control previo a la autorización para la ejecución de un gasto, las personas designadas verificarán previamente que:

1. La operación financiera se relaciona directamente con la misión de la entidad y con los programas, proyectos y actividades aceptados en los planes operativos anuales y presupuestarios; (pág. 12)

2. La operación financiera recoja las obligaciones legales oportunos y necesarios para llevarla a cabo; (pág. 12)
3. Existencia de la partida presupuestaria con disponibilidad suficiente de fondos no comprometidos a fin de evitar desviaciones financieras y presupuestarias. (pág. 12)

2.11.3 Control previo al devengado

De acuerdo a las Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado (2009), previa a la aprobación de una obligación, o al reconocimiento de un derecho, como resultado de la admisión de bienes, servicios u obras, la venta de bienes o servicios u otros conceptos de ingresos, las servidoras y servidores encargados del control verificarán:

1. Que la obligación sea veraz y pertenezca a una transacción financiera, así mismo haya reunido los requisitos exigidos en la fase del control previo, además haya registrado contablemente y contenga la autorización respectiva; (pág. 12)
2. Que los bienes o servicios recibidos tengan conformidad plena con la calidad y cantidad detalladas en la factura, en el ingreso a bodega o en el acta de recepción e informe técnico legalizados y que demuestren la obligación o deuda correspondiente; (pág. 12)
3. Que la transacción no cambie con relación a la propiedad, legalidad y conformidad con el presupuesto, determinados al momento del control previo al compromiso efectuado; (pág. 12)
4. Análisis y evaluación preliminar de la planificación y programación de los presupuestos de ingresos; (pág. 12)
5. La existencia de documentación debidamente clasificada y archivada que respalde los ingresos; (pág. 12)
6. La corrección y legalidad aplicadas en los aspectos formales y metodológicos del ingreso; (pág. 13)
7. La sujeción del hecho económico que crea el ingreso a las normas que presiden su proceso. (pág. 13)

2.11.4 Control de la evaluación en la ejecución del presupuesto por resultados

La evaluación presupuestaria sirve como instrumento, para la gestión de las entidades del sector público, por cuanto determina sus resultados mediante el análisis y medición de los avances físicos y financieros obtenidos. También, comprende la determinación del comportamiento de los ingresos y gastos; así como, la identificación del grado de cumplimiento de las metas programadas, a base del presupuesto aprobado y del plan operativo anual institucional. (Contraloría General del Estado, 2009, pág. 13)

Además, la evaluación permite determinar la ejecución y el comportamiento de los agregados financieros de ingresos, gastos y financiamiento con respecto a la programación inicial, con el fin de comprobar el grado de cumplimiento de las metas esperadas en términos de ahorro, resultado financiero y estructura del financiamiento. (Contraloría General del Estado, 2009, pág. 13)

El propósito de la evaluación presupuestaria es proporcionar información a los niveles responsables del financiamiento, autorización y ejecución de los programas, proyectos y actividades, sobre su rendimiento en comparación con lo planificado, además, debe identificar y precisar las variaciones en el presupuesto, para su corrección oportuna. (Contraloría General del Estado, 2009, pág. 13)

La máxima autoridad de la entidad ordenará que los responsables de la ejecución presupuestaria efectúen el seguimiento y evaluación del cumplimiento y logro de los objetivos, frente a los niveles de recaudación óptima de los ingresos y ejecución efectiva de los gastos. Así mismo, los responsables de la ejecución y evaluación presupuestaria, comprobarán que el avance de las obras ejecutadas concuerde con los totales de los gastos efectivos, con las etapas de avance y las actividades permanezcan en los niveles de gastos y dentro de los plazos convenidos contractualmente. (Contraloría General del Estado, 2009, pág. 13)

Además, mantendrán procedimientos de control sobre la evaluación en cada fase del ciclo presupuestario, tales como:

- ✓ Controles sobre la programación vinculada al Plan Operativo Institucional, formulación y aprobación; (pág. 13)
- ✓ Controles de la ejecución en cuanto a ingresos y gastos efectivos; (pág. 13)

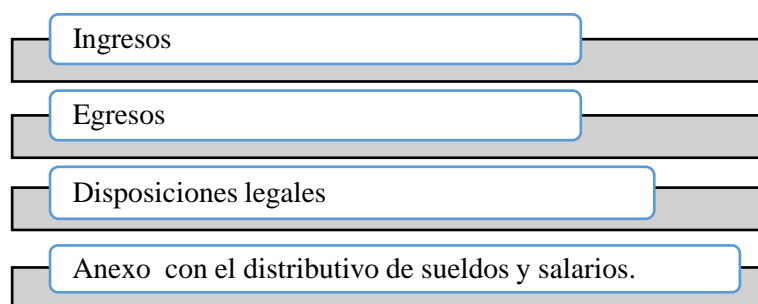
- ✓ Controles a las reformas presupuestarias, al compromiso y la obligación o devengado; (pág. 13)
- ✓ Controles a las fases de ejecución, evaluación, clausura, liquidación y seguimiento. (pág. 13)

2.12 Estructura de Presupuesto

En el Art 220 del COOTAD (2010), señala la estructura del presupuesto “se ceñirá a las disposiciones expresamente consignadas en este Código, en la ley respectiva, en la reglamentación general que expedirá el gobierno central y en la normativa que dicte el gobierno autónomo descentralizado respectivo.” (pág. 78)

Gráfico 11

Partes del Presupuesto



Fuente: (Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, 2010)

Elaborado por: Las Autoras.

2.12.1 Ingresos

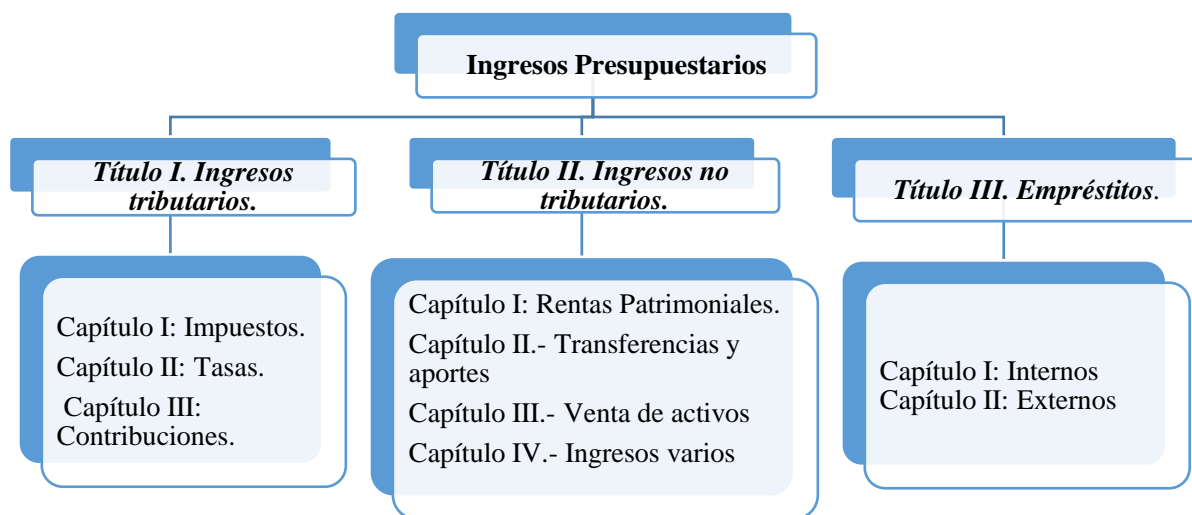
Según la Constitución de la República del Ecuador (2008), en el Art. 298 plantea que “Se establecen pre asignaciones presupuestarias destinadas a los gobiernos autónomos descentralizados, al sector salud, al sector educación, a la educación superior; y a la investigación, ciencia, tecnología e innovación en los términos previstos en la ley (...). Se prohíbe crear otras pre-asignaciones presupuestarias” (pág. 94)

En el artículo 222 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2010), “Los ingresos del presupuesto se agruparán por títulos y capítulos y se distribuirán por partidas. Los egresos se agruparán por programas, subprogramas y proyectos, conforme a la normativa vigente” (pág. 78)

2.12.1.1 División de los ingresos

Gráfico 12

División de los Ingresos



Fuente: (COOTAD, 2010)

Elaborado por: Las Autoras.

2.12.2 Gastos

Las políticas de egresos permanentes (corriente); y, egresos no permanentes (inversión pública y capital), tendrán especial énfasis en asegurar el cumplimiento de la Constitución y el Plan Nacional de Desarrollo, estipulados en los lineamientos de política pública del Gobierno; además, propenderán a la efectividad, oportunidad y equidad en la asignación y uso de los recursos públicos, así como, a tener una gestión por resultados eficaz y eficiente, a fortalecer la cohesión social, a disponer de una infraestructura física de fácil y amplio acceso; todo esto, con la finalidad de generar un proceso sostenido de crecimiento económico y de generación de empleo de calidad. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2019, pág. 7)

En el artículo 230 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2010), expresa que los gastos presupuestarios comprenden las siguientes áreas:

- a) **Servicios generales.-** La función de servicios generales comprende aquellos que normalmente atiende la administración de asuntos internos de la entidad y el control del cumplimiento de la normativa de los gobiernos autónomos descentralizados; (pág. 80)

- b) **Servicios sociales.** - La función de servicios sociales se relaciona con los servicios destinados a satisfacer necesidades sociales básicas; (pág. 80)
- c) **Servicios comunales.** - La función de servicios comunales se refiere a las obras y servicios públicos necesarios para la vida de la comunidad; (Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, pág. 80)
- d) **Servicios económicos.** - La función de servicios económicos se refiere primordialmente a la provisión de las obras de infraestructura económica del territorio de cada nivel de gobierno; y, (pág. 80)
- e) **Servicios inclasificables.** - Aquellos que no están previstos en los conceptos anteriores. (pág. 80)

2.12.3 Clasificador Presupuestario

Es el elemento directriz del ordenamiento y organización de las asignaciones presupuestarias, que distingue el origen y fuente de los ingresos; y, el objeto de los gastos identificados según su naturaleza económica. El uso del Clasificador de Ingresos y Gastos es obligatorio, para todas las instituciones y organismos del sector público no financiero. Su modificación o actualización corresponde al Ministerio de Economía y Finanzas. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2010, pág. 4)

Los ingresos y los gastos se clasificarán por la naturaleza económica en: corrientes, de capital y financiamiento.

Tabla 3

Clasificación de Ingresos y Gastos

INGRESOS	GASTOS
CORRIENTES	Corrientes
CAPITAL	Producción
FINANCIAMIENTO	Inversión
	Capital
	Aplicación del Financiamiento

Fuente: (Ministerio Economía y Finanzas, 2020)

Elaborado por: Las Autoras.

2.13 POA

Los planes operativos anuales constituirán el nexo que permitirá vincular los objetivos y metas de los planes plurianuales, con las metas y resultados de los

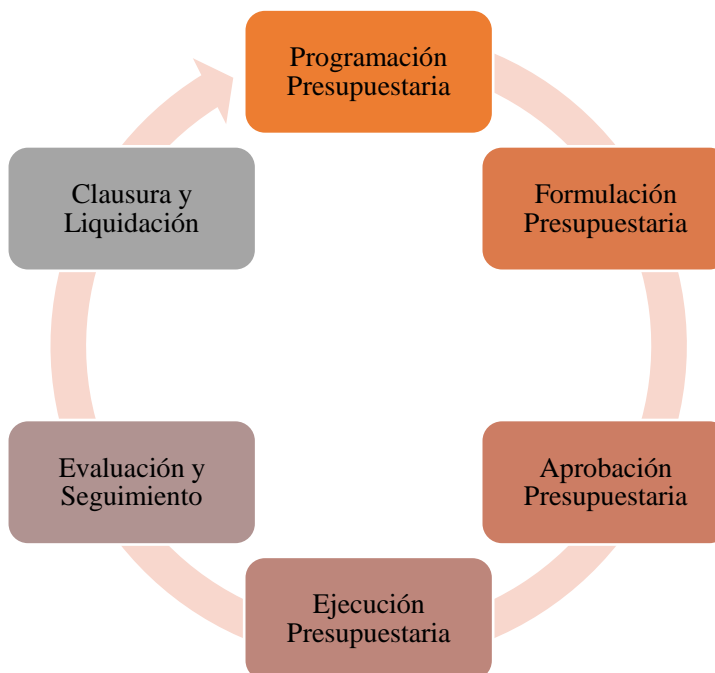
programas incorporados en el presupuesto. Para tal efecto, los objetivos y metas del plan plurianual, se expresarán en objetivos y metas operativos de los planes anuales, de los que se definirán el conjunto de acciones necesarias y los requerimientos de recursos humanos, materiales, físicos y financieros para su consecución. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2018, pág. 16)

2.14 Etapas del Ciclo Presupuestario

De acuerdo al artículo 96 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010), el ciclo presupuestario es de cumplimiento obligatorio para todas las entidades y organismos del sector público comprende las siguientes etapas:

Gráfico 13

Etapas del Ciclo Presupuestario



Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas, 2010)

Elaborado por: Las autoras

2.14.1 Programación Presupuestaria

En el artículo 97 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010), señala lo siguiente:

Fase del ciclo presupuestario en la que, en base de los objetivos determinados por la planificación y las disponibilidades presupuestarias coherentes con el escenario fiscal esperado, se definen los programas, proyectos y actividades a incorporar en el

presupuesto, con la identificación de las metas, los recursos necesarios, los impactos o resultados esperados de su entrega a la sociedad; y los plazos para su ejecución.

- ✓ **Plazo:** Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley. (COOTAD, 2010, pág. 80)
- ✓ **Contenido:** Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento. Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial. A fin de hacer posible su evaluación técnica las dependencias de los GAD; además, deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo. (COPFP, 2010, págs. 80 - 81)

2.14.1.1 Categorías Programáticas

Acuerdo al Manual de Procedimientos del Sistema de Presupuestos (2010) las categorías programáticas son los niveles de presupuestarios de las acciones sustantivas de una Institución, las cuales responden a la red de producción. A través de las categorías programáticas, se manifiesta la producción final y se determinan las unidades ejecutoras responsables del uso de los recursos y de la generación de los productos o servicios en términos de metas, unidades de medida, costos de producción e indicadores de gestión. (pág. 4)

Las categorías a utilizarse son: programas, proyectos y actividades.

Gráfico 14

Categorías Programáticas

Categorías programáticas

Las categorías programáticas tienen los siguientes propósitos:

- Organizar las acciones institucionales;
- Posibilitar la asignación de recursos financieros;
- Dar un ordenamiento y direccionalidad al gasto;
- Facilitar la adopción de decisiones de asignación de financiamiento.

- Programa:** expresa el producto o grupo de productos, con característica final o terminal, que resultan del proceso de producción.
- Actividad:** es la categoría programática de menor nivel cuya producción puede ser terminal, en el caso que contribuya parcialmente a la producción y provisión del programa o proyecto.
- Proyecto:** es la categoría programática que expresa la creación, ampliación o mejora de un bien de capital y la formación, mejora o incremento del capital humano.

Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas, 2018)

Elaborado por: Las Autoras.

La utilización de las categorías programáticas se expresará en la estructura programática que debe delinearse para cada institución; en función de los requerimientos de aperturas programáticas que surjan de la vinculación de los planes operativos con la programación presupuestaria, las instituciones elevarán a la Subsecretaría de Presupuesto sus propuestas de apertura programática a fin de que sean analizadas y aprobadas. Para tal efecto se considerará principalmente que cumplan con las características y requisitos de las categorías programáticas.

Durante el proceso de análisis de las proformas remitidas por las instituciones, la Subsecretaría de Presupuesto podrá incorporar programas, proyectos y actividades a las estructuras programáticas, en función de los requerimientos que surjan del proceso de análisis y validación. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, págs. 18-19)

2.14.2 Formulación Presupuestaria

Es la fase del ciclo presupuestario que consiste en la elaboración de las proformas que expresan los resultados de la programación presupuestaria, bajo una presentación estandarizada según los catálogos y clasificadores presupuestarios, con

el objeto de facilitar su exposición, posibilitar su fácil manejo, su comprensión y permitir la agregación y consolidación. (COOTAD, 2010, pág. 25)

En este proceso se interpreta la información que proviene de la etapa anterior, se analiza que los recursos financieros con las estimaciones sean consistentes.

2.14.2.1 Universalidad de recursos

En el artículo 99 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010), señala lo siguiente:

Los recursos que por cualquier concepto obtengan, recauden o reciban las entidades y organismos que conforman el Presupuesto General del Estado son recursos públicos, por lo que su uso no podrá ser determinado directamente por aquellas entidades u organismos, a excepción de los recursos fiscales generados por las instituciones, los mismos que tendrán una reglamentación específica. (pág. 25)

2.14.2.2 Formulación de proformas institucionales

En el Art. 100 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010), se establece lo siguiente:

Cada entidad y organismo sujeto al Presupuesto General del Estado formulará la proforma del presupuesto institucional, en la que se incluirán todos los egresos necesarios para su gestión. “En lo referido a los programas y proyectos de inversión, únicamente se incluirán los que hubieren sido incorporados en el Plan Anual de Inversión (PAI), o que hubieren obtenido la prioridad de la Secretaría Técnica del Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa durante la ejecución presupuestaria...” (pág. 26)

- ✓ **Normas y directrices:** En el Art. 101 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010), se establece lo siguiente: En la formulación de las proformas presupuestarias del sector público, incluidas las de las empresas públicas, gobiernos autónomos descentralizados, banca pública y seguridad social, se observarán obligatoriamente las normas técnicas, directrices, clasificadores y catálogos emitidos por el ente rector del SINFIP. (pág. 26)

- ✓ **Contenido y envío de las proformas presupuestarias institucionales:** El Art. 102 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010),

señala lo siguiente: “las proformas incluirán todos los ingresos y egresos previstos para el ejercicio fiscal en el que se vayan a ejecutar. Ninguna entidad del sector público podrá excluir recursos para cubrir egresos por fuera de su presupuesto” (pág. 26).

- ✓ **Plazo de la estimación provisional:** En el Art. 233 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2010), se establece lo siguiente: todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley. (pág. 80)
- ✓ **Base:** El artículo 236 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2010), señala lo siguiente: “la base para la estimación de los ingresos será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años más la recaudación efectiva del año inmediato anterior” (pág. 81).
- ✓ **Plazo para el cálculo definitivo:** El Art 237 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2010), señala que: en base a la estimación provisional de ingresos, el ejecutivo local, con la asesoría del jefe de la dirección financiera y las dependencias respectivas, establecerá el cálculo definitivo de los ingresos y señalará a cada dependencia o servicio hasta el 15 de agosto, los límites del gasto a los cuales deberán ceñirse en la formulación de sus respectivos proyectos de presupuesto. (pág. 81)

2.14.3 Aprobación Presupuestaria

En el artículo 245 del Código Orgánico Organización Territorial Autonomía Descentralización (2010), manifiesta lo siguiente:

El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda. Si a la expiración de este plazo no lo

hubiere aprobado, éste entrará en vigencia. El legislativo tiene la obligación de verificar que el proyecto presupuestario guarde coherencia con los objetivos y metas del plan de desarrollo y el de ordenamiento territorial respectivos. (COOTAD, 2010, pág. 82)

La máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado y el jefe de la dirección financiera o el funcionario que corresponda, asistirán obligatoriamente a las sesiones del legislativo y de la comisión respectiva, para suministrar los datos e informaciones necesarias. (COOTAD, 2010, pág. 82)

2.14.3.1 Limitaciones del legislativo

En el artículo 246 del Código Orgánico Organización Territorial Autonomía Descentralización (2010), indica lo siguiente: “El órgano legislativo del gobierno autónomo descentralizado no podrá aumentar la estimación de los ingresos de la proforma presupuestaria, salvo que se demuestre la existencia de ingresos no considerados en el cálculo respectivo” (pág. 83)

2.14.3.2 Veto

El ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado conocerá el proyecto aprobado por el legislativo y podrá oponer su veto hasta el 15 de diciembre cuando encuentre ilegalidades o inconvenientes en las modificaciones. El órgano legislativo del GAD deberá pronunciarse sobre el veto del ejecutivo, hasta el 20 de diciembre. Para rechazar el veto se requerirá la decisión de los dos tercios de los miembros del órgano legislativo. Si a la expiración del plazo indicado el legislativo del GAD no se hubiere pronunciado sobre las observaciones de la máxima autoridad ejecutiva, éstas se entenderán aprobadas. (COOTAD, 2010, pág. 83 Art. 247)

2.14.3.3 Sanción

Inmediatamente aprobado el proyecto de presupuesto por el legislativo del gobierno autónomo descentralizado, la máxima autoridad del ejecutivo lo sancionará en un plazo de tres días y entrará en vigencia, obligatoriamente, a partir del primero de enero. (COOTAD, 2010, pág. 83 Art. 248)

2.14.3.4 Presupuesto para los grupos de atención prioritaria

No se aprobará el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado si en el mismo no se asigna, por lo menos, el diez por ciento (10%) de sus ingresos no tributarios para el financiamiento de la planificación y ejecución de programas sociales para la atención a grupos de atención prioritaria. (COOTAD, 2010, pág. 83 Art. 249)

2.14.4 Ejecución Presupuestaria

Consiste en llevar a cabalidad las actividades, programas y proyectos que fueron planificados en el presupuesto con los recursos disponibles.

“Comprende el conjunto de acciones destinadas a la utilización de los recursos humanos, materiales y financieros asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes y servicios en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo.” (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 25)

2.14.4.1 Programación de actividades

El Art 250 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2010), expresa lo siguiente: “...Los responsables de los programas, subprogramas o proyectos elaborarán con las unidades de planificación y financiera la programación de actividades de los gobiernos autónomos descentralizados y someterán a consideración del ejecutivo del gobierno autónomo un calendario de ejecución y desarrollo de actividades, detalladas por trimestres...” (pág. 83)

2.14.4.2 Cupos de gasto

El Art 251 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2010) expresa lo siguiente: El ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado y la persona responsable de la unidad financiera, o quien haga sus veces, de acuerdo con la ley, estudiarán los calendarios de ejecución y desarrollo de actividades, los relacionarán con las previsiones mensuales de ingresos y procederán a fijar, para cada programa y subprograma, las prioridades y cupos de gasto correspondientes. (pág. 83)

2.14.4.3 Programación de la Ejecución Presupuestaria

Permite distribuir los recursos de acuerdo a los requerimientos financieros establecidos en los programas.

Según las Normas Técnicas de Presupuesto es necesario contar tanto con la Programación Física como con la Programación Financiera.

- ✓ **Programación física:** La responsabilidad que tienen las Instituciones es de ejecutar los programas establecidos en el presupuesto. La programación puede ser modificada de acuerdo al grado de cumplimientos y su recomendación respectiva. También se establecen los requerimientos tanto de recursos humanos, físicos y materiales para lograr los objetivos. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 26)
- ✓ **Programación indicativa anual de la ejecución presupuestaria:** Al momento que se apruebe el PGE, las Instituciones que lo integran, procederán a elaborar la Programación Indicativa Anual (PIA), cuya finalidad es guiar la ejecución financiera de la Institución. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 26)
- ✓ **Programación financiera del gasto:** “La programación financiera del gasto es la previsión periódica de los requerimientos financieros dispuestos para cubrir las obligaciones derivadas del uso de los recursos necesarios para la obtención de los productos finales en términos de bienes y servicios.” (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 26)

2.14.5 Evaluación y Seguimiento Presupuestaria

En el artículo 119 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010), expresa lo siguiente:

La evaluación y seguimiento presupuestario comprende la medición de los resultados físicos y financieros obtenidos y los efectos producidos, el análisis de las variaciones observadas, con la determinación de sus causas y la recomendación de medidas correctivas. (pág. 38)

2.14.5.1 Periodicidad

La evaluación física y financiera de la ejecución de los presupuestos de las entidades contempladas en el presente código, será responsabilidad del titular de cada entidad u organismo y se realizará en forma periódica. Los informes de evaluación serán remitidos al ente rector de las finanzas públicas en coordinación con la Secretaría

Técnica de Planificación “Planifica Ecuador” y difundidos a la ciudadanía. (COPFP, 2010, pág. 38)

El ministro a cargo de finanzas públicas efectuará la evaluación financiera global semestral del Presupuesto General del Estado y la pondrá en conocimiento del presidente o presidenta de la República y de la Asamblea Nacional en el plazo de 90 días de terminado cada semestre. (COPFP, 2010, pág. 38)

Para los Gobiernos Autónomos Descentralizados, aplicará una regla análoga respecto a sus unidades financieras y de planificación. Cada ejecutivo de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, presentará semestralmente un informe sobre la ejecución presupuestaria a sus respectivos órganos legislativos. (COPFP, 2010, pág. 38)

2.14.6 Clausura y Liquidación Presupuestaria

2.14.6.1 Plazo de Clausura

En el artículo 263 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización. (2010), se establece lo siguiente:

El cierre de las cuentas y la clausura definitiva del presupuesto se efectuará al 31 de diciembre de cada año. Los ingresos que se perciban con posterioridad a esa fecha se acreditarán en el presupuesto vigente a la fecha en que se perciban. Posteriormente a la fecha no se podrán contraer obligaciones que afecten al presupuesto del ejercicio anterior. (pág. 86)

2.14.6.2 Plazo de liquidación

En el artículo 265 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2010), se establece lo siguiente: La unidad financiera o quien haga sus veces procederá a la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior, hasta el 31 de enero, y a la determinación de los siguientes resultados:

1. El déficit o superávit financiero, es decir, la relación de sus activos y pasivos corrientes y a largo plazo. Si los recursos fueren mayores que las obligaciones, habrá superávit y en el caso inverso, déficit. (pág. 86)
2. El déficit o superávit provenientes de la ejecución del presupuesto, se determinará por la relación entre las rentas efectivas y los gastos devengados.

Si las rentas efectivas fueren mayores que los gastos devengados se considerará superávit, en el caso inverso habrá déficit. (pág. 86)

2.15 Indicadores

2.15.1 Tipos de Indicadores

Indicadores de Eficiencia. - Este indicador permite alcanzar los resultados deseados utilizando los recursos de manera óptima, cuyo costo sea mínimo.

Tabla 4

Indicadores de Eficiencia

INDICADORES	FÓRMULA
<i>Eficiencia en Formulación Presupuestaria</i>	$EFP = \frac{\text{Valores Efectivos}}{\text{Valor Presupuestado}} * 100$
<i>Eficiencia del Presupuesto</i>	$EP = \frac{\text{Presupuesto Ejecutado}}{\text{Presupuesto Programado}} * 100$
<i>Eficiencia de Ejecución</i>	$EEP = \frac{\text{Valores Comprometidos}}{\text{Valores Presupuestados}} * 100$
<i>Índices de Equilibrio</i>	$IE = \frac{\text{Ingresos Codificados}}{\text{Gastos Codificados}} * 100$

Fuente: (Cubero Abril, 2009)

Elaborado por: Las Autoras

Indicadores de Eficacia. Este indicador permite alcanzar los resultados deseados de acuerdo a la cantidad y calidad sin considerar los recursos asignados.

Tabla 5

Indicadores de Eficacia de Ingresos

INDICADORES	FÓRMULA
<i>Eficacia de los Ingresos</i>	$EFI = \frac{\text{Ingresos Devengados}}{\text{Ingresos Codificados}} * 100$
<i>Eficacia de Ingresos Corrientes</i>	$EFIC = \frac{\text{Ingresos Corrientes Devengados}}{\text{Ingresos Corrientes Codificados}} * 100$
<i>Eficacia de Ingresos de Capital</i>	$EFIC = \frac{\text{Ingresos Capital Devengados}}{\text{Ingresos Capital Codificados}} * 100$
<i>Eficacia de Ingresos de Financiamiento</i>	$EFIC = \frac{\text{Ingresos Financiamiento Devengados}}{\text{Ingresos Financiamiento Codificados}} * 100$

Fuente: (Cubero Abril, 2009)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 6
Indicadores de Eficacia de Gastos

INDICADORES	FÓRMULA
EFICACIA DE LOS GASTOS	$EFG = \frac{\text{Gastos Devengados}}{\text{Gastos Codificados}} * 100$
EFICACIA GASTOS CORRIENTES	$EFGC = \frac{\text{Gastos Corrientes Devengados}}{\text{Gastos Corrientes Codificados}} * 100$
EFICACIA DE GASTOS DE CAPITAL	$EFGC = \frac{\text{Gastos de Capital Devengados}}{\text{Gastos de Capital Codificados}} * 100$
EFICACIA DE GASTOS DE INVERSIÓN	$EFGI = \frac{\text{Gastos de Inversión Devengados}}{\text{Gastos de Inversión Codificados}} * 100$
EFICACIA DE LA APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	$EAF = \frac{\text{Aplicación del Financiamiento Devengados}}{\text{Aplicación del Financiamiento Codificados}} * 100$
EFICACIA DE OBRAS	$EO = \frac{\text{Obras Ejecutadas}}{\text{Obras Programadas}} * 100$

Fuente: (Cubero Abril, 2009)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 7
Indicadores Financieros Presupuestarios

INDICADORES	FÓRMULA
SOLVENCIA FINANCIERA	$SF = \frac{\text{Ingresos Corrientes}}{\text{Gastos Corrientes}}$
AUTOSUFICIENCIA	$A = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Gastos Corrientes}}$
DEPENDENCIA FINANCIERA DEL GOBIERNO CENTRAL	$DF = \frac{\text{Ingresos de Transferencia}}{\text{Ingresos Totales}}$
AUTONOMÍA FINANCIERA	$DF = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$

Fuente: (Contraloría General del Estado, 2001)

Elaborado por: Las Autoras

2.16 Parámetros para la Evaluación del Ciclo Presupuestario

Para determinar el nivel de confianza y nivel de riesgo de control sobre las etapas del ciclo presupuestario, se empleará la siguiente tabla:

Tabla 8
Nivel de Confianza y Riesgo

NIVEL DE CONFIANZA		
BAJO	MODERADO	ALTO
15% - 50%	51% - 75%	76% - 95%
NIVEL DE RIESGO (100-NC)		
ALTO	MODERADO	BAJO
50% - 85%	25% - 49%	5% - 24%

Fuente: (Manual Específico de Auditoría de Gestión, 2009)

Elaborado: Las Autoras

CAPITULO III

EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PIÑAS, PERÍODO 2019

En el presente capítulo se desarrolla la evaluación de cada etapa del ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas ejercicio fiscal 2019, considerando diferentes procesos que serán utilizados para el análisis.

En primer lugar, se realizaron entrevistas al área financiera del GAD Municipal de Piñas, con el propósito de obtener información sobre el proceso del ciclo presupuestario.

En segundo lugar, se procedió a elaborar un cuestionario de control interno aplicado al Director Financiero y al Director de Planificación, con el objetivo de verificar el nivel de cumplimiento de cada una de las etapas del ciclo presupuestario conforme a las disposiciones legales y reglamentarias, del mismo modo se efectuaron visitas a la institución, para recolectar información y documentación que respalden la autenticidad de cada una de las respuestas.

Por último, para culminar con el proceso de evaluación se empleó un sistema de indicadores de gestión, que permiten determinar el nivel de eficacia de la ejecución presupuestaria.

3.1 Evaluación a las etapas del Ciclo Presupuestario

3.1.1 Programación Presupuestaria

La programación presupuestaria es la etapa del ciclo presupuestario en la cual el Gobierno Municipal de Piñas especifica y determina las actividades, programas y proyectos a incorporar en el presupuesto.

Tabla 9

Cuestionario para la Evaluación de la Programación Presupuestaria

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO				
Entidad: GAD Municipal del cantón Piñas			Fecha de entrevista: 14/12/2020	
Período: 2019			Realizado a: Director Financiero	
Componente: Programación Presupuestaria				
		RESPUESTAS		ESCALAS

Nº	PREGUNTAS	SI	NO	N/A	OBSERVACIONES	POND.	CALF.
1	¿Se establecieron procedimientos de control interno para la programación presupuestaria?	X			Se verifican los planes operativos con el PDOT para formular los programas y proyectos.	1	1
2	¿El GAD dispone de un Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial?	X			Anexo 1: Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, actualizado el 2019.	1	1
3	¿El GAD dispone de un plan estratégico? (COOTAD Art.233)	X			Se especifica en el PDOT	1	1
4	¿El GAD Municipal elaboró el POA y el Presupuesto antes del 10 de septiembre de 2018? (COOTAD, Art.233)		X		El GAD no cuenta con documentos que manifiesten que el POA se elaboró antes del 10 de septiembre.	1	0
5	¿El POA y el Presupuesto se los elaboró conforme a lo prioridades establecidas en el Art.233, COOTAD, referente a los ingresos y egresos?	X			Anexo 2: Ordenanza de alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial	1	1
6	¿El Presupuesto 2019 se encuentra alineado con el POA?		X		El POA y el presupuesto no se encuentran alineados.	1	0
7	¿El POA 2019 se elaboró con la participación de la ciudadanía? (COOTAD, Art. 233)	X			Anexo 6: Convocatoria para socializar el Presupuesto y el POA.	1	1
8	¿El GAD Municipal presentó programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo? (COOTAD, Art.234)		X		El GAD no tiene documentos de respaldo de los programas alternativos.	1	0
9	¿En el POA se describe la necesidad pública, se especifican sus objetivos, metas y recursos necesarios para su cumplimiento? (COOTAD, Art. 234)	X			Anexo 4: Plan Operativo Anual 2019 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas	1	1

10	¿El POA se encuentra publicado en la página web del municipio? (LOTAIP, Art. 7)	X			Anexo 3: Visualización del POA en la página Web del Municipio	1	1
TOTAL						10	7

Elaborado por: Las Autoras

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{7}{10} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = 70 \%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - \text{Nivel de Confianza}$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - 70 \%$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 30\%$$

Tabla 10

Nivel de Confianza y Riesgo en Programación Presupuestaria

PARÁMETRO PARA LA EVALUACIÓN DEL CICLO PRESUPUESTARIO	NIVEL DE CONFIANZA	NIVEL DE RIESGO
51% - 75%	Moderado	Moderado
	70%	30%

Elaborado por: Las Autoras

Conclusión

En la etapa de la Programación Presupuestaria del GAD Municipal del Cantón Piñas para el período 2019, se aplicó el respectivo cuestionario, que, de acuerdo al parámetro de calificación expuesto en la tabla, obtuvo un nivel de confianza moderado del 70% y un nivel de riesgo moderado del 30%, esto se debió por el incumplimiento de ciertos artículos establecidos en el COOTAD.

En el Art 233 del COOTAD se establece que el plazo para la elaboración del POA y el Presupuesto se debe realizar hasta el 10 de septiembre, por lo cual se llevó a cabo la convocatoria para socializar el Presupuesto y el POA, aunque la elaboración del POA no cuenta con una fecha establecida.

El POA no está alineado con el Presupuesto, ya que algunos proyectos del POA no se encuentran definidos en el Presupuesto, ni concuerda el monto establecido.

Por otra parte, al revisar el POA no se presentan programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo, ni consta de documentación que señale dichos programas.

3.1.2 Formulación Presupuestaria

La formulación presupuestaria es la fase del ciclo presupuestario en la cual el GAD de Piñas elabora las proformas que reflejan los resultados de la programación presupuestaria.

Tabla 11:

Cuestionario para la Evaluación de la Formulación Presupuestaria

CUESTIONARIO DE EVALUACION AL CICLO PRESUPUESTARIO							
Entidad: GAD Municipal del cantón Piñas					Fecha de entrevista: 14-12-2020		
Período: 2019					Realizado a: Director Financiero		
Componente: Formulación Presupuestaria							
N°	PREGUNTAS	RESPUESTAS			OBSERVACIONES	ESCALAS	
		SI	NO	N/A		POND.	CALF
1	¿Se realizó la estimación provisional de ingresos antes del 30 de julio del 2018, para el ejercicio fiscal del año 2019? (Art. 235, COOTAD)	x			Anexo 8: Estimación Provisional de Ingresos 2019	1	1
2	¿La base para la estimación de los ingresos, se realizó de acuerdo al art. 236 del COOTAD?	X			Anexo 8: Estimación Provisional de Ingresos 2019	1	1
3	¿Se realizó el cálculo definitivo de los ingresos hasta el 15 de agosto del 2018, para el ejercicio fiscal del año 2019? (Art. 237, COOTAD)		x		No existe documento de respaldo que compruebe que se efectuó hasta la fecha señalada	1	0

4	¿Las dependencias municipales del GAD de Piñas, presentaron sus programas y proyectos del cantón Piñas para el ejercicio fiscal del año 2019, hasta el 30 de septiembre del 2018? (Art. 239, COOTAD)		x		No existe evidencia	1	0
5	¿El Anteproyecto del Presupuesto fue preparado y presentado al Ejecutivo local antes del 20 de octubre del 2018? (Art. 240, COOTAD)		x		El Anteproyecto fue preparado y presentado en fecha diferente a la establecida por el COOTAD. Anexo 19: Oficio de Presentación del Anteproyecto al Ejecutivo del GAD	1	0
6	¿El Anteproyecto de Presupuesto se dio a conocer a la ciudadanía? (Art. 241, COOTAD)	X			Anexo 7: Socialización de la proforma presupuestaria y Plan Operativo Anual	1	1
7	¿Se elaboró la proforma del presupuesto de acuerdo a los resultados presentados en la programación presupuestaria? (Art. 98, COPFP)	X			Si existe relación entre la proforma del presupuesto y la fase de Programación Presupuestaria	1	1
8	¿Dentro de las proformas del presupuesto constan los anexos justificativos de ingresos y gastos? (Art.99, COPFP)	X				1	1
	¿Se estructuró la proforma del presupuesto del GAD en base a las normas	x			Las proformas presupuestarias si guardan relación con los	1	1

9	técnicas, directrices, clasificadores y catálogos presupuestarios? (Art. 101, COPYFP)				clasificadores y catálogos presupuestarios		
10	¿Se incluyó en la proforma todos los ingresos y egresos previstos para el ejercicio fiscal del año 2019? (Art. 102, COPFP)	X				1	1
TOTAL						10	7

Elaborado por: Las Autoras

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{7}{10} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = 70\%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - \text{Nivel de Confianza}$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - 70\%$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 30\%$$

Tabla 12

Nivel de Confianza y Riesgo en Formulación Presupuestaria

PARÁMETRO PARA LA EVALUACIÓN DEL CICLO PRESUPUESTARIO	NIVEL DE CONFIANZA	NIVEL DE RIESGO
51% - 75%	Moderado	Moderado
	70%	30%

Elaborado por: Las Autoras

Conclusión

En lo concerniente a la etapa de Formulación del Presupuesto en el GAD Municipal del Cantón Piñas para el período 2019, la aplicación del cuestionario refleja un nivel de confianza moderado del 70% y un nivel de riesgo moderado del 30%, este resultado

se adquiere debido a que no se logró verificar en documentación física el cálculo definitivo de los ingresos hasta el 15 de agosto del 2018 y la presentación de los programas de las dependencias municipales hasta el 30 de septiembre del 2018, además el Anteproyecto del Presupuesto no fue preparado y presentado al ejecutivo del GAD en las fechas establecidas por el COOTAD.

3.1.3 Aprobación Presupuestaria

La aprobación presupuestaria es la etapa en la cual el ejecutivo del GAD estudió y aprobó el presupuesto de la entidad conforme a las fechas establecidas en la normativa COOTAD.

Tabla 13

Cuestionario para la Evaluación de la Aprobación Presupuestaria

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN ALCICLO PRESUPUESTARIO							
Entidad: GAD Municipal del cantón Piñas					Fecha de entrevista: 14/12/2020		
Período: 2019					Realizado a: Director Financiero		
Componente: Aprobación Presupuestaria							
Nº	PREGUNTAS	RESPUESTAS			OBSERVACIONES	ESCALAS	
		SI	NO	N/A		POND	CALF
1	¿Se establecieron procedimientos de control interno para la aprobación presupuestaria?	X			Se somete a consideración ciudadana, Se convoca a una asamblea cantonal de acuerdo a la ley de participación. Se da a conocer al consejo en segunda instancia. Es publicado a través de la página del Municipio a través del Consejo de Participación Ciudadana.	1	1
2	¿Existe una comisión encargada para estudiar el proyecto de presupuesto?	X			Anexo 17: Acta para la Conformación de la Comisión de Planificación y Presupuesto	1	1
3	¿Se emitió el informe al presupuesto hasta el 20 de noviembre del 2018? (COOTAD, Art. 244)		X		No se emitió informe	1	0

4	¿El proyecto de presupuesto fue aprobado en 2 sesiones hasta el 10 de diciembre del 2018? (COOTAD, Art. 245)		X		El proyecto del presupuesto fue aprobado en dos sesiones el 12 y el 20 de diciembre de 2018.	1	0
5	¿El legislativo del GAD estudió el proyecto del presupuesto del año 2018 por programas y subprogramas? (COOTAD, Art. 245)	X			Anexo 18: Oficio Comisión de Planificación y Presupuesto	1	1
6	¿Se verificó que el proyecto presupuestario guarde coherencia con los objetivos y metas del PDOT? (COOTAD, Art. 245)	X			Mediante la comparación entre el POA y el PDOT, se evidenció que existe coherencia, en los objetivos establecidos en los dos documentos.	1	1
7	¿El legislativo del GAD se pronunció sobre el veto hasta el 20 de noviembre? (COOTAD, Art. 247)			X		1	0
8	¿Estuvieron presentes los representantes ciudadanos para la aprobación del presupuesto 2019? (COOTAD, Art. 245)		X		Sin documentación	1	0
9	¿El alcalde sancionó el proyecto del presupuesto en los tres días de su aprobación? (Art. 248, COOTAD)	X			Anexo 10: Ordenanza del presupuesto para el 2019.	1	1
10	¿Se asignó mínimo 10% de los ingresos no tributarios para la ejecución de programas sociales a los grupos de atención prioritaria? (COOTAD, Art. 249)	X			Anexo 18: Oficio comisión de Planificación.	1	1
TOTAL						10	6

Elaborado por: Las Autoras

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{6}{10} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = 60 \%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - \text{Nivel de Confianza}$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - 60 \%$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 40\%$$

Tabla 14

Nivel de Confianza y Riesgo en Aprobación Presupuestaria

PARÁMETRO PARA LA EVALUACIÓN DEL CICLO PRESUPUESTARIO	NIVEL DE CONFIANZA	NIVEL DE RIESGO
51%-75%	Moderado 60%	Moderado 40%

Elaborado por: Las Autoras

Conclusión

Al aplicar el respectivo cuestionario para la etapa de Aprobación Presupuestaria del GAD Municipal del Cantón Piñas en el período 2019, se obtuvo un nivel de confianza moderada del 60% y un nivel de riesgo moderado 40%, este resultado se debe a que realizan los procesos fuera de los límites establecidos en las disposiciones legales, pues el Art. 244 del COOTAD se establece que la comisión de planificación debe emitir un informe hasta el 20 de noviembre, en donde se podrá sugerir cambios sin la necesidad de un nuevo financiamiento o reducción de gastos, sin embargo la comisión no emitió dicho informe.

Sin embargo, se observa falencias, tanto en la presentación de informe del presupuesto hasta noviembre del 2018, siendo un documento importante para evidenciar la gestión de la entidad, además, al no aprobar el presupuesto en las dos sesiones hasta el 10 de diciembre se incumple con el Art 245 del COOTAD.

3.1.4 Ejecución Presupuestaria

La ejecución presupuestaria es la etapa en la cual el GAD lleva a cabo las actividades, programas y proyectos planificados en el presupuesto con los recursos materiales y financieros.

Tabla 15

Cuestionario para la Evaluación de la Ejecución Presupuestaria

CUESTIONARIO DE EVALUACION AL CICLO PRESUPUESTARIO							
Entidad: GAD Municipal del cantón Piñas					Fecha de entrevista: 14-12-2020		
Período: 2019					Realizado a: Director Financiero		
Componente: Ejecución Presupuestaria							
Nº	PREGUNTAS	RESPUESTAS			OBSERVACIONES	ESCALAS	
		SI	NO	N/A		POND	CALF
1	¿Los responsables de los programas y proyectos, elaboraron la programación de actividades de los GAD, con las unidades de planificación y financiera? (Art. 250, COOTAD)	X			Anexo 7: Socialización de la proforma presupuestaria y Plan Operativo Anual	1	1
2	¿Se dio a conocer al ejecutivo del GAD un calendario de ejecución y desarrollo de actividades, detalladas por trimestres? (Art.250, COOTAD)	x			Anexo 4: Plan Operativo Anual 2019 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas	1	1
3	¿El ejecutivo del GAD y el Director Financiero, fijaron para cada programa y proyecto, las prioridades y los cupos de gastos? (Art. 251, COOTAD)	x			Anexo 4: Plan Operativo Anual 2019 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas	1	1
4	¿El tesorero del GAD, determinó el límite de los egresos mensuales por partidas? (Art. 251, COOTAD)		x		No existe evidencia	1	0

5	¿En el control previo a la autorización de un gasto se comprobó que la operación financiera guarde relación con los programas y proyectos aprobados en el POA y presupuesto correspondiente? (NCICGE 402-02)	x			Anexo 20: Ejemplar de Certificación Presupuestaria de Obras Públicas y Desarrollo Social y Económico	1	1
6	¿Existe un control previo al devengado, previa a la aprobación de una obligación o al reconocimiento de un derecho por la recepción de bienes, servicios, obras y la venta de bienes o servicios? (NCICGE 402-03)	x			Anexo 20: Ejemplar de Certificación Presupuestaria de Obras Públicas y Desarrollo Social y Económico	1	1
7	¿La contabilidad presupuestaria se realizó con base a la normativa vigente de las finanzas públicas? (Art. 252, COOTAD)	x			Anexo 25: registros contables con base a la normativa, pagos y certificación.	1	1
8	¿La entidad cumplió con los requisitos establecidos en la norma? (Art.256, COOTAD)	x			Anexo 9: Traspasos de Crédito	1	1
9	¿Se emitió la respectiva certificación presupuestaria para contraer compromisos, celebrar contratos, autorizar o contraer	x			Anexo 20: Ejemplar de Certificación Presupuestaria de Obras Públicas y Desarrollo Social y Económico	1	1

	obligaciones? (Art. 115, COPFP)						
10	¿El registro de las obligaciones se generó con documentos justificativos y comprobatorios, que demuestren la entrega de obras, bienes o servicios contratados? (Art. 117 COPFP)	x			Anexo 21: Ejemplar de un Vale de Pago	1	1
	TOTAL					10	9

Elaborado por: Las Autoras

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{9}{10} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = 90\%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - \text{Nivel de Confianza}$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - 90\%$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 10\%$$

Tabla 16

Nivel de Confianza y Riesgo en Ejecución Presupuestaria

PARÁMETRO PARA LA EVALUACIÓN DEL CICLO PRESUPUESTARIO	NIVEL DE CONFIANZA	NIVEL DE RIESGO
76% - 95%	Alto	Bajo
	90%	10%

Elaborado por: Las Autoras

Conclusión

En la etapa de Ejecución del Presupuesto en el GAD Municipal del Cantón Piñas para el período 2019, luego de aplicar el método cuestionario al director financiero, se obtiene un nivel de confianza alto del 90% y un nivel de riesgo bajo del 10%, debido a que el tesorero del GAD no establece los límites mensuales de egresos por partidas, por ende, a nivel de todo el proceso esta etapa no tiene mayores problemas.

3.1.5 Evaluación y Seguimiento Presupuestario

La evaluación y seguimiento presupuestario es la etapa donde el GAD mide los resultados físicos y financieros obtenidos, los efectos producidos, el análisis de las variaciones observadas, la determinación de sus causas y la recomendación de medidas correctivas.

Tabla 17

Cuestionario para la Evaluación de la Evaluación y Seguimiento Presupuestario

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN ALCICLO PRESUPUESTARIO							
Entidad: GAD Municipal del cantón Piñas				Fecha de entrevista: 14/12/2020			
Período: 2019				Realizado a: Director Financiero			
Componente: Evaluación y Seguimiento Presupuestario							
Nº	PREGUNTAS	RESPUESTAS			OBSERVACIONES	ESCALAS	
		SI	NO	N/A		POND.	CALF.
1	¿Se aplican controles que aseguren el cumplimiento de la evaluación presupuestaria? (NCI,402-01)		X		No se realizan controles para el cumplimiento de la evaluación presupuestaria	1	0
2	¿Se presentó semestralmente el informe de la ejecución presupuestaria al Concejo Cantonal? (COPFP, Art 119)		X		No se cuenta con el informe de ejecución presupuestaria	1	0
3	¿Se evalúa el presupuesto mediante la utilización de indicadores?		X		No se realizan indicadores	1	0
4	¿Se determinó el grado de cumplimiento de los techos establecidos en la programación financiera y las causas de las variaciones registradas? (NCI 402-04)				Los techos es el presupuesto, se verifican a través de los estados financieros	1	1
5	¿Se realizó la evaluación y seguimiento del cumplimiento de los objetivos de acuerdo a la recaudación óptima de los ingresos y la ejecución efectiva de	X			Se realiza la evaluación trimestral de los Estados Financieros, adicional son puestos a disposición del alcalde y consejo para su exposición. La evaluación periódica se hace a través de los estados financieros.	1	1

	los gastos? (NCI, 402-04)						
6	¿Se envió el informe al Ministerio de Economía y Finanzas, en coordinación con la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo y se los difunde a la ciudadanía? (COPFP, Art 119)	X			El Director Financiero menciona que el informe si fue enviado al Ministerio de Finanzas.	1	1
7	¿Se evalúa el comportamiento de los ingresos y gastos de acuerdo al presupuesto aprobado y al POA? (COPFP, Art. 119)		X			1	0
8	¿Se realizaron controles a las reformas presupuestarias, al compromiso y la obligación o devengado? (COPFP, Art. 119)	X			Se verifica que la partida presupuestaria cuente con fondos disponibles. Se realiza el seguimiento de la ejecución del presupuesto. La entidad realiza un análisis de las variaciones para determinar las causas.	1	1
9	¿Se realizaron recomendaciones para tomar medidas correctivas; de acuerdo a las variaciones que se hayan presentado? (COPFP, Art. 119)		X		Se emitieron recomendaciones, pero la entidad no las aplicó.	1	0
TOTAL						9	4

Elaborado por: Las Autoras

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{4}{9} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = 44 \%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - \text{Nivel de Confianza}$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - 44\%$$

Nivel de Riesgo = 56%

Tabla 18

Nivel de Confianza y Riesgo en Evaluación y Seguimiento Presupuestario

PARÁMETRO PARA LA EVALUACIÓN DEL CICLO PRESUPUESTARIO	NIVEL DE CONFIANZA	NIVEL DE RIESGO
50-85%	Bajo 44%	Alto 56%

Elaborado por: Las Autoras

Conclusión:

Al aplicar el cuestionario en la etapa de Evaluación y Seguimiento presupuestario en el GAD Municipal del Cantón Piñas para el período 2019, se obtiene un nivel de confianza bajo del 44% y un nivel de riesgo alto del 56%, esto se debió a que no se toman medidas de control para dar seguimiento a esta etapa, ni se emitió el informe de ejecución presupuestaria, no se utiliza indicadores para dar seguimiento al presupuesto.

Una vez aprobado el presupuesto no se evalúa el comportamiento de los ingresos y de los gastos, además no se realizan medidas correctivas que ayuden al mejoramiento de la Institución.

3.1.6 Clausura y Liquidación Presupuestaria

La clausura presupuestaria es la etapa en la cual el GAD Municipal de Piñas realiza el cierre las cuentas hasta el 31 de diciembre de cada año, es decir que luego de esta fecha el GAD no puede hacer compromisos, ni crear obligaciones de ninguna naturaleza que afecten al presupuesto de ese año.

Mientras que la liquidación presupuestaria el GAD Municipal de Piñas realiza un informe económico de los resultados de la ejecución presupuestaria.

Tabla 19

Cuestionario para la Evaluación de la Clausura y Liquidación Presupuestario

CUESTIONARIO DE EVALUACION AL CICLO PRESUPUESTARIO				
Entidad: GAD Municipal del cantón Piñas			Fecha de entrevista: 14-12-2020	
Período: 2019			Realizado a: Director Financiero	
Componente: Clausura y Liquidación Presupuestaria				
N°	PREGUNTAS	RESPUESTAS	OBSERVACIONES	ESCALAS

		SI	NO	N/A		POND	CALF
1	¿El cierre de las cuentas y la clausura definitiva del presupuesto, se efectuó el 31 de diciembre del 2019? (Art. 263, COOTAD)	X			Están los Estados Financieros	1	1
2	¿Los ingresos que se recaudaron con posterioridad al 31 de diciembre se acreditaron en el presupuesto vigente a la fecha en que se percibieron? (Art.263, COOTAD)		x		No existe evidencia	1	0
3	¿El GAD después del 31 de diciembre del 2019, no contrajo obligaciones ni compromisos que afecten al presupuesto del ejercicio anterior? (Art.263, COOTAD)	X			Anexo 11: Estado de Resultados Se verificaron las fechas donde se contrajeron las obligaciones.	1	1
4	¿La unidad financiera procedió a la liquidación del presupuesto hasta el 31 de enero del año 2019? (Art. 265, COOTAD)	X			Conforme a los anexos Oficio Nro. 0004-DF-GADMP la liquidación del presupuesto 2019.	1	1
5	¿El GAD Municipal del cantón Piñas convocó a la asamblea territorial, para informar sobre el cumplimiento de la ejecución presupuestaria anual y el cumplimiento de sus metas y objetivos? (Art. 266, COOTAD)	X			Anexo 14: Informe de Rendición de Cuentas 2019	1	1
6	¿El GAD de Piñas difundió la información relacionada con el	X			Anexo 24: Página web de la Institución	1	1

	presupuesto en la página web de la Institución?						
7	¿Los compromisos del presupuesto que al 31 de diciembre no se hayan transformado en obligaciones fueron anulados en los valores no devengados? (Art. 121, COPFP)		x		No existe documento de respaldo	1	0
TOTAL						7	5

Elaborado por: Las Autoras

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{5}{7} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = 71,43\%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - \text{Nivel de Confianza}$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - 71,43\%$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 28,57\%$$

Tabla 20

Nivel de Confianza y Riesgo en Clausura y Liquidación de Presupuestario

PARÁMETRO PARA LA EVALUACIÓN DEL CICLO PRESUPUESTARIO	NIVEL DE CONFIANZA	NIVEL DE RIESGO
51% - 75%	Moderado	Moderado
	71,43%	28,57%

Elaborado por: Las Autoras

Conclusión

En la etapa de Clausura y Liquidación Presupuestaria en el GAD Municipal del Cantón Piñas, refleja un nivel de confianza moderado del 71,43% y un nivel de riesgo

moderado del 28,57%, este resultado se obtiene porque no existe documentación que respalde los procesos de clausura y liquidación del presupuesto conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.

3.2 Análisis de las Cédulas Presupuestarias de Ingresos período 2019

3.2.1 Estructura de la Asignación Inicial de los Ingresos

Tabla 21

Porcentaje de la asignación Inicial de Ingresos

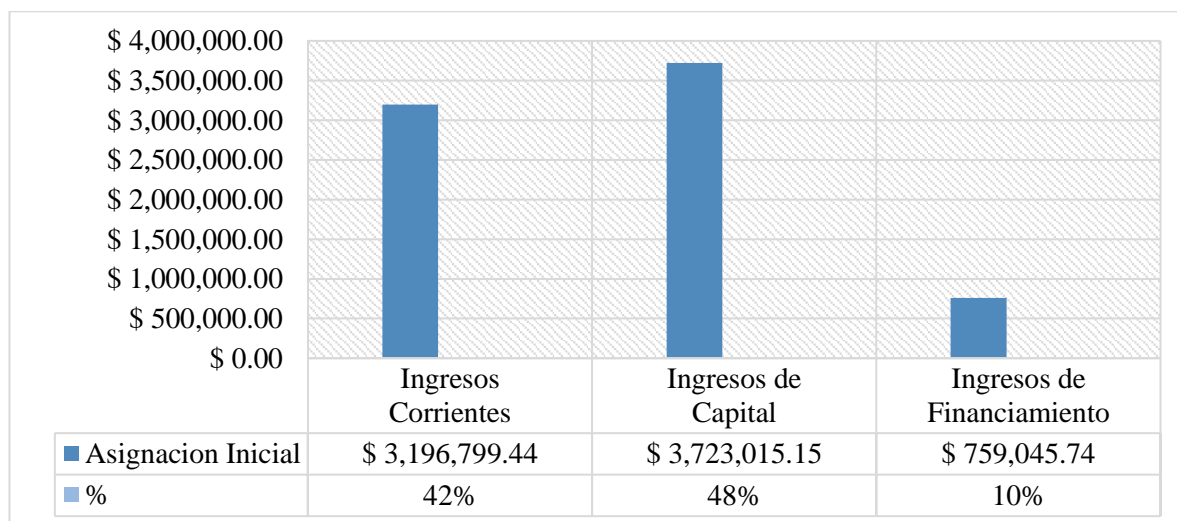
PARTIDA	DENOMINACIÓN	ASIGNACIÓN INICIAL	% PARTICIPACIÓN
1	Ingresos Corrientes	\$ 3.196.799,44	42%
2	Ingresos de Capital	\$ 3.723.015,15	48%
3	Ingresos de Financiamiento	\$ 759.045,74	10%
TOTALES		\$ 7.678.860,33	100%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 15

Asignación Inicial de Ingresos



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Para el año 2019 los ingresos asignados inicialmente del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, fueron de US\$ 7.678.860,33 constituyendo el 100% de los ingresos totales, de los cuales el 42% fue asignado a los corrientes por un valor de US\$3196.799,44; el 48% de capital por un valor de US\$ 3.723.015,15 siendo esta la mayor fuente de ingresos; y con un 10% asignado a los ingresos de

financiamiento por un valor de \$759.045,74 siendo este último la menor fuente de ingresos respectivamente.

3.2.2 Participación de Ingresos Corrientes Codificados

Tabla 22

Participación de Ingresos Corrientes Codificados

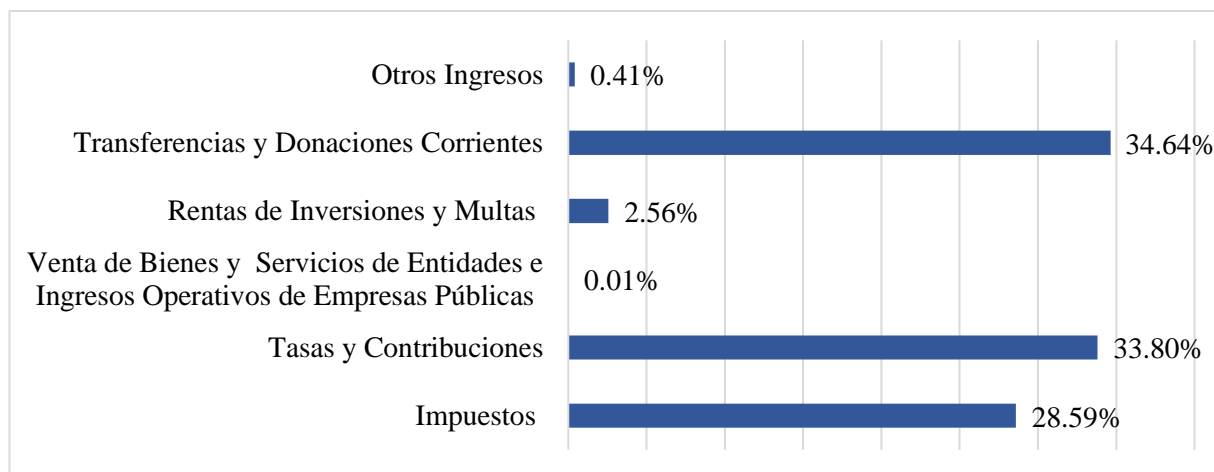
PARTIDA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	% PARTICIPACIÓN
1.1	Impuestos	\$955.374,44	28,59%
1.3	Tasas y Contribuciones	\$1.129.549,08	33,80%
1.4	Venta de Bienes y Servicios de Entidades e Ingresos Operativos de Empresas Públicas	\$215,00	0,01%
1.7	Rentas de Inversiones y Multas	\$85.656,77	2,56%
1.8	Transferencias y Donaciones Corrientes	\$1.157.676,22	34,64%
1.9	Otros Ingresos	\$13.618,75	0,41%
TOTAL, DE INGRESOS CORRIENTES		\$3.342.090,26	100,00%
TOTAL		\$ 13.130.333,36	25,45%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Gráfico 16

Participación de Ingresos Corrientes Codificados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Los Ingresos Corrientes Codificados para el año 2019 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, constituye el 25% equivalente a US\$ 3.342.090,26, asignando a los ingresos por Transferencias y Donaciones Corrientes con el 34,64%, seguido por Tasas y Contribuciones con el 33,80%; luego están los

grupos de Impuestos, Rentas de Inversiones y Multas y Otros Ingresos con el 28,59%, 2,56% y 0,41% respectivamente.

3.2.3 Participación de Ingresos de Capital Codificados

Tabla 23

Participación de Ingresos de Capital Codificados

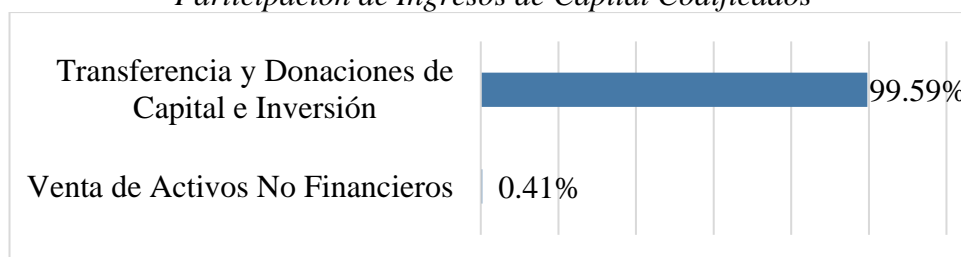
PARTIDA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	% PARTICIPACIÓN
2.4	Venta de Activos No Financieros	\$25.754,99	0,41%
2.8	Transferencia y Donaciones de Capital e Inversión	\$6.260.962,81	99,59%
INGRESOS DE CAPITAL		\$6.286.717,80	100,00%
TOTAL		\$13.130.333,36	47,88%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Gráfico 17

Participación de Ingresos de Capital Codificados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Los Ingresos de Capital Codificados para el año 2019 representan el 47,88% equivalente a US\$6.286.717,80, asignando el 99% a transferencias y donaciones de capital e inversión y el 0,41% a venta de activos no financieros.

3.2.4 Participación de Ingresos de Financiamiento Codificados

Tabla 24

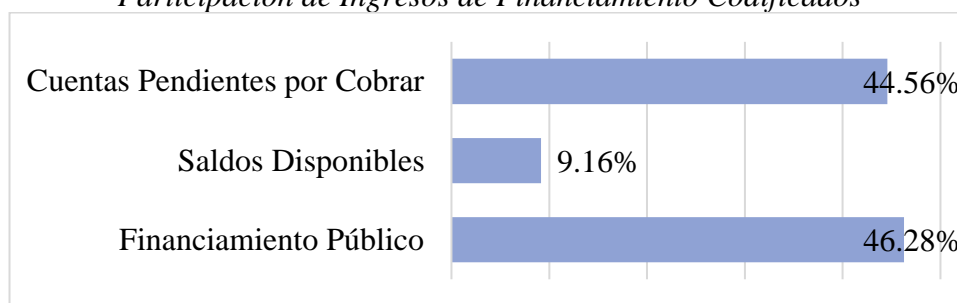
Participación de Ingresos de Financiamiento Codificados

PARTIDA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	% PARTICIPACIÓN
3.6	Financiamiento Público	\$ 1.620.341,99	46,28%
3.7	Saldo Disponibles	\$ 320.862,88	9,16%
3.8	Cuentas Pendientes por Cobrar	\$ 1.560.320,43	44,56%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO		\$ 3.501.525,30	100,00%
TOTALES		\$ 13.130.333,36	26,67%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Gráfico 18
Participación de Ingresos de Financiamiento Codificados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Los Ingresos de Financiamiento Codificados para el año 2019 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, constituye el 26,67% equivalente a US\$ 3.501.525,30, asignando al Financiamiento Público con el 46,28%, seguido por Cuentas Pendientes por Cobrar con el 44,56% y por último Saldos Disponibles con el 9,16%.

3.2.5 Análisis de la Participación de los Ingresos con relación al Presupuesto Total

Tabla 25

Participación de Ingresos Codificados y Devengados

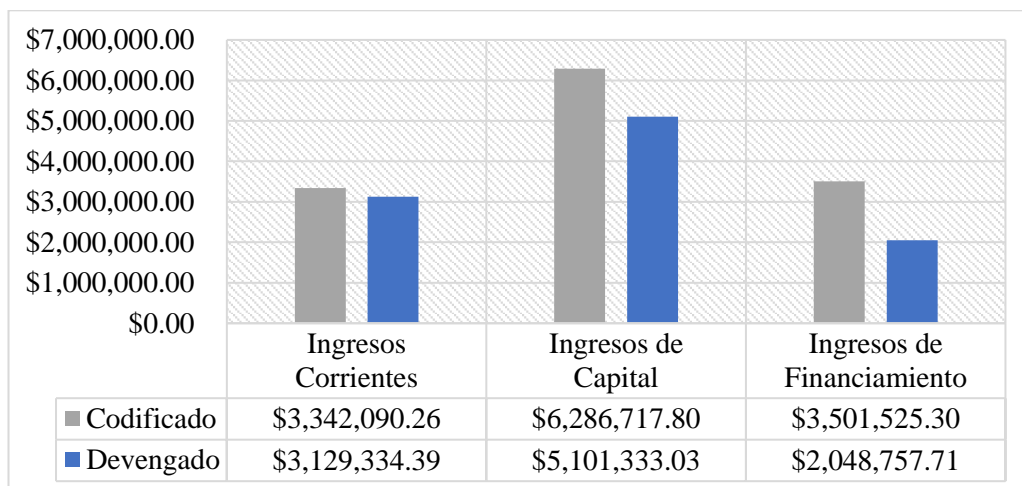
PARTIDA	DENOMINACIÓN	ASIGNACIÓN INICIAL	REFORMAS	CODIFICADO	% CODIFICADO	DEVENGADO	% DEVENGADO
1	Ingresos Corrientes	\$ 3.196.799,44	\$ 145.290,82	\$ 3.342.090,26	25,45%	\$ 3.129.334,39	30%
1.1	Impuestos	\$ 1.090.924,52	-\$ 135.550,08	\$955.374,44	7,28%	\$754.423,27	7%
1.3	Tasas y Contribuciones	\$ 1.126.924,43	\$ 2.624,65	\$ 1.129.549,08	8,60%	\$ 1.129.657,08	11%
1.4	Venta de Bienes y Servicios de Entidades e Ingresos Operativos de Empresas Públicas	\$ 10.000,00	-\$ 9.785,00	\$215,00	0,00%	\$235,00	0%
1.7	Rentas de Inversiones y Multas	\$ 111.960,00	-\$ 26.303,23	\$ 85.656,77	0,65%	\$ 85.658,77	1%
1.8	Transferencias y Donaciones Corrientes	\$ 852.990,49	\$ 304.685,73	\$ 1.157.676,22	8,82%	\$ 1.145.676,22	11%
1.9	Otros Ingresos	\$ 4.000,00	\$ 9.618,75	\$ 13.618,75	0,10%	\$ 13.684,05	0%
2	Ingresos de Capital	\$ 3.723.015,15	\$ 2.563.702,65	\$6.286.717,80	47,88%	\$5.101.333,03	50%
2.4	Venta de Activos No Financieros	\$ 25.000,00	\$ 754,99	\$ 25.754,99	0,20%	\$ 25.754,99	0%
2.8	Transferencia y Donaciones de Capital e Inversión	\$ 3.698.015,15	\$ 2.562.947,66	\$ 6.260.962,81	47,68%	\$ 5.075.578,04	49%
3	Ingresos de Financiamiento	\$ 759.045,74	\$ 2.742.479,56	\$ 3.501.525,30	26,67%	\$ 2.048.757,71	20%
3.6	Financiamiento Público	\$ 84.314,94	\$ 1.536.027,05	\$ 1.620.341,99	12,34%	\$ 496.853,29	5%
3.7	Saldos Disponibles	\$ 77.603,53	\$ 243.259,35	\$ 320.862,88	2,44%	\$ 252.909,30	2%
3.8	Cuentas Pendientes por Cobrar	\$ 597.127,27	\$ 963.193,16	\$ 1.560.320,43	11,88%	\$ 1.298.995,12	13%
TOTALES		\$ 7.678.860,33	\$ 5.451.473,03	\$ 13.130.333,36	100,00%	\$ 10.279.425,13	100%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaboración por: Las Autoras

Gráfico 19

Participación de Ingresos Codificados y Devengados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

El GAD Municipal de Piñas conforme a las Cédulas Presupuestarias de Ingresos, para el ejercicio económico 2019 se proyectó obtener un total de Presupuesto Codificado por US\$ 13.130.333,36; de los cuales el 25,45%, se asignaron a los Ingresos Corrientes, el 47,88% a los Ingresos de Capital y el 26,67% a los Ingresos de Financiamiento.

De la misma forma se distribuyó el Presupuesto Devengado por US\$ 10.279.425,13, de los cuales se asignaron los siguientes rubros US\$ 3.129.334,39 a los Ingresos Corrientes, US\$ 5.101.333,03 a los Ingresos de Capital y US\$ 2.048.757,71 a Ingresos de Financiamiento.

Como se puede observar en la gráfica los Ingresos de Capital representan el mayor rubro de los ingresos, recursos que se centran en las Transferencia y Donaciones de Capital e Inversión con el 47,68%.

3.2.6 Análisis de la Participación en relación a la Asignación Inicial más las Reformas

Tabla 26

Participación en Relación a la Asignación Inicial más las Reformas

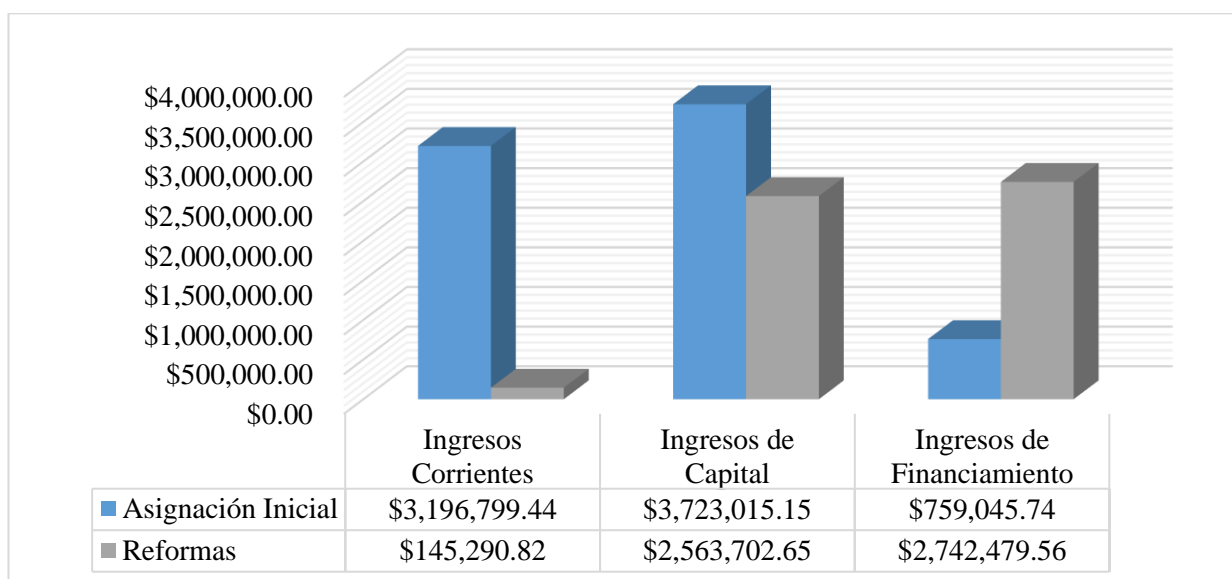
PARTIDA	DENOMINACIÓN	ASIGNACIÓN INICIAL	REFORMAS	CODIFICADO	% RESPECTO A LAS REFORMAS
1	Ingresos Corrientes	\$ 3.196.799,44	\$ 145.290,82	\$ 3.342.090,26	4,54%
1.1	Impuestos	\$ 1.090.924,52	-\$ 135.550,08	\$955.374,44	-12,43%
1.3	Tasas y Contribuciones	\$ 1.126.924,43	\$ 2.624,65	\$ 1.129.549,08	0,23%
1.4	Venta de Bienes y Servicios de Entidades e Ingresos Operativos de Empresas Públicas	\$ 10.000,00	-\$ 9.785,00	\$215,00	-97,85%
1.7	Rentas de Inversiones y Multas	\$ 111.960,00	-\$ 26.303,23	\$ 85.656,77	-23,49%
1.8	Transferencias y Donaciones Corrientes	\$ 852.990,49	\$ 304.685,73	\$ 1.157.676,22	35,72%
1.9	Otros Ingresos	\$ 4.000,00	\$ 9.618,75	\$ 13.618,75	240,47%
2	Ingresos de Capital	\$ 3.723.015,15	\$ 2.563.702,65	\$6.286.717,80	68,86%
2.4	Venta de Activos No Financieros	\$ 25.000,00	\$ 754,99	\$ 25.754,99	3,02%
2.8	Transferencia y Donaciones de Capital e Inversión	\$ 3.698.015,15	\$ 2.562.947,66	\$ 6.260.962,81	69,31%
3	Ingresos de Financiamiento	\$ 759.045,74	\$ 2.742.479,56	\$ 3.501.525,30	361,31%
3.6	Financiamiento Público	\$ 84.314,94	\$ 1.536.027,05	\$ 1.620.341,99	1821,77%
3.7	Saldos Disponibles	\$ 77.603,53	\$ 243.259,35	\$ 320.862,88	313,46%
3.8	Cuentas Pendientes por Cobrar	\$ 597.127,27	\$ 963.193,16	\$ 1.560.320,43	161,30%
TOTALES		\$ 7.678.860,33	\$ 5.451.473,03	\$ 13.130.333,36	70,99%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Gráfico 20

Participación en Relación a la Asignación Inicial más las Reformas



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

La Asignación Inicial de Ingresos fue de US\$ 7.678.860,33 posteriormente de haberse ejecutado varias reformas, las mismas que fueron compensándose entre diferentes partidas presupuestarias quedando un valor total de reformas de US\$ 5.451.473,03 aumentando a su valor inicial, asignando por un valor al Codificado de US\$ 13.130.333,36. Como se puede apreciar en la tabla 11, las reformas han ido incrementando y disminuyendo entre las siguientes partidas presupuestarias de ingresos.

En la partida presupuestaria 1,7 Rentas de Inversiones y Multas su Asignación Inicial fue US\$ 111.960,00 con un codificado de US\$ 85.656,77; teniendo un exceso de fondos los mismos que se disminuyen en un US\$ 26.303,23; para financiar la partida presupuestaria 1,9 Otros Ingresos.

3.2.7 Participación de Ingresos Corrientes Devengados

Tabla 27

Participación de Ingresos Corrientes Devengados

PARTIDA	DENOMINACIÓN	DEVENGADO	% PARTICIPACIÓN
1	Ingresos Corrientes		
1.1	Impuestos	\$754.423,27	24%
1.3	Tasas y Contribuciones	\$1.129.657,08	36%

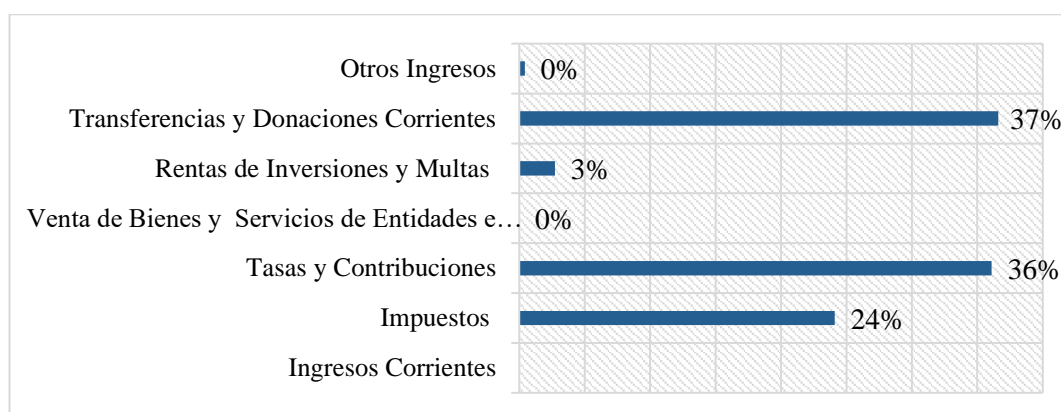
1.4	Venta de Bienes y Servicios de Entidades e Ingresos Operativos de Empresas Públicas	\$235,00	0%
1.7	Rentas de Inversiones y Multas	\$85.658,77	3%
1.8	Transferencias y Donaciones Corrientes	\$1.145.676,22	37%
1.9	Otros Ingresos	\$13.684,05	0%
TOTAL INGRESOS CORRIENTES		\$3.129.334,39	100%
TOTAL		\$10.279.425,13	30%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Gráfico 21

Participación de Ingresos Corrientes Devengados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Al realizar el análisis de los ingresos, los recursos devengados corrientes ascendieron a S\$ 3.129.334,39, su participación fue de 30% del total. Siendo los valores más representativos los ingresos provenientes de Transferencias y Donaciones Corrientes representan el 37%, seguido por Tasas y Contribuciones con el 36% y por último los ingresos provenientes de impuestos con el 24%.

3.2.8 Participación de Ingresos de Capital Devengados

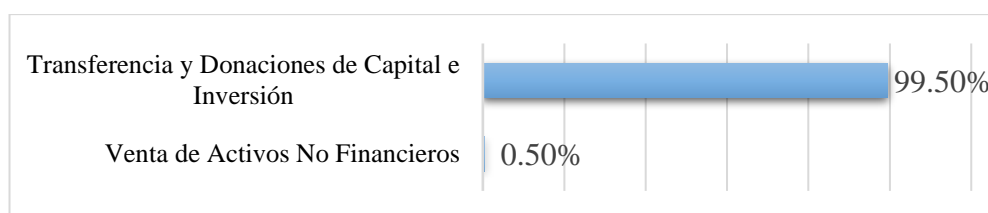
Tabla 28

Participación de Ingresos de Capital Devengados

PARTIDA	DENOMINACIÓN	DEVENGADO	% PARTICIPACIÓN
2	Ingresos de Capital		
2.4	Venta de Activos No Financieros	\$25.754,99	0,50%
2.8	Transferencia y Donaciones de Capital e Inversión	\$5.075.578,04	99,50%
TOTAL, DE INGRESOS DE CAPITAL		\$5.101.333,03	100,00%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autora

Gráfico 22
Participación de Ingresos de Capital Devengados

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

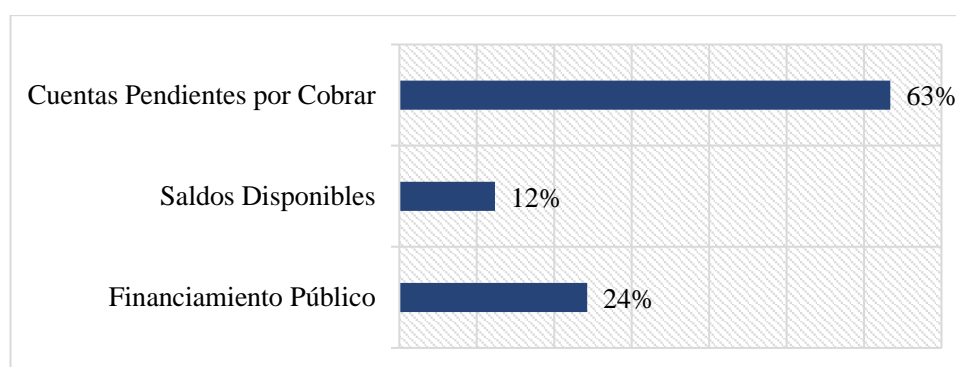
Con el 99,50% las Transferencias y Donaciones de Capital e Inversión representan la totalidad de los Ingresos de Capital por un valor de US\$ 5.075.578,04 y tan solo el 0,50% la Venta de Activos no Financieros por un valor de US\$ 25.754,99.

3.2.9 Participación de Ingresos de Financiamiento Devengados
Tabla 29
Participación de Ingresos de Financiamiento Devengados

PARTIDA	DENOMINACIÓN	DEVENGADO	% PARTICIPACIÓN
3	Ingresos de Financiamiento		
3.6	Financiamiento Público	\$496.853,29	24%
3.7	SalDOS Disponibles	\$252.909,30	12%
3.8	Cuentas Pendientes por Cobrar	\$1.298.995,12	63%
TOTAL, DE INGRESOS DE FINANCIAMIENTO		\$2.048.757,71	100%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Gráfico 23
Participación de Ingresos de Capital Devengados

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

El grupo de Ingresos de Financiamiento asciende a US\$ 2.048.757,71 de los cuales las Cuentas Pendientes por Cobrar representan el 63%, seguido por Financiamiento Público con 24% y Saldos Disponibles con el 12%.

3.2.10 Participación de los Ingresos Recaudados con Respecto al Devengado

Se asume determinar el nivel de ejecución del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, de efectuar los cobros durante el año 2019, permitiendo verificar el monto que en efecto ingresó al GAD durante ese período, y por otro lado establecer el valor que en realidad se necesitó para el cumplimiento de actividades.

Tabla 30

Participación de los Ingresos Recaudados con respecto al Devengado

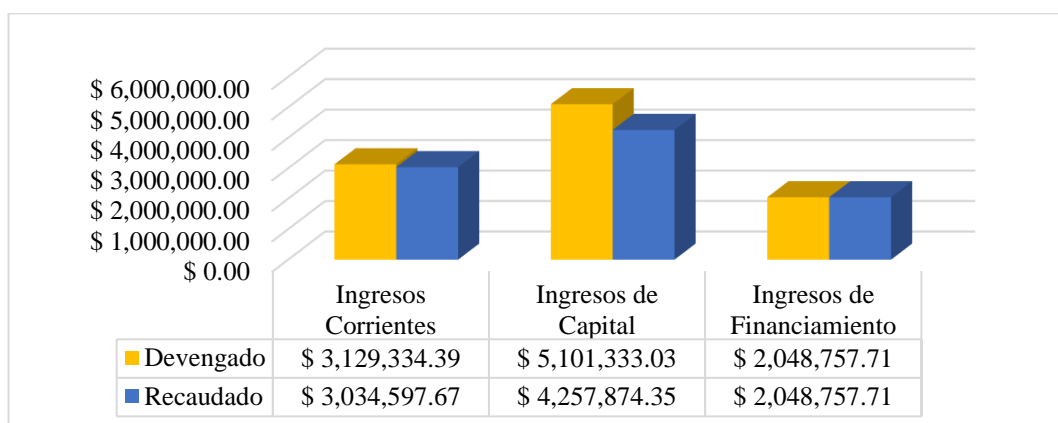
PARTIDA	DENOMINACIÓN	DEVENGADO	RECAUDADO	% PARTICIPACIÓN
1	Ingresos Corrientes	\$ 3.129.334,39	\$ 3.034.597,67	97%
1.1	Impuestos	\$ 754.423,27	\$ 671.548,19	89%
1.3	Tasas y Contribuciones	\$ 1.129.657,08	\$ 1.117.795,44	99%
1.4	Venta de Bienes y Servicios de Entidades e Ingresos Operativos de Empresas Públicas	\$ 235,00	\$ 235,00	100%
1.7	Rentas de Inversiones Y Multas	\$ 85.658,77	\$ 85.658,77	100%
1.8	Transferencias y Donaciones Corrientes	\$ 1.145.676,22	\$ 1.145.676,22	100%
1.9	Otros Ingresos	\$ 13.684,05	\$ 13.684,05	100%
2	Ingresos de Capital	\$ 5.101.333,03	\$ 4.257.874,35	83%
2.4	Venta de Activos No Financieros	\$ 25.754,99	\$ 25.754,99	100%
2.8	Transferencias y Donaciones de Capital e Inversión	\$ 5.075.578,04	\$ 4.232.119,36	83%
3	Ingresos de Financiamiento	\$ 2.048.757,71	\$ 2.048.757,71	100%
3.6	Financiamiento Público	\$ 496.853,29	\$ 496.853,29	100%
3.7	Saldos Disponibles	\$ 252.909,30	\$ 252.909,30	100%
3.8	Cuentas Pendientes por Cobrar	\$ 1.298.995,12	\$ 1.298.995,12	100%
TOTALES		\$ 10.279.425,13	\$ 9.341.229,73	91%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Gráfico 24

Participación de los Ingresos Recaudados con respecto al Devengado



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Para el año 2019 los ingresos corrientes recaudado representan el 97% con relación al devengado de US\$ 3.129.334,39; lo que demostró que los US\$ 3.129.334,39 del devengado fueron cubiertos con los ingresos recaudados.

Con respecto a los ingresos de capital recaudados constituye el 83% sobre el ingreso devengado siendo la partida presupuestaria 2.8 Transferencias y Donaciones de Capital e Inversión con el 83% la menor fuente de ingreso, referente a la partida 2.4 Venta de Activos No Financieros con el 100%.

Finalmente, como podemos observar en la tabla 15 los ingresos de financiamiento representan el 100% de los ingresos recaudados respecto al devengado de US\$ 10.279.425,13.

3.3 Análisis de las Cédulas Presupuestarias de Gastos período 2019

3.3.1 Estructura de la Asignación inicial de los Gastos

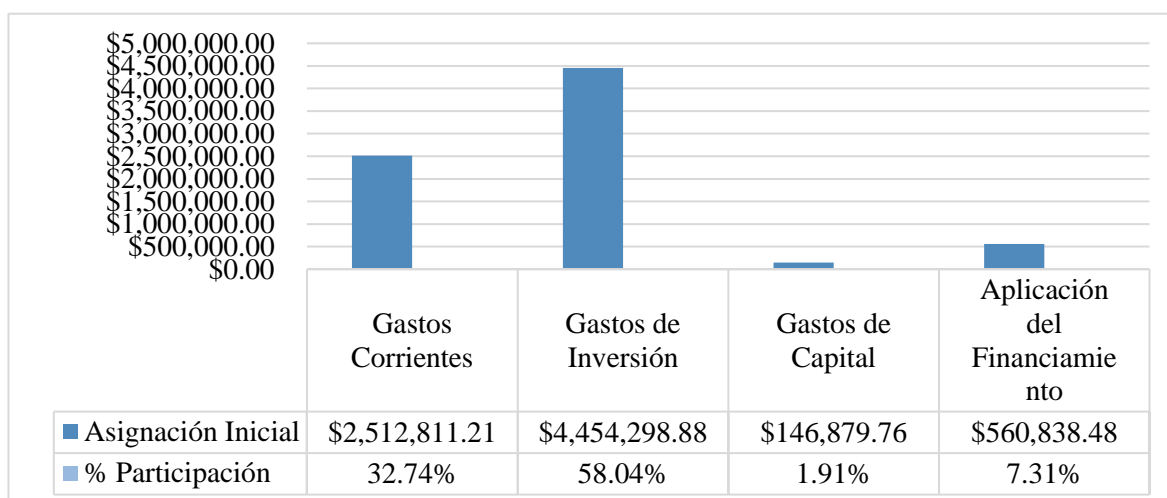
Tabla 31

Estructura de la Asignación Inicial de Gastos

PARTIDA	DENOMINACIÓN	ASIGNACIÓN INICIAL	% PARTICIPACIÓN
5	Gastos Corrientes	\$ 2.512.811,21	32,74%
7	Gastos de Inversión	\$ 4.454.298,88	58,04%
8	Gastos de Capital	\$ 146.879,76	1,91%
9	Aplicación del Financiamiento	\$ 560.838,48	7,31%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 25
Asignación Inicial de Gastos


Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Los gastos que se asignaron inicialmente en el GAD Municipal de Piñas para el año 2019 fueron de US\$ 7.674.828,33 constituyendo el 100% del total de gastos, de los cuales el 58,04% se asignó para los gastos de inversión por un valor de US\$ 4.454.298,88, siendo éstos los más representativos, luego se encuentra el 32,74%, que se asignó para los gastos corrientes por un valor de \$ 2.512.811,21; posteriormente el 7,31% que se asignó para la aplicación del financiamiento por un valor de \$ 560.838,48; y finalmente el 1,91% se asignó a los gastos de capital por un valor de US\$ 146.879,76 siendo este la menor asignación de gastos.

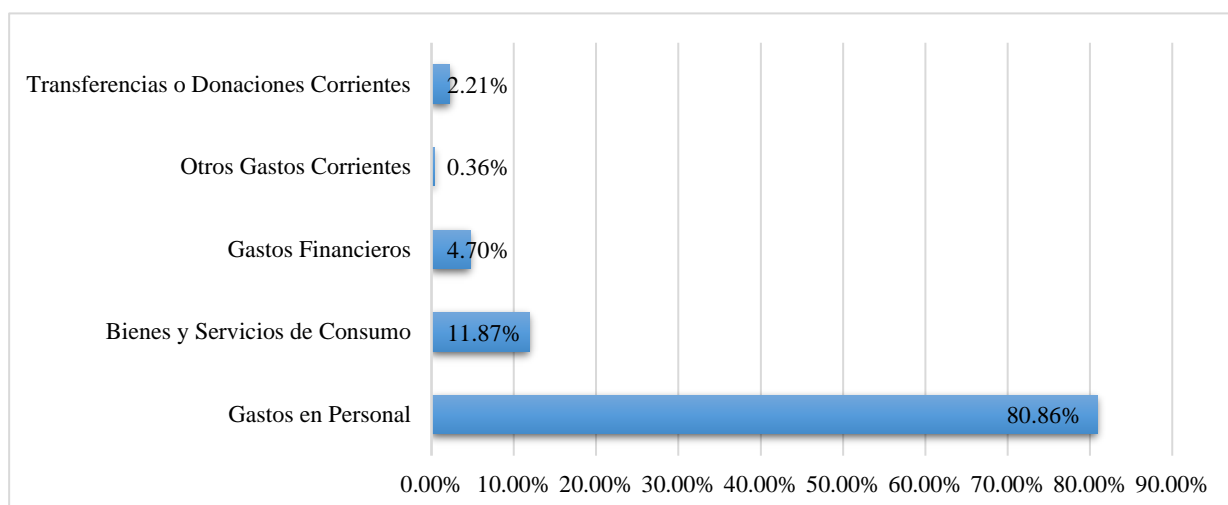
3.3.2 Participación de Gastos Corrientes Codificados

Tabla 32
Participación de Gastos Corrientes Codificados

PARTIDA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	% PARTICIPACIÓN
51	Gastos en Personal	\$ 2.458.414,98	80,86%
53	Bienes y Servicios de Consumo	\$ 360.955,16	11,87%
56	Gastos Financieros	\$ 142.902,11	4,70%
57	Otros Gastos Corrientes	\$ 10.864,33	0,36%
58	Transferencias o Donaciones Corrientes	\$ 67.124,92	2,21%
TOTAL, GASTOS CORRIENTES		\$ 3.040.261,50	100,00%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 26
Participación de Gastos Corrientes Codificados


Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Los gastos corrientes codificados para el año 2019, en el GAD Municipal de Piñas fueron los siguientes: en personal cuyo monto fue de \$ 2.458.414,98 que representa el 80,86% siendo este el más significativo, bienes y servicios de consumo con un valor de \$ 360.955,16 que representa el 11,87%; luego están los gastos financieros cuyo valor fue de \$ 142.902,11 que representa el 4,70%; le sigue las transferencias o donaciones corrientes con un valor de \$ 67.124,92 que representa el 2,21% y finalmente tenemos a otros gastos corrientes con un valor de \$ 10.864,33 que representa el 0,36% del total de los gastos corrientes.

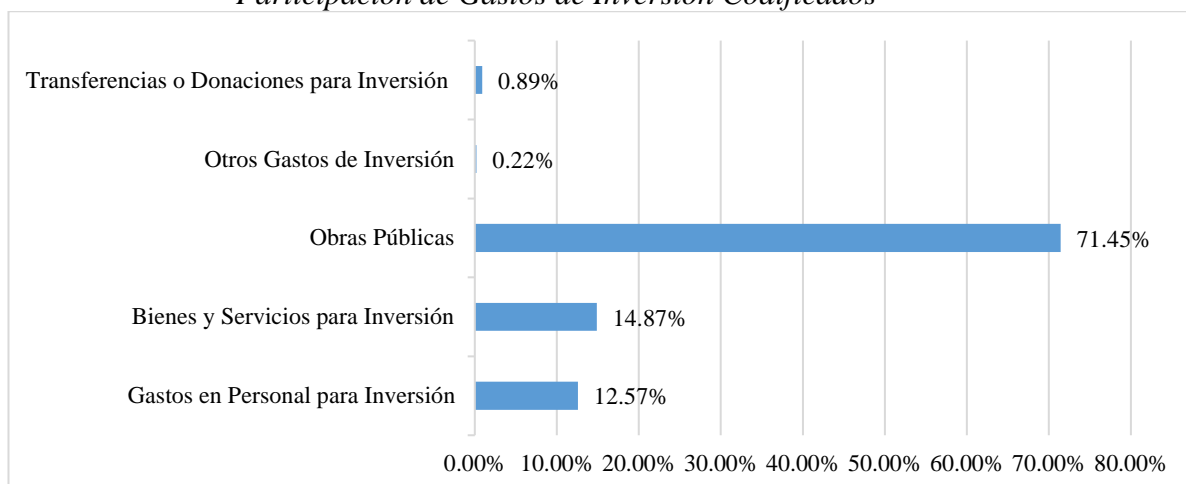
3.3.3 Participación de Gastos de Inversión Codificados
Tabla 33:
Participación de Gastos de Inversión Codificados

PARTIDA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	% PARTICIPACIÓN
71	Gastos en Personal para Inversión	\$ 1.172.189,41	12,57%
73	Bienes y Servicios para Inversión	\$ 1.387.093,00	14,87%
75	Obras Públicas	\$ 6.663.310,20	71,45%
77	Otros Gastos de Inversión	\$ 20.543,78	0,22%
78	Transferencias o Donaciones para Inversión	\$ 83.000,00	0,89%
TOTAL, GASTOS DE INVERSIÓN		\$ 9.326.136,39	100,00%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 27:
Participación de Gastos de Inversión Codificados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

En el GAD Municipal de Piñas los gastos de inversión codificados para el año 2019, fueron de US\$ 9.326.136,39, los cuales se distribuyeron de la siguiente manera: en personal para inversión con un rubro de US\$ 1.172.189,41 que representan un 12,57%, bienes y servicios para inversión con un rubro de US\$ 1.387.093,00 representan un 14,87%; le sigue Obras Públicas con un rubro de US\$ 6.663.310,20 representan un 71,45%; siendo los más significativos de los gastos de inversión codificados; seguido de otros gastos de inversión con un valor de US\$ 20.543,78 los cuales representan un 0,22% y finalmente las transferencias o donaciones para inversión con un valor de US\$ 83.000,00 los cuales representan un 0,89% del total de los gastos de inversión codificados.

3.3.4 Participación de Gastos de Capital Codificado

Tabla 34

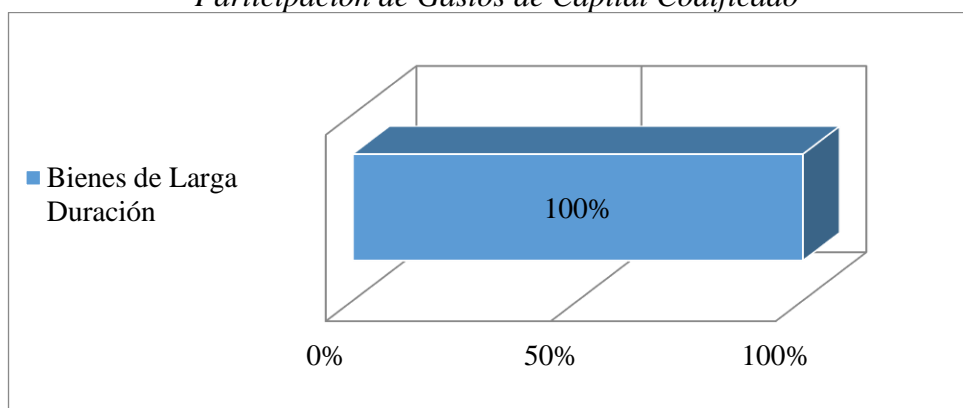
Participación de Gastos de Capital Codificado

PARTIDA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	% PARTICIPACIÓN
84	Bienes de Larga Duración	\$ 171.208,21	100%
	Total, Gastos de Capital	\$ 171.208,21	100%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 28:
Participación de Gastos de Capital Codificado



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

El monto de los gastos de capital codificados en el GAD Municipal de Piñas fue de \$ 171.208,21, dicho monto se destinó en su totalidad para los bienes de larga duración.

3.3.5 Participación de Aplicación del Financiamiento Codificado

Tabla 35

Participación de Aplicación del Financiamiento Codificado

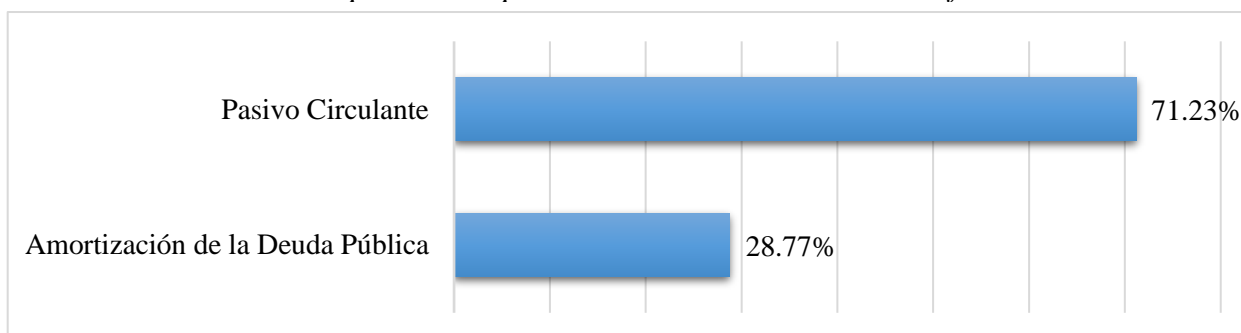
PARTIDA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	% PARTICIPACIÓN
96	Amortización de la Deuda Pública	\$ 170.547,47	28,77%
97	Pasivo Circulante	\$ 422.179,79	71,23%
TOTAL, APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO		\$ 592.727,26	100,00%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 29

Participación de Aplicación del Financiamiento Codificado



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras



Los gastos codificados de aplicación del financiamiento fueron de \$ 592.727,26, se encuentran distribuidos en amortización de la deuda pública con un valor de US\$ 170.547,47 que representa un 28,77% y el pasivo circulante con un valor de US\$ 422.179,79 que representa un 71,23% del total de los egresos codificados, siendo este último el más significativo.

3.3.6 Análisis de la Participación de los Gastos Codificados y Devengados

Tabla 36

Análisis de la Participación de los Gastos Codificados y Devengados

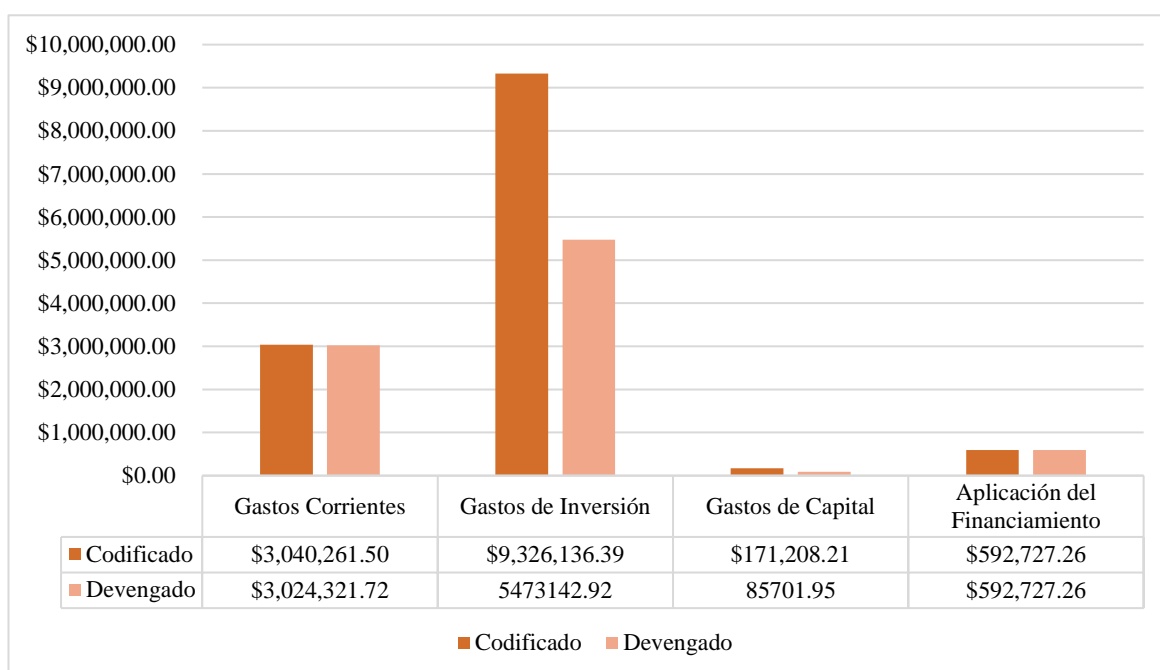
PARTIDA	DENOMINACIÓN	ASIGNACIÓN INICIAL	REFORMAS	CODIFICADO	% CODIFICADO	DEVENGADO	% DEVENGADO
5	Gastos Corrientes	\$ 2.512.811,21	\$ 527.450,29	\$ 3.040.261,50	23,15%	\$ 3.024.321,72	32,96%
51	Gastos en Personal	\$ 1.996.952,95	\$ 461.462,03	\$ 2.458.414,98	18,72%	\$ 2.458.414,30	26,79%
53	Bienes y Servicios de Consumo	\$ 336.546,00	\$ 24.409,16	\$ 360.955,16	2,75%	\$ 345.016,06	3,76%
56	Gastos Financieros	\$ 110.000,00	\$ 32.902,11	\$ 142.902,11	1,09%	\$ 142.902,11	1,56%
57	Otros Gastos Corrientes	\$ 12.100,00	-\$ 1.235,67	\$ 10.864,33	0,08%	\$ 10.864,33	0,12%
58	Transferencias o Donaciones Corrientes	\$ 57.212,26	\$ 9.912,66	\$ 67.124,92	0,51%	\$ 67.124,92	0,73%
7	Gastos de Inversión	\$ 4.454.298,88	\$ 4.871.837,51	\$ 9.326.136,39	71,03%	5473142,92	59,65%
71	Gastos en Personal para Inversión	\$ 1.369.731,36	-\$ 197.541,95	\$ 1.172.189,41	8,93%	\$ 1.172.189,38	12,77%
73	Bienes y Servicios para Inversión	\$ 793.169,65	\$ 593.923,35	\$ 1.387.093,00	10,56%	\$ 1.003.522,38	10,94%
75	Obras Públicas	\$ 1.936.197,87	\$ 4.727.112,33	\$ 6.663.310,20	50,75%	\$ 3.193.887,38	34,81%
77	Otros Gastos de Inversión	\$ 43.200,00	-\$ 22.656,22	\$ 20.543,78	0,16%	\$ 20.543,78	0,22%
78	Transferencias o Donaciones para Inversión	\$ 312.000,00	-\$ 229.000,00	\$ 83.000,00	0,63%	\$ 83.000,00	0,90%
8	Gastos de Capital	\$ 146.879,76	\$ 24.328,45	\$ 171.208,21	1,30%	85701,95	0,93%
84	Bienes de Larga Duración	\$ 146.879,76	\$ 24.328,45	\$ 171.208,21	1,30%	\$ 85.701,95	0,93%
9	Aplicación del Financiamiento	\$ 560.838,48	\$ 31.888,78	\$ 592.727,26	4,51%	\$ 592.727,26	6,46%
96	Amortización de la Deuda Pública	\$ 200.000,00	-\$ 29.452,53	\$ 170.547,47	1,30%	\$ 170.547,47	1,86%
97	Pasivo Circulante	\$ 360.838,48	\$ 61.341,31	\$ 422.179,79	3,22%	\$ 422.179,79	4,60%
TOTAL DE GASTOS		\$ 7.674.828,33	\$ 5.455.505,03	\$ 13.130.333,36	100,00%	\$ 9.175.893,85	100,00%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 30

Análisis de la Participación de los Gastos Codificados y Devengados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

El GAD Municipal de Piñas para el período 2019 tuvo un presupuesto codificado de gastos de US\$ 13.130.333,36 de los cuales 23,15% se asignó a los corrientes, 71,03% a los gastos de inversión, 1,30% de capital y el 4,51% a la aplicación del financiamiento.

Así mismo se distribuyó el presupuesto devengado, cuyo monto fue de US\$ 9.175.893,85 de los cuales se asignó US\$ 3.024.321,72 para los gastos corrientes, US\$ 5473142,92; para los gastos de inversión, US\$ 85701,95 de capital y US\$ 592.727,26 para la aplicación del financiamiento. Como se puede observar en la gráfica 25 los rubros más representativos corresponden a los gastos de inversión, en donde la partida más significativa es la de obras públicas con el 50,75% en el codificado y 34,81% en el devengado.

3.3.7 Análisis de la Participación en relación a la Asignación Inicial y las Reformas

Tabla 37

Participación en Relación a la Asignación Inicial y Reformas

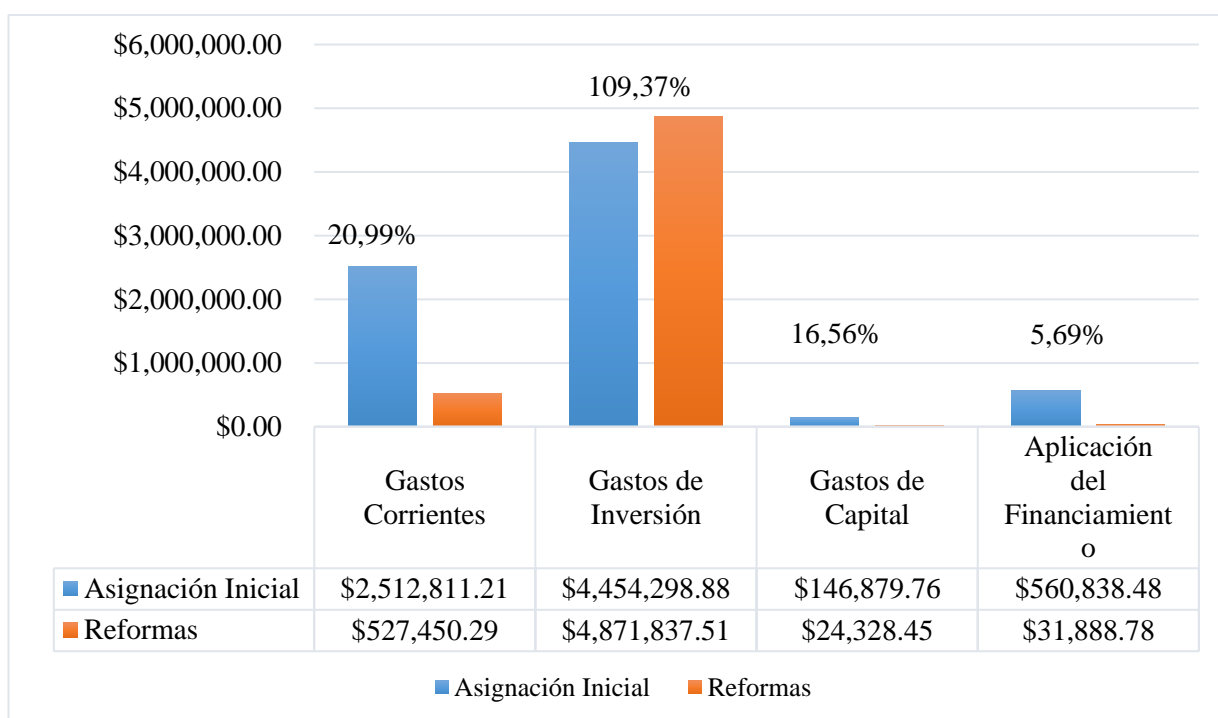
PARTIDA	DENOMINACIÓN	ASIGNACIÓN INICIAL	REFORMAS	CODIFICADO	% RESPECTO A LA ASIGNACIÓN INICIAL
5	Gastos Corrientes	\$2.512.811,21	\$527.450,29	\$3.040.261,50	20,99%
51	Gastos en Personal	\$1.996.952,95	\$461.462,03	\$2.458.414,98	23,11%
53	Bienes y Servicios de Consumo	\$336.546,00	\$24.409,16	\$360.955,16	7,25%
56	Gastos Financieros	\$110.000,00	\$32.902,11	\$142.902,11	29,91%
57	Otros Gastos Corrientes	\$12.100,00	\$-1.235,67	\$10.864,33	-10,21%
58	Transferencias o Donaciones Corrientes	\$57.212,26	\$9.912,66	\$67.124,92	17,33%
7	Gastos de Inversión	\$4.454.298,88	\$4.871.837,51	\$9.326.136,39	109,37%
71	Gastos en Personal para Inversión	\$1.369.731,36	\$-197.541,95	\$1.172.189,41	-14,42%
73	Bienes y Servicios para Inversión	\$793.169,65	\$593.923,35	\$1.387.093,00	74,88%
75	Obras Públicas	\$1.936.197,87	\$4.727.112,33	\$6.663.310,20	244,14%
77	Otros Gastos de Inversión	\$43.200,00	\$-22.656,22	\$20.543,78	-52,44%
78	Transferencias o Donaciones para Inversión	\$312.000,00	\$-229.000,00	\$83.000,00	-73,40%
8	Gastos de Capital	\$146.879,76	\$24.328,45	\$171.208,21	16,56%
84	Bienes de Larga Duración	\$146.879,76	\$24.328,45	\$171.208,21	16,56%
9	Aplicación del Financiamiento	\$560.838,48	\$31.888,78	\$592.727,26	5,69%
96	Amortización de la Deuda Pública	\$200.000,00	\$-29.452,53	\$170.547,47	-14,73%
97	Pasivo Circulante	\$360.838,48	\$61.341,31	\$422.179,79	17,00%
TOTAL DE GASTOS		\$7.674.828,33	\$5.455.505,03	\$13.130.333,36	71.08%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

TANIA MARÍA REYES LEÓN
LISBETH STEFANIA GALARZA TORRES

Gráfico 31
Participación en relación a la Asignación Inicial y Reformas



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

La Asignación Inicial de gastos fue de US\$ 7.674.828,33, posteriormente se reforma el presupuesto en las diferentes partidas presupuestarias, cuyo valor de las reformas fue de \$ 5.455.505,03; generando así un incremento al valor inicial, por ende, el Codificado fue de \$ 13.130.333,36.

En cuanto a los gastos corrientes el valor de las reformas fue de \$ 527.450,29 con relación a la asignación inicial de \$4454298,88 esto se debió a un incremento principalmente por las remuneraciones básicas, en los gastos de inversión su valor de las reformas fue de \$ 4.871.837,51 incremento en las obras de infraestructura, en los egresos de capital su valor de las reformas fue \$24.328, su incremento se dio principalmente por los bienes inmuebles y semovientes, finalmente tenemos a la aplicación del financiamiento \$31.888,78 que representa el 5,69% este incremento se debió a la deuda flotante.

3.3.8 Participación de los Gastos Devengados

Tabla 38

Participación de los Gastos Devengados

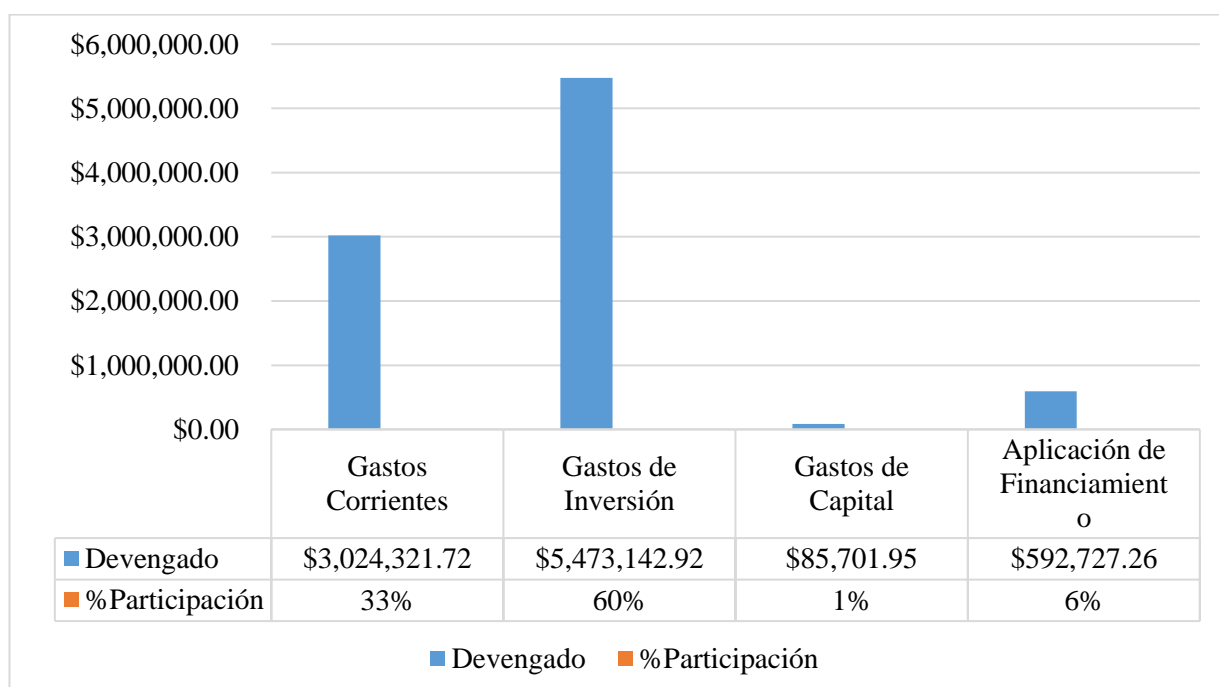
PARTIDA	DENOMINACIÓN	DEVENGADO	%PARTICIPACIÓN
5	Gastos Corrientes	\$ 3.024.321,72	33%
7	Gastos de Inversión	\$ 5.473.142,92	60%
8	Gastos de Capital	\$ 85.701,95	1%
9	Aplicación de Financiamiento	\$ 592.727,26	6%
TOTAL		\$ 9.175.893,85	100%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 32

Participación de los Gastos Devengados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

En el GAD Municipal de Piñas los gastos devengados para el año 2019, fueron de US\$ 9.175.893,85, los cuales se encuentran distribuidos en: US\$ 5.473.142,32 de gastos de inversión que representan el 60% del total del gasto devengado, este fue destinado a la ejecución de programas y proyectos para beneficio de la población Piñasense, US\$ 3.024.322,32 de gastos corrientes que representan el 33%, de los cuales se destina una parte para actividades operativas y otra para administrativas, US\$ 592.727,26 de gastos de aplicación de Financiamiento que corresponde al 6% y

finalmente US\$ 85.701,95 de gastos de capital que representa el 1% del total de gastos devengados.

3.3.9 Participación de los Gastos Corrientes Devengados

Tabla 39

Participación de los Gastos Corrientes Devengados

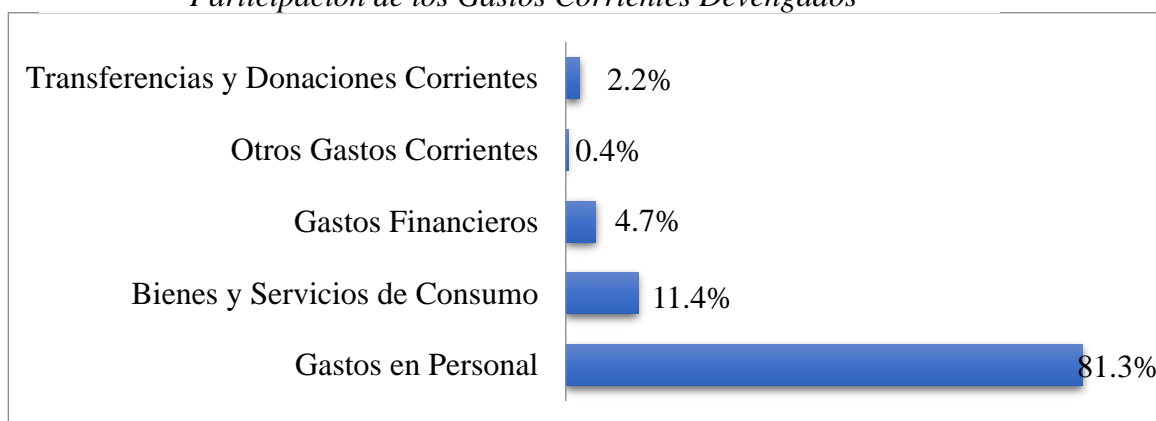
PARTID A	DENOMINACIÓN	DEVENGADO	%PARTICIPACIÓN
5.1	Gastos en Personal	\$ 2.458.414,30	81,3%
5.3	Bienes y Servicios de Consumo	\$ 345.016,06	11,4%
5.6	Gastos Financieros	\$ 142.902,11	4,7%
5.7	Otros Gastos Corrientes	\$ 10.864,33	0,4%
5.8	Transferencias y Donaciones Corrientes	\$ 67.124,92	2,2%
TOTAL		\$ 3.024.321,72	100%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 33

Participación de los Gastos Corrientes Devengados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

En el GAD municipal de Piñas los gastos corrientes devengados fueron de US\$ 9.175.893,85, de los cuales US\$ 2.458.414,30 se designaron a la partida presupuestaria Gastos en Personal que representa el 81,3% del total de gastos corrientes, dentro de esta partida la más significativa es la de Remuneraciones Básicas, donde se realizan los respectivos pagos a los servidores públicos y a los trabajadores del Municipio, cuyo total es de US\$ 1.194.215,73; luego tenemos los bienes y servicios de consumo con US\$ 345.016,06 que representan el 11,4% dentro de esta partida la más representativa es la correspondiente a los Servicios Generales por un total de US\$ 163.049,62. Le sigue un valor de US\$ 142.902,11 correspondiente a los Gastos

Financieros que representan el 4,7% del total de los gastos corrientes, estos gastos están conformados por los Títulos valores-en circulación y por Intereses y Otros Cargos de la Deuda Pública Interna, luego tenemos a las Transferencias y Donaciones Corrientes con US\$ 67.124,92 que representan el 2,2%, estas corresponden tanto a las Transferencias realizadas por el Sector Público, como: a las Donaciones del Sector Privado, finalmente tenemos a Otros Gastos Corrientes por un total de US\$ 10.864,33 que representan el 0,4% el total de los egresos Corrientes.

3.3.10 Participación de los Gastos de Inversión Devengados

Tabla 40

Participación de los gastos de Inversión Devengados

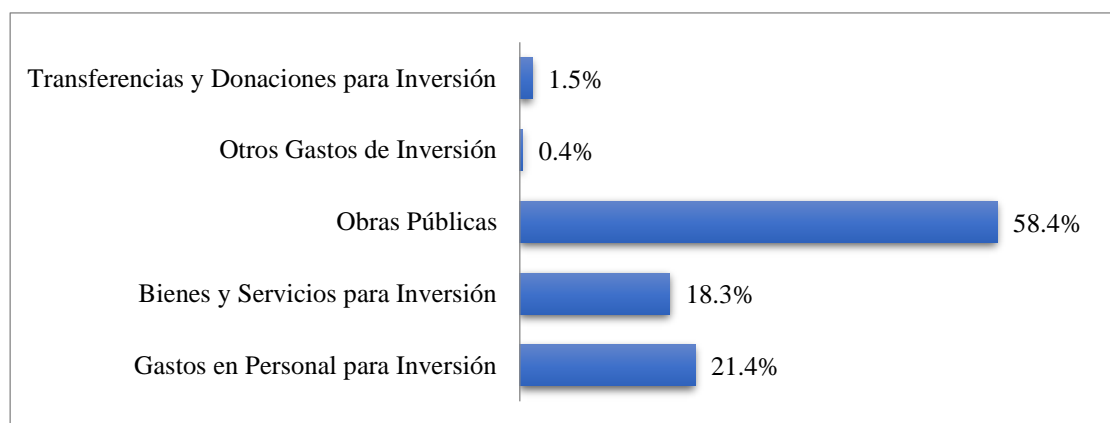
PARTIDA	DENOMINACIÓN	DEVENGADO	%PARTICIPACIÓN
7.1	Gastos en Personal para Inversión	\$ 1.172.189,38	21,4%
7.3	Bienes y Servicios para Inversión	\$ 1.003.522,38	18,3%
7.5	Obras Públicas	\$ 3.193.887,38	58,4%
7.7	Otros Gastos de Inversión	\$ 20.543,78	0,4%
7.8	Transferencias y Donaciones para Inversión	\$ 83.000,00	1,5%
TOTAL		\$ 5.473.142,92	100%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 34

Participación de los Gastos de Inversión Devengados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Los gastos de Inversión que fueron devengados en el GAD Municipal de Piñas sumaron un total de \$ 5.473.142,92; los cuales se distribuyeron de la siguiente manera: US\$ 3.193.887,38 que se destinaron para Obras Públicas, los cuales representan el 58,4% del total de gastos de inversión, dentro de esta partida la más representativa es

la correspondiente a Obras de Infraestructura con un total de US\$ 2.915.266,45; la cual fue destinada para satisfacer las necesidades del Cantón, luego tenemos a los Gastos en Personal para Inversión con US\$ 1.172.189,38 que representa el 21,4%, dentro de esta partida la más representativa corresponde a Remuneraciones Básicas con US\$ 487.846,60; le sigue los Bienes y Servicios para Inversión con un total de US\$ 1.003.522,38 que representa el 18,3% del total de gastos de inversión cuya partida más representativa constituye la de Bienes de Uso y Consumo de Inversión con un monto de US\$ 459.211,48

Además, Transferencias y Donaciones para Inversión tienen un valor de US\$ 83.000,00 que representa el 1,5%, esta partida se la destino para gastos comunes de la entidad y por último tenemos a Otros Gastos de Inversión con US\$ 20.543,78 que representan un 0,4% del total de egresos de Inversión.

3.3.11 Participación de los Gastos de Capital Devengados

Tabla 41

Participación de los Gastos de Capital Devengados

PARTIDA	DENOMINACIÓN	DEVENGADO	%PARTICIPACIÓN
8.4	Bienes de Larga Duración	\$ 85.701,95	100%
	TOTAL	\$ 85.701,95	100%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 35

Participación de los Gastos de Capital Devengados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

El monto de los gastos de Capital Devengados en el GAD Municipal de Piñas fue de US\$ 85.701,95 los cuales se destinaron en su totalidad a la adquisición de Bienes de Larga Duración.

3.3.12 Participación de los Gastos de Aplicación del Financiamiento Devengados

Tabla 42

Participación de los Gastos de Aplicación del Financiamiento Devengados

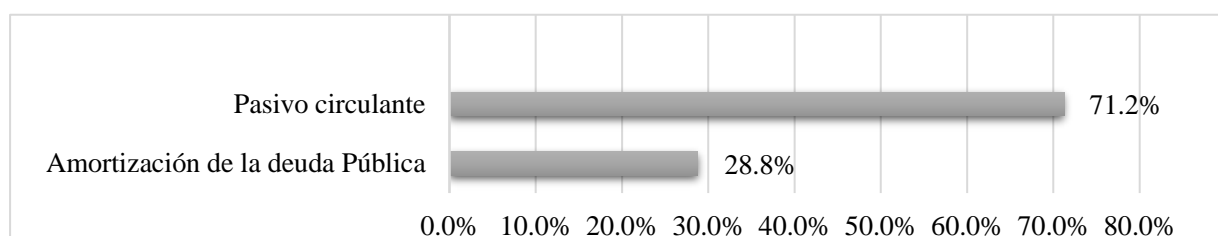
PARTIDA	DENOMINACIÓN	DEVENGADO	%PARTICIPACIÓN
9.6	Amortización de la deuda Pública	\$ 170.547,47	28,8%
9.7	Pasivo circulante	\$ 422.179,79	71,2%
TOTAL		\$ 592.727,26	100,0%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Gráfico 36

Participación de los Gastos de Aplicación del Financiamiento Devengados



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado: Las Autoras

Los gastos devengados de Aplicación del Financiamiento fueron de US\$ 592.727,26; los cuales se encuentran distribuidos en el Pasivo Circulante con US\$ 422.179,79 que representa el 71,2% del total y la Amortización de la Deuda Pública con US\$ 170.547,47 representa el 28,8% dentro de esta partida la más significativa corresponde a la Deuda Flotante.

3.4 Análisis de Indicadores Presupuestarios

Los indicadores de eficiencia muestran la optimización en la utilización de los recursos, incluye la relación entre los recursos realmente utilizados y los programados para el cumplimiento de actividades.

Tabla 43

Indicadores de Eficiencia

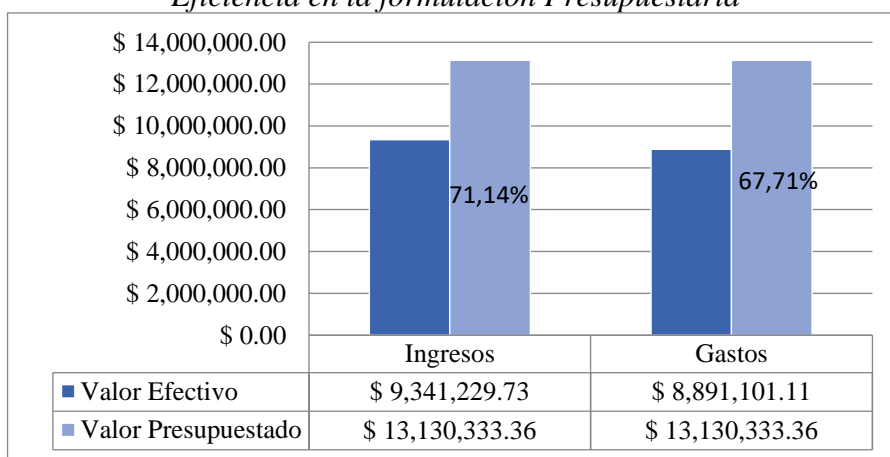
FÓRMULA	CÁLCULO
$E.F.P.G. = \frac{\text{VALORES EFECTIVOS}}{\text{VALOR PRESUPUESTADO}} * 100$	$E.F.P.g. = \frac{\$8.891.101,11}{\$13.130.333,36} * 100$ EFP=67,71%
$E.F.P.I. = \frac{\text{VALORES EFECTIVOS}}{\text{VALOR PRESUPUESTADO}} * 100$	$E.F.P.i. = \frac{\$9.341.229,73}{\$13.130.333,36} * 100$

$E.P.G.=\frac{\text{PRESUPUESTO EJECUTADO}}{\text{PRESUPUESTO PROGRAMADO}}*100$	$E.P.g=\frac{\text{IFP}=71,14\%}{\$9.175893,85}*\$13.130.333,36$
$E.P.I.=\frac{\text{PRESUPUESTO EJECUTADO}}{\text{PRESUPUESTO PROGRAMADO}}*100$	$E.P.i=\frac{\text{EP}=69,88\%}{\$10.279.425,13}*\$13.130.333,36$
	$EP=78,29\%$

Fuente: (GAD Municipal del Cantón Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Gráfico 37
Eficiencia en la formulación Presupuestaria



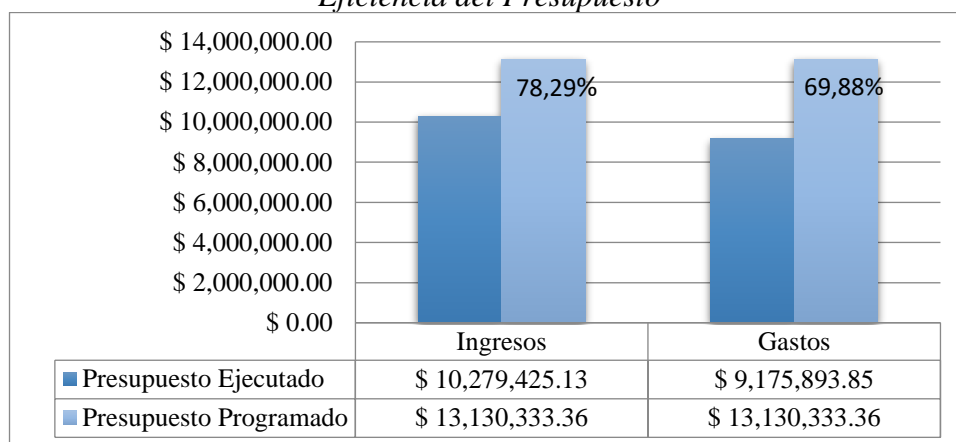
Fuente: (GAD Municipal del Cantón Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Los ingresos que se presupuestaron para el año 2019, fueron de \$ 13.130.333,36 de los cuales se recaudaron \$ 9.341.229,73 obteniendo un porcentaje de cumplimiento del 71,14% del total esperado, lo que significa que por cada dólar presupuestado se recauda aproximadamente 0,71 centavos.

Los gastos para el año 2019 fueron de \$ 13.130.333,36 de los cuales se pagaron \$ 8.891.101,11 obteniendo un porcentaje de cumplimiento del 67,71% del total esperado, lo que significa que por cada dólar presupuestado se paga aproximadamente 0,68 centavos.

Gráfico 38
Eficiencia del Presupuesto



Fuente: (GAD Municipal del Cantón Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

El total de los ingresos que se presupuestaron en el GAD de Piñas fue de \$13.130.333,36 de los cuales se ejecutó el 78,29%; lo que representa a \$10.279.425,13 los cuales sirvieron para las diversas necesidades de la entidad.

En cuanto a los gastos que se presupuestaron en el 2019, fueron de \$13.130.333,36 de los cuales se ejecutó el 69,88% lo que representa a \$9.175.893,95 por lo que podemos decir que sobrepasó la mitad de lo presupuestado.

Eficiencia de Ejecución

$$EEP = \frac{\text{Valores Comprometidos}}{\text{Valores Codificados}} * 100 \Rightarrow EEP = \frac{\$9.285.451,57}{\$13.130.333,36} * 100$$

$$EEP = 70,72\%$$

Los valores comprometidos en el año 2019 fueron de \$9.285.451,57 los cuales representan el 70,72% del total de los valores codificados por lo que se puede decir que la mayoría de las obras se llevaron a cabalidad.

Índice de Equilibrio

$$IE = \frac{\text{Ingresos Codificados}}{\text{Gastos Codificados}} * 100 \Rightarrow IE = \frac{\$13.130.333,36}{\$13.130.333,36} * 100$$

$$IE = 100\%$$

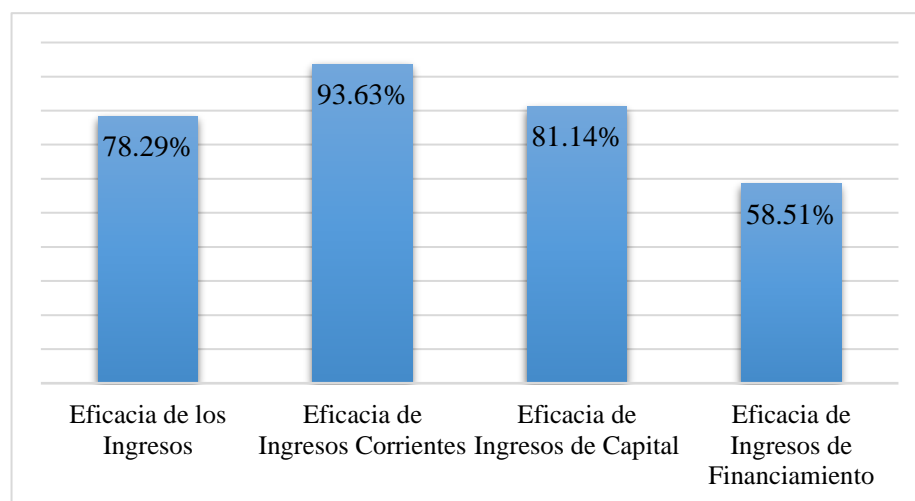
El índice representa el 100% lo que significa que se encuentra equilibrado el presupuesto del año 2019 en el GAD de Piñas, es decir; que los ingresos cubrirán los gastos que se ejecutarán en dicho período.

Tabla 44
Indicadores de Eficacia de Ingresos

FÓRMULA	CÁLCULO
$EFI = \frac{\text{INGRESOS DEVENGADOS}}{\text{INGRESOS CODIFICADOS}} * 100$	$EFI = \frac{10.279.425,13}{13.130.333,36} * 100$ <p>EFI = 78,29%</p>
$EFIC = \frac{\text{INGRESOS CORRIENTES DEVENGADOS}}{\text{INGRESOS CORRIENTES CODIFICADOS}} * 100$	$EFI = \frac{3.129.334,39}{3.342.090,26} * 100$ <p>EFI = 93,63%</p>
$EFIC = \frac{\text{INGRESOS CAPITAL DEVENGADOS}}{\text{INGRESOS CAPITAL CODIFICADOS}} * 100$	$EFI = \frac{5.101.333,03}{6.286.717,80} * 100$ <p>EFI = 81,14%</p>
$EFIC = \frac{\text{INGRESOS FINANCIAMIENTO DEVENGADOS}}{\text{INGRESOS FINANCIAMIENTO CODIFICADOS}} * 100$	$EFI = \frac{2.048.757,71}{3.501.525,30} * 100$ <p>EFI = 58,51%</p>

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Gráfico 39
Indicadores de Eficacia de Ingresos


Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Los ingresos devengados en el período 2019 se realizaron en US\$ 10.279.425,13 el mismo que representa el 78,29% con respecto al codificado de US\$ 13.130.333,36; lo que significa un nivel de eficacia de los ingresos bueno. Además, los ingresos corrientes reflejan un alto nivel de eficacia en US\$ 3.129.334,39 el mismo que representa el 93,63% con respecto al codificado de US\$ 3.342.090,26.

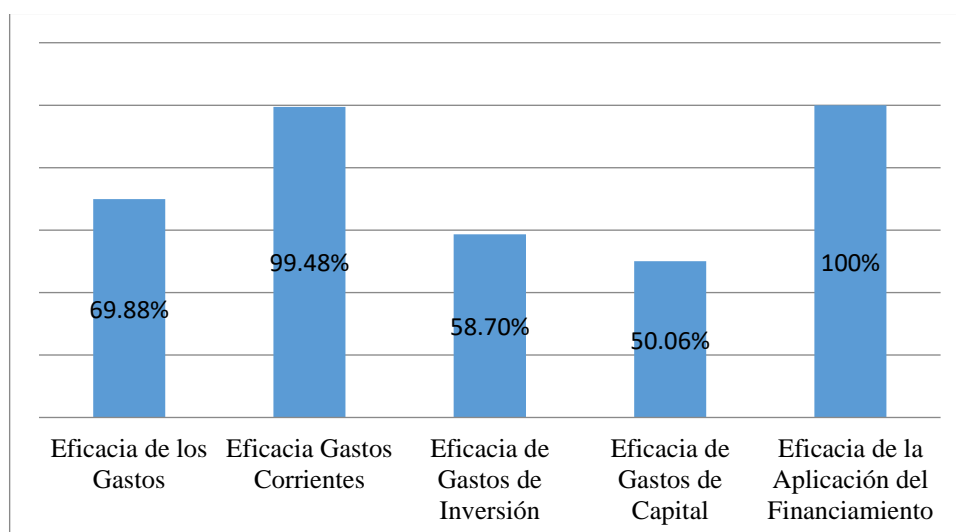
De la misma forma, los ingresos de capital muestran un nivel de eficacia muy bueno en US\$ 5.101.333,03; el mismo que significa el 81,14% referente al codificado de US\$ 3.501.525,30. Sin embargo, los ingresos de financiamiento reflejan un bajo nivel de eficacia en US\$ 2.048.757,71; el cual representa el 58,51% con respecto al codificado de US\$ 3.501.525,30.

Tabla 45
Indicadores de Eficacia de Gastos

FÓRMULA	CÁLCULO
$EFG = \frac{\text{GASTOS DEVENGADOS}}{\text{GASTOS CODIFICADOS}} * 100$	$EFG = \frac{\$ 9.175.893,85}{\$13.130.333,36} * 100$ EFG= 69,88%
$EFGC = \frac{\text{GASTOS CORRIENTES DEVENGADOS}}{\text{GASTOS CORRIENTES CODIFICADOS}} * 100$	$EFG = \frac{\$ 3.024.321,72}{\$3.040.261,50} * 100$ EFG=99,48%
$EFGC = \frac{\text{GASTOS DE CAPITAL DEVENGADOS}}{\text{GASTOS DE CAPITAL CODIFICADOS}} * 100$	$EFG = \frac{\$ 85.701,95}{\$171.208,21} * 100$ EFG= 50,06%
$EFGI = \frac{\text{GASTOS DE INVERSIÓN DEVENGADOS}}{\text{GASTOS DE INVERSIÓN CODIFICADOS}} * 100$	$EFG = \frac{\$ 5.473.142,92}{\$9.326.136,39} * 100$ EFG=58,7%
$EAF = \frac{\text{APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO DEVENGADOS}}{\text{APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO CODIFICADOS}} * 100$	$EFG = \frac{\$ 592.727,26}{\$592.727,26} * 100$ EFG= 100%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Gráfico 40
Indicadores de Eficacia de Gastos


Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

Los gastos devengados para el año 2019, fueron de \$9.175.893,85; que representan el 69,88% del total de los gastos codificados cuyo valor es de \$ 13.130.333,36; lo que significa que sus obligaciones fueron menores a las que se presupuestó, dándonos así un nivel de eficacia moderado.

En cuanto a los gastos corrientes el indicador de eficacia es óptimo, su valor devengado corresponde a \$3.024.321,72 el mismo que representa el 99,48% con respecto al codificado de \$3.040.261,50.

Luego tenemos a los gastos de inversión cuyo indicador es deficiente ya que el valor devengado corresponde a \$ 5.473.142,92 el mismo que representa el 58,70% con respecto al codificado de \$9.326.136,39. De la misma forma, los gastos de capital tienen un indicador deficiente, cuyo valor devengado corresponde a \$ 85.701,95 el mismo que representa el 50,06% referente al codificado de \$171.208,21.

Por último, los gastos de la aplicación del financiamiento cuyo indicador muestra un nivel de eficacia del 100% por lo tanto el valor devengado y codificado corresponde a \$ 592.727,26.

Eficacia de Obras

$$EO = \frac{\text{Obras Ejecutadas}}{\text{Obras Programadas}} * 100 \Rightarrow EO = \frac{\$3.193.887,38}{\$6.663.310,20}$$
$$EO = 47.93\%$$

Los gastos que se ejecutaron para las obras públicas en el año 2019, fueron de \$3.193.887,38 que representan un nivel de eficacia del 47,93% del total de las obras programadas cuyo valor es de \$6.663.310,20; lo que significa que no se cumplió ni la mitad de lo que estaba planificado, existiendo una diferencia significativa por devengar de \$3.469.422,82, esto se debió a la falta de planificación.

Las obras que no se ejecutaron fueron son las siguientes: Construcción de aceras bordillos y cunetas, Aceras y ciclo paseo en la Av. Ángel Salvador Ochoa, Aporte para construcción cancha deportiva, Muro de contención en el Rio Piñas, Construcción de cubierta deportiva sitio Mochata, Construcción cancha sintética parroquia La Bocana, Construcción cancha sintética en el sitio Guerras, Adecuación de las casas comunales, Mantenimiento y adecuación del centro de faenamiento.

Tabla 46
Indicadores Financieros Presupuestarios

FÓRMULA	CÁLCULO
$SF = \frac{\text{INGRESOS CORRIENTES}}{\text{GASTOS CORRIENTES}}$	$SF = \frac{\$ 3.129.334,39}{\$ 3.024.321,72}$ $SF = 1,03$
$A = \frac{\text{INGRESOS PROPIOS}}{\text{GASTOS CORRIENTES}}$	$A = \frac{\$ 3.561.317,58}{\$ 3.024.321,72}$ $A = \$1,18$
$DF = \frac{\text{INGRESOS POR TRANSFERENCIA Y DONACIONES CORRIENTES}}{\text{INGRESOS TOTALES}}$	$DF = \frac{\$ 1.145.676,22}{\$ 10.279.425,13}$ $DF = \$ 0,11$
$DF = \frac{\text{INGRESOS POR TRANSFERENCIA Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN}}{\text{INGRESOS TOTALES}}$	$DF = \frac{\$ 5.075.578,04}{\$ 10.279.425,13}$ $DF = \$ 0,49$
$DF = \frac{\text{INGRESOS PROPIOS}}{\text{INGRESOS TOTALES}} * 100$	$DF = \frac{3.561.317,58}{10.279.425,13} * 100$ $DF = 34,65\%$

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, 2019)

Elaborado por: Las Autoras

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas en el período 2019, posteriormente de cubrir la totalidad de los gastos corrientes por cada dólar que generó los ingresos corrientes; se logró un superávit de \$ 0,03 en cual refleja un nivel bueno de solvencia financiera.

Además, el indicador de autosuficiencia refleja que el GAD durante el año 2019, adquirió ingresos propios necesarios, es decir, por cada dólar de gastos corrientes el municipio generó \$1,18 de ingresos propios, los mismos que resultaron de impuestos, tasas, contribuciones de mejora, por venta de bienes y servicios, renta de inversiones y multas, los de venta de activos no financieros y recuperación de inversiones.

Finalmente, respecto a la dependencia financiera del GAD las transferencias y donaciones en el año 2019, se muestra que por cada dólar de ingresos que percibió el municipio \$0,60 pertenece a las transferencias del Estado.

CAPITULO IV

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Una vez realizada la presente evaluación del ciclo presupuestario del GAD de Piñas en el año 2019, se plantean las respectivas conclusiones y recomendaciones que ayudarán a mejorar la gestión de la entidad.

4.1 Conclusiones

- Se identificó mediante encuesta al Director Financiero que la etapa de evaluación y seguimiento del presupuesto, presentó el nivel de riesgo más alto con el 56% y el nivel de confianza bajo, debido a que la entidad no realizó acciones que permitan dar un seguimiento del proceso, por ejemplo, no se evaluó el comportamiento de los ingresos y gastos de acuerdo al presupuesto aprobado y al POA, a pesar de que representan el 47,93% de eficacia, además no realizaron el informe de la ejecución,
- La etapa de aprobación presupuestaria presentó deficiencias relacionadas con la ejecución de procesos fuera del límite establecido en las disposiciones legales, de forma más específica se detectó el incumplimiento del art. 244 del COOTAD, que refiere sobre la presentación del informe de la comisión de presupuesto, lo que repercute de manera negativa porque implica que el legislativo recibirá directamente el proyecto de presupuesto.
- Los ingresos corrientes se ejecutaron en un 30%, lo que representa un porcentaje bajo de cumplimiento con relación a la meta establecida.
- El POA y el presupuesto no se encuentran alineados, con relación a los programas y actividades que contiene cada uno, lo que generó inconvenientes al momento de ejecutar los programas planificados en la institución.

4.2 Recomendaciones

- Se debería realizar una evaluación periódica del presupuesto y del POA, de manera que muestre con mayor precisión el avance y el costo de cada actividad, de esta forma se evitará la elaboración de reformas presupuestarias que obstaculicen el desarrollo de obras para la población.



- Documentar las sesiones efectuadas con los miembros de la comunidad, de esta forma se tendrá más información, control y conocimiento de las decisiones tomadas en las sesiones del GAD en la fase de evaluación y seguimiento.
- Es importante evaluar las metas de los ingresos corrientes para establecerlas en función de lo que realmente se percibirá, de esta manera, las estimaciones permitirán cumplir con los objetivos y metas.
- Evaluar permanentemente el grado de cumplimiento de las metas programadas con lo realmente ejecutado, así como la ejecución del presupuesto y el cumplimiento del POA con respecto a las causas y efectos de las variaciones y tomar decisiones efectivas a tiempo.

Anexo 1: Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial



Anexo 2: Ordenanza de Alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

EL ORO - ECUADOR



**REFORMA A LA “ORDENANZA
QUE APRUEBA EL PLAN DE
DESARROLLO Y DE
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN PIÑAS, PARA
REALIZAR LA ALINEACIÓN DEL
PLAN DE DESARROLLO Y
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
DEL GAD MUNICIPAL DE PIÑAS,
AL PLAN NACIONAL DE
DESARROLLO 2017- 2021”.**

**APROBADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE
PIÑAS,
EN SESIONES ORDINARIAS DEL:**

**Jueves 5 de abril de 2018; y,
Jueves 12 de abril de 2018**



Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Teléfono: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE PIÑAS

EL CONCEJO MUNICIPAL

Considerando:

Que, la Constitución de la República del Ecuador, establece los deberes primordiales del Estado entre los que se indica: Art. 3, Nro. 5, Planificar el desarrollo nacional, erradicar la pobreza, promover el desarrollo sustentable y la redistribución equitativa de los recursos y la riqueza, para acceder al Buen Vivir.

Que, dentro de las Garantías Constitucionales constantes en la Carta Magna, artículo 85, párrafo final, se tiene que "En la formulación, ejecución, evaluación y control de las políticas públicas y servicios públicos, se garantizará la participación de las personas, comunidades, pueblos y nacionalidades".

Que, entre otros, los fundamentos de la democracia son: la garantía y ejercicio de los derechos constitucionales de las personas y la participación directa y protagónica en todos los asuntos públicos y en la consecución del buen vivir, conforme lo establecido en los Artículos 95 y 100 de la Constitución de la República del Ecuador, respecto de los principios de la participación en los diferentes niveles de gobierno.

Que, de conformidad con el Art. 241 de la Carta Magna, la planificación garantizará el ordenamiento territorial y será obligatoria en todos los Gobiernos Autónomos Descentralizados.

Que, la Constitución de la República, en su Art. 264, Nro. 1, establece que los Gobiernos Municipales tienen como competencias exclusivas entre otras, la de Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada, con las distintas instancias territoriales, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural.

Que, el Art. 41 y siguientes del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, determina la necesidad de que los Gobiernos Autónomos Descentralizados, tengan sus planes de desarrollo y de ordenamiento territorial y el contenido de los mismos.

Que, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización establece en su Art. 4 literal g) que entre los Fines de los Gobiernos Autónomos Descentralizados se encuentra "El desarrollo planificado participativamente para transformar la realidad...".

Que, de conformidad con lo establecido por el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, en su Art. 54, literal e) y 55 literal a) respecto de las funciones y competencias, respectivamente,

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Teléfono: (07) 2076 170 | Email: info@piñas.gub.ec

conveniente para el cumplimiento de lo dispuesto"

Que, el Consejo Cantonal de Planificación con fecha 15 de marzo de 2018, mediante resolución Nro. 02 - CCP-GADMC-2018, aprobó con mayoría absoluta la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del GAD Municipal de Piñas, al Plan Nacional de Desarrollo 2017- 2021, conforme lo establecido por la Ley.

Que, se hace imperiosa la necesidad de reformar la actual Ordenanza de la Terminación e Implementación de la Complementación, actualización y aprobación del plan de desarrollo y de ordenamiento territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, de conformidad a lo establecido en la resolución Nro. 002-2017-CNP del 13 de julio de 2017, resolución Nro. 003-2017-CNP de fecha 22 de septiembre de 2017, y el acuerdo Nro. SNPD-065-2017 y a las exigencias de SENPLADES.

En ejercicio de la atribución que le confiere el artículo 240 de la Constitución de la República del Ecuador, los artículos 7, 57 letra a), 295 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y 47 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

Expide:

REFORMA A LA ORDENANZA QUE APRUEBA EL PLAN DE DESARROLLO Y DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PIÑAS, PARA REALIZAR LA ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GAD MUNICIPAL DE PIÑAS, AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2017- 2021.

Artículo único.- Se aprueba la alineación y ajuste del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Piñas, al Plan Nacional de Desarrollo 2017- 2021 y todos sus componentes, como instrumento de desarrollo, agregado como anexo a la presente Ordenanza y de conformidad con la resolución Nro. 01, que consta en el acta de sesión extraordinaria del Concejo Municipal de Piñas, de fecha 29 de marzo de 2018; y, acta del Consejo Cantonal de Planificación de fecha 15 de marzo de 2018.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Deróguese parcialmente todo aquello que contravenga a la presente Ordenanza.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente ordenanza de reforma entrará en vigencia a partir de su aprobación por el Concejo Municipal, sin perjuicio de su publicación en el

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

EL ORO - ECUADOR



Registro Oficial y en el dominio Web de la institución.

Dada y firmada en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado de Piñas, a los 12 días del mes de abril de 2018.

Jaime W. Granda Romero

ALCALDE DEL CANTÓN PIÑAS

Abg. José F. Samaniego Jaramillo

SECRETARIO GENERAL GADM-P**SECRETARIA GENERAL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS****CERTIFICA:**

Que la REFORMA A LA ORDENANZA QUE APRUEBA EL PLAN DE DESARROLLO Y DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PIÑAS, PARA REALIZAR LA ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GAD MUNICIPAL DE PIÑAS, AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2017- 2021, fue analizada y aprobada por el Concejo Municipal de Piñas, en Sesiones Ordinarias del jueves cinco (5) y jueves doce (12) de abril de dos mil dieciocho (2018), en primera y segunda instancia respectivamente.

Piñas, a 13 de abril de 2018

**Abg. José F. Samaniego Jaramillo
SECRETARIO GENERAL DEL GADM-PIÑAS**

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 5517014 / 07 6076 670 - 17

ALCALDÍA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS

De conformidad con lo prescrito en los Artículos 322 y 323 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD), SANCIONO la presente REFORMA A LA ORDENANZA QUE APRUEBA EL PLAN DE DESARROLLO Y DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PIÑAS, PARA REALIZAR LA ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GAD MUNICIPAL DE PIÑAS, AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2017- 2021; y, ORDENO la promulgación a través de su publicación en la página web de la Institución.

Piñas, a 16 de abril de 2018


Jaime W. Granda Romero
ALCALDE DEL GADM PIÑAS



SECRETARÍA GENERAL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS

Sancionó y ordenó la promulgación a través de su publicación en la Página Web de la Institución, la presente REFORMA A LA ORDENANZA QUE APRUEBA EL PLAN DE DESARROLLO Y DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PIÑAS, PARA REALIZAR LA ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GAD MUNICIPAL DE PIÑAS, AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2017- 2021, el señor Jaime Wilson Granda Romero Alcalde del GAD Municipal de Piñas, el lunes dieciséis (16) de abril de dos mil dieciocho (2018).- LO CERTIFICO.

Piñas, a 17 de abril de 2018


Abg. José F. Samaniego Jaramillo
SECRETARIO GENERAL DEL GADM-PIÑAS



Anexo 3: Visualización del POA en la página web del Municipio

pinas.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-del-ano-2019 ☆

VISTA PREVIA Q

Rendición de Cuentas del año 2019 Concejal SRA. Flor Galarza Galarza

VISTA PREVIA Q

CPCCS FORMULARIO **VISTA PREVIA** Q

Rendición de Cuentas del año 2019 del Registro de la Propiedad del Cantón Piñas

VISTA PREVIA Q

Rendición de Cuentas del año 2019 de la Junta Cantonal de Protección de Derechos

VISTA PREVIA Q

Enajenaciones por parte del GAD. Municipal de Piñas 2019

VISTA PREVIA Q

Pac de Compras publicas 2019 GAD. Municipal de Piñas

VISTA PREVIA Q

POA. 2019 GAD. Municipal de Piñas

VISTA PREVIA Q

Participación **Ciudadana**

VISTA PREVIA Q

Anexo 4: Plan Operativo Anual 2019 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas (se muestra la página 1 por motivos de visualización)



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL (P.O.A.) DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS
PERIODO: 1 DE ENERO DE 2019 A 31 DE DICIEMBRE DE 2019
POA DE ESTADÍSTICA

b.1) IDENTIFICACIÓN		b.2)	b.3) OBJETIVOS		b.4) UBICACIÓN DE LA INVERSIÓN			b.5) IMPACTOS DEL PROYECTO (Población beneficiaria)	b.6) ESTADO DEL PROYECTO A= arrastre N= nuevo	b.7) COSTO		MONTO TOTAL	
Número	Nombre del proyecto	Línea Base	Objetivo Estratégico	Indicador de medición	Área Urbana	Área Rural	Barrio / Comunidad			Estudios (U\$D)	Ejecución (U\$D)	PROYECTO	Recursos Municipales
1	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE SEMÁFOROS VEHICULARES Y PEATONALES EN VARIOS PUNTOS CRÍTICOS DE LA CIUDAD DE PIÑAS	25.988	Desarrollar una conciencia crítica en la ciudadanía respecto a las problemáticas relativas al tránsito y al transporte, de manera que esté en capacidad de proponer soluciones adecuadas a cada entorno valiéndose de las técnicas y metodologías que se enseñan en las charlas dictadas para ellos.		100%			ZONA URBANA	A		100000.00	\$ 100.000.00	
1	MANTENIMIENTO DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL Y VERTICAL DE CALLES DE LA ZONA URBANA DE LA CIUDAD DE PIÑAS	25.988	Desarrollar una conciencia crítica en la ciudadanía respecto a las problemáticas relativas al tránsito y al transporte, de manera que esté en capacidad de proponer soluciones adecuadas a cada entorno valiéndose de las técnicas y metodologías que se enseñan en las charlas dictadas para ellos.		100.00%			ZONA URBANA	A		60.000.00	\$ 60.000.00	
1	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL DE CALLES DE LA PERIFERIA DE LA CIUDAD DE PIÑAS, PROVINCIA DE EL ORO	25.988	Desarrollar una conciencia crítica en la ciudadanía respecto a las problemáticas relativas al tránsito y al transporte, de manera que esté en capacidad de proponer soluciones adecuadas a cada entorno valiéndose de las técnicas y metodologías que se enseñan en las charlas dictadas para ellos.				100.00%	ZONA URBANA	N		50.000.00	\$ 50.000.00	
1	MANTENIMIENTO DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL DE CALLES DE LAS CABECERAS PARROQUIALES DE LA CIUDAD DE PIÑAS, PROVINCIA DE EL ORO	25.988	Desarrollar una conciencia crítica en la ciudadanía respecto a las problemáticas relativas al tránsito y al transporte, de manera que esté en capacidad de proponer soluciones adecuadas a cada entorno valiéndose de las técnicas y metodologías que se enseñan en las charlas dictadas para ellos.			100.00%		ZONA RURAL	N		30.000.00	\$ 30.000.00	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS
TRACCIÓN 2019-2023

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

2019 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

ESTUDIOS Y PROYECTOS



b.8) FUENTES DE FINANCIAMIENTO							TOTAL	b.9) UNIDAD EJECUTORA			b.10) DURACIÓN		b.11) MODALIDAD DE EJECUCIÓN	b.12) ASPECTOS GENERALES	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN 2019					
GOB. (U.B.)	GOBIERNO PROVINCIAL	GOBIERNO CENTRAL	Crédito (U.B.)	Cooperación (U.B.)	Otros (U.B.)	Aporte de los Beneficiarios (U.B.)	INVERSIÓN	Dirección / responsable	Unidad responsable	Técnico responsable	Inicio (dd/mm/aaaa)	Término (dd/mm/aaaa)	A.D., C., Q.C., D.N.G., C.C.	Observaciones	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	TOTAL PRESUPUESTO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
					100000.00		\$ 100.000.00		UNIDAD DE TRANSITO		15/05/2019	31/12/2019	C			50000.00	50.000.00		\$100.000.00	100.00%
					60.000.00		\$ 60.000.00		UNIDAD DE TRANSITO		15/05/2019	31/12/2019	C			30.000.00	30.000.00		\$60.000.00	100.00%
					50.000.00		\$ 50.000.00		UNIDAD DE TRANSITO		15/05/2019	31/12/2019	C			50.000.00			\$50.000.00	100.00%
					30.000.00		\$ 30.000.00		UNIDAD DE TRANSITO		15/05/2019	31/12/2019	C			30.000.00			\$30.000.00	100.00%
					35.000.00		\$ 35.000.00		UNIDAD DE TRANSITO		15/05/2019	31/12/2019	C			35.000.00			\$35.000.00	100.00%
					25.000.00		\$ 25.000.00		UNIDAD DE TRANSITO		15/05/2019	31/12/2019	C				25.000.00		\$25.000.00	100.00%

Anexo 5: Actas de las 2 sesiones del Concejo Municipal sobre la Aprobación del Presupuesto

APROBADO



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

EL ORO - ECUADOR



**ACTA DE SESION ORDINARIA N° 49
Miércoles, 12 de diciembre de 2018**

En la ciudad de Piñas, en la sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, el día miércoles doce de diciembre del año dos mil dieciocho, a las diez horas y quince minutos, se constituye el pleno del Concejo Municipal, presidido por el señor Jaime Wilson Granda Romero, en su calidad de Alcalde; con la presencia de la Vicealcaldesa Ing. Diana Camino Ramírez; y los señores Concejales; Ing. Fabricio Cuenca Velasco; Lcdo. Víctor Cabrera Cabrera; Dr. Franklin Iñiguez Heredia; Sr. Fulvio Molina Orellana; y, el Abg. José Samaniego Jaramillo Secretario General que certifica, con la finalidad de celebrar la sesión ordinaria convocada; siendo el día y la hora señalados, **el señor Alcalde** saluda a los presente dándoles la bienvenida y dispone al Secretario proceda a constatar el quórum reglamentario, y contando con la presencia de los cinco concejales manifiesta que existe el quórum de ley, por lo que el señor Alcalde declara instalada la sesión con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA:

1.- Informes del señor Alcalde.

2.- Analizar y resolver sobre la Resolución de Prorroga del Presupuesto Inicial del año 2018, para el ejercicio económico del año 2019, conforme lo que establece la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas; el código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; en concordancia con las directrices emanadas por el Ministerio de Economía y Finanzas; de conformidad con los literales a) y g) del Art. 57 del COOTAD.

3.- Analizar y resolver sobre la petición presentada por la señorita IRMA TEODORA RAMOS GUAJALA, de un predio rural, ubicado en el sitio El Recuerdo, de la parroquia Piñas; con el propósito de obtener escrituras del predio que mantiene en posesión; de conformidad con el literal e) del Art. 15 de la Ordenanza que Regula el Proceso de Adjudicación y Venta de terrenos Mostrencos y terrenos Municipales, ubicados en zona urbana, zonas de expansión urbana, cabeceras parroquiales y centros poblados del cantón Piñas.

4.- Analizar y resolver sobre la autorización de Unificación de dos lotes de terreno, de un predio ubicado en el barrio Eloy Alfaro, parroquia central Piñas; de propiedad del señor GUSTAVO VIRGILIO BARNUEVO ROMERO; de conformidad con los artículos 483. 484 y 485 del COOTAD.

5.- Analizar y resolver sobre la autorización de la Partición Extrajudicial, solicitada por los herederos del extinto señor ROGELIO DEMETRIO LOAIZA JARAMILLO, de un lote de terreno rústico, ubicado en el sitio La Victoria, de la parroquia Moromoro; de conformidad con el Art. 473 del COOTAD.

6.- Analizar y resolver sobre la RENUNCIA IRREVOCABLE A LA DIGNIDAD DE CONCEJALA, presentada por la Ing. Diana del Carmen Camino Ramírez; como también la RENUNCIA IRREVOCABLE A LA DIGNIDAD DE CONCEJAL,

presentada por el Ing. Luis Fabricio Cuenca Velasco; de conformidad con el literal t) del Art. 57 del COOTAD.

7.- Clausura.

El señor Alcalde pone en consideración el orden del día para la presente sesión, el mismo que es aprobado de manera unánime por los señores Concejales. **El señor Alcalde** prosiguiendo la sesión dispone al señor Secretario de lectura al primer punto del orden del día

PUNTO 1.- Informes del señor Alcalde.

El señor Alcalde manifiesta que en lo que tiene que ver a mi informe señores Concejales, la semana anterior ya les había hecho conocer el trabajo que se viene realizando en los diferentes sectores, continuamos con estos trabajos que se encuentran en plena ejecución, de igual forma señores concejales quiero hacerles conocer que se hizo la entrega del proyecto de construcción del muro de protección del Subcentro del sitio La Chuva al GAD Parroquial de San Roque, estos proyectos estamos elaborando por medio del departamento de planificación; de igual manera se entregó el proyecto para el camino peatonal en el sitio Palosolo que consiste en la construcción de una rampa y una escalinata en el antiguo camino del sector; también se ha hecho la entrega del proyecto para la construcción de la segunda planta de la casa comunal del sitio Fátima de la parroquia Saracay; en lo que respecta al trabajo que realizan los departamentos como la Comisaría Municipal se viene trabajando sin descuidar la limpieza de las calles, la recolección de basura, igualmente limpiando algunas alcantarillas para prevenir por la presencia del invierno; en lo que tiene que ver a los trabajos de la empresa pública de agua potable igual se vienen superando todos los inconvenientes por la ruptura de tuberías y aspiramos que el contratista del cambio de redes del agua lo más pronto pueda iniciar esta obra que es de vital importancia; y por comunicarles también señores Concejales que hemos procedido a realizar la transferencia de pago de sueldos a empleados, trabajadores, concejales incluso el décimo tercero está cancelado lo que quiere decir que estamos al día en lo que respecta a sueldos; hasta ahí informo señores Concejales, si tienen alguna inquietud estamos a las órdenes. **El Concejal Víctor Cabrera** toma la palabra y saluda a todos los presentes, manifestando que bien por las cosas que se están haciendo en beneficio de todo nuestro cantón, preguntando que con respecto a la computadora que decíamos para entregarles a la escuela de Ajedrez por el premio que se les está adeudando, para cuándo será posible que se les entregue; **el señor Alcalde** indica que ha conversado con el responsable de Sistemas para que me den viendo si hay una que este en buenas condiciones y me parece que me dijeron que había dos por lo que les dije que me den viendo la mejor; **el Concejal Víctor Cabrera** manifiesta que recuerda que la vez pasada le pedí que nos ayude a limpiar las calles allá en la Villa Elvita ya que somos como 150 personas que tenemos solares en esa lotización municipal y me pasan preguntando que cuando se hará y lo que les he dicho es que como estamos trabajando en las calles que se va a asfaltar entonces la maquinaria está ocupada, pero igual me decían que como se viene el invierno después es más complicado; **el señor Alcalde** le indica que la maquinaria no está bien y algunas máquinas dañadas, en el canchón está el rodillo que le falta unos cauchos y como todo hay que subir al portal y eso demora y como faltan un poco de repuestos lo envié al ingeniero mecánico para compre los cauchos por lo que preste el dinero porque no



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR



son muy caros creo cuestan mucho y por eso se paralizan las máquinas y no se puede cumplir lo planificado por eso le pido señor Concejal que tengan un poco de paciencia y ya voy a conversar nuevamente con el ingeniero porque eso está dentro de la planificación del mejoramiento de las calles de la ciudad; **el Concejal Víctor Cabrera** le pregunta al señor Alcalde sobre un pedido que ha hecho la ciudadela Mariscal Sucre con respecto al terreno frente a la UNE, no hay ninguna respuesta todavía; **el señor Alcalde** le indica que sobre ese tema estamos trabajando para ver como se les puede ayudar; **la Vicealcaldesa Diana Camino** saluda a los presentes y pregunta sobre el inicio del cambio de las redes de agua potable no tiene fecha todavía?; porque la transferencia del banco al municipio ya se hizo y de cuanto es el anticipo?; **el señor Alcalde** indica que la fecha de inicio es a la entrega del anticipo pero como les había comunicado que la semana anterior se hizo el anticipo pero se nos cayó el pago y se volvió a subir el pago el lunes quiere decir que ayer se hacía efectivo, ese dinero ya transfirió el banco como ya se dio el anticipo ese dinero ya no está en cuenta del municipio y el valor contando con la fiscalización es de \$ 615.000,00 más o menos porque en el contrato se hizo constar anticipo del 20% más no del 40% que un inicio se pensaba; **la Vicealcaldesa Diana Camino** pregunta que con lo de la cubierta de la casa comunal de la ciudadela 28 de Mayo todavía no le dan trámite a eso?, y el documento ya les pasaron a los moradores del sitio Molana, ya ellos querían que exista el compromiso de que el terreno quedaba para la construcción de la casa comunal; igualmente señor Alcalde he solicitado algunos informes y aún no se me ha hecho llegar por lo que solicito se me ayude en estos días y me hagan llegar; **el señor Alcalde** le indica que eso ya está pasado al portal de compras públicas lo que tiene que hacer el trámite y proceder ya a subirlo para poder adquirir los materiales; sobre lo de Molana eso está en el departamento legal para que elabore el acta que corresponda; sobre los informes ya voy a ver qué pasa que no se entregan; **el Concejal Víctor Cabrera** manifiesta que lo que se puede hacer es decirles que queda asignado para eso pero no se les puede donar para la construcción porque después hay problemas; **el Concejal Fabricio Cuenca** toma la palabra y saluda a los presentes y pregunta sobre lo que es la vía Manuel Ubiticio Gallardo se acuerda que había un proyecto del Ministerio de Obras Públicas se quedó y por parte del municipio se lo va a hacer o el Ministerio mismo lo hace?; **el señor Alcalde** manifiesta que en base a los reclamos que hacía los propietarios de los terrenos adyacentes de toda la vía, hicimos una gestión a Obras Públicas y ellos tomaron como vía estatal Piñas, Portovelo, Zaruma, la Av. Ángel Salvador Ochoa entonces en este momento es el Municipio que norma, regula y controla todo lo que es la Manuel Ubiticio Gallardo y lo que tendríamos que hacer es respetar el proyecto que ellos hicieron desde luego con las mejoras que se le puedan hacer como municipio; **el Concejal Franklin Iñiguez** toma la palabra y saluda a los asistentes manifestando que bien por las obras que se vienen ejecutando a través del gad municipal en los diferentes sectores tanto rurales como urbanos del cantón y nos hemos podido dar cuenta de que se está trabajando en varios frentes y realmente se está cumpliendo con las necesidades a medida de las posibilidades en todos los sectores que requieren de la atención y de los que se puede atender; también señor Alcalde por felicitar esa condecoración que le hace la AME por la gestión realizada en su calidad de Alcalde y bien por nuestro pueblo de Piñas y saber que se hacen las cosas bien y se trabaja de la mejor manera para tratar de servir de lo mejor a nuestro pueblo; y quiero también tomarme un momento en este informe para dirigirme a los compañeros que prácticamente es su última sesión el día de hoy

ya que han presentado su renuncia ya que son 4 años que hemos estado compartiendo como Concejales, agradecerles y desearles el mejor de los éxitos en su carrera política y en lo que emprendan de aquí a futuro; **el Concejal Fulvio Molina** saluda a los presentes indicando que en verdad se ve la satisfacción de los pueblos de las parroquias por las obras que se han hecho las mismas que no son de mayor magnitud pero si necesarias y de gran utilidad ya que van a prestar un gran servicio, ya sea una acera, el arreglo de una carretera, etc., es de gran beneficio, me sumo a las palabras del compañero Concejal Dr. Iñiguez y la verdad como en un buen hogar hay días buenos y días malos, pero no deja de ser una pena la ausencia de los compañeros ojala Dios los ilumine y algún día lleguen a ser padres de familia donde se darán cuenta que no es tan fácil la vida y lo que puedo decir es que se ha actuado de buena fe y no se ha hecho grandezas pero tampoco se dirá que no se ha hecho y soy testigo de que el señor Alcalde de su bolsillo ha aportado al igual que yo para comprar cosas pequeñas por lo que creo no os debemos dejar creer de los cometarios de la gente y les deseo el mayor de los éxitos compañeros; **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 2.- Analizar y resolver en primera instancia la Resolución de Prorroga del Presupuesto Inicial del año 2018, para el ejercicio económico del año 2019, conforme lo que establece la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas; el código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; en concordancia con las directrices emanadas por el Ministerio de Economía y Finanzas; de conformidad con los literales a) y g) del Art. 57 del COOTAD.

El señor Alcaide indica que está claro el punto en lo que tiene que ver a la redacción lo cual tiene que ser aprobado en dos instancias y desde luego ustedes son los que tienen la palabra, a pesar que la ley es clara y dice que trabajaremos con el presupuesto prorrogado hasta que haya el cambio de autoridades; no sé si tengan alguna inquietud al respecto; **el Concejal Franklin Iñiguez** manifiesta que revisado es el mismo presupuesto del año 2018 yo de mi parte estoy de acuerdo con la resolución; sin más observaciones por parte de los señores Concejales, **el señor Alcalde** pregunta si estamos de acuerdo para aprobar en primera instancia esta prórroga; todos los señores Concejales de manera unánime la aprueban. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 3.- Analizar y resolver sobre la petición presentada por la señorita IRMA TEODORA RAMOS GUAJALA, de un predio rural, ubicado en el sitio El Recuerdo, de la parroquia Piñas; con el propósito de obtener escrituras del predio que mantiene en posesión; de conformidad con el literal e) del Art. 15 de la Ordenanza que Regula el Proceso de Adjudicación y Venta de terrenos Mostrencos y terrenos Municipales, ubicados en zona urbana, zonas de expansión urbana, cabeceras parroquiales y centros poblados del cantón Piñas.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime aprueban la petición presentada por la señorita IRMA TEODORA RAMOS GUAJALA, de un predio rural, ubicado en el sitio El Recuerdo, de la parroquia Piñas; con el propósito de obtener escrituras del predio que mantiene en posesión; de



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR



conformidad con el literal e) del Art. 15 de la Ordenanza que Regula el Proceso de Adjudicación y Venta de terrenos Mostrencos y terrenos Municipales, ubicados en zona urbana, zonas de expansión urbana, cabeceras parroquiales y centros poblados del cantón Piñas. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 4.- Analizar y resolver sobre la autorización de Unificación de dos lotes de terreno, de un predio ubicado en el barrio Eloy Alfaro, parroquia central Piñas; de propiedad del señor GUSTAVO VIRGILIO BARNUEVO ROMERO; de conformidad con los artículos 483, 484 y 485 del COOTAD.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime autorizan la Unificación de dos lotes de terreno, de un predio ubicado en el barrio Eloy Alfaro, parroquia central Piñas; de propiedad del señor GUSTAVO VIRGILIO BARNUEVO ROMERO; de conformidad con los artículos 483, 484 y 485 del COOTAD. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 5.- Analizar y resolver sobre la autorización de la Partición Extrajudicial, solicitada por los herederos del extinto señor ROGELIO DEMETRIO LOAIZA JARAMILLO, de un lote de terreno rústico, ubicado en el sitio La Victoria, de la parroquia Moromoro; de conformidad con el Art. 473 del COOTAD.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime autorizan la Partición Extrajudicial, solicitada por los herederos del extinto señor ROGELIO DEMETRIO LOAIZA JARAMILLO, de un lote de terreno rústico, ubicado en el sitio La Victoria, de la parroquia Moromoro; de conformidad con el Art. 473 del COOTAD. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 6.- Analizar y resolver sobre la RENUNCIA IRREVOCABLE A LA DIGNIDAD DE CONCEJALA, presentada por la Ing. Diana del Carmen Camino Ramírez; como también la RENUNCIA IRREVOCABLE A LA DIGNIDAD DE CONCEJAL, presentada por el Ing. Luis Fabricio Cuenca Velasco; de conformidad con el literal t) del Art. 57 del COOTAD.

El señor Alcalde manifiesta que en relación a este punto lo hemos considerado basados en que todos tenemos derecho a participar como candidatos y en base a los que establece la ordenanza que regula el funcionamiento del Concejo y el Código de Ética quiero solicitarles que como parte interesada no pueden actuar ni opinar al respecto se retiren un momento para que quienes quedamos aún como parte integrante del Concejo podamos resolver al respecto; luego el señor Alcalde solicita al señor Secretario dar lectura a los oficios presentados por los señores Concejales, lo cual se cumple por secretaría dando a conocer la renuncia irrevocable presentada por los Concejales Ing. Diana del Carmen Camino Ramírez e Ing. Luis Fabricio Cuenca Velasco, la misma que la hacen por su deseo de participar como candidatos a la Alcaldía del cantón Piñas; **el señor Alcalde** manifiesta que en este caso están en todo su derechos de participar en la próxima contienda electoral; el señor Secretario indica que en el mismo COOTAD indica que el Concejo tiene que conocer y resolver

que se pueda disminuir algunas personas y en cierta forma beneficiar la obra eso es lo que la gente exige y a veces sin querer nos toca también topar como Concejales manifestarlo e incluso nosotros para la rendición de cuentas decir que lo hemos pedido y se ha hecho eco y se ha bajado un poco el gasto corriente; **el concejal Fausto Feijoo** manifiesta que si sería bueno señor Alcalde tomar en cuenta para que la gente también tome un poquito más de aprecio y se sienta más contenta a pesar que no se puede contentar a todo mundo; **el señor Alcalde** manifiesta que necesitamos coordinar y planificar por lo que voy a analizar y me voy a sentar con el personal para hacer un análisis técnico y un análisis administrativo ya que eso me corresponde a mi directamente, no se preocupen que lo vamos a revisar y si hay que corregir no tengan la menor duda que lo voy hacer; **el Vicealcalde Franklin Iñiguez** pregunta que en lo que es la prorrogua que se hace del presupuesto anterior tenemos un presupuesto inicial que es el que lo aprobó para el 2018 y lo que son las reformas, estas van con el presupuesto?; **el señor Alcalde** le indica que no lo que se prorroga es el presupuesto inicial que ustedes lo tienen en sus manos y lo que está presupuestado podemos trabajar incluso contratar. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 4.- Analizar y resolver sobre la petición presentada por los cónyuges FRANCO ARTURO LOAYZA BARNUEVO Y SANDRA MARÍA DE LOS ANGELES REYES ORELLANA, de un predio rural, ubicado en el sitio El Recuerdo, de la parroquia Piñas; con el propósito de obtener escrituras del predio que mantiene en posesión; de conformidad con el literal e) del Art. 15 de la Ordenanza que Regula el Proceso de Adjudicación y Venta de terrenos Mostrencos y terrenos Municipales, ubicados en zona urbana, zonas de expansión urbana, cabeceras parroquiales y centros poblados del cantón Piñas.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime aprueban la petición presentada por los cónyuges FRANCO ARTURO LOAYZA BARNUEVO Y SANDRA MARÍA DE LOS ANGELES REYES ORELLANA, de un predio rural, ubicado en el sitio El Recuerdo, de la parroquia Piñas; con el propósito de obtener escrituras del predio que mantiene en posesión; de conformidad con el literal e) del Art. 15 de la Ordenanza que Regula el Proceso de Adjudicación y Venta de terrenos Mostrencos y terrenos Municipales, ubicados en zona urbana, zonas de expansión urbana, cabeceras parroquiales y centros poblados del cantón Piñas. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 5.- Analizar y resolver sobre la autorización de Unificación de dos lotes de terreno, de un predio ubicado en el sitio Los Pozos (San Jacinto), parroquia central Piñas; de propiedad del señor GALO ANGEL FEIJOO FEIJOO; Unificación de dos lotes de terreno del predio ubicado en la parroquia urbana Piñas Grande; de propiedad del señor LUIS ALFONSO ROMERO FEIJOO; de conformidad con los artículos 483. 484 y 485 del COOTAD.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime autorizan la Unificación de dos lotes de terreno, de un predio ubicado en el sitio Los Pozos (San Jacinto), parroquia central Piñas; de propiedad del señor GALO ANGEL FEIJOO FEIJOO; Unificación de dos lotes de terreno del predio ubicado en la



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR



parroquia urbana Piñas Grande; de propiedad del señor LUIS ALFONSO ROMERO FEIJOO; de conformidad con los artículos 483, 484 y 485 del COOTAD.

El señor Alcalde dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 6.- Analizar y resolver sobre la autorización de la Partición Extrajudicial, solicitada por los sucesores del extinto señor AURELIO JUVENAL LOAYZA CRESPO, de un lote de terreno urbano, ubicado en la Lotización Aurelio L. Loayza Crespo, Ciudadela 28 de Mayo, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el Art. 473 del COOTAD.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime autorizan la Partición Extrajudicial, solicitada por los sucesores del extinto señor AURELIO JUVENAL LOAYZA CRESPO, de un lote de terreno urbano, ubicado en la Lotización Aurelio L. Loayza Crespo, Ciudadela 28 de Mayo, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el Art. 473 del COOTAD. El señor Alcalde dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 7.- Analizar y resolver sobre la autorización para la APROBACIÓN del Condominio Comercial Residencial "JARAMILLO", de propiedad del señor ANGEL WALBERTO JARAMILLO LEÓN, ubicado en la calle González Suárez, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el sistema de Propiedad Horizontal.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime aprueban el Condominio Comercial Residencial "JARAMILLO", de propiedad del señor ANGEL WALBERTO JARAMILLO LEÓN, ubicado en la calle González Suárez, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el sistema de Propiedad Horizontal. El señor Alcalde dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.


PUNTO 8.- Analizar y resolver sobre la Autorización para la VENTA del 25% de los lotes de la Urbanización "Vista Linda", ubicada al Noreste de la ciudad, colindante con la ciudadela El Bosque, de esta ciudad de Piñas, de conformidad con los literales d) y t) del Art. 57 del COOTAD.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime autorizan la VENTA del 25% de los lotes de la Urbanización "Vista Linda", ubicada al Noreste de la ciudad, colindante con la ciudadela El Bosque, de esta ciudad de Piñas, de conformidad con los literales d) y t) del Art. 57 del COOTAD. El señor Alcalde dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.


PUNTO 9.- Clausura.

El señor Alcalde agradece a los señores Concejales por su presencia y agotado el orden del día, declara clausurada la sesión, siendo las diez horas y quince minutos; y para constancia de lo actuado firma en unidad de acto con el señor Secretario que certifica.

COPY



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**
EL ORO - ECUADOR



ACTA DE SESION ORDINARIA N° 50
Jueves, 20 de diciembre de 2018

En la ciudad de Piñas, en la sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, el día jueves veinte de diciembre del año dos mil dieciocho, a las diez horas y quince minutos, se constituye el pleno del Concejo Municipal, presidido por el señor Jaime Wilson Granda Romero, en su calidad de Alcalde; con la presencia de los señores Concejales; Lcdo. Víctor Cabrera Cabrera; Dr. Franklin Iñiguez Heredia; Sr. Fulvio Molina Orellana; Milena Rojas Avilés; Fausto Feijoo Jaramillo y, el Abg. José Samaniego Jaramillo Secretario General que certifica, con la finalidad de celebrar la sesión ordinaria convocada; siendo el día y la hora señalados, **el señor Alcalde** saluda a los presente dándoles la bienvenida y dispone al Secretario proceda a constatar el quórum reglamentario, y contando con la presencia de los cinco concejales manifiesta que existe el quórum de ley, por lo que el señor Alcalde declara instalada la sesión con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA:

- 1.- Informes del señor Alcalde.
- 2.- Designar al Vicealcalde o Vicealcaldesa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, para lo que resta del periodo 2014 – 2019; de conformidad con el literal o), del Art. 57 del COOTAD.
- 3.- Analizar y aprobar en Segunda Instancia la Resolución de Prorroga del Presupuesto Inicial del año 2018, para el ejercicio económico del año 2019, conforme lo que establece la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas; el código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; en concordancia con las directrices emanadas por el Ministerio de Economía y Finanzas; de conformidad con los literales a) y g) del Art. 57 del COOTAD.
- 4.- Analizar y resolver sobre la petición presentada por los cónyuges FRANCO ARTURO LOAYZA BARNUEVO Y SANDRA MARÍA DE LOS ANGELES REYES ORELLANA, de un predio rural, ubicado en el sitio El Recuerdo, de la parroquia Piñas; con el propósito de obtener escrituras del predio que mantiene en posesión; de conformidad con el literal e) del Art. 15 de la Ordenanza que Regula el Proceso de Adjudicación y Venta de terrenos Mostrencos y terrenos Municipales, ubicados en zona urbana, zonas de expansión urbana, cabeceras parroquiales y centros poblados del cantón Piñas.
- 5.- Analizar y resolver sobre la autorización de Unificación de dos lotes de terreno, de un predio ubicado en el sitio Los Pozos (San Jacinto), parroquia central Piñas; de propiedad del señor GALO ANGEL FEIJOO FEIJOO; Unificación de dos lotes de terreno del predio ubicado en la parroquia urbana Piñas Grande; de propiedad del señor LUIS ALFONSO ROMERO FEIJOO; de conformidad con los artículos 483, 484 y 485 del COOTAD.
- 6.- Analizar y resolver sobre la autorización de la Partición Extrajudicial, solicitada por los sucesores del extinto señor AURELIO JUVENAL LOAYZA CRESPO, de un lote de terreno urbano, ubicado en la Lotización Aurelio L.

1

Dirección: García Morán entre Sucre y Bolívar 97 - 551 Tel: (03) 2075 470 | Fax: (03) 2075 471 | E-mail: municipal@piñas.gob.ec

Loayza Crespo, Ciudadela 28 de Mayo, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el Art. 473 del COOTAD.

7.- Analizar y resolver sobre la autorización para la APROBACIÓN del Condominio Comercial Residencial "JARAMILLO", de propiedad del señor ANGEL WALBERTO JARAMILLO LEÓN, ubicado en la calle González Suárez, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el sistema de Propiedad Horizontal.

8.- Analizar y resolver sobre la Autorización para la VENTA del 25% de los lotes de la Urbanización "Vista Linda", ubicada al Noreste de la ciudad, colindante con la ciudadela El Bosque, de esta ciudad de Piñas, de conformidad con los literales d) y t) del Art. 57 del COOTAD.

9.- Clausura.

El señor Alcalde pone en consideración el orden del día para la presente sesión, pero antes de aprobarlo da la más cordial bienvenida a los señores Fausto Feijoo y Milena Rojas quienes se integran como miembros del Concejo Municipal en su calidad de Concejales, dándoles la apertura suficiente para que puedan cumplir con sus obligaciones; luego de esto pregunta si están de acuerdo con el orden del día; los señores Concejales manifiestan que sí por lo el mismo queda aprobado de manera unánime. El señor Alcalde prosiguiendo la sesión dispone al señor Secretario de lectura al primer punto del orden del día

PUNTO 1.- Informes del señor Alcalde.

El señor Alcalde manifiesta que en lo que tiene que ver a mi informe señores Concejales, como la semana pasada ya les había hecho conocer que estamos en plena ejecución de algunas obras tanto en la ciudad como en las parroquias, así mismo por parte del compañero Fulvio Molina y de quien habla estamos haciendo el agasajo navideño en algunas comunidades, aquí prácticamente no hemos tomado recursos municipales para esto pero quiero invitarlos cordialmente a participar junto a nosotros y a compartir de estos agasajos que hacemos a los niños, el día de hoy vamos a Capiro a las 10h30 y en la tarde tenemos en San Roque a las dos de la tarde, el día de mañana tenemos en Saracay y el Carmen y el día sábado realizaremos aquí en el colegio 8 de Noviembre a eso de las dos de la tarde; esto es en lo que respecta a mi informe señores Concejales, si tienen alguna duda o alguna inquietud estoy a las órdenes. El Concejal Franklin Iñiguez toma la palabra saludando a los presentes manifestando que primeramente quiere dar la bienvenida a la compañera Milena Rojas y al compañero Fausto Feijoo quienes pasan a formar parte de este Concejo Municipal por el tiempo que nos queda por culminar el 14 de mayo de 2019 y siempre prestos para poder trabajar de una forma conjunta como o hemos venido haciendo, felicitado por la obras que se vienen ejecutando y somos testigos de los diferentes frentes en lo que se viene trabajando tanto en el sector urbano como rural bien por esas obras que van a beneficio de toda nuestra comunidad y de igual manera felicitar por los agasajos que se vienen haciendo en las diversas comunidades bien por la niñez de nuestro cantón ya que es una tradición que los niños reciban la fundita de caramelos ya que ellos esperan esta fecha y agradecer por esos momentos de felicidad que están dando a nuestros niños; el Concejal Víctor Cabrera saluda a los presentes dándoles la bienvenida a los compañeros Concejales que se suman a este



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR



Concejo en estos últimos meses que nos quedan; señor Alcalde me siento preocupado y también por lo que dice la población ya que el proyecto de cambio de tuberías deberíamos haber iniciado en el mes de noviembre y ya se va a terminar diciembre y no iniciamos, ayer estaba hablando con un ingeniero que no sé si será el fiscalizador o tal cosa pero hasta él está preocupado por el asunto, entonces sinceramente no hay ni rumores de que estén cogiendo gente entonces esto quiere decir que va a iniciar en enero, entonces señor Alcalde yo quisiera saber a qué se debe que no se inicia porque sabemos que ya está entregado como seiscientos mil dólares de anticipo y no hay nada y ya se nos viene el invierno entonces quisiera que me diera un informe de que está pasando o cuando comienzan; **el señor Alcalde** le indica que con respecto a los trabajos del cambio de las redes nosotros la semana anterior hicimos la transferencia y lo que pasa que en primera instancia se nos cayó el pago y en estos momentos ellos ya tienen el anticipo y son seiscientos mil dólares pero incluye la fiscalización y he conversado ya con los ingenieros del consorcio y me han manifestado que ellos tienen un cronograma de trabajo y que empezarían la primera semana de enero por cuanto se vienen los feriados de navidad y año nuevo entonces dijeron que no ganarían nada porque son dos o tres días de trabajo y tienen que suspender los mismos esa es en realidad el motivo del retraso porque yo si les había pedido que inicien en este mes de diciembre pero como no se les pudo dar el anticipo a su debido tiempo, y esperemos que el invierno no se presente tan fuerte porque de ser así también tendríamos que suspender los trabajos porque como ustedes conocen la obra es importante pero al momento en que se está ejecutando causa un poco de malestar a la ciudadanía porque se rompe calles y se hace lodo y claro que la ciudadanía quiere la obra pero por esa presión no podemos hacer las cosas mal y el tiempo o plazo de ejecución corre a partir de que reciben el anticipo y tienen un plazo de 10 meses para ejecutar la obra; **el concejal Víctor Cabrera** pregunta al señor Alcalde sobre el mercado central en lo que tienen que ver a las baterías higiénicas igual pregunta la gente; sobre la ciudadela Valparaíso que se quedó en hacerles el terraplén porque igual se viene el invierno ya no se podrá hacer; **el señor Alcalde** le indica que igual esto ya está en proceso para que se suba al portal de compras públicas; en lo que tiene que ver al Valparaíso en realidad aún no se ha subido pero lo de la cancha de la Susaya si está subido ya al portal pero no tengo conocimiento quien ganaría el concurso; **el Concejal Víctor Cabrera** manifiesta que los moradores que viven en la calle sin nombre en la parroquia La Susaya la parte de la calle que va horizontal a la Escuela Siguiberto Loayza que hoy funciona el Colegio de Artes muchos dueños de camionetas dicen que esta difícil de transitar y la gente igual dicen que los taxis no quieren ir por ahí por lo que solicitan que de manera urgente se pueda pasar por lo menos la motoniveladora; **el señor Alcalde** indica que ahí había la autorización de los propietarios de los terrenos para que se empate esa vía pero desgraciadamente se opone don Heriberto Pontón y se nos quedó esa parte porque incluso ya estaba contratada la máquina y se llegó hasta donde la gente dio las facilidades; **el Concejal Víctor Cabrera** manifiesta que con respecto al sitio Damas justo el día de ayer converse con un señor y dice que la mama quiere donar un terreno y como creo se va a tumbar la casa comunal y se va hacer de nuevo o no es ahí entonces lo que quieren es en el terreno que quieren donar hacer la casa comunal y donde está la casa comunal hacer un parque; **el señor Alcalde** indica que es en Fátima que incluso ya se entregó el proyecto al GAD Parroquial para la segunda planta de la casa comunal; pero no ha de ser en Damas porque el GAD Parroquial

conjuntamente con la cubierta hizo el escenario; **el concejal Fulvio Molina** saluda a los presentes y da la bienvenida a los nuevos compañeros concejales, y manifiesta que es fiel testigo de los avances que se hacen a los trabajos y como lo vengo diciendo no son obras de gran magnitud pero si son muy beneficiosas y la gente está agradecida y como ustedes han de haber escuchado se quiere hacer una obra pero la gente se opone entonces es bastante duro o a veces ofrecen y cuando ya va la maquinaria del municipio ya no aportan así sucedió en la ciudadela Eloy Alfaro donde ofrecieron cemento y después no cumplieron; una pregunta señor Alcalde he venido pidiendo sobre un parador en la vía que va al Portete si se lo está haciendo?; **el señor Alcalde** indica que ya está construido solo le falta el techo pero ese parador lo hice yo por eso no lo he puesto en mi informe lo que pasa es que yo tenía unos materiales y viendo que ya estaba parado lo que es la estructura metálica y luego don Eduardo Guzmán que es propietario del terreno y hablamos con él para que este parador quede dentro de la línea de fábrica ya que con el tiempo tendrán que construir acera entonces él se sumó e hizo la plataforma lo que es la parte de hormigón lo que le falta es el techo; **el concejal Fulvio Molina** le agradece al señor Alcalde por este parador ya que ha venido mucha gente de todos los sectores que se benefician y están muy agradecidos; de la misma forma esperemos que se logre cristalizar el asfalto de Saracay por que se viene el invierno y se pone barroso porque de nuestra parte eso ya está cumplido; **el Concejal Fausto Feijoo** saluda a los presentes indicando que es un gusto estar compartiendo con todos aquí en este Concejo compartiendo con ustedes y poder compartir estos últimos meses de administración y la verdad me siento muy complacido y cualquier cosa estamos a las órdenes para trabajar juntos, hacer un equipo bonito y seguir adelante, yo creo que no hemos tenido mucha experiencia de participar en este municipio pero por lo menos tenemos un poco de ideas y estoy presto para trabajar en conjunto en lo que sea posible; **la Concejala Milena Mora** saluda a los presentes indicando que le da gusto estar aquí en este Concejo conjuntamente con hombres valientes y quiero que el compañerismo sea de lo mejor y solo donde hay unión hay fuerza y estoy a la disposición para trabajar conjuntamente y quiero hacerle una pregunta señor Alcalde en el caso del agua del medidor para afuera ponen los usuarios porque parece que ahora están comprando todo los usuarios porque la semana pasada que hubo un daño donde mi hermano y que yo estuve todo lo pidieron; **el señor Alcalde** indica que en lo que tiene que ver a este tipo de obra y que tiene que ver con instalaciones de agua, la empresa tiene responsabilidad con cierta distancia y de ahí para adelante corre bajo la responsabilidad del usuario, es que antes tenían unos metros que ponía la empresa y a lo mejor cambio la política de la empresa de todas maneras voy a conversar con el señor Gerente para averiguar cómo están haciendo ahora las instalaciones. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 2.- Designar al Vicealcalde o Vicealcaldesa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, para lo que resta del periodo 2014 – 2019; de conformidad con el literal o), del Art. 57 del COOTAD.

El señor Alcalde manifiesta que en vista que la semana pasada presentaron las renuncias los Concejales Diana Camino y Fabricio Cuenca, hoy tenemos que proceder a designar al nuevo Vicealcalde o Vicealcaldesa para lo que resta del periodo, así que ustedes tiene la palabra compañeros en proponer nombres; **el Concejal Fausto Feijoo** toma la palabra manifestando que hay que considerar para esta designación a



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR



una persona que tenga experiencia aquí dentro del Concejo, porque de mi parte y por de la compañera también somos nuevos en esta tareas por lo que mociono el nombre del compañero Dr. Franklin Iñiguez para que sea designado Vicealcalde del cantón, moción que es apoyada por el Concejal Fulvio Molina; al no haber otra moción el señor Alcalde dispone al señor Secretario proceda a tomar votación; el señor Secretario procede a tomar la respectiva votación; Concejal Víctor Cabrera: mi voto por el compañero Franklin Iñiguez; Concejal Franklin Iñiguez: mi voto por el Concejal Franklin Iñiguez; Concejal Fausto Feijoo: mi voto por mi moción Concejal Franklin Iñiguez; Concejal Fulvio Molina: por el compañero Franklin Iñiguez; Concejala Milena Rojas: voto por el compañero Franklin Iñiguez; su voto señor Alcalde: por el compañero Franklin Iñiguez; el señor Secretario pronuncia los resultados habiendo obtenido 6 votos a favor del Dr. Franklin Iñiguez, quedando de esta manera electo como Vicealcalde por votación unánime; **el Dr. Franklin Iñiguez** toma la palabra agradeciendo a los compañeros Concejales y al señor Alcalde por la confianza depositada en él y les indica que jamás va a defraudar; ante esta intervención los compañeros Concejales aplauden la designación; acto seguido **el señor Alcalde** procede a tomar el juramento de ley; a lo que el señor Concejal Franklin Iñiguez jura por su honor hacer cumplir y cumplir con las leyes que nos rigen, agradeciendo el apoyo recibido. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 3.- Analizar y aprobar en Segunda Instancia la Resolución de Prorroga del Presupuesto Inicial del año 2018, para el ejercicio económico del año 2019, conforme lo que establece la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas; el código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; en concordancia con las directrices emanadas por el Ministerio de Economía y Finanzas; de conformidad con los literales a) y g) del Art. 57 del COOTAD.

El señor Secretario manifiesta que para conocimiento de los compañeros Concejales nuevos la semana pasada ya se analizó la presente resolución indicando que como estamos en un año electoral no se puede aprobar un nuevo presupuesto sino que se prorroga el presupuesto del año que de curre y tiene que ser mediante una resolución aprobada por el Concejo Municipal y como ustedes tienen la copia del presupuesto inicial del 2018; **el señor Alcalde** indica que la ley lo dice así nosotros no podemos elaborar presupuestos cuando hay cambio de administración entonces se trabaja con un presupuesto prorrogado los meses que nos quedan y la nueva administración tiene que venir y elaborar el presupuesto por los meses pendientes hasta diciembre del 2019 y esto ya se lo analizo y discutió la sesión anterior y ahora para conocimiento de ustedes también y como es de aprobación en dos instancias se lo ha considerado para esta sesión; **el concejal Víctor Cabrera** manifiesta que tiene una pequeña observación, no sé si ustedes compañeros escucharon el día de ayer que estuvo el Abg. Vicente Salazar en radio elite entonces decía que ve que el municipio de Piñas demasiado gasto corriente y que comparado a Guayaquil que tiene el 15% y el 85% es obra por esa razón se transforma y que aquí en Piñas en cambio no hay mayor cosa porque la mayoría de recursos se destina a gastos corrientes, entonces yo dijo señor alcalde que los meses que nos quedan desde enero sí sería de bajar un poquito en esta caso el gasto corriente porque me he dado una vuelta por las oficinas y si creo

que se pueda disminuir algunas personas y en cierta forma beneficiar la obra eso es lo que la gente exige y a veces sin querer nos toca también topar como Concejales manifestarlo e incluso nosotros para la rendición de cuentas decir que lo hemos pedido y se ha hecho eco y se ha bajado un poco el gasto corriente; **el concejal Fausto Feijoo** manifiesta que si sería bueno señor Alcalde tomar en cuenta para que la gente también tome un poquito más de aprecio y se sienta más contenta a pesar que no se puede contentar a todo mundo; **el señor Alcalde** manifiesta que necesitamos coordinar y planificar por lo que voy a analizar y me voy a sentar con el personal para hacer un análisis técnico y un análisis administrativo ya que eso me corresponde a mi directamente, no se preocupen que lo vamos a revisar y si hay que corregir no tengan la menor duda que lo voy hacer; **el Vicealcalde Franklin Iñiguez** pregunta que en lo que es la prorrogas que se hace del presupuesto anterior tenemos un presupuesto inicial que es el que lo aprobó para el 2018 y lo que son las reformas, estas van con el presupuesto?; **el señor Alcalde** le indica que no lo que se prorrogas es el presupuesto inicial que ustedes lo tienen en sus manos y lo que está presupuestado podemos trabajar incluso contratar. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 4.- Analizar y resolver sobre la petición presentada por los cónyuges FRANCO ARTURO LOAYZA BARNUEVO Y SANDRA MARÍA DE LOS ANGELES REYES ORELLANA, de un predio rural, ubicado en el sitio El Recuerdo, de la parroquia Piñas; con el propósito de obtener escrituras del predio que mantiene en posesión; de conformidad con el literal e) del Art. 15 de la Ordenanza que Regula el Proceso de Adjudicación y Venta de terrenos Mostrencos y terrenos Municipales, ubicados en zona urbana, zonas de expansión urbana, cabeceras parroquiales y centros poblados del cantón Piñas.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime aprueban la petición presentada por los cónyuges FRANCO ARTURO LOAYZA BARNUEVO Y SANDRA MARÍA DE LOS ANGELES REYES ORELLANA, de un predio rural, ubicado en el sitio El Recuerdo, de la parroquia Piñas; con el propósito de obtener escrituras del predio que mantiene en posesión; de conformidad con el literal e) del Art. 15 de la Ordenanza que Regula el Proceso de Adjudicación y Venta de terrenos Mostrencos y terrenos Municipales, ubicados en zona urbana, zonas de expansión urbana, cabeceras parroquiales y centros poblados del cantón Piñas. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 5.- Analizar y resolver sobre la autorización de Unificación de dos lotes de terreno, de un predio ubicado en el sitio Los Pozos (San Jacinto), parroquia central Piñas; de propiedad del señor GALO ANGEL FEIJOO FEIJOO; Unificación de dos lotes de terreno del predio ubicado en la parroquia urbana Piñas Grande; de propiedad del señor LUIS ALFONSO ROMERO FEIJOO; de conformidad con los artículos 483. 484 y 485 del COOTAD.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime autorizan la Unificación de dos lotes de terreno, de un predio ubicado en el sitio Los Pozos (San Jacinto), parroquia central Piñas; de propiedad del señor GALO ANGEL FEIJOO FEIJOO; Unificación de dos lotes de terreno del predio ubicado en la



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR



parroquia urbana Piñas Grande; de propiedad del señor LUIS ALFONSO ROMERO FEIJOO; de conformidad con los artículos 483, 484 y 485 del COOTAD.

El señor Alcalde dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 6.- Analizar y resolver sobre la autorización de la Partición Extrajudicial, solicitada por los sucesores del extinto señor AURELIO JUVENAL LOAYZA CRESPO, de un lote de terreno urbano, ubicado en la Lotización Aurelio L. Loayza Crespo, Ciudadela 28 de Mayo, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el Art. 473 del COOTAD.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime autorizan la Partición Extrajudicial, solicitada por los sucesores del extinto señor AURELIO JUVENAL LOAYZA CRESPO, de un lote de terreno urbano, ubicado en la Lotización Aurelio L. Loayza Crespo, Ciudadela 28 de Mayo, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el Art. 473 del COOTAD. El señor Alcalde dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 7.- Analizar y resolver sobre la autorización para la APROBACIÓN del Condominio Comercial Residencial "JARAMILLO", de propiedad del señor ANGEL WALBERTO JARAMILLO LEÓN, ubicado en la calle González Suárez, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el sistema de Propiedad Horizontal.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime aprueban el Condominio Comercial Residencial "JARAMILLO", de propiedad del señor ANGEL WALBERTO JARAMILLO LEÓN, ubicado en la calle González Suárez, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el sistema de Propiedad Horizontal. El señor Alcalde dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 8.- Analizar y resolver sobre la Autorización para la VENTA del 25% de los lotes de la Urbanización "Vista Linda", ubicada al Noreste de la ciudad, colindante con la ciudadela El Bosque, de esta ciudad de Piñas, de conformidad con los literales d) y t) del Art. 57 del COOTAD.

Existiendo los informes favorables de los departamentos correspondientes que tiene que ver con el asunto, basados en los mismos los señores Concejales de manera unánime autorizan la VENTA del 25% de los lotes de la Urbanización "Vista Linda", ubicada al Noreste de la ciudad, colindante con la ciudadela El Bosque, de esta ciudad de Piñas, de conformidad con los literales d) y t) del Art. 57 del COOTAD. El señor Alcalde dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 9.- Clausura.

El señor Alcalde agradece a los señores Concejales por su presencia y agotado el orden del día, declara clausurada la sesión, siendo las diez horas y quince minutos; y para constancia de lo actuado firma en unidad de acto con el señor Secretario que certifica.

Jaime W. Granda Romero
ALCALDE DEL CANTÓN


Abg. José F. Samaniego Jaramillo
SECRETARIO GENERAL

RESOLUCIONES:

El Concejo Municipal en uso de las atribuciones que le confiere la ley, resuelve:

- 1.- Designar de manera unánime al Dr. Franklin Iñiguez Heredia, como Vicealcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, para lo que resta del periodo 2014 – 2019.**
- 2.- Aprobar en Segunda Instancia la Resolución de Prorroga del Presupuesto Inicial del año 2018, para el ejercicio económico del año 2019, conforme lo que establece la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas; el código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; en concordancia con las directrices emanadas por el Ministerio de Economía y Finanzas; de conformidad con los literales a) y g) del Art. 57 del COOTAD.**
- 3.- Aprobar la petición presentada por los cónyuges FRANCO ARTURO LOAYZA BARNUEVO Y SANDRA MARÍA DE LOS ANGELES REYES ORELLANA, de un predio rural, ubicado en el sitio El Recuerdo, de la parroquia Piñas; con el propósito de obtener escrituras del predio que mantiene en posesión; de conformidad con el literal e) del Art. 15 de la Ordenanza que Regula el Proceso de Adjudicación y Venta de terrenos Mostrencos y terrenos Municipales, ubicados en zona urbana, zonas de expansión urbana, cabeceras parroquiales y centros poblados del cantón Piñas.**
- 4.- Autorizar la Unificación de dos lotes de terreno, de un predio ubicado en el sitio Los Pozos (San Jacinto), parroquia central Piñas; de propiedad del señor GALO ANGEL FEIJOO FEIJOO; Unificación de dos lotes de terreno del predio ubicado en la parroquia urbana Piñas Grande; de propiedad del señor LUIS ALFONSO ROMERO FEIJOO; de conformidad con los artículos 483. 484 y 485 del COOTAD.**
- 5.- Autorizar la Partición Extrajudicial, solicitada por los sucesores del extinto señor AURELIO JUVENAL LOAYZA CRESPO, de un lote de terreno urbano, ubicado en la Lotización Aurelio L. Loayza Crespo, Ciudadela 28 de Mayo, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el Art. 473 del COOTAD.**
- 6.- Aprobar el Condominio Comercial Residencial “JARAMILLO”, de propiedad del señor ANGEL WALBERTO JARAMILLO LEÓN, ubicado en la calle González Suárez, sector urbano de la ciudad de Piñas; de conformidad con el sistema de Propiedad Horizontal.**
- 7.- Autorizar la VENTA del 25% de los lotes de la Urbanización “Vista Linda”, ubicada al Noreste de la ciudad, colindante con la ciudadela El Bosque, de esta ciudad de Piñas, de conformidad con los literales d) y t) del Art. 57 del COOTAD.**

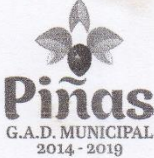
Anexo 6: Asambleas Locales



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

EL ORO - ECUADOR

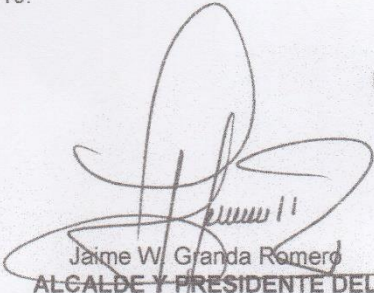
CONVOCATORIA



El mi calidad de Alcalde y Presidente del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 100 de la Constitución de la República del Ecuador; en concordancia con lo establecido en los Art. 302 y 303 del COOTAD; Art. 71 de la Ley Orgánica de Participación ciudadana; y, Art. 12 de la Ordenanza que Conformar y Regula el Funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas; **CONVOCO** a todas las autoridades del cantón y representantes de las diferentes instituciones civiles, gremiales, culturales, deportivas, comunitarias, corporativas, de transporte, medios de comunicación; y, a toda la ciudadanía que le interese participar en la **ASAMBLEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**, que se realizará el día **jueves 13 de junio de 2019, a las 16h00**, en el Salón de la Ciudad "Haraldo Gallardo Añazco", ubicado en el edificio del GAD Municipal de Piñas, para tratar el siguiente orden del día.

- 1.- Instalación de la Asamblea, por parte del señor Presidente.
- 2.- Socialización del Presupuesto Participativo y Plan Operativo Anual, para el ejercicio económico 2019.
- 3.- Clausura.

Piñas, 06 de junio de 2019



Jaime W. Granda Romero
**ALCALDE Y PRESIDENTE DEL
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Y CONTROL SOCIAL**



NOTA: Conforme lo determina el literal a) del Art. 12 de la Ordenanza que Conformar y Regula el Funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas; para la admisión de los representantes de la sociedad ante la asamblea cantonal deberán presentar los siguientes requisitos, hasta el día martes 11 de junio de 2019:

- 1.- Ser ecuatoriana o ecuatoriano;
- 2.- Estar en goce de los derechos de ciudadanía
- 3.- Haber cumplido al menos 18 años de edad; y,
- 4.- Acreditar debidamente que su domicilio esté dentro de la jurisdicción del cantón Piñas.

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | **Telf:** (07) 2976 172 | **Fax:** ext 115 | **E-mail:** municipio@piñas.gob.ec

**CONVOCATORIA PARA ASAMBLEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA,
PARA SOCIALIZAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y EL POA 2019
EL DÍA JUEVES 13 DE JUNIO DE 2019 A PARTIR DE LAS 16H00**

Señor.

Héctor Stalin Macas Guamán

PRESIDENTE DE LA CDLA. "EL BOSQUE"

Señora

María Quizhpe Loayza

PRESIDENTE DE LA CDLA. "LA FLORIDA"

Señor.

PRESIDENTE DE LA CDLA. "LUZ DE AMERICA"

Señora

Uvaldina Campoverde

PRESIDENTE DE LA CDLA. "VILLA ELVITA"

Señor

Oswaldo Armijos

PRESIDENTE DE LA CDLA. "LA MERCED"

Señor

José Vicente Loayza

PRESIDENTE DE LA CIUDADELA "28 DE MAYO"

Señor

María Saavedra

PRESIDENTE DE LA CIUDADELA "EL CISNE"

Señor.

Kléber Herrera Robles

PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD DEL SITIO "LOURDES"

Señor

Santiago Manzanares

PRESIDENTA DE LA CIUDADELA "25 DE DICIEMBRE"

Señor.

Juan Loayza Valarezo

**PRESIDENTE DE LA PARROQUIA URBANA
"PIÑAS GRANDE"**

Señor

Marco Enrique Loayza Marín

PRESIDENTE DE LA CIUDADELA "VALPARAISO"



[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

**CONVOCATORIA PARA ASAMBLEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA,
PARA SOCIALIZAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y EL POA 2019
EL DÍA JUEVES 13 DE JUNIO DE 2019 A PARTIR DE LAS 16H00**

Señora
Rosa Magaly Aguilar
**PRESIDENTA DE LA COMUNIDAD DEL SITIO
"EL PORTETE"**

Licenciado
Juan Gonzales
PRESIDENTE CIUADELA "MARISCAL SUCRE"

Señor
Pablo Oswaldo Loayza Barnuevo
PRESIDENTE DE LA CIUADELA "GUIRICUÑA"

Abogado
José Samaniego Jaramillo
**PRESIDENTE DE LA COOPERATIVA
URBANA DE VIVIENDA "10 DE ENERO"**

Señor
Segundo Aguilar Mendoza
**PRESIDENTE DE LA CIUADELA
"HERMANOS ZAMBRANO"**

Ingeniero
Francisco Feijóo Ochoa
PRESIDENTE DE EL SITIO "LA CRUZ"

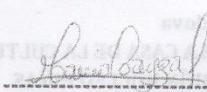
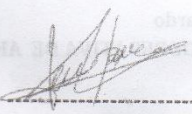
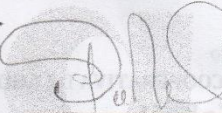
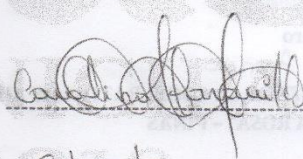
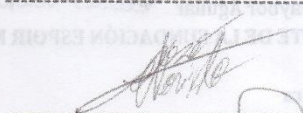
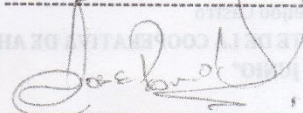
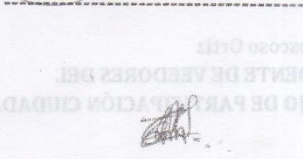
Señora
Estela Jaramillo Largo
**PRESIDENTE DE LA COMUNA
PIEDRA BLANCA**

Señora
Carmita Galarza
PRESIDENTA DEL SITIO "EL GUAYABAL"

Señora
Carmita Valarezo León
PRESIDENTA DEL SECTOR "LAS CASITAS"
Piñas Grande.-

Entregado



CONVOCATORIA PARA ASAMBLEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PARA SOCIALIZAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y EL POA 2019 EL DÍA JUEVES 13 DE JUNIO DE 2019 A PARTIR DE LAS 16H00	
Señora Adriana Castro REPRESENTANTE DE LA CIUADDELA JAIME ROLDOS AGUILERA	 <hr/>
Señor Darwin Marcelo Vega Feijóo PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD DE CALERA CHICA	Entregado <hr/>
Señor PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD DEL SITIO PLATANILLOS	Entregado <hr/>
Señor Rómulo Oñate Cruz GERENTE PROPIETARIO DE RADIO IMPACTO	 <hr/>
Señor Ovar Castillo GERENTE PROPIETARIO DE RADIO LLUVIA	 <hr/>
Señor Oswaldo Añazco GERENTE PROPIETARIO DE RADIO ELITE	 <hr/>
Señor CORRESPONSAL DEL DIARIO OPINIÓN	Entregado <hr/>
Señor Milton Molina CORRESPONSAL DEL DIARIO EL NACIONAL	 <hr/>
Señor José Pardo GERENTE PROPIETARIO DE "CADENA VISIÓN"	 <hr/>
Ingeniero Washington Romero Añazco SECRETARIO GENERAL DEL SINDICATO DE CHOFERES PROFESIONALES DE PIÑAS	 <hr/>

**CONVOCATORIA PARA ASAMBLEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA,
PARA SOCIALIZAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y EL POA 2019
EL DÍA JUEVES 13 DE JUNIO DE 2019 A PARTIR DE LAS 16H00**

Licenciado

Luis Enrique Córdova
PRESIDENTE DE LA CASA DE LA CULTURA
"BENJAMÍN CARRIÓN NÚCLEO PIÑAS"

Ingeniera

GERENTE DEL BANCO DE MACHALA - PIÑAS

Ingeniera

Mariuxi Arévalo Vásquez
GERENTE DEL BANCO PICHINCHA - PIÑAS

Ingeniera

Norma Añazco Gallardo
GERENTE DE LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO
"JEP" - PIÑAS

Ingeniera

Paola Feijóo Castro
GERENTE DE LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO
"ONCE DE JUNIO" - PIÑAS

Ingeniero

Priscila Añazco
GERENTE DE LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO
"SANTA ROSA" - PIÑAS

Ingeniero

Ángel Gaybor Aguilar *Glodis Verónica Aguilar Espinoza*
GERENTE DE LA FUNDACIÓN ESPOIR MI BANQUITO - PIÑAS

Ingeniera

Paola Feijóo Castro
GERENTE DE LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO
"11 DE JUNIO"

Doctor

Luis Moscoso Ortiz
PRESIDENTE DE VEEDORES DEL
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Señorita

PRESIDENTA DEL GOBIERNO ESTUDIANTIL DEL
COLEGIO DE BACHILLERATO "OCHO DE NOVIEMBRE".



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



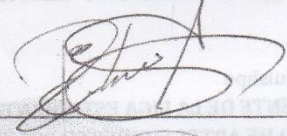
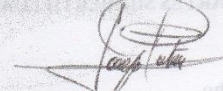

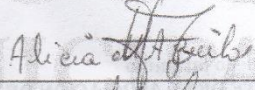
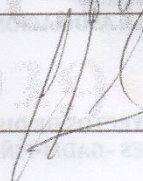

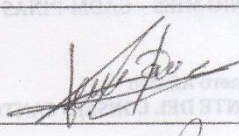
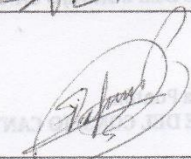
[Handwritten signature]



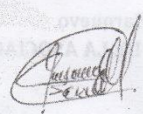
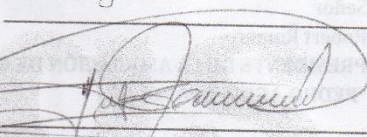
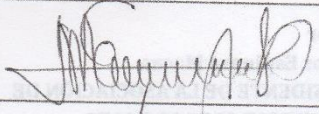
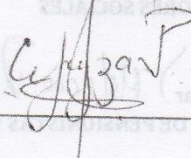
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CONVOCATORIA PARA ASAMBLEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PARA SOCIALIZAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y EL POA 2019 EL DÍA JUEVES 13 DE JUNIO DE 2019 A PARTIR DE LAS 16H00	
Señor Marlon Sánchez Celi PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN DE ARTESANOS DE PIÑAS	 
Licenciado Patricio Loayza Maldonado PRESIDENTE DE LA CAMARA DE COMERCIO DEL CANTÓN PIÑAS	
Señor Jorge Pontón PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN DE CARPINTEROS	
Señor César Loayza Barnuevo PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN DE MECÁNICOS	
Señor Franco Zambrano Añazco <i>Daniel Pontón</i> PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN DE GANADEROS FRANCISCO CARRIÓN	0969704983 Enviado al whatsapp
Señor Robert Romero PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN DE GANADEROS "PEDRO AGUSTÍN APOLO"	<i>Alicia</i> 
Ingeniero Carlos Gallardo Sánchez PRESIDENTE DE LIGA DEPORTIVA CANTONAL PIÑAS	
Señor Arturo Romero PRESIDENTE DEL COMITÉ DE FUERZAS VIVAS DEL CANTÓN PIÑAS	<i>Emma</i> 
Señor Carlos Espinoza Macas PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN DE COMUNICADORES SOCIALES	
Abogado Vicente Salazar <i>Melecio Rodríguez Moreno</i> ASOCIACIÓN DE PENSIONISTAS Y JUBILADOS DE PIÑAS	

CONVOCATORIA PARA ASAMBLEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PARA SOCIALIZAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y EL POA 2019 EL DÍA JUEVES 13 DE JUNIO DE 2019 A PARTIR DE LAS 16H00	
Señor PRESIDENTE DEL GOBIERNO ESTUDIANTEL DEL COLEGIO DE BACHILLERATO "LEOVIGILDO LOAYZA LOAYZA"	 
Señor Jordan Quishpe PRESIDENTE DE LA LIGA ESTUDIANTEL DEL COLEGIO DE ARTES SIGIBERTO LOAYZA	pasado wathsapp. 0980119481 Lic. Luis Sarango
Doctor Walter Morocho DIRECTOR DE LA ESCUELA ESPECIALIZADA "SOR EUFEMIA MOSCOSO"	Entregado
Abogado Diego Romero Valarezo JEFE POLÍTICO DEL CANTÓN PIÑAS	
Señor José Espinoza SECRETARIO DEL SINDICATO DE OBREROS MUNICIPALES DE PIÑAS	Entregado
Abogado José Samaniego Jaramillo PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS MUNICIPALES	
Licenciada Marlene Valle TÉCNICA DE PROYECTOS DE DISCAPACIDADES EN CONVENIO MIES -GADM-PIÑAS	Posado wathsapp. 0983492840
Señora Emérita Feijóo TÉCNICA DE PROYECTOS DE ADULTO MAYOR EN COVENIO MIES - GADM-PIÑAS	Posado wathsapp.
Señora Jenny Romero Añazco INTEGRANTE DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN	
Ingeniero Walter Loayza Pontón INTEGRANTE DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN	

**CONVOCATORIA PARA ASAMBLEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
PARA SOCIALIZAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y EL POA 2019
EL DÍA JUEVES 13 DE JUNIO DE 2019 A PARTIR DE LAS 16H00**

Ingeniero
Ángel Gabriel Aguilar Castro
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE CAPIRO

Señor
Floresmilo Fierro Rodríguez
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL LA BOCANA

Señor
Héctor Gustavo Romero Ramírez
PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL SARACAY

Ingeniero
Jairo Mendoza Cabrera
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE PIEDRAS

Señora
Verónica Teresa Ajila León
PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL DE MOROMORO

Señor
Licenciado
Elmer Gallardo Asanza
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE SAN ROQUE

Licenciada
Norma Janeth Loayza Ramírez
VICEALCALDESA DEL GADM-PIÑAS

Señor
Luis Fernando Apolo Romero
CONCEJAL DEL GADM-PIÑAS

Señora
Flor Elena Galarza Galarza
CONCEJAL DEL GADM-PIÑAS

Señora
Tania Sofia Sotomayor Burneo
CONCEJAL DEL GADM-PIÑAS

Señor
Freddy Francisco Zambrano Torres
CONCEJAL DEL GADM-PIÑAS

Pasado Correo Electrónico
Institucional y particular y,
Teléfono whatsapp 0979433765

Pasado Correo Electrónico
Institucional y llamada a el
GADPR. 3084956 para confirmación

Hector Romero

Pasado Correo Electrónico
Institucional y particular y,
Teléfono 0983425054 y
whatsapp.

Pasado Correo Electrónico
Institucional y particular y,
Teléfono 0988202388 y
whatsapp y llamado.

Elmer Gallardo Asanza

Norma Janeth Loayza Ramírez

Luis Fernando Apolo Romero

Flor Elena Galarza Galarza

Tania Sofia Sotomayor Burneo

Freddy Francisco Zambrano Torres

Freddy Francisco Zambrano Torres

**CONVOCATORIA PARA ASAMBLEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA,
PARA SOCIALIZAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y EL POA 2019
EL DÍA JUEVES 13 DE JUNIO DE 2019 A PARTIR DE LAS 16H00**

Señora
Diego Nolberto Muñoz Campoverde
PRESIDENTE DE LA CDLA. "JUAN MARIA LOAYZA"

Señor
Viviana del Carmen Zambrano Sánchez
PRESIDENTE DEL BARRIO "SAN JACINTO"

Señor
Jorge Loayza Loayza
PRESIDENTE DE LA CIUDADELA "SAN ROQUITO"

Ingeniero
Edison Francisco Romero Cueva
PRESIDENTE DE LA CDLA. "LA INMACULADA"

Señor
PRESIDENTE DE LA CDLA. "LAS BRISAS"

Señor
Telmo Rodrigo Cuenca Robles
PRESIDENTE DE LA CDLA. "12 DE OCTUBRE"

Presidente (a)
CIUDADELA "SAN FRANCISCO"

Señor
Jorge Pontón Freire
PRESIDENTE DE LA CIUDADELA "EL PRADO"

Señor
Miguel ángel León Guamán
PRESIDENTE DE LA CDLA. "JUAN PABLO II"

Señor.
Hugo Fernando Jaramillo
PRESIDENTE DEL BARRIO "SAN JOSE"

Doctora
Glenda Romero Romero
PRESIDENTE DE LA PARROQUIA URBANA "LA SUSAYA"

Señora
Rosa Elvira Vargas Ramírez
PRESIDENTE DE LA CDLA. "DAQUILEMA"



No hay presidente.

Entregado

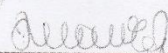
**CONVOCATORIA PARA ASAMBLEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA,
PARA SOCIALIZAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y EL POA 2019
EL DÍA JUEVES 13 DE JUNIO DE 2019 A PARTIR DE LAS 16H00**



Licenciado
José Gallardo Moscoso
CORONEL DEL CUERPO DE BOMBEROS DE PIÑAS




Ingeniero
Juan S. Escalante Fernández
**GERENTE DE LA EMPRESA PÚBLICA DE AGUA
POTABLE**




Piñas
G.A.D. MUNICIPAL
2014 - 2019

Anexo 7: Socialización de la Proforma Presupuestaria y Plan Operativo Anual



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**
ELORO - ECUADOR
SECRETARIA GENERAL




ACTA DE LA SESION DE ASAMBLEA CANTONAL DEL JUEVES 13 DE JUNIO DE 2019

En la ciudad de Piñas, a los trece días del mes de junio del año dos mil diecinueve, siendo las dieciséis horas y diez minutos, previa convocatoria formulada por el señor Jaime Wilson Granda Romero, Alcalde del Cantón y Presidente del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social del GAD Municipal de Piñas, con la presencia de los señores Concejales Ing. Fabricio Cuenca Velasco, Lcdo. Víctor Cabrera Cabrera; Dr. Franklin Iñiguez Heredia; Sr. Fulvio Molina Orellana; Sr. Silvio Romero Romero, representante de la Asociación de Artesanos de Piñas; Sra. Jenny Romero Añazco, Presidente de la Cámara de Comercio; Sr. Jorge Pontón, Presidente de Asociación de Carpinteros; Abg. Vicente Salazar Vasco, Presidente Aso. De comunicadores Sociales; Lic. Jorge Garcés Capa, Presidente Cdla. Hnos. Zambrano; Sra. Katherine León, Ciudadela Valparaíso; Sra. Norma Ochoa, Cdla. Mariscal Sucre; Sra. Enma Celina Feijoo Aguilar, Presidenta Cdla. Luan María Loayza; Sr. Andrés Riofrío, Presidente Cdla. Juan Pablo II; Sr. Rodrigo Cuenca, Cdla. 12 de Octubre; Lcdo. Ángel Castillo, representante de los Empleados Municipales; Lcda. María Fernanda Aguilar, Técnica Proyecto Discapacidades; Lcda. Silvia Cueva, Técnica Proyecto Adulto Mayor; Sr. Gabriel Eguiguren Peñarreta, Cámara de Turismo; Sr. Gilmar Ordóñez Murillo, Presidente GAD Parroquial Capiro; Ing. Gimena Torres Ayala, Cdla. La Inmaculada; Ing. Cristina Ajila, Cdla. Luz de América; Sr. Arturo Romero, Presidente Fuerzas Vivas; Lda. Mayra Valarezo, Cdla. El Prado; Sra. Aida Valladares, Barrio San José; Ing. Julio Jaramillo, Cdla. Eloy Alfaro; Sr. Pedro Manuel Román, Diario Opinión; Sr. Edgar González, Representante Sindicato de Choferes Profesionales; y el Abg. José Samaniego Jaramillo, Secretario General del GAD Municipal, y Secretario de la Asamblea; en el Salón de la Ciudad Haraldo Gallardo Añazco, y contando con la presencia de más ciudadanos del cantón; se reúnen con la finalidad de tratar el orden del día trazado; siendo la fecha y hora señalados en la convocatoria, el señor Presidente dispone al señor Secretario se constate el quorum de ley, quien procede a constatar el mismo y se pronuncia que existe el quorum de Ley, el señor Presidente dispone se de lectura al siguiente orden del día; el señor Secretario da lectura al siguiente orden del día: 1.- Instalación de la asamblea por parte del señor Presidente; 2.- Socialización del Presupuesto Participativo y Plan Operativo Anual, para el ejercicio económico 2019; 3.- Clausura. El señor Presidente lo pone en consideración de los asambleístas; el mismo que es aprobado, por lo que declara instalada la asamblea, y dispone al señor Secretario de lectura el primer punto; 1.- Instalación de la asamblea por parte del señor Presidente; El señor Presidente agradece nuevamente la presencia de todos los asambleísta indicando que es importante su participación por cuanto nos da la oportunidad de socializar con ustedes las necesidades de nuestras

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | **Tel:** (07) 2976 172 | **Fax:** ext 115 | **E-mail:** municipio@pinas.gob.ec

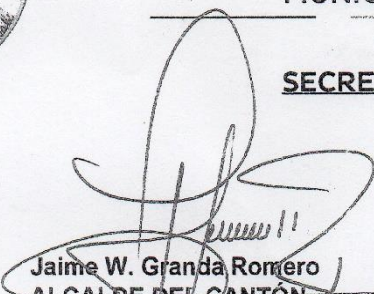
comunidades, por lo que declaro instalada la presente asamblea cantonal de participación ciudadana. 2.- Socialización del Presupuesto Participativo y Plan Operativo Anual, para el ejercicio económico 2019; el señor Alcalde interviene indicando que esta es una administración donde prevalece un modelo de gestión de democracia participativa, de puertas abiertas y que los recursos que llegan a la Municipalidad son administrados honestamente y con equidad, pero lamentablemente desde el año pasado hemos sufrido retraso en las transferencias y no hemos podido cumplir como quisiéramos con todos los requerimientos presentados, además en el presente año hemos sufrido un recorte presupuestario significativo que bordea el millón ciento setenta y cinco mil dólares, sumado a esto está la deuda que mantiene el Gobierno de devolución del IVA que llega a setecientos ochenta mil dólares, lo cual significa más de dos millones de dólares, que para un Municipio como el nuestro significa mucho, de todas maneras de los restante y con los ingresos propios hemos tratado de ser equitativos, por eso les solicito al señor Arq. Renato Rubio Valarezo, Director de Planificación para que nos haga la explicación respectiva; el Arq. Rubio toma la palabra y a través de diapositivas proyectadas da la explicación clara y precisa de como se ha distribuido el presupuesto en las diferentes áreas de acción del GAD Municipal de Piñas, tanto en la ciudad como en las parroquias; las obras para las distintas parroquias ya se socializo con los señores presidentes de los GAD Parroquiales; solicita la palabra el Sr. Arturo Romero, quien expone ciertas cosas que tienen que ver con el presupuesto en relación al sector Turístico y productivo, solicitan más atención a los mismos; el Arq. Luis Rubio de igual manera solicita la palabra y expone sus puntos de vista en cuanto a la distribución del presupuesto; el Sr. Manuel Zambrano toma la palabra manifestando también sus puntos de vista en cuanto a lo explicado del presupuesto; La Concejala Sofia Sotomayor toma la palabra indicando que hay ciertos rubros que se podrían dejar por cuanto no creo son prioritarios como lo de la escuela para padres, la escuela de futbol, ya que hay otras cosas más prioritarias que beneficiarían grandemente a nuestras comunidades; el Sr. Gabriel Eguiguren de igual forma da sus inquietudes en cuanto a la distribución del personal para que funcione la unidad de turismo; el Sr. Silvio Romero también da sus puntos de vista en cuanto al presupuesto presentado; finalmente el señor Alcalde da una explicación clara a todos los participantes de cómo viene trabajando esta administración cuidando siempre de atender a los sectores más vulnerables y priorizando las obras, pero de todas maneras como se socializan los proyectos con las comunidades y ellos en definitiva son quienes toman la decisión de lo que más les conviene. El señor Presidente dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto; 3.- Clausura. El señor Presidente agradece la presencia de todos los asambleístas por lo que habiéndose agotado el orden del día clausura la sesión siendo las dieciocho horas y veinte minutos, firmando para constancia de los actuado conjuntamente con el señor Secretario que certifica.



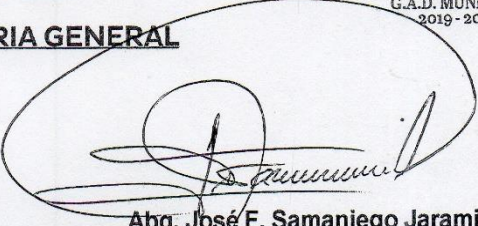
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

ELORO - ECUADOR



SECRETARIA GENERAL



Jaime W. Granda Romero
ALCALDE DEL CANTÓN
PRESIDENTE DEL S.P.C.C.S.



Abg. José F. Samaniego Jaramillo
SECRETARIO GENERAL



Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec

Anexo 8: Estimación Provisional de Ingresos 2019

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS ESTIMACIÓN DE LOS INGRESOS PARA EL PRESUPUESTO 2019

Artículo N°.- 236 del COOTAD

Partida	Concepto	Año -3 2015	Año -2 2016	Inc % = (-2) - (-3)	Año -1 2017	Inc % = (-1) - (-2)	Increment. Promedio	RECAUDACION 2018	PROFORMA 2019
1.	INGRESOS CORRIENTES								
11.	IMPUESTOS								
11.01	Sobre la Renta, Utilidad. y Ganar de Cap.								
11.01.02	A la Utilidad por la Venta de Predios Urban.	-	-	-	-	-	-	718,77	-
11.02	Sobre la Propiedad								
11.02.01	A los Predios Urbanos	147.256,93	147.320,83	63,90	162.702,33	15.381,50	7.722,70	196.386,84	170.425,03
11.02.02	A los Predios Rústicos	59.302,34	64.417,92	5.115,58	64.096,88	-321,04	2.397,27	63.768,90	66.494,15
11.02.06	De Alcabalas	104.098,11	93.742,32	-10.355,79	97.491,09	3.748,77	-3.303,51	47.505,08	94.187,58
11.02.07	A los Activos Totales	17.706,32	26.448,01	8.741,69	39.577,07	13.129,06	10.935,38	16.014,44	50.512,45
11.07	Impuestos Diversos								
11.07.04	Patentes Comerciales, Industriales y de Servicios	179.593,72	173.158,42	-6.435,30	189.896,91	16.738,49	5.151,60	155.475,75	195.048,51
13.	TASAS Y CONTRIBUCIONES								
13.01	Tasa Generales								
13.01.03	Ocupación de Lugares Públicos	10.062,81	21.312,26	11.249,45	17.076,63	-4.235,63	3.506,91	319,60	20.583,54
13.01.06	Especies Fiscales	40.982,10	20.507,50	-20.474,60	19.943,00	-564,50	-10.519,55	13.044,00	9.423,45
13.01.07	Venta de Bases	1.385,00	600,00	-785,00	735,57	135,57	-324,72	253,06	410,86
13.01.08	Prestación de Servicios	31.636,02	33.280,83	1.644,81	36.284,99	3.004,16	2.324,49	31.532,77	38.609,48
13.01.09	Rodaje de Vehiculos Motorizados	70.280,60	69.283,42	-997,18	102.735,50	33.452,08	16.227,45	47.034,60	118.962,95
13.01.11	Inscripciones, Registros y Matriculas	-	-	-	-	-	-	25.393,24	-
13.01.12	Permisos licencias y patentes	96.797,77	-	-96.797,77	5.905,00	5.905,00	-45.446,39	44.875,85	-39.541,39
13.01.14	Servicios de Camales	83.868,00	98.274,00	14.406,00	102.712,00	4.438,00	9.422,00	63.212,00	112.134,00
13.01.16	Recolección de Basura	196.972,54	200.694,83	3.722,29	200.251,00	-443,83	1.639,23	103.461,45	201.890,23
13.01.18	Aprobación de Planos e Inspección de Construcciones	40.063,40	42.230,68	2.167,28	33.308,00	-8.922,68	-3.377,70	16.640,60	29.930,30
13.01.20	Conex y reconex de Alcantarillado	532,00	583,00	51,00	385,00	-198,00	-73,50	189,00	311,50
13.01.21	Conex y reconex de Agua Potable	1.994,50	2.312,00	317,50	2.312,00	-	158,75	1.450,00	2.470,75
13.01.32	Tasas de Servicios por el Registro de Datos Públicos	145.986,11	135.805,24	-10.180,87	131.833,70	-3.971,54	-7.076,20	82.423,83	124.757,50
13.01.99	Otras Tasas								
13.01.99.01	Protección de Microcuencas	-	-	-	25.422,18	25.422,18	12.711,09	15.062,18	38.133,27
13.01.99.02	Estacionamiento Tarifado	-	-	-	46.310,57	46.310,57	23.155,29	42.578,99	69.465,86
13.01.99.03	Fomento de la Cultura	-	-	-	-	-	-	880,77	-
13.01.99.02	Recaudación Fondos de Terceros	-	-	-	-	-	-	1.137,91	-
13.04	Contribuciones								
13.04.06	Apertura, Pav. Ensanche y Const. De Vías de Toda Clase	11.711,17	6.528,85	-5.182,32	12.441,04	5.912,19	364,94	2.476,42	12.805,98
13.04.11	Cont. Y ampliacion obras y sistemas agua potable	-	978,33	978,33	-	-978,33	-	12.962,00	-

	Concepto	Año -3 2013	Año -2 2014	Inc % = (-2) - (-3)	Año -1 2015	Inc % = (-1) - (-2)	Increment. Promedio	RECAUDACION 2016	PROFORMA 2017
14.	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS						-		
14.02	Ventas de Productos y Materiales						-		
14.02.01	Agropecuarios y Forestales	-	-	-	-	-	-	3.812,50	-
14.02.99	Otras Ventas de Productos y materiales								
14.02.99.02	Bóvedas y Sitios en el Cementerio	4.200,00	5.750,00	1.550,00	8.000,00	2.250,00	1.900,00	5.000,00	9.900,00
14.03	Ventas no Industriales			-		-	-		-
14.03.01	Agua Potable	108.967,74	117.433,22	8.465,48	121.925,16	4.491,94	6.478,71	86.023,77	128.403,87
14.03.03	Alcantarillado	36.289,39	38.180,57	1.891,18	40.298,51	2.117,94	2.004,56	28.627,86	42.303,07
14.04	Ventas de Desechos y Residuos								
14.04.02	Industriales	-	-	-	-	-	-		-
17.	RENTAS DE INVERSION Y MULTAS			-		-	-		-
17.01	RENTAS DE INVERSIONES			-		-	-		-
17.01.99	Intereses por Otras Operaciones	4,39	-	-4,39	-	-	-2,20		-2,20
17.02	Rentas por Arrendamientos de Bienes			-		-	-		-
17.02.01	Arrendamiento de Terrenos	748,00	2.536,00	1.788,00	1.788,00	-748,00	520,00	2.360,00	2.308,00
17.02.02	Edificios, Locales y Residencias	37.580,02	40.923,60	3.343,58	42.938,50	2.014,90	2.679,24	24.562,50	45.617,74
17.02.04	Maquinarias y Equipos	-	-	-	-	-	-		-
17.03	Intereses por Mora			-		-	-		-
17.03.01	Tributaria	11.587,61	13.630,57	2.042,96	14.787,82	1.157,25	1.600,11	4.638,34	16.387,93
17.04	Multas			-		-	-		-
17.04.02	Infracción a Ordenanzas Municipales	-	-	-	19.707,00	19.707,00	9.853,50	22.651,18	29.560,50
17.04.99	Otras Multas	-	-	-	-	-	-	11.675,00	-
19.	OTROS INGRESOS			-		-	-		-
19.04	Otros no Operacionales			-		-	-		-
19.04.99	Otros no Especificados	38.369,18	30.593,47	-7.775,71	3.386,00	-27.207,47	-17.491,59	1.034,38	1.000,00
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	-					-		
18.06	Aportes y Participaciones Corrientes del Régimen Secci	-					-		
18.06.04	Del FODESEC a Municipios						-		
18.06.16	Del Fondo de Descentralización a Municipios	-					-		
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVE	-					-		
28.06	Aportes y Participaciones de Capital e Inversión del Rég	-					-		
28.06.16	Del Fondo de Descentralización a Municipios	-					-		
							-		
	TOTAL								1.592.494,88

*Anexo 9: Traspasos de Crédito***TRASPASOS DE CREDITO PARA INCREMENTO DE PARTIDAS PRESUPUESTARIAS**

EGRESOS					
Nº DE PARTIDA	DESCRIPCION	ASIGNACION INICIAL	TRASPASOS DE CREDITO		ASIGNACION FINAL
			INCREMENTO	REDUCCION	
2.1.1	EDUCACION Y CULTURA				
7.5.01.99.21	Rediseño y Colocación de Cubierta Cancha Deportiva Ciudadela El Prado	85.000,00		10.000,00	75.000,00
3.6.1.	OTROS SERVICIOS COMUNALES				
7,3,04,02	Edificios, Locales y Residencias (Local para la Orquesta Sinfónica)	45.000,00	15.000,00		60.000,00
7.5.01.04.05	Aporte PARA la Construcción de Parque en la Parroquia Piedras	60.000,00	10.000,00		70.000,00
7.5.05.01.06	Adecuación de Mercados	70.000,00		15.000,00	55.000,00
	TOTALES	260.000,00	25.000,00	25.000,00	260.000,00

TRASPASOS DE CREDITO PARA INCREMENTO DE PARTIDAS PRESUPUESTARIAS

EGRESOS

Nº DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN	ASIGNACION INICIAL	TRASPASOS DE CREDITO		ASIGNACION FINAL
			INCREMENTO	REDUCCION	
3.6.1.	OTROS SERVICIOS COMUNALES				
7.5.01.07.03	Cubierta de Corrales, Cerramiento y otras adecuaciones Centro de Faenamiento	70.000,00	-	70.000,00	-
7.5.05.01.15	Adecuación de las Instalaciones Interiores del Centro de Faenamiento	0,00	42.148,04		42.148,04
4.1.1.	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES				
7.3.08.11	Materiales y Suministros para la Construcción, Eléctricos, Plomería, Carpintería	26.200,00		6905,04	19.294,96
7.7.01.07.01	Construcción e Implementación del Centro de Revisión Técnica Vehicular	525.273,57	34.757,00		560.030,57
	TOTALES	621.473,57	76.905,04	76.905,04	621.473,57

Anexo 10: Ordenanza del Presupuesto para el Ejercicio Económico 2019



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

EL ORO - ECUADOR



Nº. 89

**“ORDENANZA QUE APRUEBA EL
PRESUPUESTO GENERAL DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DE PIÑAS PARA EL EJERCICIO
ECONÓMICO 2019”**

**APROBADA POR EL
CONCEJO MUNICIPAL DE PIÑAS**

EN SESIONES ORDINARIAS DEL:

Domingo 23 de junio de 2019; y,
Martes 25 de junio de 2019



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

EL ORO - ECUADOR

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN PIÑAS****EL CONCEJO MUNICIPAL**

Visto el informe de fecha 14 de junio de 2019, expedido por la Comisión de Planificación y Presupuesto.

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 238 de la Constitución de la República del Ecuador establece que: "Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana";

Que, el literal g) del artículo 57 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización - "COOTAD", en concordancia con el artículo 87 del mismo cuerpo normativo, establece que al Concejo Municipal le corresponde: "(...) g) Aprobar u observar el presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal, que deberá guardar concordancia con el Plan Cantonal de Desarrollo y con el de Ordenamiento Territorial; así como garantizar una participación ciudadana en el marco de la Constitución y la Ley. (...)";

Que, el artículo 245 del COOTAD señala que: "El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda;

Que, mediante oficio No. 0010-DFGADMP, de 14 de junio do 2019, la Dirección Financiera remite su informe técnico que contiene el Presupuesto General de la GAD Municipal para el ejercicio económico del año 2019.

Que, El Concejo Municipal de Piñas, en Sesiones Ordinarias del miércoles 12 y jueves 20 de diciembre de 2018; amparado en los artículos 106 y 107 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas; Resolvió Prorrogar el Presupuesto Inicial del año 2018, para el ejercicio económico del año 2019, hasta que se posesionen las nuevas autoridad municipales.

En ejercicio de las atribuciones establecidas en los artículos 266 de la Constitución de la República y 57 literal g), 87 literal f) y 245 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización.

EXPIDE

LA SIGUIENTE: "ORDENANZA QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2019"

Artículo 1.- Apruébese el Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas para el ejercicio económico correspondiente al año 2019, el cual se anexa y forma parte integrante de la presente Ordenanza.

Artículo 2.- De conformidad con lo dispuesto en el literal c) del artículo 221 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, se incorporan las disposiciones generales contenidas en el anexo de la presente Ordenanza, como parte integrante del Presupuesto General del GAD Municipal de Piñas, que regirá durante la ejecución Presupuestaria del ejercicio económico 2019.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR



Artículo 3.- Incorporar el Presupuesto Municipal para el año 2019, aprobado por el Concejo Municipal; al Presupuesto Prorrogado y Codificado al 31 de mayo de 2019.

Artículo 4.- Disponer al Director Financiero Municipal, para que realice las reformas presupuestarias necesarias para incorporar el Presupuesto aprobado por el Ilustre Concejo Municipal en el monto de USD\$ 13.414.963,03, como presupuesto codificado consolidado al 31 de mayo de 2019.

DISPOSICIÓN GENERAL

La programación, control, reforma, evaluación, liquidación y cierre del Presupuesto se sujetará estrictamente a la normativa vigente, en especial a los siguientes cuerpos normativos: Constitución de la República del Ecuador; Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas; Ley Orgánica del Servicio Público; Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, su Reglamento y las normas técnicas presupuestarias, en lo que fueren Pertinentes a los Gobiernos Autónomos Descentralizados.

En cumplimiento del artículo 245 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, la aprobación del Presupuesto se realiza por programas y subprogramas; por lo tanto, los traspasos de créditos a los que se refiere el primer inciso del artículo 256 del mismo cuerpo normativo, en concordancia con el artículo 258 ibídem, deberán ser puestos en conocimiento del Concejo Municipal en la sesión más próxima.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.- Las disposiciones contenidas en esta Ordenanza prevalecerán sobre otras de igual o menor jerarquía que se le opongan.

Segunda.- La presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la aprobación en segunda instancia, sin perjuicio de su publicación en el dominio web de la Municipalidad.

Dada, en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal de Piñas, a los 25 días del mes de junio de 2019.

Jaime W. Granda Romero

ALCALDE DEL CANTÓN PIÑAS



Abg. José F. Samaniego Jaramillo

SECRETARIO GENERAL GADM-P



**SECRETARÍA GENERAL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

CERTIFICA:

Que la presente **"ORDENANZA QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2019"**, fue discutida y aprobada por el Concejo Municipal de Piñas, en Sesiones Ordinarias de los días domingo 23 y martes 25 de junio de 2019, en primera y segunda instancia respectivamente.

Piñas, 26 de junio de 2019

Abg. José F. Samaniego Jaramillo

SECRETARIO GENERAL DEL GADM-PIÑAS





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

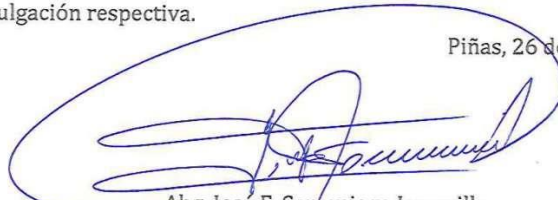
EL ORO - ECUADOR



**SECRETARÍA GENERAL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

De conformidad con la razón que antecede y en cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización vigente, remítase original y copias de la presente ordenanza al señor Alcalde del Cantón Piñas, para su sanción y promulgación respectiva.

Piñas, 26 de junio de 2019



Abg. José F. Samaniego Jaramillo
SECRETARIO GENERAL DEL GADM-PIÑAS



**ALCALDÍA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

De conformidad con lo prescrito en los Artículos 322 y 323 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), habiéndose observado el trámite legal y estando de acuerdo con la constitución y Leyes de la República, **SANCIONO** la presente "ORDENANZA QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2019"; y, **ORDENO** la promulgación a través de la publicación en el Registro Oficial y en la página web de la Institución.

Piñas, 27 de junio de 2019


Jaime W. Granda Romero
ALCALDE DEL CANTÓN PIÑAS



**SECRETARÍA GENERAL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

Sancionó y ordenó la promulgación en la Página Web de la Institución, la presente **"ORDENANZA QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2019"**, el señor Jaime Wilson Granda Romero, Alcalde del GAD Municipal de Piñas, el día jueves 27 de junio de 2019.-
LO CERTIFICO.

Piñas, 28 de junio de 2019



Abg. José F. Samaniego Jaramillo
SECRETARIO GENERAL DEL GADM-PIÑAS



Anexo 11: Estado de Resultados



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

ESTADO DE RESULTADOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 1 de 4

DENOMINACION		Año Vigente	Año Anterior
RESULTADO DE EXPLOTACION			
6.2.4.02.01	productos agropecuarios y forestales	35.00	0.00
6.2.4.04.02	ventas de desechos y residuos industriales	200.00	0.00
RESULTADO DE OPERACION			
6.2.1.01.02	a la utilidad por la venta de predios urbanos	8,441.18	0.00
6.2.1.02.01.001	a los predios urbanos	223,747.99	0.00
6.2.1.02.01.002	a los solares no edificados	20,057.05	0.00
6.2.1.02.02	a los predios rusticos	127,332.87	0.00
6.2.1.02.06	de alcabalas	86,295.33	0.00
6.2.1.02.07	a los activos totales	35,865.91	0.00
6.2.1.07.04	patentes comerciales, industriales y de servicios	252,682.94	0.00
6.2.3.01.03.001	ocupacion de calles y plazas	33,515.30	0.00
6.2.3.01.03.002	estacionamiento tarifado	139,803.50	0.00
6.2.3.01.06	especies fiscales	52,351.00	0.00
6.2.3.01.07	venta de bases	2,700.00	0.00
6.2.3.01.08	prestacion de servicios	49,792.58	0.00
6.2.3.01.09	rodaje de vehiculos motorizados	47,717.60	0.00
6.2.3.01.11	inscripciones, registros y matrículas	74,797.72	0.00
6.2.3.01.12	permisos, licencias y patentes	1,819.50	0.00
6.2.3.01.14	servicios de camales	238,560.00	0.00
6.2.3.01.16	recoleccion de basura	237,066.82	0.00
6.2.3.01.18	aprobacin de planos e inspeccion de construcciones	39,113.07	0.00
6.2.3.01.32	tasas de servicios por el registro de datos publicos	166,749.99	0.00
6.2.3.01.99.001	proteccion de microcuencas	17,144.53	0.00
6.2.3.01.99.002	fomento de la cultura	3,050.50	0.00
6.2.3.01.99.005	regularizacion de terrenos	6,040.00	0.00
6.2.3.01.99.006	Adjudicacion De Terrenos	529.20	0.00
6.2.3.04.06	apertura, pavimentacin, ensanche y construccin de vas de toda	18,905.77	0.00
6.3.1.51.01	inversiones de desarrollo social	1,758,052.76	0.00
6.3.1.53.01	inversiones en bienes nacionales de uso público	3,187,418.70	0.00
6.3.1.54.01	inversiones en bienes nacionales de uso público	468,183.17	0.00
6.3.3.01.05	remuneraciones unificadas	897,639.27	0.00
6.3.3.01.06	salarios unificados	296,576.46	0.00
6.3.3.02.03	decimotercer sueldo	142,473.77	0.00
6.3.3.02.04	decimocuarto sueldo	59,227.93	0.00
6.3.3.04.01	por cargas familiares	1,477.44	0.00
6.3.3.04.08	subsido de antigüedad	1,163.52	0.00
6.3.3.05.09	horas extraordinarias y suplementarias	12,735.45	0.00
6.3.3.05.10	servicios personales por contrato	430,318.80	0.00
6.3.3.05.12	subrogación	1,774.00	0.00
6.3.3.06.01	aporte patronal	181,718.47	0.00
6.3.3.06.02	fondo de reserva	115,313.10	0.00
6.3.3.06.03	jubilacin patronal	6,960.00	0.00
6.3.3.07.06	por jubilacin	260,629.70	0.00
6.3.3.07.07	compensación por vacaciones no gozadas por cesación de	45,848.54	0.00

Ruc N°:
0760000850001

Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :
072976173

Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec

Ciudad :
LA MATRIZ

14/01/2021
10:25:38



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

ESTADO DE RESULTADOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 2 de 4

DENOMINACION		Año Vigente	Año Anterior
6.3.3.07.11	indemnizaciones laborales	4,557.85	0.00
6.3.4.01.04	energia elctrica	21,660.93	0.00
6.3.4.01.05	telecomunicaciones	52,286.82	0.00
6.3.4.01.06	servicios de correo	568.70	0.00
6.3.4.02.04	edicion, impresin, reproduccion y publicaciones	39,721.96	0.00
6.3.4.02.05	espectculos culturales y sociales	74,837.20	0.00
6.3.4.02.07	difusin, informacin y publicidad	32,719.43	0.00
6.3.4.02.09	servicios de aseo	837.50	0.00
6.3.4.02.21	servicios personales eventuales sin relacion de dependencia	3,168.18	0.00
6.3.4.02.35	servicio de alimentacin	11,765.35	0.00
6.3.4.03.01	pasajes al interior	2,955.52	0.00
6.3.4.03.03	viticos y subsistencias en el interior	1,966.16	0.00
6.3.4.04.03	gastos en mobiliarios	4,180.00	0.00
6.3.4.04.04	gastos en maquinarias y equipos	1,943.33	0.00
6.3.4.04.05	gastos en vehiculos	6,924.99	0.00
6.3.4.04.06	gastos en herramientas	797.06	0.00
6.3.4.05.01	arrendamientos de terrenos	4,032.00	0.00
6.3.4.05.05	arrendamientos de vehiculos	10,224.60	0.00
6.3.4.06.03	servicios de capacitacin	3,269.28	0.00
6.3.4.06.06	honorarios por contratos civiles de servicios	4,711.43	0.00
6.3.4.06.12	capacitacion a servidores publicos	560.00	0.00
6.3.4.07.02	arrendamiento y licencias de uso de paquetes informticos	6,192.91	0.00
6.3.4.07.04	mantenimiento y reparacin de equipos y sistemas informticos	592.80	0.00
6.3.4.08.01	alimentos y bebidas	92.50	0.00
6.3.4.08.02	vestuario, lencera y prendas de proteccion	9,997.58	0.00
6.3.4.08.03	combustibles y lubricantes	5,518.00	0.00
6.3.4.08.04	materiales de oficina	9,419.18	0.00
6.3.4.08.05	materiales de aseo	20,133.14	0.00
6.3.4.08.06	herramientas	1,677.20	0.00
6.3.4.08.07	materiales de impresin, fotografia, reproduccion y publicaciones	93.07	0.00
6.3.4.08.09	medicinas y productos farmaceuticos	45.95	0.00
6.3.4.08.11	materiales de construccion, electricos, plomera y carpintera	2,401.74	0.00
6.3.4.08.13	repuestos y accesorios	2,682.35	0.00
6.3.4.45.04	maquinarias y equipos	590.12	0.00
6.3.4.45.11	partes y repuestos	10.00	0.00
6.3.5.01.02.001	tasas generales, impuestos, contribuciones, permisos, licencias y	1,209.45	0.00
6.3.5.04.01	seguros	5,314.96	0.00
6.3.5.04.03	comisiones bancarias	2,053.15	0.00
6.3.5.04.06	costas judiciales	2,286.77	0.00
TRANSFERENCIAS NETAS			
6.2.6.01.01.001	asignacion modelo de equidad territorial corriente	955,146.80	0.00
6.2.6.01.03.001	de la empresa pública municipal de agua potable y alcantarillado	54,630.01	0.00
6.2.6.04.07	de fondos ajenos	5,028.35	0.00
6.2.6.06.43	des presupuesto general del estado a los gob. auto. desc. metrop. y	130,871.06	0.00
6.2.6.21.01.001	asignacion modelo de equidad territorial inversion	3,577,979.20	0.00

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ecCiudad :
LA MATRIZ14/01/2021
10:25:38


GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

ESTADO DE RESULTADOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 3 de 4

DENOMINACION		Año Vigente	Año Anterior
6.2.6.21.01.002	atención a personal con discapidades	23,825.26	0.00
6.2.6.21.01.003	atención adultos mayores atención domiciliar	15,940.34	0.00
6.2.6.21.01.005	convenio de desarrollo infantil, modalidad civi	97,248.15	0.00
6.2.6.21.01.008	aporte del bde para cambio de redes de distribución del sistema de	767,208.53	0.00
6.2.6.21.04.001	aporte junta parroquial de saracay	90,174.53	0.00
6.2.6.26.54	del presupuesto general del estado a los gob. auto. desc. metrop. y	37,503.85	0.00
6.2.6.30.02	del presupuesto general de estado a gobiernos autónomos	465,698.18	0.00
6.3.6.01.01	al gobierno central	38,049.88	0.00
6.3.6.01.02.004	a la dinardap (del registro de la propiedad)	1,543.13	0.00
6.3.6.01.02.005	a la asociación de municipalidades del Ecuador (ame)	21,389.91	0.00
6.3.6.02.04.001	ayuda a personas indigentes	6,142.00	0.00
6.3.6.10.02.001	a la mancomunidad de gestión integral de desechos sólidos	30,000.00	0.00
6.3.6.10.02.002	a los gad parroquiales para pago de transporte escolar	3,000.00	0.00
6.3.6.10.03	a empresas públicas	30,000.00	0.00
RESULTADO FINANCIERO			
6.2.5.02.01	rentas de terrenos	1,104.00	0.00
6.2.5.02.02	rentas de edificios, locales y residencias	35,349.00	0.00
6.2.5.03.01	tributarias	8,049.17	0.00
6.2.5.04.02	infracciones a ordenanzas municipales	14,381.60	0.00
6.2.5.04.16	infracción a la ley orgánica de transporte terrestre tránsito y	26,775.00	0.00
6.3.5.02.01	intereses al sector público financiero	112,047.76	0.00
6.3.5.07.06	descuentos, comisiones y otros cargos en títulos y valores	30,854.35	0.00
OTROS INGRESOS Y GASTOS			
6.2.4.23.01	ventas de terrenos	25,754.99	0.00
6.3.8.51.01	depreciación de mobiliario	5,067.26	0.00
6.3.8.51.02	depreciación de maquinaria y equipo	14,692.50	0.00
6.3.8.51.03	depreciación de vehículos	36,722.69	0.00
6.3.8.51.04	depreciación de equipo, sistemas y paquetes inf.	15,800.84	0.00
6.3.8.51.05	depreciación de bienes artísticos y culturales	494.10	0.00
6.3.8.51.06	depreciación de libros y colecciones	15,153.16	0.00
6.3.8.51.07	depreciación de partes y repuestos	2,310.33	0.00
6.3.8.51.08	depreciación de herramientas	283.53	0.00
6.3.8.51.09	Depreciación De Edificios, Locales Y Residencias	53,315.83	0.00
6.2.5.24.99	otros no especificados	13,684.05	0.00
6.2.9.51	actualización de activos	4,806.04	0.00
6.3.9.53.03	ajuste de activos de años anteriores	15,802.08	0.00

Ruc N°:
0760000850001

Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :
072976173

Correo Electrónico :
municipio@pinas.gob.ec

Ciudad :
LA MATRIZ

14/01/2021
10:25:38



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

ESTADO DE RESULTADOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 4 de 4

DENOMINACION	Año Vigente	Año Anterior
RESULTADO DEL EJERCICIO :	-418,706.13	

MÁXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)

JEFE(A) DE CONTABILIDAD

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ecCiudad :
LA MATRIZ14/01/2021
10:25:38

Anexo 12: Proforma Presupuestaria para el Período 2019

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS PRESUPUESTO DEL AÑO 2019 DETALLE DE LOS INGRESOS

No. DE PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL
1.	INGRESOS CORRIENTES	3.402.099,44
1.1	GRUPO 1.- IMPUESTOS	1.090.924,52
1.1.01	SUBGRUPO1.- SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL	8.000,00
1.1.01.02	A la Utilidad por la Venta de predios urbanos	8.000,00
1.1.02	SUBGRUPO 2.- SOBRE LA PROPIEDAD	852.924,52
1.1.02.01	A los Predios Urbanos	382.924,52
1.1.02.01.01	A los Predios Urbanos	345.000,00
1.1.02.01.02	A los Solares No Edificados	37.924,52
1.1.02.02	A los Predios Rústicos	350.000,00
1.1.02.06	De Alcabalas	90.000,00
1.1.02.07	A los Activos Totales	30.000,00
1.1.07	SUBGRUPO 7.- IMPUESTOS DIVERSOS	230.000,00
1.1.07.04	Patentes Comerciales, Industriales y de Servicios	230.000,00
1.3	GRUPO 3.- TASAS Y CONTRIBUCIONES	1.229.424,43
1.3.01	SUBGRUPO 1.- TASAS GENERALES	1.208.700,00
1.3.01.03	Ocupación de Lugares Públicos	177.000,00
1.3.01.03.01	Ocupación de Plazas y Calles	27.000,00
1.3.01.03.02	Estacionamiento Rotativo Tarifado	150.000,00
1.3.01.06	Especies Fiscales	55.000,00
1.3.01.07	Venta de Bases	5.000,00
1.3.01.08	Prestación de Servicios	80.000,00
1.3.01.09	Rodaje de Vehículos Motorizados	80.000,00
1.3.01.11	Inscripciones, Registros y Matriculas	75.000,00
1.3.01.12	Permisos, Licencias y Patentes	20.000,00
1.3.01.14	Servicios de Camales	210.000,00
1.3.01.16	Recolección de Basura	230.000,00
1.3.01.18	Aprobación de Planos e Inspección de Construcciones	40.000,00
1.3.01.32	Tasas de Servicios por el Registro de Datos Públicos	160.000,00
1.3.01.99	OTRAS TASAS	76.700,00
1.3.01.99.01	Protección de Microcuencas	35.000,00
1.3.01.99.02	Fomento de la Cultura	1.700,00
1.3.01.99.03	Regularización de Terrenos	20.000,00
1.3.01.99.04	Adjudicación de Terrenos	20.000,00
1.3.04	SUBGRUPO 4.- CONTRIBUCIONES	20.724,43
1.3.04.06	Apertura, Pavimentación, Ensanche y Const. De vías de toda clase	20.724,43

No. DE PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL
1.4	GRUPO 4.- VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	10.000,00
1.4.02	SUBGRUPO 2.- VENTA DE PRODUCTOS Y MATERIALES	7.500,00
1.4.02.01	Agropecuarios y Forestales	2.500,00
1.4.02.99	OTRAS VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES	5.000,00
1.4.02.99.02	Bóvedas y Sitios en el Cementerio	5.000,00
1.4.04	SUBGRUPO 4.- VENTAS DE DESECHOS Y RESIDUOS	2.500,00
1.4.04.02	Industriales	2.500,00
1.7	GRUPO 7.- RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	116.960,00
1.7.01	SUBGRUPO 1.- RENTAS DE INVERSIONES	500,00
1.7.01.99	Intereses por Otras Operaciones	500,00
1.7.02	SUBGRUPO 2.- RENTAS POR ARRENDAMIENTO DE BIENES	42.800,00
1.7.02.01	Arrendamiento de Terrenos	1.500,00
1.7.02.02	Edificios, Locales y Residencias	40.000,00
1.7.02.04	Alquiler de Maquinaria y Equipo	300,00
1.7.02.99	OTROS ARRENDAMIENTOS	1.000,00
1.7.02.99.01	Otros Arrendamientos (Bóvedas y Sitios en el Cementerio)	1.000,00
1.7.03	SUBGRUPO 3.- INTERESES POR MORA	10.000,00
1.7.03.01	Intereses por Mora Tributaria	10.000,00
1.7.04	SUBGRUPO 4.- MULTAS	63.660,00
1.7.04.01	Multas Tributarias	-
1.7.04.02	Infracción a Ordenanzas Municipales	30.000,00
1.7.04.16	Infracción a la Ley Orgánica de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	30.000,00
1.7.04.99	Otras Multas	3.660,00
1.8	GRUPO 8.- TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	945.790,49
1.8.01	SUBGRUPO 1.- TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUB.	728.490,49
1.8.01.01	DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	728.490,49
1.8.01.01.01	Asignación Modelo de Equidad Territorial Corriente	728.490,49
1.8.01.03	DE EMPRESAS PUBLICAS	82.800,00
1.8.01.03.01	De la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado	82.800,00
1.8.04	SUBGRUPO 4.- APORTES Y PARTICIPACIONES DEL SECT. PUBLICO	5.500,00
1.8.04.07	De Fondos Ajenos	5.500,00
1.8.06	SUBGRUPO 6.- APORT. Y PARTICIP. CORR. DE GOB. AUTON. DESCENT. Y REGIMENES ESPECIALES.	129.000,00
1.8.06.43	Del Presupuesto General del Estado a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales para el Ejercicio de la Competencia de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial	129.000,00

No. DE PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL
1.9	GRUPO 9.- OTROS INGRESOS	9.000,00
1.9.04	SUBGRUPO 4.- OTROS NO OPERACIONALES	9.000,00
1.9.04.99	Otros no Especificados	9.000,00
2.	INGRESOS DE CAPITAL	6.419.118,51
2.4	GRUPO 4.- VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	25.000,00
2.4.02	SUBGRUPO II.- BIENES INMUEBLES Y SEMOVIENTES	25.000,00
2.4.02.01	Venta de Terrenos	25.000,00
2.8	GRUPO 8.- TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION	6.394.118,51
2.8.01	SUBGRUPO 1.- TRANSF. DE CAPIT. E INVERS. DEL SECT. PUBLICO	5.404.590,18
2.8.01.01	DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	5.404.590,18
2.8.01.01.01	Asignación Modelo de Equidad Territorial Inversión	3.780.177,34
2.8.01.01.02	Convenio Atención a Personas con Discapacidad	23.890,34
2.8.01.01.03	Convenio Adultos Mayores Atención Domiciliaria	12.777,99
2.8.01.01.05	Convenio de Desarrollo Infantil (CDI)	100.027,78
2.8.01.01.06	Aporte del BdE para Cambio de Redes de Distribución del Sistema de Agua Potable de la Ciudad.	1.487.716,73
2.8.02	SUBGRUPO 2.- TRANSF. O DION. DE CAP E INV.DEL SECT. PRIV. INTERNO	5.000,00
2.8.02.04	DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO	5.000,00
2.8.02.04.01	Aporte Ciudadela El Prado	0,00
2.8.02.04.03	Aporte de la Parroquia Urbana Piñas Grande	5.000,00
2.8.06	SUBGRUPO 6.- APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSION A LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS Y REGIMENES ESPECIALES	30.495,41
2.8.06.54	Del Presupuesto General del Estado a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales para el Ejercicio de la Competencia para Preservar el Patrimonio Arquitectónico y Cultural	30.495,41
2.8.10	SUBGRUPO 10.- REINTEGRO DEL IVA	954.032,92
2.8.10.02	Del Presup. General del Estado a Gob. Autón. Descentraliz. Municipales	954.032,92
3.	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	3.593.745,08
3.6	FINANCIAMIENTO PUBLICO	1.620.341,99
3.6.02	FINANCIAMIENTO PUBLICO INTERNO	1.620.341,99
3.6.02.01	Del Sector Público Financiero	1.620.341,99
3.6.02.01.02	Crédito del BdE para la Construcción del Centro de Revisión y Matriculación Vehicular	384.314,94
3.6.02.01.03	Crédito del BdE para Cambio de Redes de Distribución del Sistema de Agua Potable de la Ciudad.	1.236.027,05
3.7	GRUPO 7.- SALDOS DISPONIBLES	320.862,88
3.7.01	SUBGRUPO 1.- SALDOS EN CAJA Y BANCOS	320.862,88
3.7.01.01	De Fondos del Gobierno Central	314.758,10
3.7.01.02	De Fondos de Autogestión	6.104,78



No. DE PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL
3,8	SUBGRUPO 8.- CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	1.652.540,21
3.8.01	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	1.652.540,21
3.8.01.01	DE CUENTAS POR COBRAR	1.652.540,21
3.8.01.01.01	Cartera Vencida	146.591,09
3.8.01.01.08	IVA de Años anteriores	283.308,23
3.8.01.08	De Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores de GAD's y Empres Public.	1 222.640,89
	Total de Ingresos	13.414.963,03

Anexo 13: Informe de Liquidación de Presupuesto

Oficio Nro. 0004-DF-GADMP

Piñas, 30 de enero de 2020

Señor,
Jaime Granda Romero,
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE PIÑAS,
En su Despacho. -

De mis consideraciones:

De conformidad con lo que establece el Artículo 265 del Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, la Dirección Financiera ha procedido a la liquidación del Presupuesto correspondiente al ejercicio económico del año 2019, en la que se determinan los siguientes resultados:

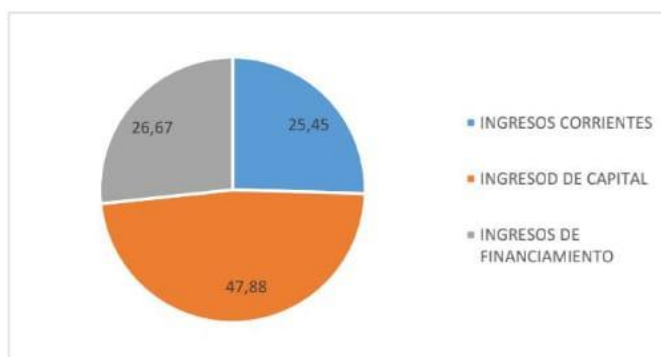
LIQUIDACION DEL PRESUPUESTO AÑO 2019

1.- ANTECEDENTES

El Presupuesto inicial aprobado por el Ilustre Concejo Municipal del cantón Piñas para el ejercicio fiscal asciende a un valor de \$ 7.678.860,33, y mediante reformas debidamente aprobadas se incrementó en \$ 5.451.473,03, obteniendo un presupuesto codificado para el año 2019 de \$ 13.130.333,36.

2.- PRESUPUESTO DE INGRESOS

DENOMINACIÓN	CODIFICADO	%
INGRESOS CORRIENTES	3.342.099,26	25.45%
INGRESOS DE CAPITAL	6.286.717,80	47.88%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	3.501.525,30	26.67%
TOTAL	13.130.333,36	100.00%

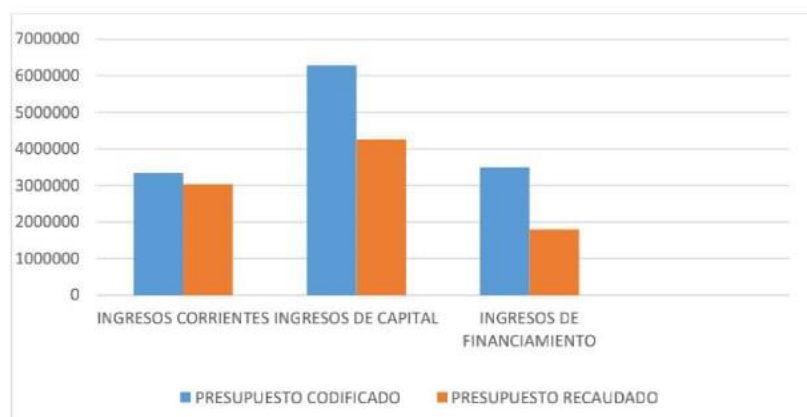


Según el detalle que antecede se observa que los ingresos de capital con el 47.88%, es la mayor fuente de financiamiento del presupuesto del ejercicio económico de 2019, seguido de los ingresos corrientes con el 25.45% y los ingresos de financiamiento que equivalen al 26.67%.

Analizando estos resultados podemos deducir que los ingresos corrientes presentan un comportamiento significativo; lo cual se debe a las políticas implementadas para mejorar la recaudación y la disminución de la cartera vencida.

RECAUDACION DE LOS INGRESOS DEL AÑO 2019

DENOMINACION	CODIFICADO	RECAUDADO	% RECAUDACION
INGRESOS CORRIENTES	3.342.090,25	3.034.597,67	90.80%
INGRESOS DE CAPITAL E INVERSION	6.286.717,80	4.257.874,35	67.73%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	3.501.525,30	1.795.848,41	51.29%
Total	13.130.333,36	9.648.755,33	73.48%



Como podemos observar, el porcentaje de recaudación de los ingresos corrientes es del 90.80%, quedando tan solo un 9.20% en cartera para el siguiente ejercicio económico.

Los ingresos de capital se recaudaron en un porcentaje del 67.73%, quedando pendiente de recuperación un 32.27%: porcentaje que corresponde al 100% de la transferencia del mes de diciembre que quedó adeudando el Gobierno y la devolución del IVA de octubre, noviembre y diciembre de 2018 y enero a diciembre de 2019.

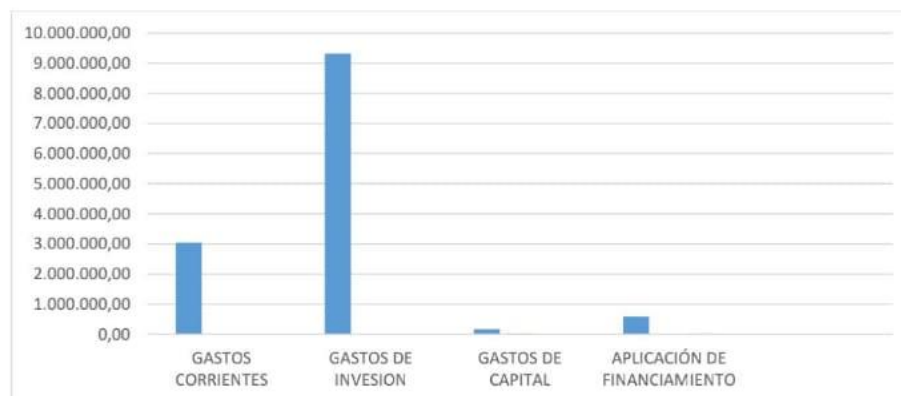
Los Ingresos de financiamiento se recaudaron en un 51.29%. La diferencia con relación al codificado corresponde a los saldos de los créditos del Banco de Desarrollo para el

equipamiento del Centro de Revisión Técnica Vehicular y el Cambio de Redes del Sistema de Agua Potable, cuyos valores serán transferidos en el ejercicio 2020.

3.- PRESUPUESTO DE GASTOS

El comportamiento de los gastos durante el ejercicio económico de 2019, se reflejan en el siguiente cuadro:

COD	TIPO DE GASTO	CODIFICADO	PORCENTAJE
5	GASTOS CORRIENTES	3.044.293,50	23.19%
7	GASTOS DE INVERSION	9.322.104,39	71.00%
8	GASTOS DE CAPITAL	171.208,21	1.30%
9	APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO	592.727,26	4.51%
	TOTAL	13.130.333,36	100.00%



Los gastos presupuestados para el año 2019, en su mayor parte, fueron destinados a gastos de inversión y equivalen al 71%, seguido de los gastos corrientes en un 23.19%, gastos en aplicación de financiamiento 4.51% y los gastos de capital en el 1.30%.

COD	TIPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	%
5	GASTOS CORRIENTES	3.044.293,50	3.024.322,78	99.34%
7	GASTOS DE INVERSION	9.322.104,39	5.473.142,92	58.71%
8	GASTOS DE CAPITAL	171.208,21	85.700,95	50.06%
9	APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO	592.727,26	592.727,26	100.00%
	TOTAL	13.130.333,36	9.175.893,85	69.88%

Los gastos corrientes destinados al pago de remuneraciones del personal administrativo, pago de servicios básicos, y adquisiciones de bienes y servicios para el desarrollo de las actividades municipales, fueron ejecutados en el 99.34% del monto presupuestado; los gastos de inversión, destinados a la ejecución de obra pública, remuneraciones del personal, bienes y servicios para la inversión y programas sociales se ejecutó en un 58.71%; los desembolsos de capital (adquisición de bienes de larga duración) en el 50.06%; y, la aplicación de financiamiento que corresponde a la amortización del capital de los créditos otorgados por el Banco de Desarrollo, y el pasivo circulante (cuentas por pagar) en el 100% del presupuesto codificado.

Es importante indicar que la ejecución del 58.71% correspondiente a la obra pública, se debe principalmente por la no devolución del Impuesto al Valor Agregado, cuyos recursos están comprometidos para el cumplimiento de muchas obligaciones que constan en el Plan Operativo. Además, debo mencionar que los anticipos contractuales cancelados a los contratistas para la ejecución de obras, no se registran presupuestariamente al gasto sino hasta cuando se liquidan las obras y se presentan las planillas de avance de obra y actas de recepción correspondientes. Además, existen obras que están en ejecución, principalmente las de mayor cuantía, como son el cambio de redes de Agua Potable y la adecuación y equipamiento del Centro de Revisión Técnica Vehicular, cuya ejecución continuará en el ejercicio 2020.

4.- DETERMINACION DEL DEFICIT /SUPERAVIT

De conformidad con lo dispuesto en el Art. 265 del COOTAD, se han determinado:

- a) Superávit Corriente de \$ 318.275,39, debido a que los Ingresos Corrientes son mayores a los Gastos Corrientes.

Ingresos Corrientes - Gasto Corriente = Superávit/Déficit Corriente

$$3.342.597,67 - 3.024.322,28 = \text{USD } 318.275,39$$

- b) el superávit del ejercicio económico del 2019 asciende a la cantidad de SD 472.861,48, debido a que los ingresos efectivamente recaudados fueron mayores a los gastos devengados.

Ingresos Recaudados - Gastos Devengados

$$9.648.755,33 - 9.175.893,85 = \text{USD } 472.861,48$$

Cabe aclarar que este superávit presupuestario corresponde a los anticipos de obras entregados a los contratistas y que hasta el cierre del ejercicio aún no han sido devengados.

➤ **IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS**

- Verificando las recaudaciones por grupo de financiamiento se observa que en los grupos 11 Impuestos y grupo 13 Tasas y contribuciones, respecto "**a las emisiones**" la recaudación se realizó de manera parcial, cuyas diferencias no recaudadas generan cartera vencida para el siguiente ejercicio económico, estos impuestos y tasas son los que se detalla:

1.1.02.01.01 a los predios urbanos

1.1.02.02.01 a los predios rústicos

1.3.04.00.01 contribución especial de mejoras

- Existe retraso en la recuperación del Impuesto al valor agregado (IVA) del año 2018 y 2019 que se planificó recuperar dentro del ejercicio, del valor codificado se ha logrado cobros parciales.
- Los recursos mensuales asignados por el Gobierno Central, no nos fueron otorgados en su totalidad, quedando pendiente el 100% de la transferencia del mes de diciembre, que ocasiona falta de liquidez en los primeros meses del siguiente ejercicio económico para la cancelación de nuestros proveedores.

➤ **RECOMENDACIONES**

- Priorizar la ejecución de las obras que el GAD Municipal viene registrando de años anteriores.
- Insistir en la devolución del IVA de años anteriores para el financiamiento de los gastos municipales, considerando que para el año 2020 las asignaciones del gobierno se mantienen igual al 2019.
- Continuar con la política de recuperación de la cartera vencida, para disponer de mayores recursos destinados al cumplimiento de las actividades municipales.
- Incentivar a los contribuyentes al pago oportuno de sus impuestos, tasas y contribuciones para lograr cumplir con metas planificadas, que nos permita demostrar una buena gestión de cobro como institución, frente a las entidades de control y entidades de financiamiento público.

Particular que me permito poner en su conocimiento, para los fines consiguientes.

Muy Atentamente,

Dr. Marco Feijóo Valarezo
DIRECTOR FINANCIERO

Anexo 14: Informe de Rendición de Cuentas 2019



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR

SECRETARIA GENERAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2019



- Señora Vicealcaldesa, señores Concejales
- Autoridades,
- Integrantes del Consejo de Planificación Cantonal
- Hermanos piñasienses que me escuchan a través de las plataformas virtuales

En primer lugar expreso mi saludo reverente, lleno de cariño y afecto para todos ustedes que representan la soberanía popular, por cuya decisión asumí, una vez más, la noble responsabilidad de dirigir el sagrado destino de nuestro querido Piñas.

Cumpliendo con el mandato ciudadano establecido en la Constitución de la República, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), el Código de Planificación y Finanzas Públicas y, la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, pongo a consideración de la ciudadanía piñasiense el Informe de Rendición de Cuentas de la gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, en el ejercicio económico del año 2019.

Por motivos de la pandemia que nos amenaza, no es posible mantener una asamblea presencial como ha sido siempre nuestra vocación democrática; por ello, estoy haciendo uso de los medios alternativos que nos ofrece la tecnología, para cumplir el día de hoy, con esta obligación ética y constitucional.

En el presente Informe se describen las diferentes obras ejecutadas en todo el territorio de nuestro cantón, beneficiando a sus diferentes comunidades.

GESTION FINANCIERA

De conformidad a lo que establece el Artículo 107 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, iniciamos el periodo fiscal 2019 con un presupuesto prorrogado, por un monto de 7.678.860,33 dólares.

En el mes de junio del mismo año, una vez que nos posesionamos las nuevas autoridades del GAD Municipal, aprobamos el nuevo presupuesto

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec

con la incorporación de las correspondientes reformas; por lo tanto, el presupuesto se incrementó en \$ 5.451.473,03 obteniendo un presupuesto final codificado de \$ 13.130.333,36 desglosado de la siguiente manera:

- Ingresos corrientes \$ 3.342.090,26 que equivale al 25.45 %
- Ingresos de capital e inversión \$ 6.286.717,80 que representa el 47.88 %;
- y,
- Los Ingresos de Financiamiento \$ 3.501.525,30 equivalente al 26.67 %.

La ejecución presupuestaria se cumplió de la siguiente manera:

- \$ 3.024.321,72 se destinó para cubrir los gastos corrientes y operativos de la institución, que equivale al 23.03 %.
- \$ 5.473.142,92 destinados para gastos de inversión que representan el 41.68%.
- \$ 85.701,92 destinados para gastos de capital, que representan el 0.65 %; y,
- \$ 592.727,26, para el pago de la deuda, equivalente al 4.51%.

Al cierre del ejercicio quedó pendiente de recibir la transferencia fiscal correspondiente a la cuota del mes de diciembre, por un monto de \$ 377.760,50 dólares; y, la devolución del IVA de los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2018 y de enero a diciembre de 2019 por un monto de \$ 542.503,14 dólares.

PLANIFICACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES

La ejecución de actividades y proyectos están contempladas en el Plan Operativo Anual (POA) y en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDyOT), como servicios públicos, vialidad, agua potable, alcantarillado sanitario, recolección de desechos sólidos, desarrollo urbanístico y desarrollo social, inversiones necesarias para lograr el buen vivir de la población de nuestro cantón.

NORMATIVA IMPLEMENTADA

Durante el presente año se ha procedido a la implementación normativa mediante la aprobación de 17 ordenanzas, previamente socializadas con la comunidad, que han permitido regular las actividades administrativas de la



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR

SECRETARIA GENERAL



Institución Municipal y establecer normas apropiadas en la relación Municipio-comunidad. Estas son:

- “Ordenanza sustitutiva a la Ordenanza de adscripción del Cuerpo de Bomberos Municipal de Piñas, publicada en el Registro Oficial N° 630 del miércoles 18 de noviembre del 2015”.
- “Ordenanza sustitutiva, que regula la utilización de espacios públicos para la propaganda y publicidad electoral”.
- Segunda Reforma a La “Ordenanza que norma el funcionamiento de los Centros de Faenamientos Municipales del cantón Piñas y la introducción de animales de abasto, carnes, productos, sub-productos y derivados cárnicos procesados o industrializados y su expendio” publicada en el R.O. Nro. 790, del 17 de diciembre de 2012.
- Segunda Reforma a la Ordenanza que establece el cobro del impuesto anual de patentes en el cantón Piñas” publicada en el Registro Oficial Nro. 456 del miércoles 25 de mayo de 2011.
- Ordenanza que reglamenta la determinación, recaudación y cobro del impuesto del 1.5 por mil sobre los activos totales en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas.
- Primera Reforma a la “Ordenanza para la Creación, Regulación Organización, Administración Financiamiento y funcionamiento de la Orquesta Sinfónica Infanto Juvenil del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas provincia de El Oro.
- Ordenanza Reformativa a la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal de Piñas”, aprobada en sesiones ordinarias del jueves 15 de diciembre; y, viernes 23 de diciembre de 2016, en primera y segunda instancia respectivamente.
- Segunda Reforma a la Ordenanza que regula la organización y ocupación de mercados municipales, ferias libres comerciales y mayorista de la ciudad de Piñas, publicada en el R.O. Nro. 790, del 17 de diciembre de 2012.
- Ordenanza que aprueba el presupuesto general del gobierno autónomo descentralizado municipal de piñas para el ejercicio económico 2019.

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec

- Ordenanza de Constitución de la Empresa Pública Mancomunada para la Gestión Integral de Residuos Sólidos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales de Zaruma, Atahualpa, Piñas y Portovelo”.
- Ordenanza de Urbanismo, Construcciones y Ornato del cantón Piñas.
- La Ordenanza para la Aplicación del Procedimiento Administrativo de Ejecución o Coactiva de Créditos Tributarios y No Tributarios que se Adeudan al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas y de la Baja de Títulos y Especies Valoradas Incobrables.
- Ordenanza General para la Determinación, Gestión, Recaudación e Información de las Contribuciones Especiales de Mejoras, por Obras Ejecutadas en el cantón Piñas, publicada en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 014, del jueves 13 de junio de 2013.
- Ordenanza para regular el Comercio, Distribución, Entrega, Fabricación y Uso De Sorbetes Plásticos en el cantón Piñas.
- Ordenanza que regula la Tasa por el Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de los Desechos Sólidos No Peligrosos Generados en el Cantón Piñas.
- La Ordenanza que regula la Formación de los Catastros Prediales Urbanos y Rurales, La Determinación, Administración Y Recaudación del Impuesto a los Predios Urbanos y Rurales para el Bienio 2020 -2021.
- Ordenanza sobre Ciudad y Cantón Amigable con las Personas Adultas Mayores.

OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Para la adquisición de bienes y servicios el Gad Municipal ha procedido de acuerdo a la normativa vigente a través del portal Compras Públicas, aplicando el proceso correspondiente para cada contratación, es así, que en el año 2019, se realizaron diferentes tipos de contratación pública por un valor de 2'393.201,67 dólares. Seguidamente se detallan los procesos de contratación:



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR

SECRETARIA GENERAL



- Procesos de Subasta Inversa electrónica, por un monto de 687.380,20 dólares.
- Procesos de menor cuantía de obras, por un monto de 587.060,32 dólares.
- Procesos de contratación directa de consultoría, por un monto de 11.596,52 dólares.
- Procesos de lista catalogo electrónico, por un monto de 48.799,14 dólares.
- Proceso de licitación de seguros, por 15.372,64 dólares.
- Proceso de feria inclusiva, por 35.421,12 dólares.
- Proceso de cotización de obras, por un monto de 551.774,10 dólares.
- Procesos de ínfima cuantía, por un valor de 425.917,63 dólares.
- Procesos de régimen especial, por un valor de 29.880,00 dólares.

Es preciso señalar que la información detallada está a disposición de la ciudadanía publicada en el portal de compras públicas.

Como parte de los procesos de contratación mencionados me permito detallar las siguientes:

VIALIDAD Y TRANSPORTE

Se ha continuado con la vialidad en el área urbana, obra importante para la movilidad de los peatones y vehículos, y eje de desarrollo de las comunidades de nuestras parroquias. La inversión realizada asciende a 462.505,02 dólares.

- Se construyó acceso vehicular en la ciudadela Lourdes, ciudad de Piñas, valor de inversión 5.219,12 dólares.
- Desbroce de talud, limpieza de cunetas, alcantarillas y desalojo de tierra de varias calles de la ciudad de piñas, inversión 80.843,80 dólares.
- Limpieza de cunetas y lastrado de tramos de las vías: la Garganta - La Libertad- San Pedro - La Lejanita – Nueva Esperanza. Libertad - El Palto – Moromoro, inversión 31.000,00 dólares.
- Construcción de alcantarilla tipo cajón, en la Avenida Manuel Ubiticio Gallardo sector predios del colegio 8 de noviembre, valor de inversión 51.660,19 dólares.

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec

- Construcción de bordillo - cuneta de hormigón en varias calles de la ciudad de Piñas, valor de inversión 35.714,18 dólares.
- Seguridad vial para el peatón mediante la construcción de aceras y bordillos de la Parroquia Saracay en convenio con el Gobierno Parroquial Oro, monto de inversión 130.174,53 dólares.
- Lastrado y compactación de Avda. Kennedy desde la entrada a la planta de agua potable hasta la urna de San José, de la ciudad de Piñas, valor de inversión 31.933,20 dólares.
- Adquisición de materiales para varias obras de menor cuantía ejecutadas por administración directa, inversión 68.960,00 dólares.
- Trabajos de mantenimiento de señalización horizontal y vertical en las señalización parroquias del cantón Piñas 7.000,00 dólares.
- Mantenimiento de estructura y controladores de semáforos y señalización vial para varias calles/avenidas del cantón piñas valor de la inversión \$ 43.428,00 dólares.

INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO URBANO

Durante este año se procuró adecuar, equipar y brindar mantenimiento a ciertas áreas que brindan servicios al público de propiedad municipal y de otras Instituciones públicas de nuestro cantón. La inversión realizada en este sector asciende a 364.845,89 dólares.

- Aporte para construcción de parque en la cabecera parroquial de Piedras, 60.000,00 dólares.
- Construcción del edificio para la Orquesta Sinfónica Municipal de Piñas, valor de la inversión 53.555,51 dólares
- Reparaciones de las instalaciones interiores en el Camal Municipal de la ciudad, valor de inversión 37.388,64 dólares.
- Construcción de un cuerpo de bóvedas municipales en el Cementerio de la ciudad de Piñas, inversión 22.299,59 dólares.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR

SECRETARÍA GENERAL



- Construcción de graderíos y cerramiento en la cancha deportiva del sitio San Pedro, parroquia Piñas, valor de inversión 22.319,54 dólares.
- Pavimentación de tramos del piso de la cancha de Calera Grande, cantón Piñas, inversión 15.985,30 dólares.
- Construcción de alcantarilla tipo cajón en quebrada Coronita sector de la ciudadela Eloy Alfaro, valor de inversión 30.000,00 dólares.
- Construcción de un tramo de embovedado en la quebrada Los Achiotos, entre la avenida Ocho de Noviembre y Bolívar Madero, sector de la ciudadela Güiricuña, valor invertido 17.854,25 dólares.
- Limpieza y desalojo de material pétreo y sedimentos de los cauces de las quebradas y río Piñas, valor inversión 60.993,00 dólares.
- Instalación de una cubierta en la planta alta de la casa comunal de la ciudadela Roldós de ciudad de Piñas, inversión 4.172,37 dólares.
- Construcción de un muro de hormigón ciclópeo, costado sur del río Piñas, (ciudadela Valparaíso) en el cantón Piñas, inversión 30.521,77 dólares.
- Con la finalidad de poner en funcionamiento al Orquideario, se procedió a la rehabilitación de camineras, siendo la inversión de 9.755,92 dólares.
- En el sector rural a pesar de no ser competencia municipal en común acuerdo con la Prefectura hemos invertido en trabajos de limpieza de cunetas, replanteo, colocación de alcantarillas y lastrado de vías que conectan a varias poblaciones. Además, el Gad Provincial contribuyó con 104 m2 de asfalto para el bacheo de las calles de la ciudad.

SALUBRIDAD Y MEDIO AMBIENTE

MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE REDES DE AGUA POTABLE:

Durante el año 2019 la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado, ha efectuado trabajos de mantenimiento, ampliación de redes y adecuaciones necesarias en diferentes sectores de la ciudad y de algunas comunidades rurales.

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec

El Ing. Juan Escalante Fernández, Gerente de la Empresa, oportunamente nos dará a conocer las actividades cumplidas.

Como es de conocimiento de la ciudadanía se encuentra en ejecución el proyecto para el Cambio Integral de las Redes de Distribución del Sistema de Agua Potable de nuestra Ciudad. Siendo el monto de inversión de 3.379.861,00 dólares, financiado por el Banco de Desarrollo del Ecuador, de cuyo valor el 44% es no reembolsable a un plazo de 15 años.

Es preciso señalar que para la actual administración esta es una obra emblemática necesaria para la sostenibilidad y el buen vivir de la población.

POLITICA SOCIAL

Nuestra administración se ha caracterizado por la atención permanente a la población más vulnerable del cantón, asumiendo con responsabilidad la atención a niños, niñas, adultos mayores y personas con capacidades diferentes mediante la suscripción de convenios de aporte y cooperación con el Ministerio de Inclusión Económica y Social, programas en los que se han invertido 209.503,32 dólares.

A continuación se señalan los proyectos sociales que se ejecutaron en este período:

PROYECTOS DE DESARROLLO INFANTIL

Consiste en la ejecución de dos proyectos de desarrollo humano con niños y niñas de uno a tres años, con una cobertura de 72 niños, que incluye cuidado diario, alimentación y estimulación temprana, con una inversión de 138.394,59 dólares.

PROYECTOS PARA ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDADES

Son tres proyectos ejecutados mediante los cuales se tiende a alcanzar el desarrollo de la personalidad, fomento de la autonomía y disminución de la dependencia de las personas con discapacidad, proporcionando a los responsables de su cuidado, información clara, técnicas simplificadas de atención y buen trato; dando atención a 80 familias del cantón Piñas, con una inversión de 33.824,71 dólares.

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

EL ORO - ECUADOR

SECRETARIA GENERAL**PROYECTO “ADULTO MAYOR”**

Este proyecto se desarrolló en dos modalidades: Visitas Domiciliarias y Espacios Activos, tiene como finalidad ejecutar servicios de calidad para la atención al ciclo de vida, protección especial a personas con discapacidad en situación de pobreza extrema y vulnerabilidad, teniendo una cobertura de 140 usuarios, siendo la inversión de 37.284,88 dólares.

CENTRO ESPECIAL MUNICIPAL DE CAPACITACION “MARIANO RUIZ ALVARADO”, se desarrolló de enero a diciembre, beneficiando a 23 estudiantes con capacidades especiales, y tiene como objetivo primordial brindar atención integral de calidad y calidez, a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos con necesidades educativas especiales. Se invirtieron 37.892,62 dólares.

PROYECTO DE PREVENCION DE CONSUMO DE DROGAS

EL Proyecto de Prevención Integral del Uso y Consumo de Alcohol y Sustancias Estupefacientes iniciado en el año 2018 se continuó en el 2019.

El Proyecto tiene como objetivo la prevención del consumo de drogas y la atención de las personas con problemas de adicción y a sus familias, con la finalidad de reinserterlas a la comunidad.

Este proyecto se desarrolla mediante terapias ambulatorias a familiares y pacientes con problemas de adicción y en casos de personas que requieran de rehabilitación se los transfiere al Centro de Rehabilitación Municipal de la ciudad de Huaquillas, con el cual se mantiene un convenio de cooperación.

Durante el año 2019 ingresaron a este centro terapéutico 11 personas, 7 de ellas se encuentran rehabilitadas totalmente para complacencia de sus familias y satisfacción nuestra, porque nos sentimos parte de este proceso que contribuye al buen vivir de nuestra población.

En lo que respecta a prevención del consumo de drogas, se efectuaron charlas presenciales con la participación de Técnico de Narcóticos en Unidades Educativas. Se realizaron desfiles por las principales calles de la ciudad con la participación de estudiantes de las Unidades de Bachillerato por el Día del No Fumador, y por el Día de la Prevención respectivamente. La inversión en este programa asciende a 12.971,31 dólares.

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec

SISTEMA DE PROTECCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

Junta Cantonal de Protección de Derechos de la Niñez y Adolescencia

El trabajo constante de exigir a través de Procesos Administrativos de Protección de Derechos el cumplimiento de los Derechos y responsabilidades de Niños, Niñas y Adolescentes dentro del Cantón Piñas para que todas las personas e instituciones públicas y privadas cumplan con sus responsabilidades respecto a los Derechos de la Niñez y Adolescencia es la misión que viene cumpliendo la Junta Cantonal de Protección de Derechos de la Niñez y Adolescencia en coordinación con el Consejo Cantonal.

El detalle de las actividades cumplidas por esta Unidad lo expondrá la Ingeniera Jackeline Muñoz, Secretaria Ejecutiva del Consejo Cantonal de Protección de Derechos, en su intervención. La inversión realizada es de 37.348,31 dólares.

La inversión realizada en proyectos sociales es de 297.715,56 dólares.

PROYECTO DE ARTE, CULTURA Y DEPORTES

Nuestra administración consciente de que la cultura es fundamental para el desarrollo de los pueblos, ha brindado apoyo para la realización de diferentes actividades artísticas, culturales y deportivas. Se debe señalar los cursos también se desarrollaron en el sector rural.

Los CURSOS VACACIONALES se han convertido en una tradición, por lo que se ofrecieron cursos en diferentes disciplinas como dibujo, natación, Ajedrez, Fútbol, Basquet, Música para el aprendizaje de los niños y niñas, participaron activamente más de 500 niños. La inversión realizada fue de 15.225,60 dólares.

Se desarrollaron actividades para la celebración de fechas tan importante como EL DIA DE LA MADRE y EL DIA DE LA FAMILIA por el trascendental papel que juegan en la sociedad.

Durante el mes de agosto el Gobierno Municipal organizó diferentes actos de tipo cultural en honor al mes de LAS ARTES Y LA CULTURA, como CONCURSO DE DIBUJO Y PINTURA, CONCURSO DEL FESTIVAL DE LA CANCION NACIONAL, CONCURSO DE ORATORIA, CONCURSO DE BAILE DE SANJUANITOS Y PASACALLES, CONCURSO DE AMORFINOS.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR

SECRETARIA GENERAL



Cabe señalar que estas actividades también se realizaron en las parroquias en su aniversario de parroquialización. La inversión realizada es de 9.700,00 dólares.

La realización de la FERIA DE LA PRODUCCION "PIÑAS LO NUESTRO" tenía como propósito promover las industrias y los emprendimientos culturales y creativos, así como su aporte a la transformación de la matriz productiva y con ello dinamizar la economía de la población piñasiense, este evento contó con la participación de más de 20 asociaciones productivas de nuestro cantón. Se invirtieron 2.500,00 dólares.

PROYECTO ESCUELA PARA PADRES, se ejecutó de enero a diciembre en el sector rural, el cual tiene como objetivo contribuir al fortalecimiento de la familia y de la sociedad en las seis parroquias con sus respectivos sitios, teniendo una cobertura aproximada de 3.200 personas y un costo de 8.400,00 dólares.

ESCENARIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS

PROYECTO DE EJECUCION "ORQUESTA SINFÓNICA JUVENIL MUNICIPAL DE PIÑAS", se ejecutó de enero a diciembre, beneficiando a 80 personas. El propósito fundamental es crear espacios de formación, educación, enseñanza y difusión de la música dirigidos a niñas, niños y adolescentes, como una estrategia complementaria al desarrollo de habilidades en el arte de la música, para el cual se contrató dos maestros de la música. La Orquesta realizó presentaciones en diferentes fechas especiales de nuestro cantón interpretando música clásica y canciones del pentagrama nacional e internacional. La inversión realizada es de 36.426,60.

Conscientes de que el deporte fortalece física y espiritualmente al individuo, nuestra administración ha apoyado a las comunidades para la adecuación de escenarios para la práctica de deportes:

PROYECTO CENTRO FORMATIVO DE FUTBOL MUNICIPAL DE PIÑAS "ARISTIDES MIGUEL RODRIGUEZ", se desarrolló durante todo el año, contó con la participación de dos Instructores, tiene como objetivo formar, apoyar y potenciar el desarrollo integral de habilidades y destrezas deportivas con un enfoque de derechos y valores en los niños y Adolescentes del Cantón Piñas, se beneficiaron 200 niños y jóvenes en las diferentes categorías, siendo su presupuesto de inversión de 35.940,50 dólares.

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec

La inversión realizada en el campo de la cultura y el deporte asciende a 108.192,00 dólares.

RELLENO SANITARIO

El *Relleno Sanitario* de Piñas, tiene como propósito el tratamiento y la disposición final de desechos sólidos de todo el cantón de manera controlada, por lo que se ha venido trabajando en la celda de disposición final, con adaptación de chimeneas, colocación de tuberías para aguas residuales y tubería para conducción de lixiviados.

De igual manera, el GAD Municipal ha venido gestionando ante el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos del Ministerio del Ambiente; la aprobación de los Estudios y Diseños definitivos de Cierre Técnico del relleno sanitario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas. Por lo que, al finalizar la operatividad en el relleno sanitario, se iniciarán los trabajos de cierre técnico y saneamiento ambiental.

Dado que, la vida útil del relleno se encuentra en su etapa final, el GAD continúa con las gestiones en la Mancomunidad para implementar el proyecto el cual mediante Resolución No. 225764 la Subsecretaría de Calidad Ambiental del Ministerio del Ambiente con fecha 12 de diciembre de 2017 otorga la aprobación del Registro Ambiental.

La empresa mancomunada iniciara sus operaciones en el año 2021, con la implementación de un nuevo modelo de gestión de residuos técnicamente manejados cumpliendo con todas las condiciones sistemáticas, sociales y ambientales necesarias.

ESPACIOS PUBLICOS, PARQUES Y AREAS VERDES

A través de la Unidad de Gestión Ambiental Turismo, Sector Productivo y Rescate Animal, durante el periodo 2019 se ejecutaron actividades diarias de conservación y mejoramiento áreas verdes y de uso público de todo el cantón. De igual manera, se realizaron actividades como siembra y resiembra de especies, fumigaciones, controles biológicos, controles de maleza, implementación de abonos, limpieza, riego y poda de todas las áreas verdes; elementos claves para mantener una buena calidad, imagen y bienestar de las personas.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR

SECRETARÍA GENERAL



La **UNIDAD DE TURISMO** desarrolló las siguientes actividades:

En el aspecto turístico se realizaron las siguientes actividades: la Feria Cultural Productiva y Artesanal en el mes de octubre, también se efectuó la Feria Gastronómica y Artesanal y el Taller de Levantamiento de Atractivos Turísticos.

ORQUIDEARIO “HERLINDA AGUILAR DE TORRES”

El 18 de octubre de 2019, se procedió a oficializar el nombre del Orquideario “**Herlinda Aguilar de Torres**”, como un homenaje a la distinguida matrona piñasense que dedicó su vida al cultivo y preservación de esta hermosa flor insignia de nuestro cantón.

Una de las finalidades del orquideario es dar a conocer las mas de 300 especies existentes en el territorio del cantón. Es importante señalar que se cuenta con laboratorio para la reproducción de plantas de orquídeas, y disponemos de la patente anual para el manejo de vida silvestre, expedida por el Ministerio del Ambiente. El orquideario brinda atención a visitantes nacionales y del exterior.

REFORESTACIÓN

Cumpliendo con lo establecido en el plan de manejo ambiental y el programa de calidad y cantidad de agua para Piñas, con la finalidad de proteger y preservar las cuencas hídricas del cantón, se realizó la siembra de 4000 plantas con especies nativas zona.

En el marco de la competencia de áridos y pétreos durante el periodo 2019 se continuaron con las actividades de inspección y control de las concesiones otorgadas en nuestro cantón, con el propósito de regular la explotación y aprovechamiento de canteras y lechos de ríos con responsabilidad ambiental, social y técnica.

RESCATE ANIMAL MUNICIPAL

Con la construcción y habilitación de este centro ubicado en el sitio El Trigo nos ha permitido que decenas de animales rescatados de las calles tengan una nueva oportunidad de vida.

En este espacio son recuperados y debidamente atendidos para que luego puedan ser dados en adopción responsable.

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec

En resumen, para el año 2019 el monto TOTAL DE LA INVERSIÓN MUNICIPAL en obras y servicios y desarrollo social en el cantón fue de 1'233.258,47 dólares.

Los planes y proyectos ejecutados en el ejercicio 2019, responden a imperiosas necesidades de nuestras comunidades, identificadas a través de las diferentes reuniones con los actores sociales y la comunicación permanente con nuestra gente.

Debo resaltar que muchas de las obras que hemos construido son producto de la cooperación económica de los GAD Parroquiales y de las comunidades beneficiarias, fruto de ese dinamismo y entusiasmo heredado de nuestros ancestros para concretar sus legítimas aspiraciones.

Mi reverente gratitud a Dios Todopoderoso por sus diarias bendiciones.

Gracias a las concejales y concejales que integran el Cuerpo Edilicio, por haber mantenido una actitud de unidad y trabajo constante en beneficio colectivo.

Gracias a los funcionarios, empleados y obreros municipales por su empeño y aporte personal para cumplir con el objetivo social del GAD Cantonal.

Al sr. Prefecto de nuestra Provincia, Ing. Clemente Bravo Riofrío, por su permanente apoyo para coordinar y atender las principales necesidades del cantón en material vial, cultural y social.

A los señores Presidentes y Vocales de los Gobiernos parroquiales, verdaderos pilares para la coordinación y desarrollo de sus respectivas comunidades.

Gracias pueblo de Piñas, porque con la comprensión y apoyo cívico de ustedes recibiremos cada día nuevas conquistas para esta tierra bendecida por Dios.

MUCHAS GRACIAS

Jaime W. Granda Romero
ALCALDE DEL CANTÓN PIÑAS





Anexo 15: Cédula Presupuestaria de Ingresos



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 1 de 6

Desde: 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Tipo de Presupuesto :

6

Institución :

780

Unidad Ejecutora :

0000

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
1.1.01.02	A la Utilidad por la Venta de Predios Urbanos	8,000.00	441.18	8,441.18	8,441.18	8,441.18	0.00
1.1.02.01.01	A Los Predios Urbanos	345,000.00	-121,252.01	223,747.99	223,747.99	190,895.22	0.00
1.1.02.01.02	A Los Solares No Edificados	37,924.52	-17,867.47	20,057.05	20,057.05	10,643.76	0.00
1.1.02.02	A Los Predios Rústicos	350,000.00	-22,867.13	327,132.87	127,332.87	86,723.85	199,800.00
1.1.02.03	A La Inscripción En El Registro De La Propiedad O En El Registro Mercantil	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.02.06	De Alcabalas	90,000.00	-3,254.67	86,745.33	86,295.33	86,295.33	450.00
1.1.02.07	A los Activos Totales	30,000.00	6,357.08	36,357.08	35,865.91	35,865.91	491.17
1.1.07.04	Patentes Comerciales, Industriales y de Servicios	230,000.00	22,892.94	252,892.94	252,682.94	252,682.94	210.00
1.3.01.03.01	Ocupación De Calles Y Plazas	25,000.00	8,515.30	33,515.30	33,515.30	33,515.30	0.00
1.3.01.03.02	Estacionamiento Tarifado	138,000.00	1,801.50	139,801.50	139,803.50	139,803.50	-2.00
1.3.01.06	Especies Fiscales	45,000.00	7,351.00	52,351.00	52,351.00	52,351.00	0.00
1.3.01.07	Venta de Bases	2,000.00	700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	0.00
1.3.01.08	Prestación De Servicios	80,000.00	-30,333.42	49,666.58	49,792.58	49,666.58	-126.00
1.3.01.09	Rodaje De Vehículos Motorizados	80,000.00	-32,282.40	47,717.60	47,717.60	47,717.60	0.00
1.3.01.11	Inscripciones, Registros Y Matriculas	70,000.00	4,797.72	74,797.72	74,797.72	74,797.72	0.00

28/10/2020

14:51:20

Ruc No :

0760000850001

Dirección :

SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :

072976173

Correo Electrónico

municipio@pinas.gob.ec

Ciudad

LA MATRIZ

TANIA MONICA REYES LLON
LISBETH STEFANIA GALARZA TORRES

100



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 2 de 6

Desde: 01/01/2019

Hasta: 31/12/2019

Tipo de Presupuesto:

6

Institución:

780

Unidad Ejecutora:

0000

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
1.3.01.12	Permisos, Licencias y Patentes	20,000.00	-18,180.50	1,819.50	1,819.50	1,819.50	0.00
1.3.01.14	Servicios de Camales	170,000.00	68,580.00	238,580.00	238,560.00	238,560.00	20.00
1.3.01.16	Recolección De Basura	220,000.00	17,066.82	237,066.82	237,066.82	237,066.82	0.00
1.3.01.18	Aprobación De Planos E Inspección De Construcciones	30,000.00	9,113.07	39,113.07	39,113.07	39,113.07	0.00
1.3.01.20	Conexin y Reconexion del Servicio de Alcantarillado y Canalizacin	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.3.01.21	Conexion y Reconexion del Servicio de Agua Potable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.3.01.32	Tasas De Servicios Por El Registro De Datos Publicos	150,000.00	16,749.99	166,749.99	166,749.99	166,749.99	0.00
1.3.01.99.01	Protección De Microcuencas	35,000.00	-17,855.47	17,144.53	17,144.53	17,144.53	0.00
1.3.01.99.02	Fomento De La Cultura	1,200.00	1,850.50	3,050.50	3,050.50	3,050.50	0.00
1.3.01.99.03	Regularizaciomm De Terrenos	20,000.00	-13,960.00	6,040.00	6,040.00	6,040.00	0.00
1.3.01.99.04	Adjudicacion De Terrenos	20,000.00	-19,470.80	529.20	529.20	529.20	0.00
1.3.04.06	Apertura, Pavimentación, Ensanche Y Construcción De Vias De Toda Clase	20,724.43	-1,818.66	18,905.77	18,905.77	7,170.13	0.00
1.3.04.11	Construccin Y Ampliacin De Obras Y Sistemas De Agua Potable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.4.02.01	Agropecuarios Y Forestales	2,500.00	-2,485.00	15.00	35.00	35.00	-20.00
1.4.02.99.02	Bovedas Y Sitios En El Cementerio	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

28/10/2020

14:51:20

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electrónico
municipio@pinas.gob.ecCiudad
LA MATRIZ



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 3 de 6

Desde: 01/01/2019

Hasta: 31/12/2019

Tipo de Presupuesto :	6	Institución :	780	Unidad Ejecutora :	0000
-----------------------	---	---------------	-----	--------------------	------

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
1.4.03.01	Agua Potable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.4.04.02	Industriales	2,500.00	-2,300.00	200.00	200.00	200.00	0.00
1.7.01.99	Intereses por Otras Operaciones	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.7.02.01	Arrendamiento De Terrenos	1,500.00	-398.00	1,102.00	1,104.00	1,104.00	-2.00
1.7.02.02	Edificios, Locales y Residencias	40,000.00	-4,651.00	35,349.00	35,349.00	35,349.00	0.00
1.7.02.04	Alquiler De Maquinarias Y Equipos	300.00	-300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.7.02.99.01	Otros Arrendamientos (Bóvedas Y Sitios En El Cementerio)	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.7.03.01	Intereses Por Mora Tributaria	10,000.00	-1,950.83	8,049.17	8,049.17	8,049.17	0.00
1.7.04.02	Infracción A Ordenanzas Municipales	30,000.00	-15,618.40	14,381.60	14,381.60	14,381.60	0.00
1.7.04.16	Infrancion A La Ley Organica De Transporte Terrestre Transito Y Seguridad Vial	25,000.00	1,775.00	26,775.00	26,775.00	26,775.00	0.00
1.7.04.99	Otras Multas	3,660.00	-3,660.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.8.01.01.01	Asignacion Modelo De Equidad Territorial Corriente	728,490.49	228,656.31	957,146.80	955,146.80	955,146.80	2,000.00
1.8.01.03.01	De La Empresa Publica Municipalm De Agua Potable Y Alcantarillado	0.00	64,630.01	64,630.01	54,630.01	54,630.01	10,000.00
1.8.04.03	De Empresas Publicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.8.04.07	De Fondos Ajenos	4,500.00	528.35	5,028.35	5,028.35	5,028.35	0.00

28/10/2020

14:51:20

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electrónico
municipio@pinas.gob.ecCiudad
LA MATRIZ



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 4 de 6

Desde: 01/01/2019

Hasta: 31/12/2019

Tipo de Presupuesto:

6

Institución:

780

Unidad Ejecutora:

0000

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
1.8.06.43	Des Presupuesto General Del Estado A Los Gob Auto. Desc. Metrop. Y Mcpls. Para El Ejercicio De La Competencia De	120,000.00	10,871.06	130,871.06	130,871.06	130,871.06	0.00
1.9.04.99	Otros no Especificados	4,000.00	9,618.75	13,618.75	13,684.05	13,684.05	-65.30
2.4.01.05	Vehculos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.4.02.01	Venta De Terrenos	25,000.00	754.99	25,754.99	25,754.99	25,754.99	0.00
2.7.03.04	Venta De Acciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8.01.01.01	Asignacion Modelo De Equidad Territorial Inversion	2,913,961.95	640,559.08	3,554,521.03	3,577,979.20	3,200,218.70	-23,458.17
2.8.01.01.02	Convenio Atención A Personas Con Discapacidades	23,309.52	515.74	23,825.26	23,825.26	23,825.26	0.00
2.8.01.01.03	Convenio Adultos Mayores Atencion Domiciliaria	14,097.60	1,842.74	15,940.34	15,940.34	15,940.34	0.00
2.8.01.01.04	Convenio De Adulto Mayor Espacios Alternativos	14,976.00	-14,976.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8.01.01.05	Convenio De Desarrollo Infantil, Modalidad Civb	103,650.40	-6,402.25	97,248.15	97,248.15	97,248.15	0.00
2.8.01.01.06	Aporte Del Bde Para Cambio De Redes De Distribucion Del Sistema De Agua Potable De La Ciudad	0.00	1,487,716.73	1,487,716.73	767,208.53	767,208.53	720,508.20
2.8.01.01.07	Competencia De Patrimonio	14,434.49	-14,434.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8.01.04.01	Aporte Del Gad Parroquial La Bocana	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8.01.04.02	Aporte Del Gad Parroquial Saracay	0.00	90,174.53	90,174.53	90,174.53	90,174.53	0.00
2.8.02.04.01	Aporte Ciudadela El Prado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
28/10/2020	14:51:20						

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electrónico
municipio@pinas.gob.ecCiudad
LA MATRIZ



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 5 de 6

Desde: 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Tipo de Presupuesto :

6

Institución :

780

Unidad Ejecutora :

0000

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
2.8.02.04.02	Aporte Comunidad Barrio San Jose	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8.02.04.03	Aporte De La Parroquia Urbana Piñas Grande	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8.04.01	Aporte Del Gad Parroquial La Bocana Para Recontrucion Del Parque	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8.06.16.07	Liquidacion Met 2016	29,056.86	-29,056.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8.06.54	Del Presupuesto General Del Estado A Los Gob Auto. Desc. Metrop. Y Mopls. Para El Ejercicio De La Competenciapara	30,495.41	7,008.44	37,503.85	37,503.85	37,503.85	0.00
2.8.10.02	Del Presupuesto General De Estado A Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales	554,032.92	400,000.00	954,032.92	465,698.18	0.00	488,334.74
3.6.02.01.01	Crédito Bede Para Actualizacion Del Catastro Urbano	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.6.02.01.02	Crédito Bde Para La Construccion Del Centro De Revisión Y Matriculación Vehicular	84,314.94	300,000.00	384,314.94	163,174.83	163,174.83	221,140.11
3.6.02.01.03	Credito Bede Para Cambio De Redes De Distribucion Del Sistema De Agua Potable De La Ciudad	0.00	1,236,027.05	1,236,027.05	333,678.46	333,678.46	902,348.59
3.7.01.01	De Fondos Gobierno Central	61,848.80	252,909.30	314,758.10	252,909.30	252,909.30	61,848.80
3.7.01.02	De Fondos de Autogestin	10,058.65	-3,953.87	6,104.78	0.00	0.00	6,104.78
3.7.01.04	De Prestamos	2,898.36	-2,898.36	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7.01.05	De Donacion	2,797.72	-2,797.72	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.01.01.01	Cartera Vencida	96,591.09	-42,219.77	54,371.32	54,371.32	54,371.32	0.00
3.8.01.01.02	Cenel Tasa Recoleccion De Basura	15,000.00	-15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
28/10/2020	14:51:20						

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electrónico
municipio@pinas.gob.ecCiudad
LA MATRIZ



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 6 de 6

Desde: 01/01/2019

Hasta: 31/12/2019

Tipo de Presupuesto:

6

Institución:

780

Unidad Ejecutora:

0000

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
3.8.01.01.03	Anticipos A Contratistas	49,787.91	-49,787.91	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.01.01.04	Competencia De Patrimonio 2017	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.01.01.05	Modelo De Equidad Territorial Liquidacion2016	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.01.01.06	Modelo De Equidad Territorial Asignacion2017	143,440.04	-143,440.04	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.01.01.07	Competencia De Transito 2017	9,000.00	-9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.01.01.08	Iva De Años Anteriores	283,308.23	0.00	283,308.23	137,169.02	137,169.02	146,139.21
3.8.01.08	De Anticipos Por Devengar De Ejercicios Anteriores De GadS Y Empresas Públicas	0.00	1,222,640.88	1,222,640.88	1,107,454.78	1,107,454.78	115,186.10
TOTALES :		7,678,860.33	5,451,473.03	13,130,333.36	10,279,425.13	9,341,229.73	2,850,908.23
TOTAL ACUMULADO :		7,678,860.33	5,451,473.03	13,130,333.36	10,279,425.13	9,341,229.73	2,850,908.23

MÁXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)

JEFE(A) DE CONTABILIDAD

28/10/2020

14:51:20

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electrónico
municipio@pinas.gob.ecCiudad
LA MATRIZ



Anexo 16: Cédula Presupuestaria de Gastos



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 1 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subprograma 1.- ADMINISTRACION GENERAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.01	Sueldos	8,886.00	-8,886.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	254,268.00	108,160.10	362,428.10	362,428.02	0.08	362,428.02	357,350.49	0.08
5.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	34,829.00	525.02	35,354.02	35,354.02	0.00	35,354.02	34,445.14	0.00
5.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	8,869.00	1,224.71	10,093.71	10,093.71	0.00	10,093.71	9,660.65	0.00
5.1.05.04	Encargos Y Subrogaciones	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	154,794.00	-81,237.92	73,556.08	73,556.08	0.00	73,556.08	74,009.87	0.00
5.1.05.12	Subrogaciones	0.00	1,012.50	1,012.50	1,012.50	0.00	1,012.50	1,012.50	0.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	48,690.94	-1,179.45	47,511.49	47,511.49	0.00	47,511.49	46,066.98	0.00
5.1.06.02	Fondo de Reserva	34,815.06	-7,774.61	27,040.45	27,040.45	0.00	27,040.45	25,660.27	0.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	1,000.00	35,153.68	36,153.68	36,153.68	0.00	36,153.68	31,242.05	0.00
5.3.01.04	Energía Eléctrica	12,000.00	1,807.79	13,807.79	13,807.09	0.70	13,807.09	13,807.09	0.70
5.3.01.05	Telecomunicaciones	25,000.00	39,985.00	64,985.00	49,412.82	15,572.18	49,412.82	49,412.82	15,572.18
5.3.01.06	Servicio de Correo	1,000.00	-467.02	532.98	532.98	0.00	532.98	532.98	0.00
5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	12,000.00	6,500.91	18,500.91	18,470.91	30.00	18,470.91	16,998.36	30.00
5.3.02.07	Difusin, Informacin y Publicidad	18,000.00	14,719.43	32,719.43	32,719.43	0.00	32,719.43	24,996.02	0.00
5.3.02.35	Servicio De Alimentación	3,000.00	-3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.03.01	Pasajes al Interior	3,000.00	-1,088.43	1,911.57	1,911.57	0.00	1,911.57	1,680.01	0.00
5.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	4,000.00	-3,134.85	865.15	865.15	0.00	865.15	490.79	0.00

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15

LISBETH STEFANIA GALARZA TORRES



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 2 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subprograma 1.- ADMINISTRACION GENERAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.04.03	Mobiliarios	500.00	880.00	1,380.00	1,380.00	0.00	1,380.00	1,380.00	0.00
5.3.04.04	Maquinarias Y Equipos	1,000.00	-43.79	956.21	956.21	0.00	956.21	956.21	0.00
5.3.05.04	Maquinaria Y Equipo (Arrendamiento)	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.05.05	Vehículos	2,000.00	-1,393.60	606.40	606.40	0.00	606.40	606.40	0.00
5.3.06.03	Servicio de Capacitacin	500.00	1,769.28	2,269.28	2,269.28	0.00	2,269.28	2,269.28	0.00
5.3.07.02	Arrendamiento Licencia de Antivirus	3,000.00	1,742.91	4,742.91	4,742.91	0.00	4,742.91	2,649.95	0.00
5.3.07.04	Mantenimiento y Reparacin de Equipos y Sistemas Informticos	1,000.00	-920.00	80.00	80.00	0.00	80.00	80.00	0.00
5.3.08.01	Alimentos y Bebidas	1,000.00	-907.50	92.50	92.50	0.00	92.50	92.50	0.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	3,800.00	-3,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	6,000.00	-6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.08.04	Materiales de Oficina	6,000.00	-32.39	5,967.61	5,967.61	0.00	5,967.61	5,923.51	0.00
5.3.08.05	Materiales de Aseo	500.00	-225.86	274.14	274.14	0.00	274.14	274.14	0.00
5.3.08.07	Existencias De Materiales De Impresin, Fotoaafa. Reroduccin Y Publicaciones	0.00	93.07	93.07	93.07	0.00	93.07	93.07	0.00
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	1,500.00	327.74	1,827.74	1,827.74	0.00	1,827.74	1,827.74	0.00
5.3.08.22	Condecoraciones Y Homenajes En Actos Protocolarios	2,000.00	-2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.14.03	Mobiliarios (Compra)	2,000.00	-2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	500.00	-339.87	160.13	160.13	0.00	160.13	160.13	0.00
5.3.14.11	Partes Y Repuestos	500.00	-490.00	10.00	10.00	0.00	10.00	10.00	0.00

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 3 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subprograma 1.- ADMINISTRACION GENERAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias Y Seguros	1,000.00	-287.32	712.68	712.68	0.00	712.68	712.68	0.00
5.7.02.01		2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00
5.7.02.06	Costas Judiciales; Trámites Notariales Y Legalización De Documentos	1,000.00	1,119.44	2,119.44	2,119.44	0.00	2,119.44	2,045.20	0.00
8.4.01.03	Mobiliarios	2,018.00	-86.56	1,931.44	1,931.44	0.00	1,931.44	1,931.44	0.00
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	14,000.00	-9,867.20	4,132.80	4,132.80	0.00	4,132.80	4,132.80	0.00
8.4.01.05	Vehículos	2,625.00	-2,625.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	3,000.00	-650.40	2,349.60	2,349.60	0.00	2,349.60	2,349.60	0.00
Total Función :		683,595.00	74,583.81	758,178.81	742,575.85	15,602.96	742,575.85	716,860.67	15,602.96



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 4 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subprograma 2.- ADMINISTRACION FINANCIERA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.01	Sueldos	9,402.00	-9,402.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	78,684.00	76,459.54	155,143.54	155,143.54	0.00	155,143.54	154,263.41	0.00
5.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	15,959.00	-515.69	15,443.31	15,443.31	0.00	15,443.31	11,115.81	0.00
5.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	6,171.00	-263.20	5,907.80	5,907.80	0.00	5,907.80	5,907.80	0.00
5.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	103,422.00	-69,494.00	33,928.00	33,928.00	0.00	33,928.00	34,181.72	0.00
5.1.05.12	Subrogaciones	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	22,310.68	-1,349.10	20,961.58	20,961.58	0.00	20,961.58	19,945.06	0.00
5.1.06.02	Fondo de Reserva	15,952.62	-578.48	15,374.14	15,374.14	0.00	15,374.14	14,023.10	0.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	1,000.00	6,121.65	7,121.65	7,121.65	0.00	7,121.65	6,146.91	0.00
5.3.01.05	Telecomunicaciones	10,000.00	-7,126.00	2,874.00	2,874.00	0.00	2,874.00	2,874.00	0.00
5.3.01.06	Servicio de Correo	500.00	-464.28	35.72	35.72	0.00	35.72	35.72	0.00
5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	5,000.00	-1,552.55	3,447.45	3,447.45	0.00	3,447.45	2,911.97	0.00
5.3.02.07	Difusin, Informacin y Publicidad	3,000.00	-3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.03.01	Pasajes al Interior	2,000.00	-1,478.62	521.38	521.38	0.00	521.38	320.82	0.00
5.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	3,000.00	-2,655.45	344.55	344.55	0.00	344.55	220.31	0.00
5.3.04.03	Mobiliarios	1,500.00	1,300.00	2,800.00	2,800.00	0.00	2,800.00	2,800.00	0.00
5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	500.00	-302.88	197.12	197.12	0.00	197.12	197.12	0.00
5.3.05.05	Vehiculos	4,032.00	-4,032.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 5 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subprograma 2.- ADMINISTRACION FINANCIERA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.06.03	Servicio de Capacitacin	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00
5.3.07.01.03	Desarrollo De Sistemas Informaticos	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.07.02	Arrendamiento Licencia de Antivirus	3,500.00	-2,500.00	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00
5.3.07.04	Mantenimiento y Reparacin de Equipos v Sistemas Informticos	3,000.00	-2,532.00	468.00	468.00	0.00	468.00	468.00	0.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Proteccin	3,200.00	-3,100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	0.00
5.3.08.04	Materiales de Oficina	6,000.00	-2,031.67	3,968.33	3,968.33	0.00	3,968.33	3,935.01	0.00
5.3.08.05	Materiales de Aseo	100.00	-1.24	98.76	98.76	0.00	98.76	98.76	0.00
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	1,500.00	-1,320.00	180.00	180.00	0.00	180.00	180.00	0.00
5.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	800.00	-370.01	429.99	429.99	0.00	429.99	71.36	0.00
5.3.14.09	Libros Y Colecciones	150.00	-150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.14.11	Partes Y Repuestos	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.01.06	Descuentos, Comisiones Y Otros Caraos En Ttulos T Valores	60,000.00	-29,145.65	30,854.35	30,854.35	0.00	30,854.35	30,854.35	0.00
5.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones. Permisos. Licencias Y Seguros	500.00	-3.23	496.77	496.77	0.00	496.77	496.77	0.00
5.7.02.01	Comisiones Bancarias	3,000.00	-140.47	2,859.53	2,859.53	0.00	2,859.53	2,859.53	0.00
5.7.02.03	Costas Judiciales; Tramites Notariales Y Legalizacin De Documentos	500.00	-332.67	167.33	167.33	0.00	167.33	167.33	0.00
8.4.01.03	Mobiliarios	1,500.00	-1,185.58	314.42	314.42	0.00	314.42	314.42	0.00
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	1,000.00	-682.41	317.59	317.59	0.00	317.59	174.86	0.00



UNIVERSIDAD DE CUENCA



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 6 de 40

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subprograma 2.- ADMINISTRACION FINANCIERA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	3,000.00	-94.99	2,905.01	2,905.01	0.00	2,905.01	2,905.01	0.00
Total Función :		376,683.30	-65,369.83	311,313.47	311,313.47	0.00	311,313.47	301,622.30	0.00

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 7 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.2

Denominación : Subprograma 2.- Registro De La Propiedad

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.01	Sueldos	3,695.00	-3,695.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	28,416.00	34,811.87	63,227.87	63,227.87	0.00	63,227.87	60,378.95	0.00
5.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	6,063.00	848.71	6,911.71	6,911.71	0.00	6,911.71	6,911.71	0.00
5.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	2,310.00	-71.87	2,238.13	2,238.13	0.00	2,238.13	2,238.13	0.00
5.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	40,645.00	-30,467.83	10,177.17	10,177.17	0.00	10,177.17	9,951.81	0.00
5.1.05.12	Subrogacion	0.00	413.60	413.60	413.60	0.00	413.60	413.60	0.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	8,476.07	-248.25	8,227.82	8,227.82	0.00	8,227.82	7,690.42	0.00
5.1.06.02	Fondo De Reserva	6,060.57	-524.71	5,535.86	5,535.86	0.00	5,535.86	4,859.13	0.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	1,500.00	-1,372.97	127.03	127.03	0.00	127.03	127.03	0.00
5.3.01.05	Telecomunicaciones	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.01.06	Servicio De Correo	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproducucin Y Publicaciones	2,000.00	-1,646.00	354.00	354.00	0.00	354.00	354.00	0.00
5.3.02.07	Difusin, Informacin Y Publicidad	600.00	-600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	300.00	-300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.04.05	Vehículos	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.06.03	Servicio De Capacitacin	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informaticos	1,000.00	-550.00	450.00	450.00	0.00	450.00	450.00	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 8 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.2

Denominación : Subprograma 2.- Registro De La Propiedad

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparacin De Equipos Y Sistemas Informticos	500.00	-455.20	44.80	44.80	0.00	44.80	44.80	0.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Protección	1,200.00	-900.00	300.00	300.00	0.00	300.00	300.00	0.00
5.3.08.04	Materiales De Oficina	1,500.00	-617.32	882.68	882.68	0.00	882.68	882.68	0.00
5.3.08.05	Materiales De Aseo	100.00	-88.00	12.00	12.00	0.00	12.00	12.00	0.00
5.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	1,000.00	-949.40	50.60	50.60	0.00	50.60	50.60	0.00
5.7.02.01	Seguros	1,100.00	-644.57	455.43	455.43	0.00	455.43	455.43	0.00
8.4.01.03	Mobiliarios	1,000.00	-895.00	105.00	105.00	0.00	105.00	105.00	0.00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1,500.00	1,865.60	3,365.60	3,365.60	0.00	3,365.60	3,365.60	0.00
Total Función :		112,065.64	-9,186.34	102,879.30	102,879.30	0.00	102,879.30	98,590.89	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 9 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.3.1

Denominación : Subprograma 3.-JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.01	Sueldos	3,576.00	-3,576.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	13,152.00	45,119.98	58,271.98	58,271.98	0.00	58,271.98	56,583.24	0.00
5.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	5,294.00	1,941.23	7,235.23	7,235.23	0.00	7,235.23	5,487.80	0.00
5.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	2,316.00	590.79	2,906.79	2,906.79	0.00	2,906.79	2,841.13	0.00
5.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	46,800.00	-19,582.38	27,217.62	27,217.62	0.00	27,217.62	27,750.47	0.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	7,401.01	2,408.94	9,809.95	9,809.95	0.00	9,809.95	9,361.56	0.00
5.1.06.02	Fondo de Reserva	5,291.88	883.03	6,174.91	6,174.91	0.00	6,174.91	5,532.00	0.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	1,500.00	-1,460.00	40.00	40.00	0.00	40.00	40.00	0.00
5.3.01.04	Energía Eléctrica	1,100.00	-1,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	600.00	-232.44	367.56	367.56	0.00	367.56	211.53	0.00
5.3.02.07	Difusin, Informacin y Publicidad	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.03.01	Pasajes al Interior	300.00	-275.25	24.75	24.75	0.00	24.75	24.75	0.00
5.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.04.05	Vehículos	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	0.00	639.11	639.11	639.11	0.00	639.11	395.84	0.00
5.3.06.12	Capacitacion A Servidores Publicos	0.00	560.00	560.00	560.00	0.00	560.00	560.00	0.00
5.3.07.04	Mantenimiento y Reparacin de Equipos v Sistemas Informticos	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	2,000.00	-1,330.82	669.18	669.18	0.00	669.18	669.18	0.00



UNIVERSIDAD DE CUENCA



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 10 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.3.1

Denominación : Subprograma 3.-JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.08.04	Materiales de Oficina	500.00	-495.25	4.75	0.75	4.00	0.75	0.75	4.00
8.4.01.03	Mobiliarios	500.00	-171.47	328.53	328.53	0.00	328.53	131.63	0.00
8.4.01.05	Vehículos	5,250.00	-5,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Función :		97,180.89	17,069.47	114,250.36	114,246.36	4.00	114,246.36	109,589.88	4.00

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 11 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.1.1

Denominación : Subprograma 1.- EDUCACION Y CULTURA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.01	Sueldos	3,523.00	-3,523.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	25,212.00	16,262.28	41,474.28	41,474.28	0.00	41,474.28	40,615.40	0.00
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	9,347.67	501.67	9,849.34	9,849.34	0.00	9,849.34	9,849.34	0.00
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	5,339.67	1,413.33	6,753.00	6,753.00	0.00	6,753.00	6,753.00	0.00
7.1.05.10	Servicios Prestados Por Contrato	81,157.00	-3,618.68	77,538.32	77,538.32	0.00	77,538.32	77,458.60	0.00
7.1.06.01	Aporte Patronal	13,157.44	785.54	13,942.98	13,942.98	0.00	13,942.98	13,372.46	0.00
7.1.06.02	Fondo de Reserva	9,343.93	-1,585.16	7,758.77	7,758.77	0.00	7,758.77	7,683.72	0.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	1,500.00	2,904.46	4,404.46	4,404.46	0.00	4,404.46	4,404.46	0.00
7.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproducucin Y Publicaciones	3,000.00	43,905.00	46,905.00	2,077.60	44,827.40	2,077.60	2,077.60	44,827.40
7.3.02.05.01	Agosto Mes de la Cultura y las Artes	5,600.00	-5,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.05.02	Cursos Vacacionales	400.00	-400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.05.03	Programas Culturales En Parroquias	5,000.00	-4,720.00	280.00	280.00	0.00	280.00	280.00	0.00
7.3.02.07	Difusión, Informacin y Publicidad	2,000.00	-2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.35	Servicio De Alimentación	2,730.00	-2,635.00	95.00	95.00	0.00	95.00	95.00	0.00
7.3.03.01	Pasajes al Interior	500.00	0.00	500.00	52.35	447.65	52.35	52.35	447.65
7.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	500.00	-308.68	191.32	191.32	0.00	191.32	184.00	0.00
7.3.04.03	Mobiliarios	200.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.04.04	Maquinarias y Equipos	1,000.00	-210.00	790.00	790.00	0.00	790.00	790.00	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 12 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.1.1

Denominación : Subprograma 1.- EDUCACION Y CULTURA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.05.02	Edificios, Locales Y Residencias	7,200.00	-3,171.96	4,028.04	4,028.04	0.00	4,028.04	3,876.24	0.00
7.3.05.04	Maquinarias Y Equipos (Arrendamientos)	2,000.00	4,600.00	6,600.00	6,600.00	0.00	6,600.00	6,092.00	0.00
7.3.05.05	Vehículos	2,000.00	6,686.80	8,686.80	8,686.80	0.00	8,686.80	6,419.70	0.00
7.3.06.03	Servicio de Capacitación	500.00	350.00	850.00	784.00	66.00	784.00	784.00	66.00
7.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	6,000.00	1,226.00	7,226.00	7,225.60	0.40	7,225.60	7,225.60	0.40
7.3.08.01	Alimentos y Bebidas	1,000.00	536.56	1,536.56	1,536.56	0.00	1,536.56	959.41	0.00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	1,600.00	4,682.68	6,282.68	6,282.68	0.00	6,282.68	5,074.54	0.00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	500.00	-218.16	281.84	281.84	0.00	281.84	86.89	0.00
7.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	500.00	-17.11	482.89	482.89	0.00	482.89	438.75	0.00
7.3.08.09	Medicamentos	255.00	-255.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Eléctricos, Plomería Y Carpintería	15,000.00	-14,802.80	197.20	197.20	0.00	197.20	197.20	0.00
7.3.08.12	Materiales Didácticos	295.00	-295.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.13	Repuestos y Accesorios	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.20	Menaje De Cocina, De Hogar, Accesorios Descartables Y Accesorios	100.00	165.17	265.17	265.17	0.00	265.17	265.17	0.00
7.3.08.27	Uniformes Deportivos	4,105.92	-2,313.92	1,792.00	1,792.00	0.00	1,792.00	1,792.00	0.00
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	200.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.14.08	Bienes Artísticos, Culturales, Bienes Deportivos Y Símbolos Patrios	1,643.01	1,725.99	3,369.00	3,369.00	0.00	3,369.00	3,369.00	0.00
7.3.14.09	Libros Y Colecciones	1,000.00	-440.00	560.00	560.00	0.00	560.00	560.00	0.00

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 13 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.1.1

Denominación : Subprograma 1.- EDUCACION Y CULTURA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.14.11	Partes Y Repuestos	750.00	-750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.99.01	Cancha Sintetica San Roque	20,000.00	-20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.99.02	Aporte Para Construcción Cancha Deportiva Parroquia La Bocana	30,000.00	10,000.00	40,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
7.5.01.99.04	Cerramiento Cancha Deportiva Ciudadela La Florida	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.99.05	Aporte Para Construcción Cancha Deportiva Sitio El Carmen	60,000.00	-60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.99.08	Reparación Cancha Deportiva Cda La Inmaculada	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.99.10	Construcción Cancha Deportiva Sitio Palosolo	95,000.00	-45,284.03	49,715.97	49,715.97	0.00	49,715.97	49,715.97	0.00
7.5.01.99.12	Ampliación Y Cerramiento Cancha Deportiva La Susaya	4,000.00	9,996.95	13,996.95	13,996.95	0.00	13,995.50	13,995.50	1.45
7.5.01.99.20	Aporte para Construcción de Cancha Escuela Especial Sor Eufemia Moscoso	6,300.00	-6,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.99.21	Rediseño Y Colocación De La Cubierta Cancha Deportiva Ciudadela El Prado	0.00	74,831.18	74,831.18	74,831.18	0.00	74,712.05	74,712.05	119.13
7.5.05.01.25	Mantenimiento Y Adecuación De Canchas Deportivas	5,000.00	30,000.00	35,000.00	14,956.17	20,043.83	14,956.17	14,956.17	20,043.83
7.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias Y	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.7.02.06	Costas Judiciales, Trámites Notariales Y Legalización De Documentos	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.03	Mobiliarios	500.00	180.90	680.90	680.90	0.00	680.90	680.90	0.00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	7,565.00	-7,565.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1,500.00	-1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.08	Bienes Artísticos y Culturales	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.09	Libros y Colecciones	500.00	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15



UNIVERSIDAD DE CUENCA



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 14 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.1.1

Denominación : Subprograma 1.- EDUCACION Y CULTURA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
Total Función :		470,724.64	-3,358.99	467,365.65	361,480.37	105,885.28	361,359.79	354,817.02	106,005.86

Ruc N°:
0760000850001

Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :
072976173

Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec

30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 15 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.3.1

Denominación : Subprograma 3.-OTROS SERVICIOS SOCIALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.02.09	Servicio De Aseo; Vestimenta De Trabajo; Fumigación, Desinfección Y Suelos	0.00	837.50	837.50	837.50	0.00	837.50	837.50	0.00
7.1.01.01		6,187.00	-6,187.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	0.00	24,348.00	24,348.00	24,348.00	0.00	24,348.00	24,326.57	0.00
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	7,130.50	213.64	7,344.14	7,344.14	0.00	7,344.14	7,344.14	0.00
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	3,474.00	-909.77	2,564.23	2,564.23	0.00	2,564.23	2,564.23	0.00
7.1.05.10	Servicios Prestados Por Contrato	79,379.00	-12,414.08	66,964.92	66,964.92	0.00	66,964.92	66,958.05	0.00
7.1.06.01	Aporte Patronal	11,287.45	-959.54	10,327.91	10,327.91	0.00	10,327.91	9,762.61	0.00
7.1.06.02	Fondo De Reserva	7,127.65	-855.55	6,272.10	6,272.10	0.00	6,272.10	6,103.08	0.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	2,000.00	-1,403.60	596.40	596.40	0.00	596.40	596.40	0.00
7.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	1,000.00	2,822.60	3,822.60	3,822.60	0.00	3,822.60	2,920.44	0.00
7.3.02.09	Servicios De Aseo; Lavado, de Vestimenta de Trabajo; Fumigación, Centro de Desarrollo Infantil CIBV	0.00	575.00	575.00	575.00	0.00	575.00	575.00	0.00
7.3.02.16.01		14,988.60	-14,988.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.16.03	Discapacidad	2,324.81	-2,324.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.16.07	Proyecto Atencion Domiciliaria Adultos Mayores	1,628.31	-1,628.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.16.08	Proyecto Adulto Mayor Espacios Alternativos	1,634.69	-1,634.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.16.09	Proyecto Talleres De Capacitacion	448.00	-448.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.16.10	Proyecto Escuela Para Padres	903.98	-903.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.05.02	Edificios, Locales Y Residencias	4,500.00	-3,965.76	534.24	534.24	0.00	534.24	534.24	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 16 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.3.1

Denominación : Subprograma 3.-OTROS SERVICIOS SOCIALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.05.05	Vehículos	4,400.00	-4,190.00	210.00	210.00	0.00	210.00	210.00	0.00
7.3.06.05.03	Actualizucion del Plan de Ordenamiento de Desarrollo Territorial v Elaboracion del	0.00	13,981.78	13,981.78	13,981.78	0.00	13,981.78	13,981.78	0.00
7.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	5,000.00	6,015.20	11,015.20	11,015.20	0.00	11,015.20	11,015.20	0.00
7.3.08.01	Alimentos y Bebidas	930.00	-517.20	412.80	412.80	0.00	412.80	412.80	0.00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Proteccion	2,000.00	-1,963.04	36.96	36.96	0.00	36.96	36.96	0.00
7.3.08.04	Materiales de Oficina	1,500.00	-1,045.65	454.35	454.35	0.00	454.35	76.20	0.00
7.3.08.09	Medicamentos	5,000.00	-4,346.95	653.05	653.05	0.00	653.05	653.05	0.00
7.3.08.21	Gastos Para Situaciones De Emergencia	2,000.00	-1,837.00	163.00	163.00	0.00	163.00	163.00	0.00
7.3.08.25	Ayudas, Insumos Y Accesorios Para Compensar Discapacidades	3,000.00	-2,700.00	300.00	300.00	0.00	300.00	300.00	0.00
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	0.00	72.80	72.80	72.80	0.00	72.80	72.80	0.00
7.5.01.99.06	Proyecto adecuacion de viviendas para personas indigentes	35,000.00	14,937.89	49,937.89	49,937.89	0.00	49,937.89	49,937.89	0.00
7.5.01.99.07	Proyecto Implementacion Centro de Rehabilitacion	13,000.00	-13,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.03	Mobiliarios	0.00	1,975.00	1,975.00	1,975.00	0.00	1,975.00	1,975.00	0.00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	500.00	232.80	732.80	732.80	0.00	732.80	732.80	0.00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1,000.00	361.80	1,361.80	1,361.80	0.00	1,361.80	1,361.80	0.00



UNIVERSIDAD DE CUENCA



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 17 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.3.1

Denominación : Subprograma 3.-OTROS SERVICIOS SOCIALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
Total Función :		217,343.99	-11,849.52	205,494.47	205,494.47	0.00	205,494.47	203,451.54	0.00

Ruc N°:
0760000850001

Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :
072976173

Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec

30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 18 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.3.2

Denominación : Subprograma 3.-desarrollo Infantil Cibv

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	3,860.00	86.68	3,946.68	3,946.68	0.00	3,946.68	3,651.26	0.00
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	3,860.00	404.55	4,264.55	4,264.55	0.00	4,264.55	2,209.39	0.00
7.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	29,671.80	18,315.49	47,987.29	47,987.29	0.00	47,987.29	44,246.11	0.00
7.1.06.01	Aporte Patronal	4,960.59	506.21	5,466.80	5,466.80	0.00	5,466.80	5,085.81	0.00
7.1.06.02	Fondo De Reserva	3,536.92	-3.31	3,533.61	3,533.61	0.00	3,533.61	3,238.23	0.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	0.00	241.87	241.87	241.87	0.00	241.87	241.87	0.00
7.3.01.04	Energía Eléctrica	720.00	-592.27	127.73	127.73	0.00	127.73	127.73	0.00
7.3.01.05	Telecomunicaciones	720.00	321.76	1,041.76	1,041.76	0.00	1,041.76	1,041.76	0.00
7.3.02.05.08	Espectáculos Culturales Y Sociales	3,900.00	75.00	3,975.00	3,975.00	0.00	3,975.00	2,160.71	0.00
7.3.02.35	Servicio De Alimentación	29,366.06	14,618.00	43,984.06	43,984.06	0.00	43,984.06	40,538.79	0.00
7.3.05.05	Vehículos	13,000.00	1,904.45	14,904.45	14,904.45	0.00	14,904.45	14,904.45	0.00
7.3.06.03	Servicio De Capacitación	875.00	-25.00	850.00	850.00	0.00	850.00	850.00	0.00
7.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	750.00	0.00	750.00	750.00	0.00	750.00	900.00	0.00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	500.00	-164.87	335.13	335.13	0.00	335.13	335.13	0.00
7.3.08.05	Materiales De Aseo	1,500.00	-238.46	1,261.54	1,261.54	0.00	1,261.54	1,261.54	0.00
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Eléctricos, Plomería Y Carpintería	140.00	-140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.12	Materiales Didácticos	3,000.00	69.32	3,069.32	3,069.32	0.00	3,069.32	3,069.32	0.00
7.3.08.20	Menaje De Cocina, De Hogar, Accesorios Descartables Y Accesorios	2,500.00	-2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 19 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.3.2

Denominación : Subprograma 3.-desarrollo Infantil Cibv

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	360.00	-360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.05.01.20	Adecuacion De Locales Cibvs	7,400.00	-7,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.03	Mobiliarios	0.00	2,004.80	2,004.80	2,004.80	0.00	2,004.80	2,004.80	0.00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	650.00	0.00	650.00	650.00	0.00	650.00	650.00	0.00
Total Función :		111,270.37	27,124.22	138,394.59	138,394.59	0.00	138,394.59	126,516.90	0.00



UNIVERSIDAD DE CUENCA



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 20 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.3.3

Denominación : Subprograma 3.-atencion A Personas Con Discapacida

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	733.00	775.42	1,508.42	1,508.42	0.00	1,508.42	1,386.30	0.00
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	772.00	337.61	1,109.61	1,109.61	0.00	1,109.61	1,043.95	0.00
7.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	16,126.00	1,246.10	17,372.10	17,372.10	0.00	17,372.10	15,902.99	0.00
7.1.06.01	Aporte Patronal	1,878.69	145.17	2,023.86	2,023.86	0.00	2,023.86	1,827.45	0.00
7.1.06.02	Fondo De Reserva	1,343.30	185.35	1,528.65	1,528.65	0.00	1,528.65	1,385.46	0.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	0.00	158.82	158.82	158.82	0.00	158.82	158.82	0.00
7.3.02.05.10	Espectaculos Culturales Y Sociales	3,831.72	-571.72	3,260.00	3,260.00	0.00	3,260.00	3,260.00	0.00
7.3.03.01	Atencion A Personas Con Discapacidad	1,800.00	28.50	1,828.50	1,828.50	0.00	1,828.50	1,528.50	0.00
7.3.03.03	Pasajes Al Interior	0.00	60.50	60.50	60.50	0.00	60.50	60.50	0.00
7.3.06.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	2,790.00	-1,330.00	1,460.00	860.00	600.00	860.00	860.00	600.00
7.3.08.02	Servicio De Capacitacin	250.00	-100.00	150.00	150.00	0.00	150.00	0.00	0.00
7.3.08.04	Vestuario, Lencera Y Prendas De Proteccin	500.00	-149.33	350.67	350.67	0.00	350.67	350.67	0.00
7.3.08.12	Materiales De Oficina	3,800.00	-1,819.87	1,980.13	1,980.13	0.00	1,980.13	1,980.13	0.00
	Materiales Didácticos								
Total Función :		33,824.71	-1,033.45	32,791.26	32,191.26	600.00	32,191.26	29,744.77	600.00

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 21 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.3.4

Denominación : Subprograma 3.-atencion Adultos Mayores

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	2,340.00	-1,273.23	1,066.77	1,066.77	0.00	1,066.77	916.58	0.00
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	1,544.00	-729.88	814.12	814.12	0.00	814.12	420.16	0.00
7.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	11,933.00	284.37	12,217.37	12,217.34	0.03	12,217.34	10,395.25	0.03
7.1.06.01	Aporte Patronal	2,998.82	-1,575.50	1,423.32	1,423.32	0.00	1,423.32	1,213.27	0.00
7.1.06.02	Fondo De Reserva	2,339.06	-1,567.71	771.35	771.35	0.00	771.35	703.29	0.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	0.00	340.75	340.75	340.75	0.00	340.75	340.75	0.00
7.3.02.05.09	Espectaculos Culturales Y Sociales	5,000.00	955.00	5,955.00	5,955.00	0.00	5,955.00	5,047.86	0.00
7.3.03.01	Atencion A Adulto Mayor	2,520.00	-795.00	1,725.00	1,725.00	0.00	1,725.00	1,325.00	0.00
7.3.06.03	Pasajes Al Interior	2,790.00	-2,165.00	625.00	625.00	0.00	625.00	625.00	0.00
7.3.08.02	Servicio De Capacitacin	400.00	-175.00	225.00	225.00	0.00	225.00	225.00	0.00
7.3.08.04	Vestuario, Lencera Y Prendas De Proteccion	1,000.00	-596.09	403.91	403.91	0.00	403.91	403.91	0.00
7.3.08.05	Materiales De Oficina	300.00	-188.31	111.69	111.69	0.00	111.69	111.69	0.00
7.3.08.12	Materiales De Aseo	4,100.00	-2,808.80	1,291.20	1,291.20	0.00	1,291.20	1,291.20	0.00
Total Función :		37,264.88	-10,294.40	26,970.48	26,970.45	0.03	26,970.45	23,018.96	0.03



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 22 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.2.1

Denominación : Subprograma 2.-HIGIENE AMBIENTAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.01	Sueldos	14,328.50	-14,328.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.01.03	Jornales	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.01.06	Salarios Unificados	295,717.08	859.38	296,576.46	296,576.46	0.00	296,576.46	293,736.38	0.00
5.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	32,993.09	3,957.52	36,950.61	36,950.61	0.00	36,950.61	35,394.08	0.00
5.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	24,640.00	3,127.62	27,767.62	27,767.62	0.00	27,767.62	27,060.53	0.00
5.1.04.01	Por Cargas Familiares	822.48	654.96	1,477.44	1,477.44	0.00	1,477.44	1,431.52	0.00
5.1.04.08	De Antigüedad	2,350.26	-1,186.74	1,163.52	1,163.52	0.00	1,163.52	1,163.52	0.00
5.1.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	10,000.00	2,735.45	12,735.45	12,735.45	0.00	12,735.45	12,735.45	0.00
5.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	85,871.50	72,226.61	158,098.11	158,098.11	0.00	158,098.11	145,046.15	0.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	47,602.93	4,718.51	52,321.44	52,321.44	0.00	52,321.44	48,203.43	0.00
5.1.06.02	Fondo de Reserva	32,979.89	597.51	33,577.40	33,577.40	0.00	33,577.40	31,641.66	0.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	5,000.00	-3,750.90	1,249.10	1,249.10	0.00	1,249.10	1,249.10	0.00
5.3.01.04	Energía Eléctrica	10,000.00	-2,146.16	7,853.84	7,853.84	0.00	7,853.84	7,853.84	0.00
5.3.02.09	Servicio De Aseo; Vestimenta De Trabajo; Fumigación, Desinfección Y	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.02.21	Servicios Personales Eventuales Sin Relacion De Dependencia	0.00	3,500.00	3,500.00	3,168.18	331.82	3,168.18	3,168.18	331.82
5.3.02.35	Servicio De Alimentación	4,000.00	7,765.75	11,765.75	11,765.35	0.40	11,765.35	11,765.35	0.40
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	500.00	-105.70	394.30	394.30	0.00	394.30	403.40	0.00
5.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	1,000.00	-399.53	600.47	600.47	0.00	600.47	282.33	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 23 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.2.1

Denominación : Subprograma 2.-HIGIENE AMBIENTAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias	1,500.00	-1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.04.04	Maquinarias Y Equipos	3,000.00	-2,295.00	705.00	705.00	0.00	705.00	705.00	0.00
5.3.04.05	Vehículos	1,000.00	5,924.99	6,924.99	6,924.99	0.00	6,924.99	6,924.99	0.00
5.3.04.06	Herramientas	2,500.00	-1,802.94	697.06	697.06	0.00	697.06	697.06	0.00
5.3.05.01	Terrenos (Arrendamientos)	4,704.00	-672.00	4,032.00	4,032.00	0.00	4,032.00	3,117.60	0.00
5.3.05.05	Vehículos	2,000.00	-1,020.00	980.00	980.00	0.00	980.00	980.00	0.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	8,000.00	-2,023.76	5,976.24	5,976.24	0.00	5,976.24	5,570.27	0.00
5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	3,000.00	6,038.00	9,038.00	9,038.00	0.00	9,038.00	6,573.00	0.00
5.3.08.05	Materiales de Aseo	9,000.00	8,801.52	17,801.52	17,801.52	0.00	17,801.52	16,428.05	0.00
5.3.08.06	Herramientas	2,000.00	-71.42	1,928.58	1,928.58	0.00	1,928.58	1,733.11	0.00
5.3.08.09	Medicamentos	1,000.00	-954.05	45.95	45.95	0.00	45.95	45.95	0.00
5.3.08.11	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomero y Carpintería	0.00	2,412.34	2,412.34	2,412.34	0.00	2,412.34	2,238.89	0.00
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	5,000.00	-3,515.72	1,484.28	1,484.28	0.00	1,484.28	1,484.28	0.00
7.1.01.06	Salarios Unificados	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.68	0.00
7.3.06.05.01	Estudios y Diseños del Alcantarillado Sanitario y Pluvial de la Ciudad de Piñas	0.00	321,611.33	321,611.33	211,646.37	109,964.96	211,646.37	199,710.18	109,964.96
7.5.05.01.05	Instalación de Papeleras peatonales	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.05.01.11	Operación Y Mantenimiento Del Centro De Fomento	8,295.10	-4,857.10	3,438.00	3,438.00	0.00	3,438.00	3,304.93	0.00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	34,642.90	-34,642.00	0.90	0.00	0.90	0.00	0.00	0.90



UNIVERSIDAD DE CUENCA



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 24 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.2.1

Denominación : Subprograma 2.-HIGIENE AMBIENTAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
8.4.01.05	Vehículos	0.00	54,000.00	54,000.00	0.00	54,000.00	0.00	0.00	54,000.00

Total Función : 665,447.73 411,659.97 1,077,107.70 912,809.62 164,298.08 912,809.62 870,660.91 164,298.08

Ruc N°:
0760000850001

Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :
072976173

Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec

30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 25 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.2.2

Denominación : Sub.programa 2.- Gestion Ambiental, Turismo Y Prod

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	0.00	32,439.72	32,439.72	32,439.72	0.00	32,439.72	30,052.66	0.00
5.1.01.06	Salarios Unificados	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	143.01	0.00
5.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	0.00	6,978.78	6,978.78	6,978.78	0.00	6,978.78	6,363.78	0.00
5.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	0.00	65.66	65.66	65.66	0.00	65.66	65.66	0.00
5.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	0.00	17,999.66	17,999.66	17,999.66	0.00	17,999.66	18,257.03	0.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	0.00	5,548.25	5,548.25	5,548.25	0.00	5,548.25	4,935.34	0.00
5.1.06.02	Fondo De Reserva	0.00	3,952.61	3,952.61	3,952.61	0.00	3,952.61	3,383.85	0.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Protección	0.00	120.27	120.27	120.27	0.00	120.27	11.17	0.00
7.1.01.01	Sueldos	2,237.00	-2,237.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.01.03	Jornales	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	25,680.00	5,390.00	31,070.00	31,070.00	0.00	31,070.00	31,070.00	0.00
7.1.01.06	Salarios Unificados	97,008.00	-10,711.97	86,296.03	86,296.03	0.00	86,296.03	79,752.93	0.00
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	17,385.00	-7,195.72	10,189.28	10,189.28	0.00	10,189.28	9,997.94	0.00
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	10,801.00	125.63	10,926.63	10,926.63	0.00	10,926.63	10,795.31	0.00
7.1.03.04	Compensación Por Transporte	0.00	318.50	318.50	318.50	0.00	318.50	318.50	0.00
7.1.03.06	Alimentación	0.00	2,548.00	2,548.00	2,548.00	0.00	2,548.00	2,548.00	0.00
7.1.04.08	de Antigüedad	529.68	-529.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.05.09	Horas Extraordinarias Y Suplementarias	1,500.00	-1,471.96	28.04	28.04	0.00	28.04	28.04	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 26 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.2.2

Denominación : Sub.programa 2.- Gestion Ambiental, Turismo Y Prod

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	83,695.00	-48,623.00	35,072.00	35,072.00	0.00	35,072.00	34,713.15	0.00
7.1.05.12	Subrogacion	0.00	415.80	415.80	415.80	0.00	415.80	415.80	0.00
7.1.06.01	Aporte Patronal	24,789.27	-6,635.48	18,153.79	18,153.79	0.00	18,153.79	17,078.02	0.00
7.1.06.02	Fondo De Reserva	17,378.04	-5,315.04	12,063.00	12,063.00	0.00	12,063.00	10,734.88	0.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	2,000.00	-194.02	1,805.98	1,805.98	0.00	1,805.98	1,805.98	0.00
7.3.01.06	Servicio de Correo	100.00	-95.86	4.14	4.14	0.00	4.14	4.14	0.00
7.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproducclin Y Publicaciones	8,000.00	-8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.07	Difusión, Informacin Y Publicidad	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.20	Servicios Para Actividades Agropecuarias, Pezca Y Caza	4,000.00	-4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.35	Servicio De Alimentación	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.49	Eventos Públicos Promocionales	0.00	4,256.00	4,256.00	4,256.00	0.00	4,256.00	4,256.00	0.00
7.3.03.01	Pasajes Al Interior	500.00	-430.37	69.63	69.63	0.00	69.63	33.80	0.00
7.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	1,000.00	-707.91	292.09	292.09	0.00	292.09	195.25	0.00
7.3.04.03	Mobiliarios	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.04.04	Maquinarias Y Equipos	1,500.00	-1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.04.05	Vehculos	2,000.00	-1,988.00	12.00	12.00	0.00	12.00	12.00	0.00
7.3.04.06	Herramientas	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.05.04	Maquinarias Y Equipos (Arrendamientos)	9,000.00	-9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 27 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.2.2

Denominación : Sub.programa 2.- Gestion Ambiental, Turismo Y Prod

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.05.05	Vehículos	10,000.00	-7,100.00	2,900.00	2,900.00	0.00	2,900.00	2,405.00	0.00
7.3.05.15	Semovientes	2,000.00	-1,664.00	336.00	336.00	0.00	336.00	336.00	0.00
7.3.06.03	Servicio De Capacitacin	5,850.00	-5,850.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	0.00	3,518.59	3,518.59	3,518.59	0.00	3,518.59	3,518.59	0.00
7.3.07.04	Mantenimiento y Reparacin de Equipos v Sistemas Informticos	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Proteccin	4,800.00	-1,386.43	3,413.57	3,413.57	0.00	3,413.57	3,413.57	0.00
7.3.08.03	Combustibles Y Lubricantes	1,500.00	-1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.05	Materiales De Aseo	500.00	-464.32	35.68	35.68	0.00	35.68	35.68	0.00
7.3.08.06	Herramientas	2,000.00	-1,782.94	217.06	217.06	0.00	217.06	217.06	0.00
7.3.08.11	Materiales de Construccin, Elctricos, Plomera v Carpintera	14,000.00	-12,402.91	1,597.09	1,597.09	0.00	1,597.09	1,597.09	0.00
7.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	2,500.00	-2,178.44	321.56	321.56	0.00	321.56	60.45	0.00
7.3.08.19	Adquisicion De Accesorios E Insumos Quimicos Y Organicos	3,000.00	-2,835.00	165.00	165.00	0.00	165.00	165.00	0.00
7.3.08.23	Alimentos, Medicinas, Productos De Aseo Y Accesorios Para Animales	5,000.00	-945.92	4,054.08	4,054.08	0.00	4,054.08	2,291.60	0.00
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	200.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.14.09	Libros Y Colecciones	200.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.14.11	Partes Y Repuestos	200.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.15.15.01	Plantas	5,000.00	-1,800.00	3,200.00	3,200.00	0.00	3,200.00	3,200.00	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 28 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.2.2

Denominación : Sub programa 2.- Gestion Ambiental, Turismo Y Prod

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.02.02	Forestación y Reforestación De Cuenas Hidrográficas	1,920.00	-1,584.00	336.00	336.00	0.00	336.00	336.00	0.00
7.5.01.99.11	Adecuación Del Orquideario Municipal	5,000.00	29,334.63	34,334.63	34,334.63	0.00	34,334.63	34,334.63	0.00
7.5.01.99.14	Señalización Informativa Y Turística	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.99.15	Produccion de Cafe en Viveros	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.05.01.04	Operación y Mantenimiento de Relleno Sanitario	7,080.00	-7,080.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.05.99.01	Mantenimiento y Reparación de Parques y Areas Verdes	15,000.00	-7,735.20	7,264.80	7,264.80	0.00	7,264.80	7,264.80	0.00
7.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias Y Seguros	1,000.00	-287.31	712.69	712.69	0.00	712.69	712.69	0.00
7.7.02.01		1,500.00	-1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.03	Mobiliarios	682.00	-682.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	300.00	687.00	987.00	987.00	0.00	987.00	987.00	0.00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	2,300.00	-877.60	1,422.40	1,422.40	0.00	1,422.40	1,422.40	0.00
Total Función :		419,634.99	-74,192.98	345,442.01	345,442.01	0.00	345,442.01	329,269.80	0.00

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 29 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subprograma 6.-otros Servicios Comunales

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	0.00	109,912.54	109,912.54	109,912.54	0.00	109,912.54	104,942.04	0.00
5.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	0.00	19,397.94	19,397.94	19,397.94	0.00	19,397.94	18,771.32	0.00
5.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	0.00	1,106.36	1,106.36	1,106.36	0.00	1,106.36	1,073.53	0.00
5.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	0.00	52,001.72	52,001.72	52,001.72	0.00	52,001.72	50,523.38	0.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	0.00	17,261.25	17,261.25	17,261.25	0.00	17,261.25	16,672.19	0.00
5.1.06.02	Fondo De Reserva	0.00	12,196.22	12,196.22	12,196.22	0.00	12,196.22	11,808.21	0.00
7.1.01.01	Sueldos	15,203.80	-15,203.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.01.03	Jornales	10,000.00	13,114.76	23,114.76	23,114.76	0.00	23,114.76	20,391.13	0.00
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	130,092.00	-42,453.93	87,638.07	87,638.07	0.00	87,638.07	86,746.48	0.00
7.1.01.06	Salarios Unificados	110,652.00	-8,594.21	102,057.79	102,057.79	0.00	102,057.79	94,351.17	0.00
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	37,230.00	-16,569.96	20,660.04	20,660.04	0.00	20,660.04	20,613.31	0.00
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	16,583.00	1,853.58	18,436.58	18,436.58	0.00	18,436.58	18,403.75	0.00
7.1.03.06	Alimentación	0.00	900.00	900.00	900.00	0.00	900.00	0.00	0.00
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	431.20	170.96	602.16	602.16	0.00	602.16	551.98	0.00
7.1.04.08	De Antigüedad	705.96	-521.16	184.80	184.80	0.00	184.80	169.40	0.00
7.1.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	5,000.00	-3,222.72	1,777.28	1,777.28	0.00	1,777.28	1,430.72	0.00
7.1.05.10	Servicios Prestados Por Contrato	187,176.20	-66,614.59	120,561.61	120,561.61	0.00	120,561.61	120,505.47	0.00
7.1.05.12	Subrogacion	2,000.00	-2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ruc N°:

0760000850001

Dirección :

SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :

072976173

Correo Electronico :

municipio@pinas.gob.ec

30/3/2020

13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 30 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subprograma 6.-otros Servicios Comunes

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.06.01	Aporte Patronal	52,600.81	-15,329.95	37,270.86	37,270.86	0.00	37,270.86	34,760.48	0.00
7.1.06.02	Fondo de Reserva	37,255.72	-11,578.24	25,677.48	25,677.48	0.00	25,677.48	23,875.59	0.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	5,000.00	12,999.19	17,999.19	17,999.19	0.00	17,999.19	17,999.19	0.00
7.3.01.04	Energía Eléctrica	1,000.00	-50.72	949.28	949.28	0.00	949.28	949.28	0.00
7.3.01.06	Servicio de Correo	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	1,000.00	-596.80	403.20	403.20	0.00	403.20	403.20	0.00
7.3.02.35	Servicio De Alimentación	1,500.00	384.00	1,884.00	1,884.00	0.00	1,884.00	1,884.00	0.00
7.3.03.01	Pasajes al Interior	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias	15,000.00	1,221.44	16,221.44	16,221.34	0.10	16,221.34	16,221.34	0.10
7.3.04.03	Mobiliarios	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.04.04	Maquinarias Y Equipos	5,000.00	-3,366.00	1,634.00	1,634.00	0.00	1,634.00	1,634.00	0.00
7.3.04.05	Vehículos	5,000.00	-4,970.00	30.00	30.00	0.00	30.00	30.00	0.00
7.3.04.06	Herramientas	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.05.04	Maquinarias Y Equipos (Arrendamientos)	0.00	4,972.80	4,972.80	4,972.80	0.00	4,972.80	4,972.80	0.00
7.3.05.05	Vehículos	1,500.00	-1,170.00	330.00	330.00	0.00	330.00	33.00	0.00
7.3.06.03	Servicio de Capacitación	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.06.05.02	Estudio y Consultorías	50,000.00	-50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 31 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subprograma 6.-otros Servicios Comunales

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.06.05.03	Actualización del Plan de Ordenamiento de Desarrollo Territorial y Elaboración del	0.00	227,165.47	227,165.47	0.00	227,165.47	0.00	0.00	227,165.47
7.3.06.05.05	Actualización Del Catastro Rural	20,000.00	-20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	3,636.00	-635.00	3,001.00	2,912.00	89.00	2,912.00	2,912.00	89.00
7.3.07.01	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica Y Soporte De Sistemas	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	2,000.00	-2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	10,762.00	-4,545.00	6,217.00	6,216.52	0.48	6,216.52	6,216.52	0.48
7.3.08.04	Materiales de Oficina	1,100.00	-957.64	142.36	142.36	0.00	142.36	142.36	0.00
7.3.08.06	Herramientas	1,100.00	-1,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.11	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería	43,000.00	124,991.81	167,991.81	167,991.81	0.00	167,991.81	134,688.54	0.00
7.3.08.13	Repuestos y Accesorios	2,000.00	1,030.77	3,030.77	3,030.77	0.00	3,030.77	3,030.77	0.00
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	200.00	-167.20	32.80	32.80	0.00	32.80	32.80	0.00
7.3.14.09	Libros Y Colecciones	200.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.14.11	Partes Y Repuestos	200.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.01.01	Cambio Integral de las Redes de Distribución del Sistema de Agua Potable	0.00	3,562,872.01	3,562,872.01	1,552,238.94	2,010,633.07	1,552,238.94	1,552,238.94	2,010,633.07
7.5.01.04.01	Remodelación Del Parque Central	53,760.31	-53,760.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.04.02	Construcción De Escalinatas Parroquia Saracay	15,000.00	-15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.04.03	Regeneración Del Cementerio Municipal	109,737.12	-109,737.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.04.05	Aporte Para Construcción De Parque En La Parroquia Piedras	30,000.00	30,000.00	60,000.00	45,000.00	15,000.00	45,000.00	45,000.00	15,000.00

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 32 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subprograma 6.-otros Servicios Comunales

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.04.06	Construccion Del Mirador Turistico "Virgen De La Merced"	5,000.00	-3,799.00	1,201.00	1,200.95	0.05	1,200.95	1,200.95	0.05
7.5.01.04.08	Adecuacion del parque de la ciudadela Valparaíso	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.04.09	Reparacion del Parque de la Parroquia la Bocana	0.00	27,972.13	27,972.13	27,972.13	0.00	27,972.13	27,972.13	0.00
7.5.01.04.10	Construccion de Escalinatas Calle Juan leon Mera	0.00	50,669.19	50,669.19	50,669.19	0.00	50,669.19	50,669.19	0.00
7.5.01.04.12	Construccion De Escalinatas Calle P. Eliseo Arias	0.00	35,696.97	35,696.97	35,696.97	0.00	35,696.97	35,696.97	0.00
7.5.01.04.13	Construccion Urna A San Roque, Sitio El Portete	0.00	11,501.69	11,501.69	11,501.69	0.00	11,501.69	11,501.69	0.00
7.5.01.07.02	Construccion De Cuerpo De Bovedas Cementerio General	25,000.00	-24.46	24,975.54	24,975.54	0.00	21,902.56	21,902.56	3,072.98
7.5.01.07.03	Cubierta De Corrales, Cerramientos Y Otras Adecuaciones Del Centro De	62,000.00	-62,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.07.04	Construccion Casa Comunal de la Cdla 28 de mayo	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.07.05	Construccion Centro De Rescate Animal	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.07.06	Construccion casa comunal Ciudadela 25 de Diciembre	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.07.09	Construccion De Edificio Para La Orquesta Sinfonica Municipal	0.00	59,982.18	59,982.18	59,982.18	0.00	22,511.44	22,511.44	37,470.74
7.5.01.99.21	Rediseño y Colocacion de la Cubierta Cancha deportiva Ciudadela el Prado	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.99.22	Contruccion De Embovedados	14,142.00	19,503.43	33,645.43	33,645.43	0.00	33,633.23	33,633.23	12.20
7.5.01.99.23	Construccion De Tramo De Colector Quebrada La Susaya	18,861.00	942.07	19,803.07	19,803.07	0.00	19,803.00	19,803.00	0.07
7.5.01.99.24	Construccion De Baterías Sanitarias	15,000.00	-15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.99.26	Muro De Contencion En El Rio Piñas Sector Barrio San Jose	0.00	5,686.80	5,686.80	5,686.80	0.00	5,686.80	5,686.80	0.00
7.5.01.99.27	MURO DE CONTENCIÓN EN EL RIO PIÑAS SECTOR CDLA. VALPARAISO	0.00	34,185.00	34,185.00	0.00	34,185.00	0.00	0.00	34,185.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 33 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subprograma 6.-otros Servicios Comunales

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.99.28	Graderos Con Cubierta Y Cerramiento Cancha Sitio San Pedro	0.00	24,997.89	24,997.89	24,997.89	0.00	24,990.59	24,990.59	7.30
7.5.01.99.30	Construccion De Cubierta Cancha Deportiva Sitio Mochata	0.00	30,000.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
7.5.01.99.31	Construccion Cancha Sintetica Parroquia La Bocana	0.00	30,000.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
7.5.01.99.32	Construccion Cancha Sintetica En El Sitio Guerras	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00	35,000.00
7.5.05.01.03	Adecuacion De Escalinatas	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.05.01.06	Adecuacion de Mercados	10,000.00	13,243.70	23,243.70	23,243.70	0.00	23,243.70	23,243.70	0.00
7.5.05.01.07	Mantenimiento De Cunetas Y Alcantarillas	60,000.00	36,141.00	96,141.00	119,551.62	-23,410.62	98,607.62	98,607.62	-2,466.62
7.5.05.01.08	Limpieza De Causas De Quebradas Y Rios	30,000.00	19,479.00	49,479.00	53,386.92	-3,907.92	39,386.92	39,386.92	10,092.08
7.5.05.01.10	Adecuación de Casas Comunales	4,000.00	674.00	4,674.00	0.00	4,674.00	0.00	0.00	4,674.00
7.5.05.01.12	Mantenimiento y Reparacion de Baterias Sanitarias	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.05.01.13	Adecuación De La Piscina Municipal	6,000.00	-6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.05.01.14	Adecuacion De Capillas	0.00	16,682.70	16,682.70	16,682.70	0.00	16,682.70	16,682.70	0.00
7.5.05.01.22	Adecuacion De Locales Escolares	0.00	1,512.00	1,512.00	1,512.00	0.00	1,512.00	1,512.00	0.00
7.5.05.01.23	Mantenimiento Y Adecuacion Del Centro De Faenamiento Mcoal	0.00	42,148.04	42,148.04	0.00	42,148.04	0.00	0.00	42,148.04
7.5.05.99.04	Adecuación Y Pintura Del Templo Matriz	33,050.13	-33,050.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias Y Seguros	1,500.00	-787.31	712.69	712.69	0.00	712.69	712.69	0.00
7.7.02.01		39,000.00	-19,881.60	19,118.40	19,118.40	0.00	19,118.40	19,118.40	0.00
8.4.01.03	Mobiliarios	2,000.00	-1,670.00	330.00	329.40	0.60	329.40	329.40	0.60



UNIVERSIDAD DE CUENCA



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 34 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subprograma 6.-otros Servicios Comunes

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	11,000.00	-4,120.00	6,880.00	6,879.84	0.16	6,879.84	6,879.84	0.16
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	3,000.00	10,744.64	13,744.64	13,744.64	0.00	13,744.64	13,744.64	0.00
8.4.01.11	Partes y Repuestos	1,000.00	-690.00	310.00	305.40	4.60	305.40	305.40	4.60
8.4.02.01.01	Expropiación De Terrenos	31,000.00	29,053.70	60,053.70	29,053.70	31,000.00	29,053.70	29,053.70	31,000.00

Total Función :

1,429,179.25

4,056,802.10

5,485,981.35

3,053,399.32

2,432,582.03

2,977,892.03

2,919,124.45

2,508,089.32

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 35 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 4.1.1

Denominación : Subprograma 1.- Transportes Y Comunicaciones

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.01	Sueldos	11,793.00	-11,793.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	0.00	116,216.20	116,216.20	116,215.60	0.60	116,215.60	110,323.90	0.60
5.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	13,720.66	481.51	14,202.17	14,202.17	0.00	14,202.17	13,615.59	0.00
5.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	8,363.34	778.52	9,141.86	9,141.86	0.00	9,141.86	8,616.55	0.00
5.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	152,855.00	-95,514.56	57,340.44	57,340.44	0.00	57,340.44	57,052.51	0.00
5.1.05.12	Subrogaciones	0.00	347.90	347.90	347.90	0.00	347.90	347.90	0.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	19,181.49	895.20	20,076.69	20,076.69	0.00	20,076.69	18,505.80	0.00
5.1.06.02	Fondo De Reserva	13,715.17	-2,253.66	11,461.51	11,461.51	0.00	11,461.51	10,623.85	0.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	2,000.00	-842.92	1,157.08	1,157.08	0.00	1,157.08	1,070.41	0.00
5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproducucin Y Publicaciones	30,000.00	-12,917.96	17,082.04	17,082.04	0.00	17,082.04	16,485.16	0.00
5.3.02.07	Difusin, Informacin Y Publicidad	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	1,000.00	-896.48	103.52	103.52	0.00	103.52	103.52	0.00
5.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	1,000.00	-844.01	155.99	155.99	0.00	155.99	155.99	0.00
5.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.04.04	Maquinarias Y Equipos	1,000.00	-915.00	85.00	85.00	0.00	85.00	85.00	0.00
5.3.04.06	Herramientas	2,000.00	-1,900.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	0.00
5.3.05.05	Vehículos	12,000.00	-3,361.80	8,638.20	8,638.20	0.00	8,638.20	8,638.20	0.00
5.3.06.03	Servicio De Capacitacin	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 36 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 4.1.1

Denominación : Subprograma 1.- Transportes Y Comunicaciones

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	0.00	4,072.32	4,072.32	4,072.32	0.00	4,072.32	4,072.32	0.00
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparacin De Equipos Y Sistemas Informticos	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Protección	6,392.00	-3,420.26	2,971.74	2,971.74	0.00	2,971.74	2,971.74	0.00
5.3.08.03	Combustibles Y Lubricantes	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.08.04	Materiales De Oficina	3,000.00	-2,736.35	263.65	263.65	0.00	263.65	263.65	0.00
5.3.08.05	Materiales De Aseo	1,500.00	-707.51	792.49	792.49	0.00	792.49	792.49	0.00
5.3.08.06	Herramientas	1,000.00	-64.91	935.09	935.09	0.00	935.09	935.09	0.00
5.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	500.00	-287.72	212.28	212.28	0.00	212.28	212.28	0.00
7.1.01.06	Salarios Unificados	83,769.48	8,078.19	91,847.67	91,847.67	0.00	91,847.67	89,061.81	0.00
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	7,960.79	-190.85	7,769.94	7,769.94	0.00	7,769.94	6,135.12	0.00
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	4,235.00	131.83	4,366.83	4,366.83	0.00	4,366.83	4,334.00	0.00
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	323.40	232.44	555.84	555.84	0.00	555.84	463.20	0.00
7.1.04.08	De Antigüedad	1,439.88	-700.90	738.98	738.98	0.00	738.98	696.96	0.00
7.1.06.01	Aporte Patronal	11,548.03	-388.57	11,159.46	11,159.46	0.00	11,159.46	10,316.13	0.00
7.1.06.02	Fondo de Reserva	7,957.61	-3,889.38	4,068.23	4,068.23	0.00	4,068.23	3,766.02	0.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	1,500.00	-1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.02.35	Servicio De Alimentación	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.03.01	Pasajes Al Interior	500.00	-420.47	79.53	79.53	0.00	79.53	0.00	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 37 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 4.1.1

Denominación : Subprograma 1.- Transportes Y Comunicaciones

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	500.00	-412.50	87.50	87.50	0.00	87.50	0.00	0.00
7.3.04.04	Maquinarias y Equipos	10,000.00	-5,058.26	4,941.74	4,941.74	0.00	4,941.74	4,941.74	0.00
7.3.04.05	Vehiculos	10,000.00	-6,839.28	3,160.72	3,160.72	0.00	3,160.72	2,911.04	0.00
7.3.04.06	Herramientas	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.05.04	Maquinarias Y Equipos (Arrendamientos)	15,000.00	30,000.00	45,000.00	44,590.84	409.16	44,590.84	44,590.84	409.16
7.3.05.05	Vehículos	20,671.55	6,178.45	26,850.00	26,850.00	0.00	26,850.00	26,850.00	0.00
7.3.06.05.03	Estudio Y Diseño De Proyectos	65,000.00	-152.00	64,848.00	64,848.00	0.00	64,848.00	64,848.00	0.00
7.3.08.01	Alimentos Y Bebidas	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Proteccion	1,500.00	-285.37	1,214.63	1,214.63	0.00	1,214.63	1,214.63	0.00
7.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	50,000.00	35,489.56	85,489.56	85,489.56	0.00	85,489.56	52,916.10	0.00
7.3.08.06	Herramientas	1,000.00	-323.13	676.87	676.87	0.00	676.87	676.87	0.00
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Elctricos, Plomera Y Carpinteria	101,200.00	-70,029.78	31,170.22	31,170.22	0.00	31,170.22	31,030.23	0.00
7.3.08.13	Repuestos y Accesorios	50,000.00	80,687.61	130,687.61	130,687.61	0.00	130,687.61	106,435.86	0.00
7.5.01.05.05	Mejoramiento De Calles Para Asfaltado	220,000.00	-220,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.05.06	Construcción De Aceras Bordillos Y Cunetas En El Canton	35,000.00	150,804.53	185,804.53	0.00	185,804.53	0.00	0.00	185,804.53
7.5.01.05.07	Señalización Vial	20,000.00	33,382.38	53,382.38	53,382.38	0.00	53,382.38	53,382.38	0.00
7.5.01.05.08	Aceras y Ciclopaseo en la Av. Angel Salvador Ochoa	67,156.69	552,073.90	619,230.59	0.00	619,230.59	0.00	0.00	619,230.59
7.5.01.05.09	Reparación de las Calles de Centro Parroquial de Moromoro	33,600.00	-33,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 38 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 4.1.1

Denominación : Subprograma 1.- Transportes Y Comunicaciones

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.05.10	Apertura Y Pavimentación De Calles En La Parroquia San Roque	25,531.27	-25,531.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.05.11	Apertura de calle en la Parroquia Capiro	30,000.00	-30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.05.12	PAvimentacion y Repavimentacion de Calles	0.00	9,451.10	9,451.10	9,451.10	0.00	9,451.10	9,451.10	0.00
7.5.01.05.13	Construccion De Un Puente En La Parroquia San Roque	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00
7.5.01.05.14	Mejoramiento De Calles Para Asfaltado Parroquia Saracav	0.00	341,590.47	341,590.47	341,590.47	0.00	341,590.47	341,590.47	0.00
7.5.01.05.17	Mejoramiento De Calles Doble Tratamiento	0.00	224,667.46	224,667.46	224,667.46	0.00	224,667.46	224,667.46	0.00
7.5.01.07.01	Construccion Centro De Revision Tecnico Vehicular	593,640.80	-82,840.76	510,800.04	190,335.51	320,464.53	190,335.51	190,335.50	320,464.53
7.5.05.01.01	Mantenimiento Y Reparacion De Vias Urbanas	10,723.45	96,735.42	107,458.87	107,458.87	0.00	73,529.02	73,529.02	33,929.85
8.4.01.03	Mobiliarios	1,246.86	6,788.46	8,035.32	8,035.32	0.00	8,035.32	8,035.32	0.00
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	2,000.00	-211.04	1,788.96	1,788.96	0.00	1,788.96	1,788.96	0.00
8.4.01.05	Vehículos	2,700.00	-2,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	2,400.00	-2,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total Función :

1,775,125.47

1,087,153.75

2,862,279.22

1,736,369.81

1,125,909.41

1,702,439.96

1,628,940.71

1,159,839.26



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Página 39 de 40

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 5.1.1

Denominación : Subprograma 1. GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.06.03	Jubilacin Patronal	7,000.00	-40.00	6,960.00	6,960.00	0.00	6,960.00	6,960.00	0.00
5.1.07.06	Beneficio Por Jubilación	202,468.73	58,160.97	260,629.70	260,629.70	0.00	260,629.70	238,629.70	0.00
5.1.07.11	Indemnizaciones Laborales	20,000.00	-15,442.15	4,557.85	4,557.85	0.00	4,557.85	4,409.35	0.00
5.3.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	35,000.00	39,837.20	74,837.20	74,837.20	0.00	74,837.20	74,837.20	0.00
5.3.02.06	Eventos Pblicos y Oficiales	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.02.01	Sector Pblico Financiero	50,000.00	62,047.76	112,047.76	112,047.76	0.00	112,047.76	112,047.76	0.00
5.8.01.01	Al Gobierno Central	35,000.00	3,049.88	38,049.88	38,049.88	0.00	38,049.88	38,049.88	0.00
5.8.01.02.04	A La Dinardap (Del Registro De La Propiedad)	1,000.00	543.13	1,543.13	1,543.13	0.00	1,543.13	1,543.13	0.00
5.8.01.02.05	A La Asociacion De Municipalidades Del Ecuador Ame	18,212.26	3,177.65	21,389.91	21,389.91	0.00	21,389.91	21,389.91	0.00
5.8.02.04.01	Ayuda A Personal Indigentes	3,000.00	3,142.00	6,142.00	6,142.00	0.00	6,142.00	5,298.12	0.00
7.8.01.02.01	A La Mancomunidad De Gestión Integral De Desechos Sólidos	150,000.00	-120,000.00	30,000.00	30,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00	0.00
7.8.01.02.02	A Los Gad Parroquiales Para Pago De Transporte Escolar	12,000.00	-9,000.00	3,000.00	3,000.00	0.00	3,000.00	3,000.00	0.00
7.8.01.03.01	A La Empresa Pública De Agua Potable Y Alcantarillado	150,000.00	-100,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	50,000.00	0.00
Total Función :		688,680.99	-79,523.56	609,157.43	609,157.43	0.00	609,157.43	586,165.05	0.00



UNIVERSIDAD DE CUENCA



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 40 de 40

Desde : 01/01/2019

Hasta : 31/12/2019

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 780

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 5.2.1

Denominación : Programa 2.-SERVICIO DE LA DEUDA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
9.6.02.01.01	Creditos Banco del Estado	200,000.00	-29,452.53	170,547.47	170,547.47	0.00	170,547.47	170,547.47	0.00
9.7.01.01	De Cuentas por Pagar	360,838.48	61,341.31	422,179.79	422,179.79	0.00	422,179.79	422,179.79	0.00
Total Función :		560,838.48	31,888.78	592,727.26	592,727.26	0.00	592,727.26	592,727.26	0.00

Total Gasto :	7,678,860.33	5,451,473.03	13,130,333.36	9,285,451.57	3,844,881.79	9,175,893.85	8,891,101.11	3,954,439.51
---------------	--------------	--------------	---------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------


MÁXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)


JEFE(A) DE CONTABILIDAD

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec30/3/2020
13:40:15

Anexo 17: Acta para la Conformación de la Comisión de Planificación y Presupuesto



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**
EL ORO - ECUADOR



ACTA DE SESION ORDINARIA N° 01
Jueves, 23 de mayo de 2019

En la ciudad de Piñas, en la sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas, el día jueves veintitrés de mayo del año dos mil diecinueve, a las quince horas y cinco minutos, se constituye el pleno del Concejo Municipal, presidido por el señor Jaime Wilson Granda Romero, en su calidad de Alcalde; con la presencia de la Vicealcaldesa Lcda. Norma Loayza Ramírez; y los señores Concejales; Sra. Sofía Sotomayor Burneo; Sra. Flor Galarza Galarza; Sr. Fernando Apolo Romero; Sr. Fredy Zambrano Torres; Dr. José Aguirre Murillo, Procurador Síndico Municipal.; y, el Abg. José Samaniego Jaramillo Secretario General que certifica, con la finalidad de celebrar la sesión ordinaria convocada; siendo el día y la hora señalados, **el señor Alcalde** saluda a los presente felicitándolos por ser parte integrante de este Concejo, indicando que las cosas que se hacen aquí se las hace de buena fe y de buena forma así que estamos a las órdenes para trabajar y coordinar toda acción y todo trabajo que sea en beneficio de nuestra colectividad y yo creo que sumados todos vamos a superar todos los inconvenientes que se presentan y lo único que somos nosotros es empleados de la institución y de la ciudadanía por lo que bienvenidos y solicita al señor Secretario proceda a constatar el quórum reglamentario, lo cual se cumple indicando que contando con la presencia de los cinco concejales existe el quórum de reglamentario, por lo que el señor Alcalde manifiesta que existiendo el quorum reglamentario, declara instalada la sesión con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA:

- 1.- Informes del señor Alcalde.
- 2.- Conformación de las Comisiones Permanentes del GAD Municipal de Piñas: Comisión de Mesa; de Planificación y Presupuesto; y, la de Igualdad y Género; de conformidad con el Art. 327, en concordancia con el literal r) del Art. 57 del COOTAD.
- 3.- Designar a las Concejales o Concejales en Representación del GAD Municipal de Piñas, para que integren el Comité de Administración y Planificación del Cuerpo de Bomberos Municipal de Piñas; y el Directorio de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Piñas, de conformidad con lo que dispone el literal u) del Art. 57 del COOTAD.
- 4.- Fijar el día y la hora para la realización de la Sesiones Ordinarias del concejo Municipal de Piñas; de conformidad con el inciso tercero del Art. 318 del COOTAD.
- 5.- Clausura.

El **señor Alcalde** pone a consideración el orden del día para la presente sesión, el mismo que es aprobado de manera unánime por los señores Concejales. El **señor Alcalde** prosiguiendo la sesión dispone al señor Secretario de lectura al primer punto del orden del día

- 1.- Informes del señor Alcalde.

El **señor Alcalde** manifiesta que en lo que corresponde a mi informe quiero pedirles las disculpas del caso ya que estoy solicitando a los departamentos para que me

1

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | **Telf:** (07) 2976 172 | **Fax:** ext 115 | **E-mail:** municipio@pinas.gob.ec

ayuden con los informes respectivos con la finalidad de hacerles conocer a ustedes los trabajos que venimos realizando y en base a esto, lo que puedo comunicarles es de que tenemos un municipio totalmente operativo, deudas muy pocas quedan ya de la administración anterior, quedando algunos saldos pero no es porque ha existido mala voluntad de pagar, ya que hemos pagado más de cinco millones de dólares y aún queda un saldo pequeño, ya que son deudas que no se han podido cancelar por cuanto no están sustentadas y lo que estamos haciendo es que a la gente que reclama ver de qué manera se le da solución; y sobre la administración nuestra que terminamos también es poca la deuda ya que son planillas de avance de obra que algunos contratistas no terminan todavía las obras y no se hacen aún las recepciones definitivas pero son saldos pequeños que tenemos y en base a esto yo informaré en la próxima sesión y ustedes se puedan dar cuenta que hemos tratado de hacer lo mejor y desde luego yo siempre lo he manifestado y lo he dicho claramente de que mis administraciones no han sido las más perfectas pero hemos tratado de manejarlas por el mejor camino lo que ha permitido que el municipio pueda cumplir con algunas o muchas obras que han sido prioritarias y la ciudadanía las ha recibido de la mejor manera, esto es en lo que tiene que ver al primer punto. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 2.- Conformación de las Comisiones Permanentes del GAD Municipal de Piñas: Comisión de Mesa; de Planificación y Presupuesto; y, la de Igualdad y Género; de conformidad con el Art. 327, en concordancia con el literal r) del Art. 57 del COOTAD.

El señor Alcalde manifiesta que con respecto a este punto tenemos la presencia del Dr. José Aguirre, Procurador Síndico Municipal quien nos puede explicar de manera legal la conformación de estas comisiones o caso contrario podemos mocionar los nombres del candidato o candidata a las comisiones mencionadas, **el Dr. José Aguirre** manifiesta que en el Art. 7 de la Ordenanza de Conformación, Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal está claramente determinada la conformación de la comisión que la preside el señor Alcalde y la integran la señora Vicealcaldesa y un Concejal designado por el Concejo; **el señor Alcalde** manifiesta que con esta explicación el Alcalde es el Presidente de la Comisión, la señora Vicealcaldesa es la vicepresidenta y en esta sesión tendríamos que elegir al tercer vocal de la comisión; por lo que solicita a los señores Concejales nominen candidatos; **el Concejal Fredy Zambrano** mociona el nombre de la Concejala Sofía Sotomayor; apoya la moción la Concejala Flor Galarza; **el señor Alcalde** manifiesta que si no hay más candidatos procedemos a tomar votación señor Secretario; lo cual se cumple; los señores Concejales Apolo Romero Luis Fernando, consigan su voto por la Concejala Sofía Sotomayor; Galarza Galarza Flor Elena, consigna su voto por la concejala Sofía Sotomayor; la Vicealcaldesa Loayza Ramírez Norma Yanneth, consigna su voto por la Concejala Sofía Sotomayor; Sotomayor Burneo Tania Sofía, consigna su voto por la Concejala Sofía Sotomayor; Zambrano Torres Fredy Francisco, consigna su voto por la Concejala Sofía Sotomayor; el señor Alcalde Granda Romero Jaime Wilson, consigna su voto por la Concejala Sofía Sotomayor; **el señor Secretario** proclama resultados con 6 votos a favor de la Concejala Sofía Sotomayor, quedando de esta manera designada de manera unánime miembro de la Comisión de Mesa; por su parte del señor Alcalde se solicita se mocionen nombres para la conformación de la comisión de Planificación y Presupuesto indicando que el primer designado será el



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR



presidente de la comisión; **la Concejala Sofía Sotomayor** mociona al concejal Fredy Zambrano, apoya la moción la Concejala Flor Galarza; **la Vicealcaldesa Norma Loayza** mociona al Concejal Fernando Apolo, apoya la moción el señor Alcalde Jaime Granda; **el señor Alcalde** dispone al señor Secretario tomar votación: los señores Concejales Apolo Romero Luis Fernando, consigan su voto por el Concejal Fernando Apolo; Galarza Galarza Flor Elena, consigna su voto por el concejal Fernando Apolo; la Vicealcaldesa Loayza Ramírez Norma Yanneth, consigna su voto por el Concejal Fernando Apolo; Sotomayor Burneo Tania Sofía, consigna su voto por el Concejal Fredy Zambrano; Zambrano Torres Fredy Francisco, consigna su voto por el Concejal Fernando Apolo; el señor Alcalde Granda Romero Jaime Wilson, consigna su voto por el Concejal Fernando Apolo; **el señor Secretario** proclama resultados con 5 votos a favor del Concejal Fernando Apolo y 1 voto a favor del Concejal Fredy Zambrano, por lo tanto queda de esta manera designado como Presidente de esta Comisión el Concejal Luis Fernando Apolo Romero; **la Vicealcaldesa Norma Loayza** propone que esta comisión la integre el Concejal Fredy Zambrano y **la Concejala Sofía Sotomayor** propone que también la integre la Concejala Flor Galarza; **el señor Alcalde** manifiesta que esto es decisión del Concejo si ustedes proponen que los dos compañeros Concejales integren la comisión por mi no hay ningún inconveniente; **el señor Secretario** pregunta a los señores Concejales si están de acuerdo a las mociones, los mismos que se pronuncian de manera unánime incluido el señor Alcalde que están planamente de acuerdo, por lo que de manera unísona se designa a los señores Concejales Fredy Francisco Zambrano Torres y Flor Elena Galarza Galarza como miembro de la presente comisión; **el señor Alcalde** indica que prosiguiendo con el punto tenemos que designar a los miembros de la Comisión de Igualdad y Género, por lo que solicita se mocionen nombres para quien presida la misma; **la Concejala Sofía Sotomayor** toma la palabra manifestando que en esta comisión quisieran solicitar el apoyo de los señores Concejales para que sea integrada por las tres señoras Concejales que estamos actualmente en esta administración, será posible?; **el señor Alcalde** manifiesta que esto depende de ustedes señores Concejales pero para que exista un poco de equidad tendría que presidirla la concejala Flor Galarza y que integren las dos Concejales más; **la Concejala Sofía Sotomayor** manifiesta que habían conversado con el resto de señores Concejales para que esta comisión la integremos las tres Concejales y me den el apoyo para esa comisión presidirla yo señor Alcalde pone en consideración la moción a los señores Concejales, quienes de manera unánime la prueban al igual que el señor Alcalde aprueba la moción; por lo tanto esta comisión queda presidida por la Concejala Tania Sofía Sotomayor Burneo e integrada por la Vicealcaldesa Norma Yanneth Loayza Ramírez, y la Concejala Flor Elena Galarza Galarza. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 3.- Designar a las Concejales o Concejales en Representación del GAD Municipal de Piñas, para que integren el Comité de Administración y Planificación del Cuerpo de Bomberos Municipal de Piñas; y el Directorio de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Piñas, de conformidad con lo que dispone el literal u) del Art. 57 del COOTAD.

El señor Alcalde manifiesta que igualmente vamos a proceder nominando a la Concejala o Concejal para ser designado delegado del Concejo Municipal al comité de Administración del cuerpo de Bomberos; **la Concejala Flor Galarza** mociona el

3

nombre de la Concejala Sofía Sotomayor, apoya la moción el Concejal Fredy Zambrano; **la Vicealcaldesa Norma Loayza** mociona al Concejal Fernando Apolo, apoya la moción el Concejal Fernando Apolo; por lo que existiendo dos candidatos solicita la autorización para tomar votación; **el señor Alcalde** autoriza al señor Secretario proceda con la votación; el señor Concejal Apolo Romero Luis Fernando, consigan su voto por el Concejal Fernando Apolo; Galarza Galarza Flor Elena, consigna su voto por la concejala Sofía Sotomayor; la Vicealcaldesa Loayza Ramírez Norma Yanneth, consigna su voto por el Concejal Fernando Apolo; Sotomayor Burneo Tania Sofía, consigna su voto por la Concejala Sofía Sotomayor; Zambrano Torres Fredy Francisco, consigna su voto por la Concejala Sofía Sotomayor; el señor Alcalde Granda Romero Jaime Wilson, consigna su voto por el Concejal Fernando Apolo; concluida la votación el señor Secretario indica que existen 3 votos a favor del Concejal Fernando Apolo y 3 votos a favor de la Concejala Sofía Sotomayor, existiendo un empate procede el voto dirimente del señor Alcalde, por lo tanto con 4 votos a favor el señor Concejal Luis Fernando Apolo Romero, queda designado Delegado del Concejo Municipal al Comité de Administración y Planificación del Cuerpo de Bomberos Municipal de Piñas; inmediatamente se procede a solicitar nombres para designar a la delegada o delegado al Directorio de la Empresa de Agua Potable de Piñas; **el Concejal Fernando Apolo** mociona a la Concejala Flor Galarza, apoya la moción la Vicealcaldesa Norma Loayza; **la Concejala Flor Galarza** mociona al Concejal Fredy Zambrano, apoya la moción la Concejala Sofía Sotomayor; el señor Secretario indica que existiendo dos candidatos solicita al señor Alcalde la autorización para tomar votación; **el señor Alcalde** autoriza al señor Secretario proceda con la votación; el señor Concejal Apolo Romero Luis Fernando, consigan su voto por la Concejala Flor Galarza; Galarza Galarza Flor Elena, consigna su voto por el Concejal Fredy Zambrano; la Vicealcaldesa Loayza Ramírez Norma Yanneth, consigna su voto por el Concejal Fredy Zambrano; Sotomayor Burneo Tania Sofía, consigna su voto por el Concejal Fredy Zambrano; Zambrano Torres Fredy Francisco, consigna su voto por la Concejala Flor Galarza; el señor Alcalde Granda Romero Jaime Wilson, consigna su voto por la Concejala Flor Galarza; concluida la votación el señor Secretario indica que existen 3 votos a favor de la Concejala Flor Galarza y 3 votos a favor del Concejal Fredy Zambrano, existiendo un empate procede el voto dirimente del señor Alcalde, por lo tanto con 4 votos a favor la señora Concejala Flor Elena Galarza Galarza, queda designada Delegada del Concejo Municipal al Directorio de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Piñas. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 4.- Fijar el día y la hora para la realización de la Sesiones Ordinarias del concejo Municipal de Piñas; de conformidad con el inciso tercero del Art. 318 del COOTAD.

El señor Alcalde manifiesta que para quede claro el punto a tratarse el día y la hora de acuerdo a lo que establece el COOTAD debemos de establecer aquí en el seo del Concejo, lo cual no quiere decir que se va a regir exactamente a ese día y esa hora todas las sesiones todo depende también de mis ocupaciones y mis obligaciones, lo cual la ley también me permite convocar puede ser un día antes o un día después todo depende de mi agenda de trabajo, yo creo que el día lunes es el día que más



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

EL ORO - ECUADOR




ocupaciones tenemos más compromisos hay entonces prácticamente para mí el día lunes desde las 8 de la mañana hasta la 1 o 2 de la tarde hay bastante trabajo, puede ser martes o miércoles, nosotros en el Concejo anterior escogimos miércoles a las 10 de la mañana, ahora depende de ustedes si quieren sesionar en la mañana en la tarde; **el Concejal Fredy Zambrano** propone que sea los miércoles a las 10 de la mañana; **el señor Alcalde** pregunta a los señores Concejales si están de acuerdo con la propuesta realizada; todos de manera unánime aprueban la moción, por lo que queda establecido los días miércoles a las 10h00 para sesiones del Concejo Municipal de Piñas. **El señor Alcalde** dispone al señor Secretario de lectura al siguiente punto.

PUNTO 5.- Clausura.

El señor Alcalde agradece a los señores Concejales por su presencia y agotado el orden del día, declara clausurada la sesión, siendo las quince horas y cuarenta minutos; y para constancia de lo actuado firma en unidad de acto con el señor Secretario que certifica.


Jaime W. Granda Romero
ALCALDE DEL CANTÓN


Abg. José F. Samaniego Jaramillo
SECRETARIO GENERAL

RESOLUCIONES:

El Concejo Municipal en uso de las atribuciones que le confiere la ley, resuelve:

1.- Designar las comisiones permanentes las mismas que quedan integradas de la siguiente manera:

COMISIÓN DE MESA:

PRESIDENTE: Sr. Jaime Wilson Granda Romero, ALCALDE.
Vicepresidente: Lcda. Norma Yanneth Loayza Ramírez, VICEALCALDESA.
Vocal: Sra. Tania Sofia Sotomayor Burneo

COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO:

PRESIDENTE: Sr. Luis Fernando Apolo Romero.
Sr. Fredy Francisco Zambrano Torres.
Sra. Flor Elena Galarza Galarza.

COMISIÓN DE IGUALDAD Y GÉNERO:

PRESIDENTE: Sra. Tania Sofia Sotomayor Burneo.
Lcda. Norma Yanneth Loayza Ramírez, VICEALCALDESA.
Sra. Flor Elena Galarza Galarza.

2.- Designar al señor Concejal Luis Fernando Apolo Romero, Delegado del Concejo Municipal de Piñas, para que integren el Comité de Administración y Planificación del Cuerpo de Bomberos Municipal de Piñas; y a la Sra. Concejala Flor Elena Galarza Galarza, delegada del Concejo Municipal de Piñas al Directorio de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Piñas

3.- Fijar los días miércoles a las 10h00 para la realización de la Sesiones Ordinarias del concejo Municipal de Piñas.

Anexo 18: Oficio Comisión de Planificación y Presupuesto

Piñas, a 14 de Junio de 2019

Señor,
Jaime Granda Romero,
ALCALDE DE PIÑAS,
Ciudad.-

De nuestras consideraciones:

De conformidad al oficio Nro. 029-AC-GADM-P, de junio 14 del presente año, mediante el cual traslada el proyecto del presupuesto, una vez que se ha cumplido con lo dispuesto en el Art. 241 del COOTAD, que contiene la aprobación **del presupuesto por parte de Participación** Ciudadana conforme consta en la Resolución de la Asamblea de Participación Ciudadana de fecha 13 de noviembre del 2019, y en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 244 de la Sección V del Código Orgánico de Organización, Autonomía y Descentralización - COOTAD sobre la "Aprobación y Sanción del Presupuesto", la Comisión de Planificación y Presupuesto del M. I. Concejo Cantonal, ha procedido a estudiar y analizar la razonabilidad de las cifras que se presentan como ingresos y gastos del Proyecto del Presupuesto para el ejercicio económico del año 2019, por lo que se sugiere que el Presupuesto de la Entidad para el año 2019, sea considerado y aprobado por el M. I. Concejo Cantonal, en la cantidad de US \$ **13.414.963,03**, monto al que ha sido incorporado el saldo del financiamiento otorgado por el BEDE para el cambio de tuberías del Sistema de Agua potable, por \$ 1.487.716,73 componente no reembolsable y \$ 1.236.027,05 crédito reembolsable. Así mismo, se incorpora el valor de los Anticipos por Devengar del Ejercicio Anterior por un monto de \$ 1.222.640,89.

Para efecto de este análisis, se han considerado los informes presentados por el señor Director Financiero Municipal, así como el proceso de "Socialización llevado a cabo el día 13 de junio. Cabe destacar además, que las asignaciones fiscales han sido consideradas de acuerdo a los valores reales a recibidos durante el 2018.

Con estos antecedentes, ponemos a vuestra consideración el siguiente informe: Los ingresos estimados para el 2019 suman US \$ **13.414.963,03**, los mismos que provienen de las siguientes fuentes de recursos:

INGRESOS	VALOR EN USD \$	PORCENTAJE
Por Recaudación Directa	2,456.308.95	18.31
Asignaciones del Gobierno Nacional	7.339.909.00	54.71
Ingresos de Capital	25.000.00	0.19
Financiamiento Público	1.620.341,99	12.08
Saldos en Caja y Bancos	320.862.88	2.39
Cuentas por Cobrar IVA , Cartera Vencida		
Y Anticipos Contractuales	<u>1.652.540,21</u>	<u>12.32</u>
SUMAN.....	13.414.963,03	100.00

En primer plano, se presentan los rubros de ingresos propios que se recaudan en las ventanillas del Palacio Municipal, que corresponden a ingresos tributarios y de autogestión, estimados en USD \$ 2,456.308.95 que representa el 18.31% del total de ingresos.

A continuación se presenta el valor de USD \$ 7.339.909.00 con el 54.71% del total de los ingresos, correspondiente a las asignaciones que por ley se reciben del Gobierno Nacional, producto de la distribución del 21% de los Ingresos permanente y del 10% de los Ingresos No Permanentes del Presupuesto General del Estado conforme a lo establecido en el Art. 192 del COOTAD, vigente a la fecha del análisis, así mismo, en este rubro se incorporan los valores que se reciben por los convenios suscritos con el MIES para programas de acción social, de la Agencia Nacional de Tránsito por las competencias asumidas por el GAD Municipal de Piñas y el componente no reembolsable del financiamiento para el proyecto de Cambio de Redes del Sistema de Agua Potable

Los ingresos de capital provenientes de la venta de solares y áreas excedentes se estiman en \$ 25,000.00, que representan el 0.19%.

Luego se presentan los ingresos de financiamiento por \$ 3.593.745.08 correspondientes al saldo del crédito concedido por el Banco de Desarrollo; los saldos de Caja-Bancos, las Cuentas por Cobrar y de anticipos contractuales por amortizar, cuyos recursos están comprometidos en la ejecución de la obra pública municipal en razón de que fueron entregados como anticipos y deben ser devengados como gasto en el año 2019 y representan el 25.79% del total de los ingresos.

Los egresos están en proporción al valor de los ingresos, y están destinados a financiar los siguientes programas:

1.1.1	ADMINISTRACION GENERAL	739,745.89
1.2.1	ADMINISTRACION FINANCIERA	291,220.30
1.2.2	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	116,262.12
1.3.1	JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA	103,309.89
2.1.1	EDUCACION Y CULTURA	349,183.91
2.3.1	OTROS SERVICIOS SOCIALES	147,188.48
2.3.2	DESARROLLO INFANTIL CDI	144,867.07
2.3.3	ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	39,093.56
2.3.4	ATENCION ADULTOS MAYORES	39,081.06
3.2.1	HIGIENE AMBIENTAL	1,102,383.30
3.2.2	GESTION AMBIENTAL, TURISMO Y PRODUCTIVIDAD	449,569.89
3.6.1	OTROS SERVICIOS COMUNALES	5,731,199.47
4.1.1	TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	2,777,964.35
5.1.1	GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	662,607.26
5.2.1	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA	721,286.48
	TOTAL DE EGRESOS	13,414,963.03



De la evaluación del gasto se puede observar que varios de los programas presentan una ejecución del 45% hasta el 31 de mayo del año en curso, tomando en cuenta que se trata de un presupuesto prorrogado al que le estamos incorporando nuevos proyectos de inversión que deben ejecutarse hasta el mes diciembre.

Esta comisión ha revisado que en el anteproyecto de presupuesto en su programación y formulación si se ha asignado recursos de los Ingresos No tributarios, para el financiamiento de la planificación y ejecución de programas sociales para atención a grupos de atención prioritaria, en cumplimiento al art. 249 del COOTAD.

Sin embargo, se observa la necesidad de que la Comisión de Presupuesto cuente con un distributivo de los gastos previstos en los diferentes programas sociales que figuran en el presupuesto a fin de conocer su contenido y aplicación.

En definitiva, señor Alcalde, con los comentarios que anteceden, el **PROYECTO DE PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2019 CUMPLE CON LA CORRECTA INCLUSIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS INGRESOS, DIRIGIENDO UN MAYOR PORCENTAJE A LOS GASTOS DE CAPITAL E INVERSIÓN QUE SON NECESARIOS PARA SATISFACER LAS MÚLTIPLES NECESIDADES DE LA COMUNIDAD.**

Hasta aquí señor Alcalde, nuestro informe, aprovechamos la ocasión para expresar a usted, nuestros sentimientos de alta consideración y estima.

Muy atentamente,

COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

**Fernando Apolo Romero
CONCEJAL DEL CANTON
PRESIDENTE DE LA COMISION DE
PLANIFICACION Y PRESUPUESTO**

**Fredy Zambrano Torres
CONCEJAL DEL CANTON Y
MIEMBRO DE LA COMISION DE
PLANIFICACION Y RESUPUESTO**

**Flor Galarza Galarza
CONCEJAL DEL CANTON Y
MIEMBRO DE LA COMISION DE
PLANIFICACION Y PESUPUESTO**

Anexo 19: Oficio de Presentación del Anteproyecto al Ejecutivo del GAD**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS**
Dirección Financiera

Piñas, 14 de junio de 2019

Oficio Nro. 0010-DFGADMP

Señor,
Jaime Granda Romero,
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE PIÑAS,
En su Despacho.-

Señor Alcalde:

Cumpliendo lo dispuesto en los artículos Nos. 233 al 239 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), respecto a la **Formulación del Presupuesto, y Estimación de Ingresos y Gastos**, y de conformidad al Art. 240, adjunto sírvase encontrar, señor Alcalde, el Proyecto de Presupuesto, para el ejercicio económico del año 2019, el mismo que fue elaborado y preparado por la Dirección Financiera y socializado en Asamblea Cantonal del día 13 de junio de 2019, con la finalidad de que sea sometido para informe de la Comisión de Presupuesto de conformidad a lo que establece el Art. 244 del COOTAD.

Particular que informo a su Autoridad para los fines consiguientes.

Atentamente,

Dr. Marco Feijóo Valarezo
DIRECTOR FINANCIERO MUNICIPAL



Anexo 20: Ejemplares de Certificación Presupuestaria de Obras Públicas y Desarrollo Social y Económico

CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Nº CERTIFICACION	FECHA DE EXPEDICION		
00128	27	06	2019

PROGRAMA	Nº DE PARTIDA	DENOMINACION	MONTO
511	7.8.01.02.02	A los GAD Parroquiales para Pago de Transporte Escolar.	\$ 3,000.00
DESCRIPCION:			
Certificación Presupuestaria para suscripción de Convenio de Aporte Con el Distrito de Educación Nro. 07D04 Balsas-Marcabell- Piñas, para atender con servicio de transporte escolar en la Parroquia Moromoro.			

Dr. Marco Feijóo Valarezo
DIRECTOR FINANCIERO



Nº CERTIFICACION	FECHA DE EXPEDICION		
0145	18	10	2019

PROGRAMA	Nº DE PARTIDA	DENOMINACION	MONTO
361	7.5.01.05.06	Construcción de Aceras, Bordillos y Cunetas en el Cantón	\$ 40.000,00
DESCRIPCION:			
Certificación Presupuestaria para la suscripción de un Convenio de Aporte y Cooperación Institucional con el GAD Parroquial de Saracay para la construcción de Aceras y Bordillos en la referida Parroquia.			

Dr. Marco Feijóo Valarezo
DIRECTOR FINANCIERO

Anexo 21: Ejemplar de un Vale de Pago

GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS		SIG-AME	
Página 1 de 1			
Transacción N°: 160	No. Documento : Financiero	EGRESO-00140	Fecha 29-ene-2021 Estado : C
Descripción : REGISTRO DE FACTURA N° 109317 DE FEBRERO DE 2020 POR CONTRATACION DE UN ESPACIO PUBLICO SOBRE CONVOCATORIA PARA PROCESO ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL DEL PROYECTO LA CONSTRUCCION DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL PARA LA		Documentos : Certificación #: 137 de TELEDPRES C. LTDA.	
Beneficiario : TELEDPRES C. LTDA.		Monto : \$ 0,00	
CONTABILIDAD			
CODIGO	DETALLE	DEBE	HABER
6.3.4.02.07	difusin, informacin y publicidad	87.09	
2.1.3.53.02	impuesto a la renta		1.36
2.1.3.53.81.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%		6.53
2.1.3.53.81.005	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - proveedor 30%		2.80
2.1.3.53.01.155	teledpres cia. ltda.		76.40
1.1.3.28.31	reintegro del i. v. a	9.33	
6.2.6.30.02	del presupuesto general de estado a gobiernos autónomos descentralizados		9.33
2.1.3.53.02	impuesto a la renta	1.36	
2.1.2.03.21.001	1% sri impuesto a la renta		1.36
2.1.3.53.81.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%	6.53	
2.1.2.03.21.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%		6.53
Suman :		104.31	104.31
PRESUPUESTO			
CODIGO	DETALLE	DEVENGADO	EJECUTADO
1.1.1.5.3.02.07	Difusin, Informacin y Publicidad	87.09	
0.2.8.10.02	Del Presupuesto General De Estado A Gobiernos Autónomos Descentralizados	9.33	
1.1.1.5.3.02.07	Difusin, Informacin y Publicidad		1.36
1.1.1.5.3.02.07	Difusin, Informacin y Publicidad		6.53
Suman :		96.42	7.89

ELABORADO POR Loayza L. Gianella	CONTROL PREVIO	AUTORIZADO POR
CONTABILIZADO POR	PAGADO POR	RECIBI CONFORME : BENEFICIARIO : TELEDPRES C. LTDA. BENEFICIARIO C. J/RUC: 0790084209001

Ruc N°:
0760000850001

Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :
072976173

Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec

01/03/2021
15:39:44

*Anexo 22: Estado de Ejecución Presupuestaria***GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA**

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 1 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
1.1.01.02	A la Utilidad por la Venta de Predios Urbanos	8.441,18	8.441,18	0,00
1.1.02.01.01	A Los Predios Urbanos	223.747,99	223.747,99	0,00
1.1.02.01.02	A Los Solares No Edificados	20.057,05	20.057,05	0,00
1.1.02.02	A Los Predios Rústicos	327.132,87	127.332,87	199.800,00
1.1.02.03	A La Inscripción En El Registro De La Propiedad O En El	0,00	0,00	0,00
1.1.02.06	De Alcabalas	86.745,33	86.295,33	450,00
1.1.02.07	A los Activos Totales	36.357,08	35.865,91	491,17
1.1.07.04	Patentes Comerciales, Industriales y de Servicios	252.892,94	252.682,94	210,00
1.3.01.03.01	Ocupación De Calles Y Plazas	33.515,30	33.515,30	0,00
1.3.01.03.02	Estacionamiento Tarifado	139.801,50	139.803,50	-2,00
1.3.01.06	Especies Fiscales	52.351,00	52.351,00	0,00
1.3.01.07	Venta de Bases	2.700,00	2.700,00	0,00
1.3.01.08	Prestación De Servicios	49.666,58	49.792,58	-126,00
1.3.01.09	Rodaje De Vehículos Motorizados	47.717,60	47.717,60	0,00
1.3.01.11	Inscripciones, Registros Y Matriculas	74.797,72	74.797,72	0,00
1.3.01.12	Permisos, Licencias y Patentes	1.819,50	1.819,50	0,00
1.3.01.14	Servicios de Camales	238.580,00	238.560,00	20,00
1.3.01.16	Recolección De Basura	237.066,82	237.066,82	0,00
1.3.01.18	Aprobación De Planos E Inspección De Construcciones	39.113,07	39.113,07	0,00
1.3.01.20	Conexión y Reconexión del Servicio de Alcantarillado y	0,00	0,00	0,00
1.3.01.21	Conexión y Reconexión del Servicio de Agua Potable	0,00	0,00	0,00
1.3.01.32	Tasas De Servicios Por El Registro De Datos Públicos	166.749,99	166.749,99	0,00
1.3.01.99.01	Protección De Microcuencas	17.144,53	17.144,53	0,00
1.3.01.99.02	Fomento De La Cultura	3.050,50	3.050,50	0,00
1.3.01.99.03	Regularización De Terrenos	6.040,00	6.040,00	0,00
1.3.01.99.04	Adjudicación De Terrenos	529,20	529,20	0,00
1.3.04.06	Apertura, Pavimentación, Ensanche Y Construcción De Vías	18.905,77	18.905,77	0,00
1.3.04.11	Construcción Y Ampliación De Obras Y Sistemas De Agua	0,00	0,00	0,00
1.4.02.01	Agropecuarias Y Forestales	15,00	35,00	-20,00
1.4.02.99.02	Bovedas Y Sitios En El Cementerio	0,00	0,00	0,00
1.4.03.01	Agua Potable	0,00	0,00	0,00
1.4.04.02	Industriales	200,00	200,00	0,00
1.7.01.99	Intereses por Otras Operaciones	0,00	0,00	0,00
1.7.02.01	Arrendamiento De Terrenos	1.102,00	1.104,00	-2,00
1.7.02.02	Edificios, Locales y Residencias	35.349,00	35.349,00	0,00
1.7.02.04	Alquiler De Maquinarias Y Equipos	0,00	0,00	0,00
1.7.02.99.01	Otros Arrendamientos (Bovedas Y Sitios En El Cementerio)	0,00	0,00	0,00
1.7.03.01	Intereses Por Mora Tributaria	8.049,17	8.049,17	0,00

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Ciudad
LA MATRIZ

**GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS**
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 2 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
1.7.04.02	Infracción A Ordenanzas Municipales	14.381,60	14.381,60	0,00
1.7.04.16	Infracción A La Ley Organica De Transporte Terrestre	26.775,00	26.775,00	0,00
1.7.04.99	Otras Multas	0,00	0,00	0,00
1.8.01.01.01	Asignación Modelo De Equidad Territorial Corriente	957.146,80	955.146,80	2.000,00
1.8.01.03.01	De La Empresa Publica Municipalm De Agua Potable Y	64.630,01	54.630,01	10.000,00
1.8.04.03	De Empresas Publicas	0,00	0,00	0,00
1.8.04.07	De Fondos Ajenos	5.028,35	5.028,35	0,00
1.8.06.43	Des Presupuesto General Del Estado A Los Gob. Auto.	130.871,06	130.871,06	0,00
1.9.04.99	Otros no Especificados	13.618,75	13.684,05	-65,30
5.1.01.01	Sueldos	0,00	0,00	0,00
5.1.01.03	Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	0,00	0,00	0,00
5.1.01.04	Descuento Por Atraso	0,00	0,00	0,00
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	897.639,95	897.639,27	0,68
5.1.01.06	Salarios Unificados	296.576,46	296.576,46	0,00
5.1.01.07	Dcto. Supa	0,00	0,00	0,00
5.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	142.473,77	142.473,77	0,00
5.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	59.227,93	59.227,93	0,00
5.1.02.12	Bonificación De Aniversario	0,00	0,00	0,00
5.1.04.01	Por Cargas Familiares	1.477,44	1.477,44	0,00
5.1.04.02	De Educación	0,00	0,00	0,00
5.1.04.06	Por Vacaciones	0,00	0,00	0,00
5.1.04.08	De Antigüedad	1.163,52	1.163,52	0,00
5.1.04.99	Otros Subsidios	0,00	0,00	0,00
5.1.05.04	Encargos Y Subrogaciones	0,00	0,00	0,00
5.1.05.06	Licencia Remunerada	0,00	0,00	0,00
5.1.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	12.735,45	12.735,45	0,00
5.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	430.318,80	430.318,80	0,00
5.1.05.12	Subrogaciones	1.774,00	1.774,00	0,00
5.1.05.13	Encargos	0,00	0,00	0,00
5.1.06.01	Aporte Patronal	181.718,47	181.718,47	0,00
5.1.06.02	Fondo de Reserva	115.313,10	115.313,10	0,00
5.1.06.03	Jubilación Patronal	6.960,00	6.960,00	0,00
5.1.07.03	Despido Intempestivo	0,00	0,00	0,00
5.1.07.04	Compensación por Desahucio	0,00	0,00	0,00
5.1.07.05	Restitución De Puesto	0,00	0,00	0,00
5.1.07.06	Por Jubilación	260.629,70	260.629,70	0,00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación	45.848,54	45.848,54	0,00
5.1.07.09	Por Renuncia Voluntaria	0,00	0,00	0,00

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
076000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Ciudad
LA MATRIZ

GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS **ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA**

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 3 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
5.1.07.11	Indemnizaciones Laborales	4.557,85	4.557,85	0,00
5.1.07.99	Otras Indemnizaciones Laborales	0,00	0,00	0,00
5.3.01.04	Energía Eléctrica	21.661,63	21.660,93	0,70
5.3.01.05	Telecomunicaciones	67.859,00	52.286,82	15.572,18
5.3.01.06	Servicio de Correo	568,70	568,70	0,00
5.3.02.01	Servicios Personales Eventuales Sin Relacion De	0,00	0,00	0,00
5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	39.751,96	39.721,96	30,00
5.3.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	74.837,20	74.837,20	0,00
5.3.02.06	Eventos Pblicos y Oficiales	0,00	0,00	0,00
5.3.02.07	Difusin, Informacin y Publicidad	32.719,43	32.719,43	0,00
5.3.02.08	Servicio Seguridad y Vigilancia	0,00	0,00	0,00
5.3.02.09	Servicio De Aseo; Vestimenta De Trabajo; Fumigación,	837,50	837,50	0,00
5.3.02.21	Servicios Personales Eventuales Sin Relacion De	3.500,00	3.168,18	331,82
5.3.02.30	Digitalizacion De Informacion Y Datos Publicos	0,00	0,00	0,00
5.3.02.35	Servicio De Alimentación	11.765,75	11.765,35	0,40
5.3.03.01	Pasajes al Interior	2.955,52	2.955,52	0,00
5.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	1.966,16	1.966,16	0,00
5.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias	0,00	0,00	0,00
5.3.04.03	Mobiliarios	4.180,00	4.180,00	0,00
5.3.04.04	Maquinarias Y Equipos	1.943,33	1.943,33	0,00
5.3.04.05	Vehículos	6.924,99	6.924,99	0,00
5.3.04.06	Herramientas	797,06	797,06	0,00
5.3.05.01	Terrenos (Arrendamientos)	4.032,00	4.032,00	0,00
5.3.05.04	Maquinaria Y Equipo (Arrendamiento)	0,00	0,00	0,00
5.3.05.05	Vehículos	10.224,60	10.224,60	0,00
5.3.06.01	Consultoria, Asesoría E Investigacion Especializada	0,00	0,00	0,00
5.3.06.03	Servicio de Capacitacin	3.269,28	3.269,28	0,00
5.3.06.05	Estudio y Diseo de Proyectos	0,00	0,00	0,00
5.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	4.711,43	4.711,43	0,00
5.3.06.12	Capacitacion A Servidores Publicos	560,00	560,00	0,00
5.3.07.01.01	Implementacion del Sistema de Ventanilla Unica	0,00	0,00	0,00
5.3.07.01.02	Implementacion De Software Para Simertp	0,00	0,00	0,00
5.3.07.01.03	Desarrollo De Sistemas Informaticos	0,00	0,00	0,00
5.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes	6.192,91	6.192,91	0,00
5.3.07.04	Mantenimiento y Reparacin de Equipos y Sistemas	592,80	592,80	0,00
5.3.08.01	Alimentos y Bebidas	92,50	92,50	0,00
5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	10.137,43	10.137,43	0,00
5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	9.038,00	9.038,00	0,00

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001

Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :
072976173

Ciudad
LA MATRIZ



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 4 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
5.3.08.04	Materiales de Oficina	11.087,02	11.083,02	4,00
5.3.08.05	Materiales de Aseo	18.978,91	18.978,91	0,00
5.3.08.06	Herramientas	2.863,67	2.863,67	0,00
5.3.08.07	Existencias De Materiales De Impresin, Fotografia,	93,07	93,07	0,00
5.3.08.09	Medicamentos	45,95	45,95	0,00
5.3.08.11	Materiales de Construccin, Elctricos, Plomera y Carpintera	2.412,34	2.412,34	0,00
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	3.754,90	3.754,90	0,00
5.3.08.14	Existencias Para Actividades Agropecuarias, Pesca Y Caza	0,00	0,00	0,00
5.3.08.22	Condecoraciones Y Homenajes En Actos Protocolarios	0,00	0,00	0,00
5.3.14.03	Mobiliarios (Compra)	0,00	0,00	0,00
5.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	590,12	590,12	0,00
5.3.14.06	Herramientas	0,00	0,00	0,00
5.3.14.09	Libros Y Colecciones	0,00	0,00	0,00
5.3.14.11	Partes Y Repuestos	10,00	10,00	0,00
5.3.15.15	Plantas	0,00	0,00	0,00
5.3.16.01	Fondos De Reposicion Cajas Chicas Institucionales	0,00	0,00	0,00
5.6.01.06	Descuentos, Comisiones Y Otros Cargos En Títulos T	30.854,35	30.854,35	0,00
5.6.02.01	Sector Pblico Financiero	112.047,76	112.047,76	0,00
5.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos,	1.209,45	1.209,45	0,00
5.7.02.01	Seguros	5.314,96	5.314,96	0,00
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	2.053,15	2.053,15	0,00
5.7.02.06	Costas Judiciales; Tramites Notariales Y Legalización De	2.286,77	2.286,77	0,00
5.7.02.99	Otros Gastos Financieros	0,00	0,00	0,00
5.8.01.01	Al Gobierno Central	38.049,88	38.049,88	0,00
5.8.01.02.01	Aporte A La Conagopare	0,00	0,00	0,00
5.8.01.02.04	A La Dinardap (Del Registro De La Propiedad)	1.543,13	1.543,13	0,00
5.8.01.02.05	A La Asociacion De Municipalidades Del Ecuador Ame	21.389,91	21.389,91	0,00
5.8.02.04.01	Ayuda A Personal Indigentes	6.142,00	6.142,00	0,00
	SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE	301.828,76	105.012,67	196.816,09
2.4.01.05	Vehculos	0,00	0,00	0,00
2.4.02.01	Venta De Terrenos	25.754,99	25.754,99	0,00
2.7.03.04	Venta De Acciones	0,00	0,00	0,00
2.8.01.01.01	Asignacion Modelo De Equidad Territorial Inversion	3.554.521,03	3.577.979,20	-23.458,17
2.8.01.01.02	Convenio Atención A Personas Con Discapacidades	23.825,26	23.825,26	0,00
2.8.01.01.03	Convenio Adultos Mayores Atencion Domiciliaria	15.940,34	15.940,34	0,00
2.8.01.01.04	Convenio De Adulto Mayor Espacios Alternativos	0,00	0,00	0,00
2.8.01.01.05	Convenio De Desarrollo Infantil, Modalidad Civb	97.248,15	97.248,15	0,00
2.8.01.01.06	Aporte Del Bde Para Cambio De Redes De Distribucion De	1.487.716,73	767.208,53	720.508,20

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Ciudad
LA MATRIZ



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 5 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
2.8.01.01.07	Competencia De Patrimonio	0,00	0,00	0,00
2.8.01.04.01	Aporte Del Gad Parroquial La Bocana	0,00	0,00	0,00
2.8.01.04.02	Aporte Del Gad Parroquial Saracay	90.174,53	90.174,53	0,00
2.8.02.04.01	Aporte Ciudadela El Prado	0,00	0,00	0,00
2.8.02.04.02	Aporte Comunidad Barrio San Jose	0,00	0,00	0,00
2.8.02.04.03	Aporte De La Parroquia Urbana Piñas Grande	0,00	0,00	0,00
2.8.04.01	Aporte Del Gad Parroquial La Bocana Para Reconstrucion	0,00	0,00	0,00
2.8.06.16.07	Liquidacion Met 2016	0,00	0,00	0,00
2.8.06.54	Del Presupuesto General Del Estado A Los Gob. Auto.	37.503,85	37.503,85	0,00
2.8.10.02	Del Presupuesto General De Estado A Gobiernos	954.032,92	465.698,18	488.334,74
7.1.01.01	Sueldos	0,00	0,00	0,00
7.1.01.02	Salarios	0,00	0,00	0,00
7.1.01.03	Jornales	23.114,76	23.114,76	0,00
7.1.01.04	Dcto Supa	0,00	0,00	0,00
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	184.530,35	184.530,35	0,00
7.1.01.06	Salarios Unificados	280.201,49	280.201,49	0,00
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	62.334,61	62.334,61	0,00
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	49.235,55	49.235,55	0,00
7.1.03.04	Compensación Por Transporte	318,50	318,50	0,00
7.1.03.06	Alimentación	3.448,00	3.448,00	0,00
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	1.158,00	1.158,00	0,00
7.1.04.08	de Antigüedad	923,78	923,78	0,00
7.1.05.09	Horas Extraordinarias Y Suplementarias	1.805,32	1.805,32	0,00
7.1.05.10	Servicios Prestados Por Contrato	377.713,61	377.713,58	0,03
7.1.05.12	Subrogacion	415,80	415,80	0,00
7.1.06.01	Aporte Patronal	99.768,98	99.768,98	0,00
7.1.06.02	Fondo de Reserva	61.673,19	61.673,19	0,00
7.1.07.01	Compensacion Por Deshucio	0,00	0,00	0,00
7.1.07.04	Compensación Por Desahucio	0,00	0,00	0,00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación	25.547,47	25.547,47	0,00
7.3.01.04	Energía Eléctrica	1.077,01	1.077,01	0,00
7.3.01.05	Telecomunicaciones	1.041,76	1.041,76	0,00
7.3.01.06	Servicio de Correo	4,14	4,14	0,00
7.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin Y Publicaciones	51.130,80	6.303,40	44.827,40
7.3.02.05.01	Agosto Mes de la Cultura y las Artes	0,00	0,00	0,00
7.3.02.05.02	Cursos Vacacionales	0,00	0,00	0,00
7.3.02.05.03	Programas Culturales En Parroquias	280,00	280,00	0,00
7.3.02.05.04	Ferias De Promoción Turística	0,00	0,00	0,00

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001

Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :
072976173

Ciudad
LA MATRIZ

**GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS**
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 6 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
7.3.02.05.05	Proyecto Escuela de Fútbol	0,00	0,00	0,00
7.3.02.05.06	Proyecto De Tecnología Integral Responsable	0,00	0,00	0,00
7.3.02.05.07	Proyecto Escuela Para No Videntes	0,00	0,00	0,00
7.3.02.05.08	Espectáculos Culturales Y Sociales Desarrollo Infantil Cibv	3.975,00	3.975,00	0,00
7.3.02.05.09	Espectáculos Culturales Y Sociales Atención A Adulto Mayo	5.955,00	5.955,00	0,00
7.3.02.05.10	Espectáculos Culturales Y Sociales Atención A Personas	3.260,00	3.260,00	0,00
7.3.02.06	Eventos Públicos Oficiales	0,00	0,00	0,00
7.3.02.07	Difusión, Informacin y Publicidad	0,00	0,00	0,00
7.3.02.09	Servicios De Aseo; Lavado, de Vestimenta de Trabajo,	575,00	575,00	0,00
7.3.02.16.01	Centro de Desarrollo Infantil CIBV	0,00	0,00	0,00
7.3.02.16.02	Proyecto Adecuación Viviendas Para Personas Indigentes	0,00	0,00	0,00
7.3.02.16.03	Discapacidad	0,00	0,00	0,00
7.3.02.16.04	Proyecto de Erradicación del Trabajo Infantil	0,00	0,00	0,00
7.3.02.16.05	Proyecto Implementación Centro De Rehabilitación	0,00	0,00	0,00
7.3.02.16.06	P	0,00	0,00	0,00
7.3.02.16.07	Proyecto Atención Domiciliaria Adultos Mayores	0,00	0,00	0,00
7.3.02.16.08	Proyecto Adulto Mayor Espacios Alternativos	0,00	0,00	0,00
7.3.02.16.09	Proyecto Talleres De Capacitación	0,00	0,00	0,00
7.3.02.16.10	Proyecto Escuela Para Padres	0,00	0,00	0,00
7.3.02.16.11	Proyecto Tecnología Integral Responsable	0,00	0,00	0,00
7.3.02.20	Servicios Para Actividades Agropecuarias, Pesca Y Caza	0,00	0,00	0,00
7.3.02.21	Servicios Personales Eventuales Sin Relación De	0,00	0,00	0,00
7.3.02.23	Servicios De Cartografía	0,00	0,00	0,00
7.3.02.35	Servicio De Alimentación	45.963,06	45.963,06	0,00
7.3.02.49	Eventos Públicos Promocionales	4.256,00	4.256,00	0,00
7.3.03.01	Pasajes al Interior	4.202,66	3.755,01	447,65
7.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	631,41	631,41	0,00
7.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias	16.221,44	16.221,34	0,10
7.3.04.03	Mobiliarios	0,00	0,00	0,00
7.3.04.04	Maquinarias y Equipos	7.365,74	7.365,74	0,00
7.3.04.05	Vehículos	3.202,72	3.202,72	0,00
7.3.04.06	Herramientas	0,00	0,00	0,00
7.3.05.01	Arriendo De Terrenos	0,00	0,00	0,00
7.3.05.02	Edificios, Locales Y Residencias	4.562,28	4.562,28	0,00
7.3.05.04	Maquinarias Y Equipos (Arrendamientos)	56.572,80	56.163,64	409,16
7.3.05.05	Vehículos	53.881,25	53.881,25	0,00
7.3.05.15	Semovientes	336,00	336,00	0,00
7.3.06.01	Consultoría, Asesoría E Investigación Especializada	0,00	0,00	0,00

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Ciudad
LA MATRIZ

**GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS**
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 7 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
7.3.06.02	Estudios Y Consultorias	0,00	0,00	0,00
7.3.06.03	Servicio de Capacitacin	3.785,00	3.119,00	666,00
7.3.06.04	Fiscalizacin E Inspecciones Tcnicas	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.01	Estudios, Proyectos y Consultorias	321.611,33	211.646,37	109.964,96
7.3.06.05.02	Estudio y Consultorias	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.03	Estudio Y Diseo De Proyectos	305.995,25	78.829,78	227.165,47
7.3.06.05.04	Estudio Y Diseo De Proyectos De Agua Potable	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.05	Actualizacion Del Catastro Rural	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.06	Consultoria Para La Creación De La Empresa De Agua	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.07	Estudio Y Diseo De Alcantarillado Sanitario Y Fluvial De La	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.10	Actualización Del Catastro Urbano	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.11	Actualización Del Catastro Rural	0,00	0,00	0,00
7.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	24.760,79	24.671,39	89,40
7.3.07.01	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica Y Soporte De	0,00	0,00	0,00
7.3.07.04	Mantenimiento y Reparacin de Equipos y Sistemas	0,00	0,00	0,00
7.3.08.01	Alimentos y Bebidas	1.949,36	1.949,36	0,00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Proteccin	18.289,84	18.289,36	0,48
7.3.08.03	Combustibles Y Lubricantes	85.489,56	85.489,56	0,00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	1.968,26	1.968,26	0,00
7.3.08.05	Materiales De Aseo	1.408,91	1.408,91	0,00
7.3.08.06	Herramientas	893,93	893,93	0,00
7.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y	482,89	482,89	0,00
7.3.08.09	Medicamentos	653,05	653,05	0,00
7.3.08.11	Materiales De Construccin, Elctricos, Plomera Y Carpintera	200.956,32	200.956,32	0,00
7.3.08.12	Materiales Didácticos	6.340,65	6.340,65	0,00
7.3.08.13	Repuestos y Accesorios	134.039,94	134.039,94	0,00
7.3.08.14	Suministros Para Actividades Agropecuarias, Pesca Y Caza	0,00	0,00	0,00
7.3.08.17	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y	0,00	0,00	0,00
7.3.08.19	Adquisicion De Accesorios E Insumos Quimicos Y	165,00	165,00	0,00
7.3.08.20	Menaje De Cocina, De Hogar, Accesorios Descartables Y	265,17	265,17	0,00
7.3.08.21	Gastos Para Situaciones De Emergencia	163,00	163,00	0,00
7.3.08.23	Alimentos, Medicinas, Productos De Aseo Y Accesorios	4.054,08	4.054,08	0,00
7.3.08.25	Ayudas, Insumos Y Accesorios Para Compensar	300,00	300,00	0,00
7.3.08.27	Uniformes Deportivos	1.792,00	1.792,00	0,00
7.3.14.03	Mobiliario	0,00	0,00	0,00
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	105,60	105,60	0,00
7.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	0,00	0,00	0,00
7.3.14.08	Bienes Artísticos, Culturales, Bienes Deportivos Y Símbolos	3.369,00	3.369,00	0,00

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Ciudad
LA MATRIZ

**GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS**
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 8 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
7.3.14.09	Libros Y Colecciones	560,00	560,00	0,00
7.3.14.11	Partes Y Repuestos	0,00	0,00	0,00
7.3.15.15.01	Plantas	3.200,00	3.200,00	0,00
7.5.01.01.01	Cambio Integral de las Redes de Distribucion del Sistema	3.562.872,01	1.552.238,94	2.010.633,07
7.5.01.01.02	Mejoramiento Operativo De Hidrociclones	0,00	0,00	0,00
7.5.01.01.03	Linea De Conduccion Y Red Ed Distribucion Del Sitio Piedr	0,00	0,00	0,00
7.5.01.01.04	Construcción De Captación Del Sistema De Agua Potable	0,00	0,00	0,00
7.5.01.01.05	Ampliación De La Red De Agua Potable Del Sitio El	0,00	0,00	0,00
7.5.01.01.06	Mejoramiento Del Sistema De Agua Potable De La	0,00	0,00	0,00
7.5.01.01.07	Rehabilitacion Sistema Regionald E Agua Potable Fatima	0,00	0,00	0,00
7.5.01.02.02	Reforestación de Cuencas Hidrográficas	336,00	336,00	0,00
7.5.01.02.03	Programa De Proteccion De Calidad Y Catidad De Agua	0,00	0,00	0,00
7.5.01.02.04	Adecuacion Del Orquideario Municipal	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.01	Construccion De 2 Alcantarillas En La Cdla. Juan Pablo li	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.02	Construccion De Embovedados	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.03	Construccion De Alcantarilla Tipo Cajon En Quebrada	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.04	Prolongacion De 2 Alcantarillas En La Parroquia La Bocana	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.05	Construccion Tramo Colector Quebrada La Susaya	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.06	Construccion Del Tanque Reactor De Aguas Servidas Sitio	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.07	Terminacion De Colector En El Sitio Fatima	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.08	Construccion De Cunetas En El Sitio Conchicola	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.09	Construccion De Alcantarillas En El Sitio Conchicola	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.10	Construccion De Alcantarilla Barrio Lourdes	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.11	Envaulado En La Quebrada Don Valle	0,00	0,00	0,00
7.5.01.04.01	Remodelacion Del Parque Central	0,00	0,00	0,00
7.5.01.04.02	Construccion De Escalinatas Parroquia Saracay	0,00	0,00	0,00
7.5.01.04.03	Regeneracion Del Cementerio Municipal	0,00	0,00	0,00
7.5.01.04.04	Construcción Aceras Bordillos y Cunetas	0,00	0,00	0,00
7.5.01.04.05	Aporte Para Construccion De Parque En La Prroquia	60.000,00	45.000,00	15.000,00
7.5.01.04.06	Construccion Del Mirador Turistico "Virgen De La Merced"	1.201,00	1.200,95	0,05
7.5.01.04.07	Nomenclatura De Las Calles De La Ciudad	0,00	0,00	0,00
7.5.01.04.08	Adecuacion del parque de la ciudadela Valparaiso	0,00	0,00	0,00
7.5.01.04.09	Reparacion del Parque de la Parroquia la Bocana	27.972,13	27.972,13	0,00
7.5.01.04.10	Construccion de Escalinatas Calle Juan leon Mera	50.669,19	50.669,19	0,00
7.5.01.04.11	Regeneracion Del Cementerio Municipal	0,00	0,00	0,00
7.5.01.04.12	Construccion De Escalinatas Calle P. Eliseo Arias	35.696,97	35.696,97	0,00
7.5.01.04.13	Construccion Urna A San Roque, Sitio El Portete	11.501,69	11.501,69	0,00
7.5.01.04.14	Construccion Parque Recreacional Molana (Primera Etapa)	0,00	0,00	0,00

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Ciudad
LA MATRIZ

**GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS**
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 9 de 12

Cuentas	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
7.5.01.05.01	Construccion Muro Para Ampliacion De Calle En Centro	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.02	Ampliacion De Calle En El Centro Parroquial De San Roque	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.03	Construccion De Muro En La Ciudadela Juan Pablo II	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.04	Construcción muro de contención parroquia la Bocana	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.05	Mejoramiento De Calles Para Asfaltado	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.06	Construccion De Aceras Bordillos Y Cunetas En El Canton	185.804,53	0,00	185.804,53
7.5.01.05.07	Señalización Vial	53.382,38	53.382,38	0,00
7.5.01.05.08	Aceras y Ciclopaseo en la Av. Angel Salvador Ochoa	619.230,59	0,00	619.230,59
7.5.01.05.09	Reparacion De Las Calles De Centro Parroquial De	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.10	Apertura Y Pavimentación De Calles En La Parroquia San	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.11	Apertura de calle en la Parroquia Capiro	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.12	PAvimentacion y Repavimentacion de Calles	9.451,10	9.451,10	0,00
7.5.01.05.13	Construccion De Un Puente En La Parroquia San Roque	20.000,00	20.000,00	0,00
7.5.01.05.14	Mejoramiento De Calles Para Asfaltado Parroquia Saracay	341.590,47	341.590,47	0,00
7.5.01.05.15	Prolongacion De Alcantarilla En La Av. Manuel Ubiticio	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.16	Construccion Accesos Bordillos Cunetas Sitio Los Amarillos	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.17	Mejoramiento De Calles Doble Tratamiento	224.667,46	224.667,46	0,00
7.5.01.07.01	Construccion Centro De Revision Tecnico Vehicular	510.800,04	190.335,51	320.464,53
7.5.01.07.02	Construccion De Cuerpo De Bovedas Cementerio General	24.975,54	21.902,56	3.072,98
7.5.01.07.03	Repotenciacion Del Centro De Faenamiento Municipal	0,00	0,00	0,00
7.5.01.07.04	Construccion De Un Cuerpo De Bovedas En El Cementerio	0,00	0,00	0,00
7.5.01.07.05	Construccion Centro De Rescate Animal	0,00	0,00	0,00
7.5.01.07.06	Construccion casa comunal Ciudadela 25 de Diciembre	0,00	0,00	0,00
7.5.01.07.07	Adecuación de Local para Programas Sociales	0,00	0,00	0,00
7.5.01.07.08	Construccion Centro De Rescate Animal	0,00	0,00	0,00
7.5.01.07.09	Construccion De Edificio Para La Orquesta Sinfonica	59.982,18	22.511,44	37.470,74
7.5.01.07.39	Construccion De Mercado Y Centro Comercial Popular De	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.01	Cancha Sintetica San Roque	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.02	Aporte Para Construccion Cancha Deportiva Parroquia La	40.000,00	0,00	40.000,00
7.5.01.99.04	Cerramiento Cancha Deportiva Ciudadela La Florida	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.05	Aporte Para Construccion Cancha Deportiva Sitio El	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.06	Proyecto adecuacion de viviendas para personas indigente:	49.937,89	49.937,89	0,00
7.5.01.99.07	Proyecto Implementacion Centro de Rehabilitacion	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.08	Reparacion Cancha Deportiva Cdla La Inmaculada	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.09	Colocacion De Cubierta Cancha Deportiva Sitio San	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.10	Construccion Cancha Deportiva Sitio Palosolo	49.715,97	49.715,97	0,00
7.5.01.99.11	Implementacion De Orquiderio Municipal	34.334,63	34.334,63	0,00
7.5.01.99.12	Ampliacion Y Cerramiento Cancha Deportiva La Susaya	13.996,95	13.995,50	1,45

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Ciudad
LA MATRIZ

**GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS**
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 10 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
7.5.01.99.13	Construccion De Cancha Deportiva Ciudadela Valparaiso	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.14	Señalización Informativa Y Turística	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.15	Produccion de Cafe en Viveros	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.16	Adecuacion Sendero Al Mirador Turistico Virgen De La	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.17	Implementacion Planta De Procesamiento De Cafe	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.18	Sendero Agroturistico Buenos Aires-El Palto (Convenio Gad	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.19	Instalación De Recipientes Para Recolección De Desechos	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.20	Aporte para Construccion de Cancha Escuela Especial Sor	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.21	Rediseño Y Colocacion De La Cubierta Cancha Deportiva	74.831,18	74.712,05	119,13
7.5.01.99.22	Contruccion De Embovedados	33.645,43	33.633,23	12,20
7.5.01.99.23	Construccion De Tramo De Colector Quebrada La Susaya	19.803,07	19.803,00	0,07
7.5.01.99.24	Construccion De Baterias Sanitarias	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.25	Rediseño Y Colocacion De Cubierta Cancha Deportiva	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.26	Muro De Contencion En El Rio Piñas Sector Barrio San	5.686,80	5.686,80	0,00
7.5.01.99.27	MURO DE CONTENCIÓN EN EL RIO PIÑAS SECTOR	34.185,00	0,00	34.185,00
7.5.01.99.28	Graderios Con Cubierta Y Cerramiento Cancha Sitio San	24.997,89	24.990,59	7,30
7.5.01.99.29	Construccion De Cancha Deportiva Con Cerramiento En El	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.30	Construccion De Cubierta Cancha Deportiva Sitio Mochata	30.000,00	0,00	30.000,00
7.5.01.99.31	Construccion Cancha Sintetica Parroquia La Bocana	30.000,00	0,00	30.000,00
7.5.01.99.32	Construccion Cancha Sintetica En El Sitio Guerras	35.000,00	0,00	35.000,00
7.5.05.01.01	Mantenimiento Y Reparacion De Vias Urbanas	107.458,87	73.529,02	33.929,85
7.5.05.01.02	Mantenimiento Sistema de alcantarillado del Cantón	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.03	Adecuacion De Escalinatas	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.04	Operación y Mantenimiento de Relleno Sanitario	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.05	Mantenimiento del Sistema de Agua en la Ciudad	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.06	Mantenimiento Sistemas de Agua Rural	23.243,70	23.243,70	0,00
7.5.05.01.07	Mantenimiento De Cunetas Y Alcantarillas	96.141,00	98.607,62	-2.466,62
7.5.05.01.08	Limpieza De Causas De Quebradas Y Rios	49.479,00	39.386,92	10.092,08
7.5.05.01.09	Mantenimiento de Embovedados	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.10	Adecuación de Casas Comunes	4.674,00	0,00	4.674,00
7.5.05.01.11	Operacion Y Mantenimiento Del Centro De Faenamiento	3.438,00	3.438,00	0,00
7.5.05.01.12	Mantenimiento y Reparacion de Baterias Sanitarias	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.13	Mantenimiento Y Reparacion De Baterias Sanitarias	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.14	Adecuacion De Capillas	16.682,70	16.682,70	0,00
7.5.05.01.15	Limpieza De Cunetas, Cueces De Quebradas Y Rio	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.16	Mantenimiento y Reparación de Embovedados	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.17	Ampliacion Y Mejoramiento De Redes De Alcantarillado	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.18	Mantenimiento del sistema de alcantarillado sanitario rural	0,00	0,00	0,00

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Ciudad
LA MATRIZ

**GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS**
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 11 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
7.5.05.01.19	Adecuación De La Piscina Municipal	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.20	Adecuacion De Locales Cibvs	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.21	aDECUACION DEL cEMENTERIO	0,00	0,00	0,00
7.5.05.01.22	Adecuacion De Locales Escolares	1.512,00	1.512,00	0,00
7.5.05.01.23	Mantenimiento Y Adecuacion Del Centro De Faenamiento	42.148,04	0,00	42.148,04
7.5.05.01.25	Mantenimiento Y Adecuacion De Canchas Deportivas	35.000,00	14.956,17	20.043,83
7.5.05.99.01	Mantenimiento y Reparación de Parques y Areas Verdes	7.264,80	7.264,80	0,00
7.5.05.99.02	Mantenimiento y Reparación de Obras Públicas	0,00	0,00	0,00
7.5.05.99.03	Mantenimiento De Cunetas, Dasalojos Y Otros	0,00	0,00	0,00
7.5.05.99.04	Adecuación Y Pintura Del Templo Matriz	0,00	0,00	0,00
7.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos,	1.425,38	1.425,38	0,00
7.7.02.01	Seguros	19.118,40	19.118,40	0,00
7.7.02.06	Costas Judiciales, Trámites Notariales Y Legalización De	0,00	0,00	0,00
7.8.01.02.01	A La Mancomunidad De Gestión Integral De Desechos	30.000,00	30.000,00	0,00
7.8.01.02.02	A Los Gad Parroquiales Para Pago De Transporte Escolar	3.000,00	3.000,00	0,00
7.8.01.03.01	A La Empresa Pública De Agua Potable Y Alcantarillado	50.000,00	50.000,00	0,00
7.8.01.04.01	Al Gad Provincial De El Oro Convenio Escuela De Fútbol	0,00	0,00	0,00
7.8.01.08.10	Patronato	0,00	0,00	0,00
8.4.01.03	Mobiliarios	15.705,41	15.704,81	0,60
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	15.490,05	15.488,99	1,06
8.4.01.05	Vehículos	54.000,00	0,00	54.000,00
8.4.01.06	Herramientas (Bienes De Larga Duracion)	0,00	0,00	0,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	25.149,05	25.149,05	0,00
8.4.01.08	Bienes Artísticos y Culturales	0,00	0,00	0,00
8.4.01.09	Libros y Colecciones	500,00	0,00	500,00
8.4.01.11	Partes y Repuestos	310,00	305,40	4,60
8.4.02.01.01	Expropiación De Terrenos	60.053,70	29.053,70	31.000,00
8.4.03	Mobiliarios	0,00	0,00	0,00
	SUPERAVIT/DEFICIT INVERSION	-3.210.626,80	-457.511,84	-2.753.114,96
3.6.02.01.01	Crédito Bede Para Actualizacion Del Catastro Urbano	0,00	0,00	0,00
3.6.02.01.02	Crédito Bde Para La Construccion Del Centro De Revisión	384.314,94	163.174,83	221.140,11
3.6.02.01.03	Credito Bede Para Cambio De Redes De Distribucion Del	1.236.027,05	333.678,46	902.348,59
3.7.01.01	De Fondos Gobierno Central	314.758,10	252.909,30	61.848,80
3.7.01.02	De Fondos de Autogestin	6.104,78	0,00	6.104,78
3.7.01.04	De Prestamos	0,00	0,00	0,00
3.7.01.05	De Donacion	0,00	0,00	0,00
3.8.01.01.01	Cartera Vencida	54.371,32	54.371,32	0,00
3.8.01.01.02	Cenel Tasa Recoleccion De Basura	0,00	0,00	0,00

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Ciudad
LA MATRIZ



UNIVERSIDAD DE CUENCA

GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Desde: 01/01/2019

Hasta : 28/12/2019

Página 12 de 12

CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
3.8.01.01.03	Anticipos A Contratistas	0,00	0,00	0,00
3.8.01.01.04	Competencia De Patrimonio 2017	0,00	0,00	0,00
3.8.01.01.05	Modelo De Equidad Territorial Liquidacion2016	0,00	0,00	0,00
3.8.01.01.06	Modelo De Equidad Territorial Asignacion2017	0,00	0,00	0,00
3.8.01.01.07	Competencia De Transito 2017	0,00	0,00	0,00
3.8.01.01.08	Iva De Años Anteriores	283.308,23	137.169,02	146.139,21
3.8.01.08	De Anticipos Por Devengar De Ejercicios Anteriores De	1.222.640,88	1.107.454,78	115.186,10
9.6.02.01.01	Creditos Banco del Estado	170.547,47	170.547,47	0,00
9.7.01.01	De Cuentas por Pagar	422.179,79	422.179,79	0,00
	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCIAMIENTO	2.908.798,04	1.456.030,45	1.452.767,59
	SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO	0,00	1.103.531,28	-1.103.531,28

TOTAL INGRESOS	13.130.333,36	10.279.425,13	2.850.908,23
TOTAL GASTOS	13.130.333,36	9.175.893,85	3.954.439,51
SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO	0,00	1.103.531,28	-1.103.531,28

MÁXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)

JEFE(A) DE CONTABILIDAD

14/01/2021

9:45:22

Ruc No :
0760000850001

Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :
072976173

Ciudad
LA MATRIZ

Anexo 23: Índice de Cumplimiento de Metas

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS
REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO
DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS



Ejercicio Fiscal: 2019

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL GAD: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS
RUC: 0760000850001
TIPO GAD: CANTONAL
INICIO DEL PERÍODO POLÍTICO 2019
FIN DEL PERÍODO POLÍTICO ADMINISTRATIVO 2023

INFORMACIÓN DEL ENVIO DEL REPORTE

ETAPA DE ENVIO	ESTADO	FECHA ENVIO	HORA DE ENVIO
PROGRAMACIÓN	ENVIADO	19/11/2019	08:38:00
PRIMER TRIMESTRE	ENVIADO	19/11/2019	08:38:04
SEGUNDO TRIMESTRE	ENVIADO	27/01/2020	13:58:41
TERCER TRIMESTRE	ENVIADO	27/01/2020	13:58:45
CUARTO TRIMESTRE	ENVIADO	01/04/2020	14:25:02

INFORMACIÓN DE LAS METAS, PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

NÚMERO DE METAS INGRESADAS: 8
NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS INGRESADOS: 8
MONTO TOTAL DE PROYECTOS INGRESADOS: 1,392,366.00
MONTO TOTAL DE PROYECTOS EN EJECUCIÓN: 1,123,582.55

26/03/2021 10:48

Página 1 de

5

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION


ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS
REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO
DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS
Ejercicio Fiscal: 2019


Competencia del Gad	Objetivo Estratégico PDOT	Meta de resultados PDOT	# Proyecto s por Meta	Meta acumulada anual	Valor real acumulado para el año	% Avance de Meta	Codificado Inicial	Codificado Final	Devengado Anual	% Ejec. Presup.	% Ejec. Física
DESECHOS SÓLIDOS - SERVICIO PÚBLICO	GARANTIZAR EL ACCESO DE SERVICIOS BÁSICOS DE BUENA CALIDAD A LA POBLACIÓN	ALCANZAR A 6000 VIVIENDAS CON ACCESO A LA RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS AL 2019	1	7,000.00	7,000.00	100.00	60,000.00	30,000.00	30,000.00	100.00	100.00
PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	IMPULSAR LA RELACIÓN INTERNA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.	INCREMENTAR A 3 CENTROS DE EQUIPAMIENTOS COMUNITARIOS AL 2019	1	4.00	4.00	100.00	48,480.00	48,480.00	48,480.00	100.00	100.00
INFRAESTRUCTURA FÍSICA, EQUIPAMIENTOS Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA RURAL	IMPULSAR LA RELACIÓN INTERNA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.	MEJORAR EL 50% DE EQUIPAMIENTOS PÚBLICOS Y COMUNITARIOS AL 2019	1	55.00	55.00	100.00	74,831.00	74,712.05	74,712.05	100.00	100.00
FORMAR Y ADMINISTRAR CATASTROS INMOBILIARIOS	IMPULSAR LA RELACIÓN INTERNA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.	CONTAR CON 5500 PREDIOS DEL CATASTRO URBANO Y RURAL AL 2018	1	5,500.00	5,500.00	100.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	100.00	100.00

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION


ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS
REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO
DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS
Ejercicio Fiscal: 2019


GESTIÓN AMBIENTAL	CONSTITUIR UN SISTEMA DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL COMO EJE INTEGRADOR QUE PERMITA EL DESARROLLO ORDENADO DEL CANTÓN PIÑAS PARA LOGRAR UN DESARROLLO SOSTENIBLE, MINIMIZAR LA VULNERABILIDAD ANTE AMENAZAS NATURALES, PROTEGER LA NATURALEZA Y GENERAR UNA BUENA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS POBLADORES.	ALCANZAR ANUALMENTE 4 HAS. PARA REFORESTACIÓN DE 32 HAS, EN ZONAS QUE NO TIENEN APTITUD DE USO AGROPECUARIO AL 2019	1	32.00	32.00	100.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	100.00	100.00
PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	CONTRIBUIR A LA CONSTRUCCIÓN DE UN CANTÓN MÁS EQUITATIVO QUE GENERE OPORTUNIDADES PARA MEJORAR EL NIVEL Y LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN.	LLEGAR A 8 INSTITUCIONES PÚBLICAS Y ESPACIOS RECREATIVOS ADECUADOS PARA EL ACCESO Y USO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y CAPACIDADES ESPECIALES HASTA EL AÑO	1	95.00	95.00	100.00	590,000.00	590,000.00	75,786.00	12.85	100.00

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS
REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO
DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS



Ejercicio Fiscal: 2019

PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	CONTRIBUIR A LA CONSTRUCCIÓN DE UN CANTÓN MÁS EQUITATIVO QUE GENERE OPORTUNIDADES PARA MEJORAR EL NIVEL Y LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN	CONTAR AL 2019 CON UNA BASE DE DATOS DEL 100% DE LOS BENEFICIARIOS DE LOS PROYECTOS SOCIALES DEL CANTÓN	1	100.00	100.00	100.00	30,055.00	30,055.00	30,055.00	100.00	100.00
TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL	IMPULSARLA RELACION INTERNA DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS	INCREMENTAR 10 EQUIPAMIENTOS COMUNITARIOS DE CALIDAD AL 2019	1	12.00	12.00	100.00	429,000.00	190,335.50	190,335.50	100.00	100.00

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO 1.00

RESPONSABLE DE INGRESO DE INFORMACIÓN Y ENVÍO

NOMBRE: RIDKY LEONARDO AÑAZCO LOAYZA
CORREO ELECTRÓNICO: ridky_anazco@pinas.gob.ec
TELÉFONO: 072976173
EXTENSIÓN: 113

LISTADO DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS DESPUBLICADAS

Meta de resultados del PDOT	Código del Programa y/o	Nombre del programa y/o Proyecto	Fecha de Despublicación	Usuario	Observación
-----------------------------	-------------------------	----------------------------------	-------------------------	---------	-------------

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO



Secretaría Nacional
de Planificación
y Desarrollo

DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Ejercicio Fiscal: 2019

LISTADO DE METAS DE RESULTADOS DEL PDOT DESPUBLICADOS

Objetivo Estratégico del PDOT	Meta de resultados del PDOT	Fecha de Despublicación	Usuario	Observación
-------------------------------	-----------------------------	-------------------------	---------	-------------

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO

SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	CONTRIBUCIÓN DE LOS PRODUCTORES RURALES A LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
DESECHO DE RESIDUOS SÓLIDOS	CONTRIBUCIÓN DE LOS PRODUCTORES RURALES A LA REDUCCIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
DESECHO DE RESIDUOS SÓLIDOS	CONTRIBUCIÓN DE LOS PRODUCTORES RURALES A LA REDUCCIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

Ejercicio Fiscal: 2019

DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

26/03/2021 10:48 desde el ambiente de PRODUCCION

Anexo 24: Página Web de la Institución

Anexo 25: Registros contables de la institución

GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS				SIG-AME
Página 1 de 1				
Transacción N°:1502	No. Documento : Financiero	EGRESO-01258	Fecha 31-may.-2019	Estado :C
Descripción :PROCESO PARA CONTRATAR LIMPIEZA DEL CAUCE DE LAS QUEBRADAS LA ARADA Y DON VALLE, DE LA CIUDAD DE PINAS.		Documentos :Certificación #: 376 de AJILA CAMACHO CESAR AUGUSTO		
Beneficiario :AJILA CAMACHO CESAR AUGUSTO		Monto : \$0.00		

CONTABILIDAD			
CODIGO	DETALLE	DEBE	HABER
1.5.1.55.01.008	limpieza de causas de quebradas y rios	14,649.60	
2.1.3.75.01.013	rio frio delgado paul alberto		261.60
2.1.3.75.81.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%		1,098.72
2.1.3.75.81.005	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - proveedor 30%		470.88
2.1.3.75.01.039	ajila camacho cesar augusto		12,818.40
1.1.3.28.31	reintegro del i.v.a	1,569.60	
6.2.6.30.02	del presupuesto general de estado a gobiernos autónomos descentralizados		1,569.60
2.1.3.75.02	impuesto a la renta	261.60	
2.1.2.03.21.002	2% sri impuesto a la renta		261.60
2.1.3.75.81.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%	1,098.72	
2.1.2.03.21.008	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%		1,098.72
1.1.2.03.03	ajila camacho cesar augusto		6,540.00
6.3.1.53.01	inversiones en bienes nacionales de uso público	14,649.60	
1.5.1.98.01	aplicación a gastos de gestión		14,649.60
2.1.3.75.01.039	ajila camacho cesar augusto	6,540.00	
Suman :		38,769.12	38,769.12

PRESUPUESTO			
CODIGO	DETALLE	DEVENGADO	EJECUTADO
3.6.1 7.5.05.01.08	Limpieza De Causas De Quebradas Y Rios	14,649.60	
0 2.8.10.02	Del Presupuesto General De Estado A Gobiernos Autónomos Descentralizados	1,569.60	
3.6.1 7.5.05.01.08	Limpieza De Causas De Quebradas Y Rios		261.60
3.6.1 7.5.05.01.08	Limpieza De Causas De Quebradas Y Rios		1,098.72
3.6.1 7.5.05.01.08	Limpieza De Causas De Quebradas Y Rios		6,540.00
Suman :		16,219.20	7,900.32

ELABORADO POR Loayza L. Gianella	CONTROL PREVIO	AUTORIZADO POR
CONTABILIZADO POR	PAGADO POR	RECIBI CONFORME :
BENEFICIARIO : AJILA CAMACHO CESAR AUGUSTO		
BENEFICIARIO C.I./RUC: 0703335521		

Ruc N°:	Dirección :	Teléfono :	Correo Electronico :	05/06/2019
0760000850001	SUCRE Y GARCIA MORENO	072976173	municipio@pinas.gob.ec	03:17:05p. m.



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

Página 1 de 3

Transacción N°: 509	No. Documento : Financiero	EGRESO-00419	Fecha 13-mar-2019	Estado : C
Descripción : PAGO FACTURA N° 1958 DE FEBRERO DE 2019 POR SERVICIO DE INTERNET AL GADM-P, SEGUN ORDEN DE PAGO N° 1736		Documentos : Certificación #: 399 de TELECOMNET		
Beneficiario : TELECOMNET		Monto : \$ 1.088,55		

CONTABILIDAD			
CODIGO	DETALLE	DEBE	HABER
6.3.4.01.05	telecomunicaciones	1,130.00	
1.5.2.31.05	telecomunicaciones	35.00	
1.5.2.31.05	telecomunicaciones	35.00	
2.1.3.53.02	impuesto a la renta		20.18
2.1.3.53.81.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%		84.75
2.1.3.53.81.005	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - proveedor 30%		36.32
1.3.53.01.169	telecomnet		988.75
1.1.3.28.31	reintegro del i.v.a	121.07	
2.1.3.73.81.001	cxp iva contribuyente especial . - proveedor 100 %		121.07
2.1.3.73.02	impuesto a la renta		0.63
2.1.3.73.81.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%		2.63
2.1.3.73.81.005	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - proveedor 30%		1.13
2.1.3.73.01.226	telecomnet		30.62
1.1.3.28.31	reintegro del i.v.a	3.75	
2.1.3.73.81.001	cxp iva contribuyente especial . - proveedor 100 %		3.75
2.1.3.73.02	impuesto a la renta		0.63
2.1.3.73.81.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%		2.63
2.1.3.73.81.005	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - proveedor 30%		1.13
2.1.3.73.01.226	telecomnet		30.62
1.3.28.31	reintegro del i.v.a	3.75	
2.1.3.73.81.001	cxp iva contribuyente especial . - proveedor 100 %		3.75
2.1.3.53.02	impuesto a la renta	20.18	
2.1.2.03.21.002	2% sri impuesto a la renta		20.18
2.1.3.53.81.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%	84.75	
2.1.2.03.21.008	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%		84.75
2.1.3.53.81.005	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - proveedor 30%	36.32	
ELABORADO POR		CONTROL PREVIO	AUTORIZADO POR
Añazo Maritza			
CONTABILIZADO POR		PAGADO POR	RECIBI CONFORME
			BENEFICIARIO : TELECOMNET
			BENEFICIARIO C.I/RNC: 0794775940001

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec13/03/2019
14:34:08



GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS

SIG-AME

Página 2 de 3


Transacción N°:509	No. Documento : Financiero	EGRESO-00419	Fecha 13-mar-2019	Estado :C
Descripción :PAGO FACTURA N° 1956 DE FEBRERO DE 2019 POR SERVICIO DE INTERNET AL GADM-P, SEGUN ORDEN DE PAGO N° 1736		Documentos :Certificación #: 389 de TELECOMNET		
Beneficiario :TELECOMNET		Monto : \$ 1.088,55		

2.1.3.53.01.169	telecomnet	988.75	
2.1.3.73.02	impuesto a la renta	0.63	
2.1.2.03.21.002	2% sri impuesto a la renta		0.63
2.1.3.73.81.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%	2.63	
2.1.2.03.21.008	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%		2.63
2.1.3.73.81.005	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - proveedor 30%	1.13	
2.1.3.73.01.226	telecomnet	30.62	
2.1.3.73.02	impuesto a la renta	0.63	
2.1.2.03.21.002	2% sri impuesto a la renta		0.63
2.1.3.73.81.006	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%	2.63	
2.1.2.03.21.008	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - sri 70%		2.63
2.1.3.73.81.005	cuentas por pagar impuesto al valor agregado servicios - proveedor 30%	1.13	
2.1.3.73.01.226	telecomnet	30.62	
6.3.1.51.01	inversiones de desarrollo social	35.00	
1.5.2.98.01	aplicación al gasto de gestión		35.00
6.3.1.51.01	inversiones de desarrollo social	35.00	
1.5.2.98.01	aplicación al gasto de gestión		35.00
1.1.1.03.01	banco central cta. cte. no. 68220003		1,088.55
Suman :		2,598.59	2,598.59

PRESUPUESTO			
CODIGO	DETALLE	DEVENGADO	EJECUTADO
1.1 5.3.01.05	Telecomunicaciones	1,130.00	
2.3.2 7.3.01.05	Telecomunicaciones	35.00	
2.3.2 7.3.01.05	Telecomunicaciones	35.00	
1.1.1 5.3.01.05	Telecomunicaciones		20.18
1.1.1 5.3.01.05	Telecomunicaciones		84.75
1.1.1 5.3.01.05	Telecomunicaciones		36.32
1.1.1 5.3.01.05	Telecomunicaciones		988.75

ELABORADO POR Añazco Maritza	CONTROL PREVIO	AUTORIZADO POR
CONTABILIZADO POR	PAGADO POR 	RECIBI CONFORME : BENEFICIARIO : TELECOMNET BENEFICIARIO C.I./RUC: 0791779340001

Ruc N°:
0760000850001Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENOTeléfono :
072976173Correo Electronico :
municipio@pinas.gob.ec13/03/2019
14:34:08

**GOBIERNO MUNICIPAL DE PINAS**
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SIG-AME
Página 1 de 1

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Certificación : 389**Estado :N**

Fecha :jueves, febrero 28, 2019**Tipo :PROVEEDOR**

Beneficiario :TELECOMNET

Identifiación :0791779340001

Objeto de la Certificación :
PAGO FACTURA N° 1956 DE FEBRERO DE 2019 POR SERVICIO DE INTERNET AL GADM-P, SEGUN ORDEN DE PAGO N° 1736

Función	Área	Partida	Denominación	Monto	IVA Incluido	CLASIF.
1.1.1	Subprograma 1.- ADMINISTRACION GENERAL	5.3.01.05	Telecomunicaciones	1.130,00	121,07	SE
2.3.2	Subprograma 3.-desarrollo Infantil Cibv	7.3.01.05	Telecomunicaciones	35,00	3,75	SE
2.3.2	Subprograma 3.-desarrollo Infantil Cibv	7.3.01.05	Telecomunicaciones	35,00	3,75	SE

Total Monto	1200.00
-------------	---------

BASE IMPONIBLE : 1,071.43
TOTAL IVA : 128.57
TOTAL : 1,200.00

CERTIFICO :

JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO :

DIRECTOR FINANCIERO

28/02/2019 14:22:12

Elaborado : Espinoza Sindy

Ruc No :
0760000850001

Dirección :
SUCRE Y GARCIA MORENO

Teléfono :
072976173

Ciudad
LA MATRIZ



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS
EL ORO - ECUADOR
DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**



Oficio Nro. 0144 -GADM-P-DOP-2019
Piñas, 23 de abril de 2019

Señor,
Jaime W. Granda Romero
ALCALDE DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE PIÑAS
Ciudad. -

De mi consideración:

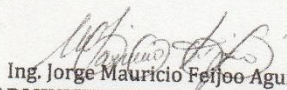
Reciba mi cordial y afectuoso saludo, junto con los mejores deseos por el éxito en el ejercicio de sus delicadas funciones.

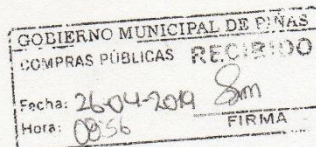
Señor Alcalde, de acuerdo a la **planilla UNICA DE LIQUIDACION DE CONTRATO** N°. 05-2019, proceso N° SIE-PINAS-01-2019, para "LIMPIEZA, PERFORACION Y DINAMITACION DE PIEDRAS EN CAUCE DE QUEBRADAS LA ARADA Y DON VALLE DE LA CIUDAD DE PIÑAS", sírvase encontrar los documentos requeridos para el pago correspondiente, al contratista Ing. Cesar Augusto Ajila Camacho.

Solicito a usted se sirva **Autorizar**, a quien corresponda la cancelación de los mismos.

Particular que informo para los trámites pertinentes.

Cordialmente,


Ing. Jorge Mauricio Feijoo Aguilar
**ADMINISTRADOR DEL CONTRATO
DIRECTOR DE OO.PP.MM**



Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27-55 Fax: ext. 115 E-mail: municipiopinass.gob.ec

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**2014 - 2019
EL ORO - ECUADOR

ACTA DE RECEPCIÓN ÚNICA (DEFINITIVA) DEL CONTRATO N°.05-2019, PROCESO Nro. SIE-PINAS-01-2019, PARA LA "LIMPIEZA, PERFORACIÓN Y DINAMITACIÓN DE PIEDRAS EN CAUCE DE QUEBRADAS LA ARADA Y DON VALLE DE LA CIUDAD DE PIÑAS", PROVINCIA DE EL ORO.

1. COMPARECIENTES

En la ciudad de Piñas, provincia de El Oro, a los **veintitrés días del mes de abril del 2019**, se reúnen por una parte; y, en representación del G.A.D.M.- PIÑAS, el Ing. Jorge Mauricio Feijoo Aguilar, como Administrador del Contrato, Director de Obras Públicas Municipales, el Ing. Julio Jaramillo Freire, Fiscalizador de la Obra, e Ing. Cristopher Chapa Soto. Miembro de la Comisión y el Ing. Cesar Augusto Ajila Camacho, Contratista de la Obra; con el objeto de realizar el **Acta de Entrega-Recepción Única (Definitiva) del CONTRATO N°.05-2019, PROCESO Nro. SIE-PINAS-01-2019, PARA LA "LIMPIEZA, PERFORACIÓN Y DINAMITACIÓN DE PIEDRAS EN CAUCE DE QUEBRADAS LA ARADA Y DON VALLE DE LA CIUDAD DE PIÑAS", PROVINCIA DE EL ORO**, de acuerdo al Art. 124 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, bajo los siguientes términos:

2. ANTECEDENTES.

De conformidad con los artículos 22 de la ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública-LOSNC-, y 25 y 26 de su reglamento general-RGLOSNC-, el plan anual de contrataciones de la CONTRATANTE, contempla la: **"LIMPIEZA, PERFORACIÓN Y DINAMITACIÓN DE PIEDRAS EN CAUCE DE QUEBRADAS LA ARADA Y DON VALLE DE LA CIUDAD DE PIÑAS"**.

Previo los informes y los estudios respectivos, la máxima autoridad de la contratante resolvió aprobar el pliego de subasta inversa electrónica **Nro. SIE-PINAS-01-2019**, para la **"LIMPIEZA, PERFORACIÓN Y DINAMITACIÓN DE PIEDRAS EN CAUCE DE QUEBRADAS LA ARADA Y DON VALLE DE LA CIUDAD DE PIÑAS"**.

Luego del proceso correspondiente, el señor Jaime Wilson Granda Romero, en su calidad de Alcalde, por lo tanto, máxima autoridad de la CONTRATANTE, mediante resolución 04 de febrero de 2019, adjudicó el contrato para la **"LIMPIEZA, PERFORACIÓN Y DINAMITACIÓN DE PIEDRAS EN CAUCE DE QUEBRADAS LA ARADA Y DON VALLE DE LA CIUDAD DE PIÑAS"**, al oferente Ing. Cesar Augusto Ajila Camacho.

- 2.1. Se cuenta con la existencia y suficiente disponibilidad de fondos en la partida presupuestaria N° 7.5.05.01.08, conforme consta en la certificación conferida por el Director Financiero del GAD Municipal de Piñas, mediante documento Nro. 88, de fecha 16 de enero de 2019.

GOBIERNO MUNICIPAL
COMPRAS PÚBLICAS RECIBIDA
Fecha: 26-04-2019
Hora: 08:56

¡Somos, gente como tú!

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PIÑAS

2014 - 2019
EL ORO - ECUADOR



- 2.2. Se realizó la respectiva convocatoria el 21 de enero de 2019, a través del portal www.compraspublicas.gob.ec.
- 2.3. Con fecha 12 de febrero de 2019, se firma el contrato con el Ing. Cesar Augusto Ajila Camacho.
- 2.4. Con fecha 11 de marzo de 2019, se realiza el pago del 50% del anticipo al Contratista, equivalente a (\$ 6.540,00), y el 50% restante a la entrega de la planilla única de liquidación de obra, previa revisión y debidamente aprobadas por la Fiscalización y avalada por el Administrador del Contrato del GAD Municipal de Piñas.

3. CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN (COMUNICACIONES).

- 3.1. Con fecha 11 de marzo de 2019, se firma acta de inicio, en el lugar de la obra, por una parte los Ingenieros: Ing. Jorge Mauricio Feijoo Aguilar, ADMINISTRADOR DE CONTRATO, DIRECTOR DE GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO DE OO.PP.MM, Ing. Julio M. Jaramillo Freire, FISCALIZADOR DE OBRA y por otra parte el Sr. William Leopoldo Rivera Romero, en calidad de CONTRATISTA.
- 3.2. Con fecha 10 de abril de 2019, y oficio s/n, el Ing. Cesar Augusto Ajila Camacho comunica al Ing. Julio M. Jaramillo Freire fiscalizador de la obra haciéndole conocer que el día 09 de abril de 2019 se han terminado los trabajos de acuerdo al periodo 11 de marzo al 09 de abril de 2019 y que en los próximos días se presentará la planilla única de liquidación para su revisión y, o aprobación, así mismo se nombre la comisión para que se haga la revisión y se pueda elaborar el Acta única Definitiva.
- 3.3. Con fecha 15 de abril de 2019, y oficio s/n, el Ing. Cesar Augusto Ajila Camacho presenta a fiscalización la planilla única de liquidación del periodo 11 de marzo al 09 de abril de 2019 con la siguiente documentación:
 - Planilla única de liquidación
 - Memoria de cálculo de cantidades de obra
 - Memoria fotográfica
 - Libro de obra.
- 3.4. Con fecha 15 de abril de 2019, fiscalización comunica al Ing. Cesar Augusto Ajila Camacho contratista de la obra que la comisión estará presente en el sitio de los trabajos el día de hoy a partir de la 15:00H, para la revisión de los trabajos antes indicados
- 3.5. Con fecha 23 de abril de 2019, y oficio s/n el Ing. Fiscalizador de la obra dirigido al Ing. Jorge M. Feijoo Aguilar, Administrador, presenta el informe de la planilla y el Acta única de liquidación de la obra, CONTRATO Nro. 05-2019, PROCESO Nro. SIE-PINAS-01-2019, para la "LIMPIEZA, PERFORACIÓN Y DINAMITACIÓN DE PIEDRAS EN CAUCE DE QUEBRADAS LA ARADA Y DON VALLE DE LA CIUDAD DE PIÑAS".

4. CONDICIONES OPERATIVAS

4.1. LIQUIDACIÓN ECONÓMICA

¡Somos, gente como tú!

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**2014 - 2019
EL ORO - ECUADOR**PAGO DE PLANILLA ÚNICA DE LIQUIDACIÓN DE OBRA**

DESCRIPCIÓN	MONTO	PERIODO DE PLANILLA
PLANILLA ÚNICA DE LIQUIDACIÓN	USD. 13.080,00	(11 de marzo al 09 de abril del 2019)

TOTAL EJECUTADO USD. 13.080,00

ANTICIPO ENTREGADO

DESCRIPCIÓN	MONTO
MONTO DEL CONTRATO	50%(6.540.00)

5. LIQUIDACIÓN DE PLAZOS**5.1. COMUNICACIONES**

- Se acuerda que el inicio de los trabajos es el 11 de marzo del 2019, según consta el Acta de Inicio de Trabajos.
- Con fecha 10 de abril de 2019, y oficio S/N dirigido al fiscalizador, el contratista informa que la obra se encuentra concluida en su totalidad el día 09 de abril de 2019 y que en los próximos días presentará la **planilla única de liquidación** del periodo 11 de marzo al 09 de abril de 2019, así mismo se nombra la comisión para que se haga la revisión y se pueda elaborar el Acta única Definitiva.
- Con fecha 15 de abril de 2019, y oficio s/n, el Ing. Cesar Augusto Ajila Camacho presenta a fiscalización la planilla única de liquidación del periodo 11 de marzo al 09 de abril de 2019 con la siguiente documentación:
 - Planilla única de liquidación
 - Memoria de cálculo de cantidades de obra
 - Memoria fotográfica
 - Libro de obra.
- Con fecha 16 de abril de 2019, fiscalización comunica al Ing. Cesar Augusto Ajila Camacho contratista de la obra que la comisión estará presente en el sitio de los trabajos el día de hoy a partir de la 14:00H, para la revisión de los trabajos antes indicados.

5.2. DETALLE DE LIQUIDACIÓN DE PLAZOS

Plazo contractual:

30 días a partir de la
notificación que el
anticipo está
disponible.

Fecha de firma del contrato:

12 de febrero de 2019

Fecha de pago del anticipo:

11 de marzo de 2019

*¡Somos, gente como tú!***Dirección:** García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | **Tel:** (07) 2976 172 | **Fax:** ext 115 | **E-mail:** municipio@pinas.gob.ec


**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE PIÑAS**

2014 - 2019
EL ORO - ECUADOR


Fecha de inicio del plazo contractual: 11 de marzo de 2019
Fecha de inicio de trabajos: 11 de marzo de 2019
Fecha de terminación plazo contrato: 09 de abril del 2019
Fecha de entrega de los trabajos: 10 de abril del 2019
Fecha de presentación de la Planilla única de Liquidación: 15 de abril de 2019.
Fecha en que la comisión hace la revisión de los trabajos ejecutados: 16 de abril de 2019 a las 14:00H.

La comisión hizo la revisión de los trabajos, observando que los mismos se han ejecutado de acuerdo a lo planificado.

Días de mora: Ninguno

5.3. MULTAS

No se imputan multas al contratista por retrasos en la obra ni tampoco en el cronograma valorado.

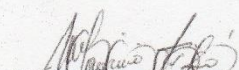
5.4. CUADRO DE RUBROS CONTRATADOS Y EJECUTADOS

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD /HUECO S	CANTIDADES		PRECIO UNITARIO	COSTO	
			CONTRAT ADAS	EJECUTADAS		CONTRATADO	EJECUTADO
1	PERFORACIÓN Y DINAMITACIÓN DE ROCAS	U	150.00	150.00	13.00	1.950,00	1.950,00
2	ALQUILER DE ESCAVADORA DE ORUGA	HORAS	318.00	318.00	35.00	11.130,00	11.130,00
MONTOS TOTALES \$						13.080,00	13.080,00


5.5. CANTIDADES TOTALES.

DESCRIPCIONES DE LOS MONTOS	CONTRATADO	EJECUTADO
MONTOS TOTALES \$	13.080,00	13.080,00

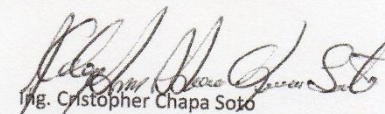
Para constancia de lo actuado y en fe de conformidad y aceptación suscriben la presente Acta en cinco ejemplares de igual tenor y efecto las personas que intervienen en esta diligencia, a los dieciocho días del mes de abril del dos mil diecinueve.


Ing. Jorge Mauricio Feijoo Aguilar
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO




Ing. Julio M. Jaramillo F.
FISCALIZADOR DE LA OBRA


Ing. Cesar A. Ajila Camacho.
CONTRATISTA


Ing. Christopher Chapa Soto
MIEMBRO DE LA COMISIÓN

¡Somos, gente como tú!

Dirección: García Moreno entre Sucre y Bolívar 27 - 55 | Telf: (07) 2976 172 | Fax: ext 115 | E-mail: municipio@pinas.gob.ec



UNIVERSIDAD DE CUENCA



UNIVERSIDAD DE CUENCA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

“EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PIÑAS, PERIODO 2019”

PROTOCOLO DEL TRABAJO DE TITULACIÓN

Modalidad: “Proyecto Integrador”

AUTORAS:

Lisbeth Stefania Galarza Torres

Tania María Reyes León

TUTOR:

CPA. Edgar Francisco Calderón Ledesma

CUENCA- ECUADOR

2020



Pertinencia Académica, Científica y Social.

El proyecto Integrador ayudará a aplicar, reforzar y actualizar los conocimientos adquiridos durante la formación académica. Se pondrá en práctica lo aprendido en las distintas asignaturas, para interpretar y analizar la información que se obtenga en el GAD, con el objetivo de evaluar el correcto funcionamiento en cuanto a su gestión. Esto permitirá realizar recomendaciones de mejora. Por otra parte permitirá formarnos en el desenvolvimiento laboral.

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD) al ser entidades del Sector Público se ajustan a las directrices establecidas en la Constitución, en el Plan Nacional de Desarrollo, el COOTAD y el COPYFP, siendo estas las principales normas para elaborar el presupuesto, así mismo para la ejecución se coordina con el Estado Central. Por lo que es de suma importancia identificar el cumplimiento de aquellos procesos que se realizan en las etapas del ciclo presupuestario, desde la asignación y distribución de los recursos hasta la rendición de cuentas que se da a conocer a la ciudadanía.

Al evaluar el ciclo presupuestario del GAD se identificará que cada una de las etapas se realicen de acuerdo a la normativa vigente y a los objetivos planteados por la entidad, para la correcta utilización de los recursos y dar cumplimiento a las actividades, programas y proyectos planificados con respecto a lo ejecutado. Por ello se realizará una revisión exhaustiva de todo el proceso para evaluar las deficiencias e implementar soluciones que mejoren la gestión del Municipio y así garantizar la eficiencia y eficacia de los recursos públicos, concretamente en la población Piñasiense.

Justificación.

En la estructuración y ejecución del presupuesto institucional pueden darse una serie de limitaciones y deficiencias que la administración no identifica, por lo que es necesario desarrollar una investigación externa, que permita identificar cualquier deficiencia en estos procesos, adicionalmente a lo indicado, se debe indicar que en el GAD de Piñas no se ha realizado una evaluación de este tipo.

Conforme a la información proporcionada por el Ministerio de Finanzas, este Cantón obtuvo una asignación inicial para el año 2019 de \$ 7.678.860,33 monto significativo de recursos que amerita se efectúen los análisis y evaluaciones que garanticen su adecuada utilización en beneficio de la comunidad.



El proyecto integrador evaluará todo lo que implica el ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas, específicamente en el cumplimiento de las etapas de: la formulación, en el que se crea la proforma presupuestaria; ejecución, fase en la que se emplea los recursos aprobados y el cierre, en donde se expone los resultados de la ejecución presupuestaria y se da en algunos casos la diferencia entre el monto aprobado y el realmente ejecutado.

Es indispensable evaluar las etapas del ciclo presupuestario para determinar que se están ejecutando de conformidad con las disposiciones legales y normativas vigentes, y que los recursos se distribuyan de manera equitativa entre los habitantes del cantón ya que los recursos pertenecen al Estado.

Problemática.

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas y la Contraloría General del Estado no han realizado evaluaciones del ciclo presupuestario, razón por la cual se desconoce si los procedimientos que se llevan a cabo están siendo eficaces y eficientes en cuanto al cumplimiento de la normativa en vigencia, y al cumplimiento de los objetivos planteados por la entidad. Por lo que no existe ningún análisis a las partidas presupuestarias que requieran de mayor detenimiento a la hora de realizar la planificación, que permita identificar deficiencias y proponer medidas correctivas en función de estas.

Objetivos de la Investigación

Objetivo General

Evaluar el ciclo presupuestario del GAD Municipal de Piñas correspondiente al período 2019, conforme a la normativa ecuatoriana vigente, y el grado de cumplimiento de los programas y proyectos planteados en términos de eficiencia y eficacia que establece la entidad reguladora.

Objetivos Específicos

- e) Evaluar el cumplimiento de las actividades y procedimientos establecidos para las etapas del ciclo presupuestario del GAD Municipal del cantón Piñas, en el período 2019.



- f) Analizar mediante indicadores la etapa de Ejecución presupuestaria para definir la eficiencia y eficacia en el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en el Plan Operativo Anual del GAD Municipal de Piñas.
- g) Verificar que el Plan Operativo Anual del GAD Municipal del cantón Piñas en el año 2019, haya sido ejecutado de acuerdo con el presupuesto asignado.
- h) Elaborar conclusiones y recomendaciones para el mejoramiento en la toma de decisiones y fomentar el desarrollo Institucional.

Diseño Metodológico

Durante la investigación que se realizará a las etapas del ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Piñas, emplearemos métodos de investigación descriptiva y analítica, considerando un enfoque mixto que nos permitirá analizar de forma cuantitativa y cualitativa la información que se obtenga.

El método de investigación descriptiva nos permitirá recopilar información y detallar las características importantes del GAD Municipal de Piñas.

Respecto al método de investigación analítica se podrá determinar las causas de los problemas, que se encontraran al evaluar las etapas del ciclo presupuestario del GAD y su nivel de cumplimiento.

Enfoque cuantitativo: este método de investigación nos ayudará analizar las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos por medio de indicadores de gestión, por lo consiguiente evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos de la institución.

Enfoque cualitativo: este tipo de método lo emplearemos para la realización de entrevista a los funcionarios del GAD de Piñas, con la finalidad de interpretar los datos obtenidos en la investigación.

MARCO TEÓRICO

Presupuesto

Según (Burbano Ruiz, 2011) el presupuesto: “es una expresión cuantitativa formal de los objetivos que se propone alcanzar la empresa en un periodo, en desarrollo de las estrategias adaptadas, que permite organizar los recursos y procesos necesarios para lograrlos (...)”



El presupuesto es un plan integrador y coordinador que se expresa en términos financieros respecto a las operaciones y recursos que forman parte de una empresa para un periodo determinado con el fin de lograr los objetivos de la alta gerencia. (Ramírez Padilla, 2002, pág. 321)

Objetivos del Presupuesto

Los objetivos que persigue el presupuesto según (Del Río González, 2009), son los siguientes:

- ✓ Tener de manera anticipada todo lo necesario para la elaboración y ejecución del presupuesto; (pág. 26)
- ✓ Planificación coherente, unificada y sistematizada de las posibles acciones, en concordancia con los objetivos; (pág. 26)
- ✓ Que exista una adecuada, concreta y funcional estructura y desarrollo de la empresa; (pág. 27)
- ✓ Un engranaje estrecho y coordinado de todas y cada una de las secciones para que cumplan con los objetivos de la organización; (pág. 27)
- ✓ Ayuda enormemente en las políticas a seguir, toma de decisiones y visión de conjunto, así como herramienta correcta para dirigir y guiar a los colaboradores de cada una de las áreas funcionales de la empresa; (pág. 27)
- ✓ Comparación a tiempo entre lo presupuestado y los resultados habidos, dando lugar a diferencias analizables y estudiadas, para hacer superaciones y correcciones antes de haber consecuencias. (pág. 28)

Presupuesto Público

“Es uno de los principales instrumentos del Plan Operativo Anual, en el cual se asignan los recursos financieros para el cumplimiento de los objetivos y metas establecidas por el gobierno” (Paredes, El presupuesto público. Aspectos teóricos y prácticos, 2006, pág. 37). También se dice que el presupuesto público es un instrumento de la planificación expresado en términos financieros en el que se refleja los gastos y aplicaciones, así como los ingresos y fuentes de recursos que un organismo, sector, municipio, estado o nación tendrá durante un período determinado con base en políticas específicas que derivan en objetivos definidos para las diversas áreas que interactúan en la acción del gobierno. (Bastidas, Contabilidad y gestión en el sector público venezolano, 2003, pág. 94)

Objetivos del Presupuesto Público

Los objetivos del presupuesto público planteados por (Gutierrez, Contabilidad Gubernamental, 2005) son:

10. Orientar los recursos disponibles para el logro de objetivos. (pág. 5)
11. Constituirse en la expresión de los proyectos y programas para un periodo determinado. (pág. 5)
12. Asegurar el cumplimiento de las etapas del ciclo presupuestario a tiempo. (pág. 5)
13. Que la etapa de aprobación se cumpla antes de iniciarse el período (pág. 5)
14. Asegurar que la ejecución presupuestaria se desarrolle de acuerdo a las necesidades del programa, proyecto o sector en cuestión. (pág. 5)
15. Facilita el control interno (ex ante – in situ – ex post). (pág. 5)
16. Utilizar la ejecución y evaluación para corregir desviaciones en los programas. (pág. 5)
17. Utilizar al presupuesto como sistema de planificación y herramienta de administración. (pág. 5)
18. Realizar y presentar información comparativa entre lo realizado y lo presupuestado. (pág. 5)

Organización de los Presupuestos del Sector Público No Financiero

Los presupuestos del sector público no financiero se distinguirán en los siguientes grupos:

- ✓ Presupuesto General del Estado
- ✓ Presupuestos de las Entidades de la Seguridad Social
- ✓ Presupuestos de las Empresas Públicas
- ✓ Presupuestos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales.

El art. 238 de la Constitución de la República del Ecuador (2008) establece que:

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera y se regirán por los principios de solidaridad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional.



Constituyen gobiernos autónomos descentralizados las juntas parroquiales rurales, los concejos municipales, los concejos metropolitanos, los concejos provinciales y los concejos regionales. (pág. 125)

Competencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales.

El art. 264 de la Constitución de la República del Ecuador (2008) establece que:

Los gobiernos municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley:

10. Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural.
 11. Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón.
 12. Planificar, construir y mantener la vialidad urbana.
 13. Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley.
 14. Crear, modificar o suprimir mediante ordenanzas, tasas y contribuciones especiales de mejoras.
 15. Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte público dentro de su territorio cantonal.
 16. Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley.
 17. Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines.
 18. Formar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales. Entre otros.
- (pág. 132)

Principios del Presupuesto.

Según (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018) los presupuestos públicos se regirán bajo los siguientes principios:



✓ **Universalidad**

Los presupuestos contendrán la totalidad de los ingresos y gastos, no será posible compensación entre ingresos y gastos de manera previa a su inclusión en el presupuesto. (pág. 9)

✓ **Unidad**

El conjunto de ingresos y gastos debe contemplarse en un solo presupuesto bajo un esquema estandarizado; no podrán abrirse presupuestos especiales ni extraordinarios. (pág. 9)

✓ **Programación**

Las asignaciones que se incorporen en los presupuestos deberán responder a los requerimientos de recursos identificados para conseguir los objetivos y metas que se programen en el horizonte anual y plurianual. (pág. 10)

✓ **Equilibrio y estabilidad**

El presupuesto será consistente con las metas anuales de déficit/superávit fiscal bajo un contexto de estabilidad presupuestaria en el mediano plazo. (pág. 10)

✓ **Plurianualidad**

El presupuesto anual se elaborará en el marco de un escenario plurianual coherente con las metas fiscales de equilibrio y sostenibilidad fiscal de mediano plazo. (pág. 10)

✓ **Eficiencia**

La asignación y utilización de los recursos del presupuesto se hará en términos de la producción de bienes y servicios públicos al menor costo posible para una determinada característica y calidad de los mismos. (pág. 10)

✓ **Eficacia**

El presupuesto contribuirá a la consecución de las metas y resultados definidos en los programas contenidos en el mismo. (pág. 10)

✓ **Transparencia**

El presupuesto se expondrá con claridad de forma que pueda ser entendible a todo nivel de la organización del Estado y la sociedad y será objeto permanente de informes públicos sobre los resultados de su ejecución. (pág. 10)

✓ **Flexibilidad**

El presupuesto será un instrumento flexible en cuanto sea susceptible de modificaciones para propiciar la más adecuada utilización de los recursos para la consecución de los objetivos y metas de la programación. (pág. 10)

✓ **Especificación**



El presupuesto establecerá claramente las fuentes de los ingresos y la finalidad específica a la que deben destinarse; en consecuencia, impone la limitación que no permite gastar más allá del techo asignado y en propósitos distintos de los contemplados en el mismo. (pág. 10)

✓ **Legalidad**

En todas las fases del ciclo presupuestario los ciudadanos y los poderes públicos deben tener presentes y someterse a las disposiciones del marco jurídico vigente. (pág. 10)

✓ **Integralidad**

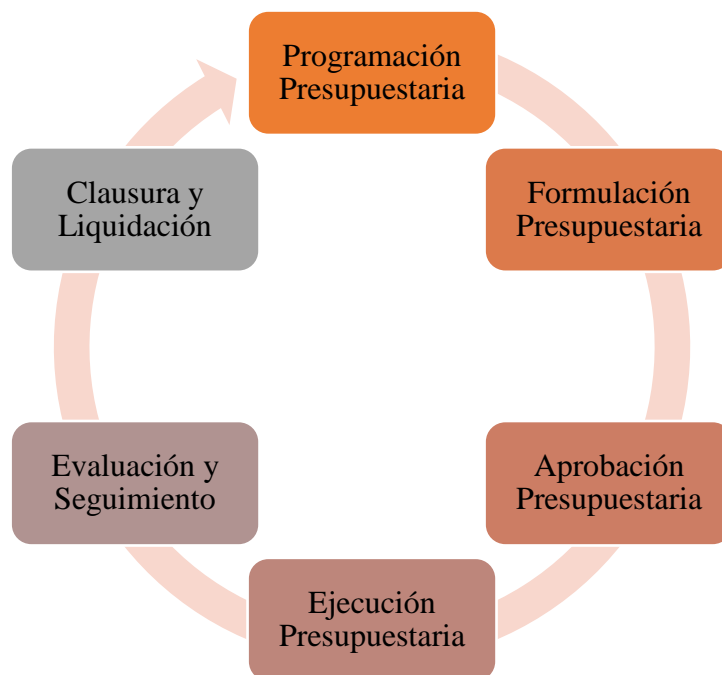
Entre todos los componentes del SINFÍN y entre todos los componentes presupuestarios debe haber un enfoque global y completo, que comprenda todos los vínculos en y entre la formulación y la ejecución; multidisciplinario, en cuanto al diagnóstico de los problemas, a las interrelaciones institucionales, a las decisiones sobre los gastos de distinta naturaleza, a su cobertura y a sus múltiples efectos. (págs. 10-11)

✓ **Sostenibilidad**

El presupuesto debe contar con los ingresos permanentes seguros y estables en el mediano y largo plazos, que permitan generar equilibrios o superávit como resultado de la gestión. (pág. 11)

Ciclo Presupuestario.

Comprende un conjunto de fases que se realizan en un periodo de tiempo determinado, es obligatorio para las entidades del sector público llevarlas a cabalidad según la normativa vigente. Estas fases comprenden la programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación y seguimiento, clausura y liquidación.



Fuente: (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, 2010)

Elaborado por: Las Autoras

Programación Presupuestaria.

Según el Art. 97 del COPYFP, establece lo siguiente:

Fase del ciclo presupuestario en la que, en base de los objetivos determinados por la planificación y las disponibilidades presupuestarias coherentes con el escenario fiscal esperado, se definen los programas, proyectos y actividades a incorporar en el presupuesto, con la identificación de las metas, los recursos necesarios, los impactos o resultados esperados de su entrega a la sociedad; y los plazos para su ejecución. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, 2010, pág. 25)

Los límites máximos que se pueden comprometer las entidades del sector público serán establecidos por el rector de las finanzas, para la programación cuatrienal.

Para llevar a cabo esta fase de la programación se identificará de donde provienen y hacia donde se destinarán los recursos. Es necesario identificar las prioridades que se establecen en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial en coordinación con la planificación de la entidad.

El plazo que tienen los Gobiernos Autónomos Descentralizados para elaborar el Plan Operativo Anual y su presupuesto para el año siguiente es antes del 10 de septiembre de cada año. (COOTAD, 2010)



Formulación Presupuestaria.

Es la fase del ciclo presupuestario que consiste en la elaboración de las proformas que expresan los resultados de la programación presupuestaria, bajo una presentación estandarizada según los catálogos y clasificadores presupuestarios, con el objeto de facilitar su exposición, posibilitar su fácil manejo, su comprensión y permitir la agregación y consolidación. (COOTAD, 2010, pág. 25)

En este proceso se interpreta la información que proviene de la etapa anterior, se analiza que los recursos financieros con las estimaciones sean consistentes.

Aprobación Presupuestaria.

“Los presupuestos de las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado y de las empresas que forman parte de ese ámbito se aprobarán según lo dispuesto para el efecto en sus leyes orgánicas.” (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

“El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda (...)” (COOTAD, 2010, pág. 82)

Ejecución Presupuestaria.

Consiste en llevar a cabalidad las actividades, programas y proyectos que fueron planificados en el presupuesto con los recursos disponibles.

“Comprende el conjunto de acciones destinadas a la utilización de los recursos humanos, materiales y financieros asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes y servicios en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo.” (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 25)

Evaluación y Seguimiento

Según el Art. 119 del COPYFP, establece lo siguiente:

“Fase del ciclo presupuestario que comprende la medición de los resultados físicos y financieros obtenidos y los efectos producidos, el análisis de las variaciones observadas, con la determinación de sus causas y la recomendación de medidas correctivas.” (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, 2010, pág. 29)



La evaluación es la fase del ciclo presupuestario que tiene como propósito, a partir de los resultados de la ejecución presupuestaria, analizar los desvíos con respecto a la programación y definir las acciones correctivas que sean necesarias y retroalimentar el ciclo. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 41)

Clausura y Liquidación Presupuestaria.

Al finalizar el proceso se cierran las cuentas y el presupuesto, al 31 de diciembre de cada año.

“(…) Después de esa fecha no se podrán contraer compromisos ni obligaciones, ni realizar acciones u operaciones de ninguna naturaleza, que afecten al presupuesto clausurado. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, 2010, pág. 29)

La liquidación del presupuesto se expedirá hasta el 31 de marzo del año siguiente de acuerdo a las normas técnicas, esta fecha es considerada tanto para la liquidación del Presupuesto General del Estado como para el resto del Sector Público.

(Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, 2010, pág. 29)

Según las Normas Técnicas del Presupuesto la liquidación contendrá:

El detalle de los ingresos ejecutados según su naturaleza económica: presupuesto inicial, codificado y devengado.

Los gastos ejecutados según la composición sectorial-institucional: presupuesto inicial, codificado y devengado.

Estado de transacciones de caja, con la determinación de los resultados de déficit/superávit, financiamiento/aplicación y variaciones de caja sin aplicación presupuestaria.

Resultado económico-financiero del ejercicio presupuestario presentado en el formato de la cuenta ahorro-inversión-financiamiento. Los anexos de respaldo con la información institucional procesada. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 45)

Indicadores Presupuestarios.

“Los indicadores son mediciones de la ejecución frente a una meta estimada para un período y evalúan la gestión de la dirección.” (Romero Romero, 2013)



Al momento que exista compromiso entre todos los miembros de la administración, se podrán obtener resultados alentadores ya que existirá estimulación en el trabajo en equipo, generando así eficiencia y productividad en cuanto al cumplimiento de los objetivos planteados.

Tipos de Indicadores.

Indicadores de eficiencia. - Este indicador permite alcanzar los resultados deseados utilizando los recursos de manera óptima, cuyo costo sea mínimo.

Tabla 47 Indicadores de Eficiencia

INDICADORES	FÓRMULA
Eficiencia en Formulación Presupuestaria.	$EFP = \frac{\text{Valores Efectivos}}{\text{Valor Presupuestado}} * 100$
Eficiencia del Presupuesto	$EP = \frac{\text{Presupuesto Ejecutado}}{\text{Presupuesto Programado}} * 100$
Eficiencia de Ejecución	$EEP = \frac{\text{Valores Comprometidos}}{\text{Valores Presupuestados}} * 100$
Índices de Equilibrio	$IE = \frac{\text{Ingresos Codificados}}{\text{Gastos Codificados}} * 100$

Fuente: (Cubero Abril, Manual Específico de Auditoría de Gestión, 2009)

Elaborado por: Las Autoras

Indicadores de Eficacia. Este indicador permite alcanzar los resultados deseados de acuerdo a la cantidad y calidad sin considerar los recursos asignados.

Tabla 48 Indicadores de Eficacia de Ingresos

INDICADORES	FÓRMULA
-------------	---------

Eficacia de los Ingresos	$EFI = \frac{\text{Ingresos Devengados}}{\text{Ingresos Codificados}} * 100$
Eficacia de Ingresos Corrientes	$EFIC = \frac{\text{Ingresos Corrientes Devengados}}{\text{Ingresos Corrientes Codificados}} * 100$
Eficacia de Ingresos de Capital	$EFIC = \frac{\text{Ingresos Capital Devengados}}{\text{Ingresos Capital Codificados}} * 100$
Eficacia de Ingresos de Financiamiento	$EFIC = \frac{\text{Ingresos Financiamiento Devengados}}{\text{Ingresos Financiamiento Codificados}} * 100$

Fuente: (Cubero Abril, Manual Específico de Auditoría de Gestión, 2009)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 49 Indicadores de Eficacia de Gastos

INDICADORES	FÓRMULA
Eficacia de los Gastos	$EFG = \frac{\text{Gastos Devengados}}{\text{Gastos Codificados}} * 100$
Eficacia Gastos Corrientes	$EFGC = \frac{\text{Gastos Corrientes Devengados}}{\text{Gastos Corrientes Codificados}} * 100$
Eficacia de Gastos de Capital	$EFGC = \frac{\text{Gastos de Capital Devengados}}{\text{Gastos de Capital Codificados}} * 100$
Eficacia de Gastos de Inversión	$EFGI = \frac{\text{Gastos de Inversión Devengados}}{\text{Gastos de Inversión Codificados}} * 100$
Eficacia de la Aplicación del Financiamiento	$EAF = \frac{\text{Aplicación del Financiamiento Devengados}}{\text{Aplicación del Financiamiento Codificados}} * 100$
Eficacia de Obras	$EO = \frac{\text{Obras Ejecutadas}}{\text{Obras Programadas}} * 100$

Fuente: (Cubero Abril, Manual Específico de Auditoría de Gestión, 2009)

Elaborado por: Las Autoras



Tabla 50 Indicadores Financieros Presupuestarios

INDICADORES	FÓRMULA
Solvencia Financiera	$SF = \frac{\text{Ingresos Corrientes}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$
Autosuficiencia	$A = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$
Dependencia Financiera del Gobierno Central	$DF = \frac{\text{Ingresos de Transferencia}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$
Autonomía Financiera	$DF = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$

Fuente: (Manual de Auditoría Financiera Gubernamental, 2001)

Elaborado por: Las Autoras

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Meses	Noviembre				Diciembre				Enero				Febrero				Marzo				Abril			
Semanas	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
ACTIVIDADES																								
CAPITULO I																								
1.Antecedentes																								
1.1 Aspectos generales																								
1.1.1 Reseña Histórica																								
1.1.2 Ubicación																								
1.2 Municipalidad del Cantón Piñas																								
1.2.1 Misión																								
1.2.2 Visión																								
1.2.3 Objetivos																								
1.2.4 Estructura Orgánica																								
1.2.5 Plan Operativo Anual																								
CAPITULO II																								
2.Marco Teórico																								
2.1 Sector Publico																								
2.1.2 Gobierno Autónomo Descentralizado																								
2.2 El Presupuesto																								
2.2.1 Definiciones																								
2.2.2 Objetivos del Presupuesto																								
2.3 El Presupuesto Público																								
2.3.1 Definición del Presupuesto Público																								
2.3.2 Objetivos del Presupuesto Público																								
2.3.3 Principios Presupuestarios																								
2.3.4 Presupuestos de los GAD'S																								



TANIA MARÍA REYES LEÓN
LISBETH STEFANIA GALARZA TORRES

ESQUEMA TENTATIVO	
Capítulo 1	ANTECEDENTES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PIÑAS
1.1	Aspectos generales
1.2	Reseña Histórica
1.3	Ubicación
1.4	Misión
1.5	Visión
1.6	Objetivos
1.7	Estructura Orgánica
1.8	Plan Operativo Anual
Capítulo 2	MARCO TEÓRICO DEL CICLO PRESUPUESTARIO
2.1	Sector Público
2.2	Gobierno Autónomo Descentralizado
2.3	El Presupuesto
2.4	Objetivos del Presupuesto
2.5	El Presupuesto Público
2.6	Objetivos del Presupuesto Público
2.7	Principios Presupuestarios
2.8	Normas Técnicas del Presupuesto
2.9	Ciclo Presupuestario
2.10	Plan Operativo Anual
2.11	Indicadores
Capítulo 3	APLICACIÓN PRÁCTICA DE LA EVALUACIÓN DEL CICLO PRESUPUESTARIO
3.1	Programación Presupuestaria
3.2	Formulación Presupuestaria
3.3	Aprobación Presupuestaria
3.4	Ejecución Presupuestaria
3.5	Evaluación y Seguimiento Presupuestario
3.6	Clausura y Liquidación
3.7	Aplicación de Indicadores
Capítulo 4	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES
BIBLIOGRAFÍA	
ANEXOS	

BIBLIOGRAFÍA

- Asamblea Nacional. (22 de Octubre de 2010). <https://www.finanzas.gob.ec>. Recuperado el 22 de Noviembre de 2020, de https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/09/CODIGO_PLANIFICACION_FINAZAS.pdf
- Bastidas, M. C. (2003). *Contabilidad y gestión en el sector público venezolano*. Bogotá: Universidad de los Andes. Recuperado el Noviembre de 2020
- Burbano Ruiz, J. (2011). *Un Enfoque de Direccionamiento Estratégico, Gestión y Control de Recursos*. Colombia: McGraw-Hill. Recuperado el 23 de Noviembre de 2020
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización. (19 de Octubre de 2010). Registro Oficial. Quito, Ecuador. Recuperado el 23 de Noviembre de 2020, de <https://www.cpccs.gob.ec/wp-content/uploads/2020/01/cootad.pdf>
- Constitución de la República del Ecuador. (20 de Octubre de 2008). <https://www.ambiente.gob.ec>. Recuperado el 20 de Noviembre de 2020, de <https://www.ambiente.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/09/Constitucion-de-la-Republica-del-Ecuador.pdf>
- Contraloría General del Estado. (2001). *Contraloría General del Estado*. Obtenido de <https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=5&tipo=nor>
- Contraloria General del Estado. (14 de diciembre de 2009). Normas de Control Interno. *Contraloria General del Estado*. Recuperado el 2020, de <https://www.contraloria.gob.ec/Normatividad/BaseLegal>
- Cubero Abril, T. (2009). *Manual Específico de Auditoría de Gestión*. Cuenca.
- Del Río González, C. (2009). *El Presupuesto*. México: Cenage Learning. Recuperado el 15 de Noviembre de 2020
- GAD Municipal del Cantón Piñas. (2019). Obtenido de <https://www.pinas.gob.ec/>
- Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Piñas. (12 de Abril de 2018). <https://www.pinas.gob.ec>. Recuperado el 20 de Noviembre de 2020, de https://www.pinas.gob.ec/images/2020/RENDICIONDECUENTAS2019/PDOT/PDOT_GADM.pdf
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas. (23 de Febrero de 2015). *Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas*. Recuperado el 27 de Noviembre de 2020, de <https://pinas.gob.ec/canton/emblemas-cantonales>
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas. (12 de Abril de 2018). <https://www.pinas.gob.ec>. Recuperado el 15 de Noviembre de 2020, de https://www.pinas.gob.ec/images/2020/RENDICIONDECUENTAS2019/PDOT/PDOT_GADM.pdf
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas. (2019). <https://www.pinas.gob.ec>. Recuperado el 28 de Diciembre de 2020, de

https://www.pinas.gob.ec/images/2020/RENDICIONDECUENTAS2019/CedulaIngresos/CEDULA_DE_INGRESOS_2019.pdf

Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas. (2019).

<https://www.pinas.gob.ec>. Recuperado el Enero de 2021, de

https://www.pinas.gob.ec/images/2020/RENDICIONDECUENTAS2019/CedulaGastos/CEDULA_GASTOS_2019.pdf

Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Piñas. (2 de Enero de 2020).

<https://www.pinas.gob.ec>. Recuperado el 10 de Diciembre de 2020, de

https://www.pinas.gob.ec/images/2020/MUNICIPIO/Reglamento_%20Organico_GADM-PINAS.pdf

Gutierrez, L. (2005). *Contabilidad Gubernamental*. Cuenca, Azuay, Ecuador: ef Ediciones. Recuperado el 22 de Noviembre de 2020

INEC. (28 de Noviembre de 2010). <https://www.ecuadorencifras.gob.ec>. Recuperado el 25 de Noviembre de 2020, de https://www.ecuadorencifras.gob.ec/wp-content/descargas/Manu-lateral/Resultados-provinciales/el_oro.pdf

Manual de Procedimientos del Sistema de Presupuestos. (2010). *Ministerio de Finanzas del Ecuador*. Recuperado el 2020, de https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/09/A2_MANUAL_PROCED-SISTEMA_PRESUPUESTO.pdf

Ministerio de Economía y Finanzas. (03 de 2010). Obtenido de

https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/09/A2_MANUAL_PROCED-SISTEMA_PRESUPUESTO.pdf

Ministerio de Economía y Finanzas. (18 de Marzo de 2010). www.finanzas.gob.ec. Obtenido de <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/08/PDF-interactivo-.pdf>

Ministerio de Economía y Finanzas. (5 de Abril de 2018). <https://www.finanzas.gob.ec>. Recuperado el 23 de Noviembre de 2020, de <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/04/Normativa-Presupuestaria-Codificaci%C3%B3n-5-de-abril-de-2018-OK-ilovepdf-compressed.pdf>

Ministerio de Economía y Finanzas. (5 de Abril de 2018). www.finanzas.gob.ec. Obtenido de <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/04/Normativa-Presupuestaria-Codificaci%C3%B3n-5-de-abril-de-2018-OK-ilovepdf-compressed.pdf>

Ministerio de Economía y Finanzas. (31 de 05 de 2019). Obtenido de

<https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2019/07/Directrices-Proforma-2020-y-PPC-2020-2023-V10-15-7-2019-public.-1.pdf>

Ministerio Economía y Finanzas. (31 de 08 de 2020). Obtenido de <https://www.finanzas.gob.ec/wp->



content/uploads/downloads/2020/09/Clasificador-Presupuestario-actualizado-al-31_08_2020-vf.pdf

Paredes, F. (2006). *El Presupuesto Público. Aspectos Teóricos y Prácticos*. Venezuela: Venezolana C.A. Recuperado el 22 de Noviembre de 2020